



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud

E-mail: primaria@municipiulbistrita.ro <http://www.primariabistrita.ro>

Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

Directia tehnica
Serviciul cladiri publice

Se aproba

Primar
Gabriel Lazany



CAIET DE SARCINI

privind - realizare proiectare și execuție lucrări pentru Racordarea la rețeaua electrica și lucrări de deviere conform studiului de coexistență a obiectivului de investitii "**Cetatea Medievala Bistrita**", Municipiul Bistrita, str.Dogarilor și str.Ecaterina Teodoroiu.

CPV: 45310000-3 - Lucrări de instalații electrice (Rev.2) – lucrări/proiectare și execuție;

1. Introducere

În cadrul acestei proceduri, **MUNICIPIUL BISTRIȚA** îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

1.1 Denumirea achiziției: realizare proiectare și execuție lucrări pentru Racordarea la rețeaua electrica și lucrări de deviere conform studiului de coexistență a obiectivului de investitii "Cetatea Medievala Bistrita", Municipiul Bistrița, str.Dogarilor și str.Ecaterina Teodoroiu.

1.2 Beneficiarul investiției: Municipiul Bistrița;
DATE DE IDENTIFICARE

Tipul Organizației: unitate administrativ teritoriala nivel local

Cod de înregistrare fiscala/CIF:

Numar de înregistrare la

Registrul autoritaților publice:06067

Telefon/Fax: 0263223923 / 0263231046

Cod CAEN principal: 8411 - Servicii de administrate publica generala

Adresa postala: Municipiul Bistrița, România, Str. Piata Centrala nr. 6, județul Bistrița-Nasaud, cod postal 420040, România

Data infiintarii: 21/07/1993

Înregistrat in scopuri de TVA: NU

Entitate de drept public: DA

Adresa e-mail: primaria@primariabistrita.ro

Pagina Web: www.primariabistrita.ro

REPREZENTANTUL LEGAL AL ENTITAȚII

Funcție: Primar

Nume: Gabriel Lazany

Telefon/Fax: / -

Adresa de e-mail: gabriel.lazany@municipiulbistrita.ro

1.3 Amplasamentul: Municipiul Bistrița, str.Dogarilor și str.Ecaterina Teodoroiu,– Județul Bistrița-Năsăud,

1.4 Situația juridică:

-Terenuri situate în intravilanul Mun.Bistrița, proprietate a Mun.Bistrița, înscrise în CF nr.56014 Bistrița, CF nr.76263 Bistrița, CF nr.76264 Bistrița, CF nr.78041 Bistrița, CF nr.78042 Bistrița, Cf nr.78131 Bistrița, CF nr.78134, CF nr.78241 Bistrița.

2. Conținutul prezentului Caiet de Sarcini

- Acest document;
- Aviz tehnic de racordare nr.6050250100189/20.02.2025.
- Aviz tehnic de racordare nr.6050250901008/01.10.2025.
- Aviz tehnic de racordare nr.6050251001486/29.10.2025.
- Studiu de coexistența Cetatea Medievală Bistrita cu rețele electrice subterane 0,4kv elaborat de SC.EUROLAND 2002 S.R.L, Lucrarea nr.400/2023, Aviz CTE DEER Nr.65/32/342/08.09.2023 -Distributie Energie Electrică Romania

3. Contextul realizării acestei achiziții.

Pentru realizare proiectare și execuție lucrări pentru Racordarea la rețeaua electrica și lucrări de deviere conform studiului de coexistență a obiectivului de investiții **"Cetatea Medievală Bistrita"**, Municipiul Bistrița, str.Dogarilor și str.Ecaterina Teodoroiu, la rețeaua de energie electrică existentă în zonă, este necesară îndeplinirea solicitărilor din Aviz tehnic de racordare 6050250100189/20.02.2025, Aviz tehnic de racordare nr.6050250901008/01.10.2025, Aviz tehnic de racordare nr.6050251001486/29.10.2025, respectiv a celor menționate în Studiul de coexistență - Lucrarea nr.400/2023.

3.1 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

- În urma cererilor depuse de Municipiul Bistrita pentru racordare a obiectivului de investiții Cetatea Medievală Bistrita", s-a emis Avizul Tehnic de racordare nr. 6050250100189/20.02.2025, Aviz tehnic de racordare nr.6050250901008/01.10.2025, Aviz tehnic de racordare nr.6050251001486/29.10.2025 și lucrări aferente Studiului de coexistență lucrarea nr.400/2023..

