



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița – Năsăud
E-mail: primaria@municipiulbistrita.ro Web: <http://www.primariabistrita.ro>
Telefon 0263-223923 / 224706, Fax 0263-231046
Telefonul cetățeanului 0800-672060



DIRECTIA JURIDICA, RESURSE UMANE, ACHIZITII PUBLICE
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE
Nr. 96397 / 06.10.2025

Obiect: Solicitare oferte de preț

În vederea atribuirii contractului de achiziție publică ce are ca obiect: „**Lucrări de relocare tronson conductă de gaze naturale și înlocuire racorduri**”, aferente obiectivului de investiții: **Cetatea Medievală Bistrița, municipiul Bistrița**, în calitate de autoritate contractantă, lansează prezenta solicitare de ofertă.

În cazul în care sunteți interesați să prezentați oferta pentru prestarea serviciilor mai sus menționate, așteptăm oferta Dumneavoastră, până în data de **20.10.2025**. Oferta trebuie întocmită în conformitate cu cerințele din prezenta solicitare și cu specificațiile din documentația de atribuire anexată.

I. Pentru întocmirea ofertei se vor avea în vedere următoarele:

- Termenul limită de depunere ofertă: **20.10.2025, ora 15:00;**
- Oferta se va depune la sediul Primăriei municipiului Bistrița (Registratură), Bistrița, strada Gh. Șincai, nr. 2;
- Oferta trebuie întocmită, în conformitate cu documentele atașate prezentei solicitări;
- Coduri de clasificare CPV:
 - 45231221-0 – Lucrări de construcții de conducte de alimentare cu gaz;
- Prețul ofertat trebuie să fie exprimat în LEI, fără TVA și trebuie să fie cel mult egal cu valoarea estimată;
- Oferta financiară va cuprinde costul total al activităților prevăzute în solicitarea de oferte și se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la preț.
- Termenul de valabilitate a ofertei - minim 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor;
- Valoarea estimată a achiziției este de **166.873,16 lei fără TVA**
- Criteriul de atribuire a contractului: Prețul cel mai scăzut

II. CONDIȚII DE PARTICIPARE

1. Motive de excludere

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Completare **Formular nr. 4**. Persoanele cu funcții de decizie din cadrul Autorității Contractante se regăsesc în modelul de formular pus la dispoziție.
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Completare **Formular nr. 5**.

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 coroborat cu art 166 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Completare **Formular nr. 6**.

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Completare **Formular nr. 7**.

2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale(înregistrare)

Se va prezenta Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ORC.

III. PREZENTAREA OFERTEI

A.Modul de prezentare a propunerii tehnice

. Propunerea tehnica trebuie sa demonstreze că Ofertantul a inteles corect cerintele din documentația tehnică și că metodologia propusă este corespunzatoare pentru asigurarea calitatii tuturor lucrarilor. De asemenea, Propunerea tehnica trebuie sa demonstreze că, in caz de atribuire, Ofertantul dispune de resurse materiale si umane suficiente, precum si de experienta necesara pentru a asigura proiectarea si executia cu respectarea tuturor prevederilor legale in vigoare si tuturor cerintelor din documentația tehnică.

1. Comentariu propriu

Comentariul va fi elaborat cu respectarea cerințelor din caietul de sarcini si cele ce decurg din legislația în domeniu și va conține o descriere a tuturor activităților/serviciilor ce urmează ce urmează a fi desfășurate de ofertant

2. Resurse (personalul propus pentru managementul contractului)

În acest capitol, ofertantul trebuie să prezinte componența echipei pentru realizarea tuturor categoriilor de activități și modul în care este organizată activitatea membrilor acestei echipe (personal propriu sau cu contract de colaborare/ subcontractare/ asociere cu persoane sau societăți cu experiență în domeniu), cu referire la contextul organizației operatorului economic din care face parte echipa propusă.