Se prevăd următoarele soluții:

- Fișa de soluție aferentă avizului tehnic de racordare nr.6050250100189/19.02.2025,
- Fișa de soluție aferentă avizului tehnic de racordare nr.6050250901008/01.10.2025,
- Fișa de soluție aferentă avizului tehnic de racordare nr.6050251001486/29.10.2025 și studiul de soluție avizat de CTA

DEER cu documentul nr.65/7/55/20.02.2025: - pentru lucrări aferente studiului de coexistență.

Prevederi:

- Punctul de racordare este stabilit de nivelul de tensiune 0,4KV, la TDRI a PTZ 20/0,4KV Casa de Cultură, PTZ B-TA CASA CULTURA, 20/0,4KV, 400KVA;

Instalația de racordare existentă în momentul emiterii avizului: LES 20 KV Unirea-Distribuitor 5, PTZ 20/0,4KV CASA DE CUTURA – 400KVA, LES 0,4KV circuit 6 realizat cu cablu ACYABY 3X150+70mmp-750m.

- Lucrări pentru realizarea instalației de racordare: -LES 0,4KV circuit nou din TDRI a PTZ 20/0,4KV Casa de Cultura – 400KVA realizat cu cablu ACYABY 3X150+70mmp-160m;

-Inlocuire firidă E1+2 existentă pe peretele Turnul Dogarilor cu firidă E3+4;

-Branșament trifazat din noua firidă E3+4 realizat cu cablu ACYAbY 3x50+25mmp-5m;

-BMPT amplasat langa firida E3+4, echipat cu intrerupător automat It=100A, protecție diferențială, DPST.

-Materiale relultate din demontari se vor preda la COR Bistrita.

- Lucrări pentru realizarea instalației de utilizare:coloană electrică trifazată

- Lucrări ce trebuie efectuate pentru întărirea rețelei electrice deținute de operatorul de rețea, în amonte de punctul de racordare, pentru crearea condițiilor tehnice necesare racordării utilizatorului, defalcate conform următoarelor categorii:

- Lucrări de întărire determinate de necesitatea asigurarii conditiilor tehnice in vederea consumului puterii aprobate exclusiv pentru locul de consum in cauza:

- Lucrări de întărire pentru crearea conditiilor tehnice necesare racordarii mai multor locuri de consum / de consum si de productie:

- Punctul de măsurare este stabilit la nivelul de tensiune **400 V kV** la/în/pe **BMPT**

- Măsurarea energiei electrice se realizează prin **masura directa, contor electronic trifazat 5/100 A compatibil cu sistem telecitire.**

- Punctul de delimitare a instalațiilor este stabilit la nivelul de tensiune **0.4 kV**, la **bornele coloanei electriceplecare din BMPT.**

Cerințe pentru protecțiile și automatizările la:

- punctul de racordare:

- punctul de delimitare a instalatiilor:

Alte cerințe, nominalizate:

- de monitorizare și reglaj: ;

- interfețele sistemelor de monitorizare, comandă, achiziție de date, măsurare a energiei electrice,telecomunicații

- pentru principalele echipamente de măsurare, protecție, control și automatizare din instalațiile utilizatorului, inclusiv ;
- pentru sistemele HVDC ;
- pentru instalațiile de stocare .

Alte precizări:

Pentru realizarea investiției, anterior demarării execuției lucrărilor, contractantul are următoarele obligații:

- elaborează documentația tehnico-economică constând în PT+DE (care include DTAC, liste de cantități)
- elaborează documentațiile tehnice pentru obținerea avizelor (dacă este cazul),
- va obține referatul verificatorilor de proiecte atestați (proiectul și detaliile de execuție vor fi înaintate beneficiarului verificate).
- va obține avizele și acordurile necesare obținerii autorizației de construire;
- va efectua Recepția la terminarea lucrărilor și va întocmi Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Asistența tehnică din partea proiectantului se va întinde pe toată durata de realizare a lucrărilor și până la semnarea fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Pe perioada de derulare a lucrărilor proiectantul are obligația de a întocmi rapoarte de asistență tehnică.

Contractantul va preda documentația tehnico-economică, pe suport de hârtie în 3 exemplare semnate și ștampilate și 1 exemplar pe suport electronic scanat (semnat și ștampilat) și în DWG.

Notă: Realizare proiectare și execuție lucrări pentru Racordarea la rețeaua electrică și lucrări de deviere conform studiului de coexistență a obiectivului de investiții: "Cetatea Medievală Bistrița", Municipiul Bistrița, str.Dogarilor și str.Ecaterina Teodoroiu, se va corela cu „Lucrări de relocare tronson conductă de gaze naturale și înlocuire racorduri” aferente obiectivului de investiții Cetatea Medievală Bistrița.

3.2 PERSONALUL CONTRACTANTULUI

Contractantul va numi un reprezentant care va comunica direct cu persoana nominalizată de Autoritatea Contractantă la nivel de contract ca și responsabil cu monitorizarea și implementarea contractului și identificată în contract. Reprezentantul Contractantului organizează și supraveghează derularea efectivă a Contractului. Sarcinile sale sunt :

- să fie singura interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește implementarea contractului și desfășurarea activităților din cadrul acestuia;

- gestionează, coordonează și programează toate activitățile Contractantului la nivel de contract, în vederea asigurării îndeplinirii Contractului, în termenul și la standardele de calitate solicitate, astfel încât să nu existe disfuncționalități sau sincope în respectarea graficului de furnizare și montare a stațiilor;
- asigură toate resursele necesare aplicării sistemului de asigurare a calității conform reglementărilor în materie;
- gestionează relația dintre Contractant și subcontractorii acestuia;

Pentru activitățile ce fac obiectul caietului de sarcini, Contractantul trebuie să asigure **Resurse umane/ Personal tehnic de specialitate, conform legislației:**

- art.14 din Legea nr.10/1995 republicată privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, "Conducerea și asigurarea calității în construcții constituie obligația tuturor factorilor care participă la conceperea, realizarea și exploatarea construcțiilor și implică o strategie adecvată și măsuri specifice pentru garantarea calității acestora. Agenții economici care execută lucrări de construcții asigură nivelul de calitate corespunzător cerințelor esențiale, prin personal propriu și responsabili tehnici cu execuția atestată, precum și printr-un sistem propriu conceput și realizat".

- Ordinului nr.134/2021 – Regulament pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice cu modificările și reglementările ulterioare (Atestat C2A – executarea executarea de linii electrice aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune include competențele atestatelor de tip Be, Bi, A2 și A1);

- Ordinului nr.134/2021 – Regulament pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice cu modificările și reglementările ulterioare (Atestat C1A – proiectarea de linii electrice aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune include competențele atestatelor de tip Bp);

Documentul edificator, considerat necesar pentru dovedirea apartenenței la categoria profesională impusă pentru îndeplinirea contractului, solicitat este atestatul eliberat de autoritatea competentă (ANRE) în domeniul solicitat, în condițiile impuse de reglementările legale, valabil la deschiderea ofertelor, în copie legalizată sau copie conform cu originalul.

Ofertanții trebuie să prezinte o listă cu personalul de specialitate pentru realizarea activităților în care să se specifice rolul pe care îl deține în derularea lucrărilor și modalitatea de asigurare a personalului (angajați proprii, subcontractanți sau colaboratori).

Pentru realizarea lucrărilor de proiectare ofertantul trebuie să dețină 2 ingineri cu atestat ANRE III A din care unul este șef de proiect.

Pentru lucrările de extindere a rețelei de distribuție a energiei electrice, ofertantul trebuie să facă dovada implicării în contract a unui minim de specialiști astfel:

- șef șantier - inginer cu decizie de numire;
- responsabil tehnic cu execuția atestat RTE pentru domeniile/subdomeniile 8.1 Rețele electrice;
- responsabil în domeniul securității și sănătății în muncă (SSM);
- inginer ce deține un atestat de tip IIIB emis de către ANRE;

Această listă va fi însoțită de:

- Copii după documentele care atestă specializarea deținută pentru personalul de specialiști menționat mai sus;
- Contract de muncă/ extras revisal pentru personalul propriu;
- Contract de colaborare/acord de subcontractare și declarație de disponibilitate pe perioada de execuție a lucrărilor pentru personalul care nu este angajat al ofertantului;

Notă: O persoană poate deține simultan mai multe specializări ;

Ofertantul va prezenta atestatele ANRE necesare – valabile la data deschiderii ofertelor