Se vor prezenta, cel puțin:

- structura echipei propuse pentru realizarea contractului, cu prezentarea echipei și a informațiilor relevante pentru personalul propus și documente suport pentru demonstrarea calificărilor educaționale și profesionale, descriere a rolurilor si responsabilitatilor personalului;
- modalitatea de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 si a altor legi incidente

- Informații în legatură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile, respectiv Legea 10/1995, Ordinul ANRE 132/2021, ORDIN Nr. 182/2020 din 21 octombrie 2020, etc.

Operatorul economic trebuie să fie autorizat ANRE pentru domeniul gaze, conform legislației în vigoare.

Toate lucrările se vor executa cu respectarea normelor tehnice pentru proiectarea, executarea și exploatarea sistemelor de alimentare cu gaze naturale, conform legislației în vigoare

Pentru execuția lucrărilor indiferent de materialul utilizat pentru lucrare, de lungimea și complexitatea acestora, Executantul are obligația de a folosi personal autorizat și atestat cu legitimații valabile. Executantul va dispune, la momentul încheierii contractului de personalul necesar pentru realizarea activităților de proiectare și execuție conform cerințelor din Caietul de sarcini.

Structura de personal va fi:

- Inginer autorizat ANRE pentru domeniul execuție distribuție gaze naturale pentru EGD.
- Sudor în otel autorizat ISCIR
- Sudor în polietilena, electrofuziune și cap la cap, autorizat ISCIR
- Responsabil Tehnic cu Execuția (RTE) autorizat ISC conform proceduri de autorizare și exercitare a dreptului de liberă practică a responsabililor tehnici cu execuția lucrărilor de construcții.
- Autorizat Responsabil SSM

Se va completa **Formularul nr.9** și se vor prezenta documentele doveditoare..

B. Modul de prezentare a propunerii financiare:

Propunerea financiară se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile oferite- **Formular nr. 2** completat. Valoarea totală oferită trebuie să rezulte din însumarea prețurilor aferente fiecărei documentații. În acest sens se va prezenta Centralizatorul de prețuri- completare **Formular nr. 3**.

În cadrul propunerii financiare se va prezenta obligatoriu și modelul de contract personalizat cu datele ofertantului, semnat și ștampilat.

3. Modul de prezentare a ofertei:

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.

Oferta trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.

Oferta trebuie să fie tipărită sau scrisă cu cerneală neradiabilă și semnată de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

Toate documentele care alcătuiesc oferta, vor fi introduse într-un plic închis și sigilat cu specificația pe plic a conținutului acestuia, iar în interior va avea anexat un opis al documentelor depuse.

Plicul netransparent, închis corespunzător, va fi marcat cu adresa autorității contractante și cu următoarele mențiuni:

Obiect achiziție:

„Lucrări de relocare tronson conductă de gaze naturale și înlocuire racorduri”, aferente obiectivului de investiții: Cetatea Medievală Bistrița

Plicul care conține oferta va fi închis corespunzător și va fi însoțit de următoarele documente:

1. Scrisoarea de înaintare - Completare **Formular nr. 1- atașat în exteriorul plicului**

Documente atașate prezentei solicitări:

1. Caiet de sarcini,
2. Modele de formulare;
3. Model de contract.
- 4 Proiectul Tehnic.
5. Avizul Tehnic de Racordare la sistemul de distribuire a gazelor naturale nr.214808995 / 14.10.2024.
6. convenția 21479558/18.11.2024, emisă de catre DELGAZ GRID Sucursala Bistrita

PRECIZĂRI FINALE

Pentru a evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate, se solicită să procedați la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați în scris autorității contractante la adresa de e-mail: achizitii publice@primariabistrita.ro, persoană de contact Diana CÂRJA, 0756 122 099.

În speranța unei colaborări, vă mulțumim.

Cu considerație,

Șef serviciu,
Cristian Timoce



Responsabil achiziție,
Diana CÂRJA