Nr. crt.	Domeniul de autorizare	Document	Legislație
1.	- proiectare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV ÷ 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune;	Atestat de tip C1A (include competențele atestatelor de tip Bp);	Ordin nr 134/2021-Regulament pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice
	- executare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV ÷ 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune;	Atestat de tip C2A (include competențele atestatelor de tip Be, Bi, A2 și A1);	Ordin nr 134/2021-Regulament pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice

3.3 Utilaje, echipamente, materiale

Pe parcursul execuției lucrărilor de extindere a rețelei, Contractantul are obligația:

- de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către Autoritatea Contractantă) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- de a asigura serviciul de pază și de a procura și întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele necesare acestui scop (de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă), când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către Autoritatea Contractantă sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

Contractantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în opera de la data primirii ordinului de începere a contractului până la data semnării procesului verbal de recepție a punerii în funcțiune.

Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, Contractantul are obligația, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

1. confortul riveranilor, sau
2. căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia Autorității Contractante sau a oricărei alte persoane.

Contractantul va despăgubi Autoritatea Contractantă împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută contract, pentru care responsabilitatea revine Contractantului.

Pe parcursul execuției lucrării, Contractantul are obligația:

- a) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- b) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

- c) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare;
- d) să respecte toate regulile stabilite de comun acord cu Autoritatea Contractantă cu privire la accesul în incinta șantierului.

Contractantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție;

3.4 Modificări tehnice

Contractantul execută lucrările descrise cu respectarea în totalitate a cerințelor din Caietul de sarcini. De regulă și din principiu, pe perioada execuției lucrărilor nu este permisă nicio modificare tehnică (modificare sau adăugare) a documentației de proiectare.

Modificările vor fi realizate numai cu acordul Autorității Contractante și numai în cazul în care nu sunt substanțiale, în conformitate cu prevederile art.221 din Legea nr.98/2016.

3.5 Documente solicitate pentru realizarea extinderii rețelei:

Contractantul va prezenta următoarele documente :

- certificat de garanție emis de producător pentru materialele și echipamentele instalate ;

4. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Ofertantul va întocmi propunerea tehnică astfel încât, în procesul de evaluare al ofertelor, informațiile să permită identificarea facilă a resurselor alocate pentru execuția contractului în termenul ofertat.

În acest sens propunerea tehnică va cuprinde:

- A. Prezentarea modului de abordare a activităților din caietul de sarcini, corelată cu elementele tehnice specificate prin studiul de fezabilitate;
- B. Graficul de execuție a contractului cuprinzând perioada de elaborare a proiectului tehnic și execuția lucrărilor întocmit pe luni / an calendaristic ;
- C. Declarație privind perioada de garanție de bună execuție acordată lucrării ;
- D. Declarație privind respectarea obligațiilor din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă;
- E. Personalul propus și documentele solicitate de autoritatea contractantă în corelare cu cerințele solicitate la pct.3.2 din prezentul caiet de sarcini.

Termenul cumulat de execuție al contractului este de **maxim 2 luni**, după cum urmează:

- elaborarea documentației tehnico-economice constând în: Reavizarea Studiului de coexistență în comisia de avizare DEER + Proiectare + PT+DE care include DTAC, și verificări tehnice de calitate a proiectului și detaliilor de execuție în vederea obținerii autorizației de construire - **maxim 1 luna** de la primirea ordinului de începere;

-asistența tehnică din partea proiectantului se va întinde pe toată durata de realizare a lucrărilor și până la semnarea fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

- Execuția lucrărilor - **1 luna** de la finalizarea documentației tehnico-economice;

Perioada de garanție acordată lucrării va fi de minimum **36 de luni** și se va exprima în luni calendaristice de la data semnării fără obiecțiuni a procesului - verbal de recepție la terminarea lucrărilor și reprezintă perioada de timp cuprinsă între aceasta dată și data recepției finale.

-MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la preț și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în studiul de fezabilitate și caietul de sarcini.

Propunerea financiară va cuprinde, în mod obligatoriu, formularul de ofertă, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și care cuprinde prețul oferit.

Ofertantul va prezenta următoarele formulare, anexe la formularul de ofertă:

Ofertantul este responsabil pentru evaluarea tuturor lucrărilor necesare pentru obiectivul de investiții. Omisiunea cuantificării unei categorii de lucrări nu poate fi justificată de ofertant după încheierea contractului.

Ofertanții au deplină libertate de a-și prevedea în ofertă propriile consumuri și tehnologii de execuție, cu respectarea cerințelor calitative și cantitative prevăzute în studiul de fezabilitate, care reglementează execuția lucrărilor.

Trecerea valorilor din devizele pe categorii de lucrări (F3) în centralizatoarele (F2, F1) se va face în lei (cu două zecimale).

Nerespectarea cerințelor solicitate în propunerea tehnică și în propunerea financiară atrage după sine declararea ofertei ca fiind necorespunzătoare.

Formular:

1. Lucrari de deviere rețele conform studiului de coexistență
Reavizarea studiului de coexistenta în comisia de avizare DEER+Proiectare+Verificare DTAC+PT+DE=
Executie=
Lucrări conform:
Aviz tehnic de racordare nr.6050250100189/19.02.2025,
Aviz tehnic de racordare nr.6050250901008/01.10.2025,
Aviz tehnic de racordare nr.6050251001486/29.10.2025,
Actualizare Studiu de coexistenta și executie lucrări aferente.
Proiectare+Verificare DTAC+PT+DE=
Executie=
TOTAL=

Nota: Ofertantul trebuie să încheie un contract de eliberare amplasament la cheie cu DEER

-RECEPTIE, INSPECȚII ȘI TESTE:

Receptia documentatiei tehnico - economice, si a lucrarilor executate, se va efectua de catre de către comisia de recepție, în prezența reprezentantului contractantului.

Receptia se va desfasura in urmatoarele etape:

(1) Receptia documentației tehnico-economice: dupa finalizarea documentatiei tehnico - economice se efectueaza receptia acestei documentatii. Receptia se considera finalizata dupa semnarea procesului verbal de receptie a documentatiei tehnico-economice.

(2) Receptia la terminarea lucrarilor: in aceasta etapa contractantul se obliga sa notifice autoritatea contractantă si Supervizorul (Dirigintele de santier) că sunt întrunite condițiile de recepție. Receptia se considera finalizata dupa semnarea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor.

(3) Receptia finala: Procesul-verbal de Recepție Finală semnat de către autoritatea contractantă va fi singurul document considerat a certifica Recepția Finală a Lucrărilor și a încheia obligațiile prevăzute în Contract. Receptia finala se efectueaza dupa incheierea perioadei de garantie acordata lucrarilor executate.

7. PERIOADA DE GARANTIE

Perioada de garanție acordată lucrarilor executate de către contractant este de minim **36 luni**, de la data semnării „fără obiecțiuni” a procesului-verbal de recepție la terminarea lucrarilor.

8. PLATA

Autoritatea contractanta se obligă să plătească către contractant astfel:

- contravaloarea serviciilor de proiectare, mai puțin asistenta tehnica, în maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii de către contractant la autoritatea contractanta. Factura se va emite după semnarea procesului-verbal de recepție, fără obiecțiuni, a serviciilor de proiectare;

- contravaloarea Situațiilor de Lucrări depuse la autoritatea contractanta atunci când sunt finalizate lucrările, după ce acestea sunt certificate de Supervizor (dirigintele de șantier). Verificarea și vizarea de către autoritatea contractanta a situațiilor de lucrări certificate de Supervizor se va face în termen de 10 zile de la depunerea acestora. Emiterea facturii de către contractant se va face după verificarea și vizarea de către autoritatea contractanta a situațiilor de lucrări certificate de Supervizor. Autoritatea contractanta va plăti sumele certificate de către Supervizor în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii/ facturilor de către contractant, la autoritatea contractanta;

Se anexează:

- Aviz tehnic de racordare nr.6050250100189/20.02.2025.
- Aviz tehnic de racordare nr.6050250901008/01.10.2025.
- Aviz tehnic de racordare nr.6050251001486/29.10.2025.
- Studiu de coexistența Cetatea Medievală Bistrita cu rețele electrice subterane 0,4kv elaborat de SC.EUROLAND 2002 S.R.L, Lucrarea nr.400/2023, Aviz CTE DEER Nr.65/32/342/08.09.2023 - Distribuție Energie Electrică România

DIRECTOR EXECUTIV,
Lia IVĂȘCU

SEF SERVICIU,
Ioan CIOCANEA

Întocmit: GPA/2ex