



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița – Năsăud
E-mail: primaria@municipiulbistrita.ro Web: <http://www.primariabistrita.ro>
Telefon 0263-223923 / 224706, Fax 0263-231046
Telefonul cetățeanului 0800-672060



DIRECTIA JURIDICA, RESURSE UMANE, ACHIZITII PUBLICE
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE
Nr. 80275 / 19.08.2025

Obiect: Solicitare oferte de preț

În vederea atribuirii contractului de achiziție publică ce are ca obiect: achiziția a 5 centrale termice de apartament în condensatie, Municipiul Bistrița în calitate de autoritate contractantă, lansează prezenta solicitare de ofertă.

În cazul în care sunteți interesați să prezentați oferta pentru prestarea serviciilor mai sus menționate, așteptăm oferta Dumneavoastră, până în data de **28.08.2025**. Oferta trebuie întocmită în conformitate cu cerințele din prezenta solicitare și cu specificațiile din documentația de atribuire anexată.

I. Pentru întocmirea ofertei se vor avea în vedere următoarele:

- Termenul limită de depunere ofertă: **28.08.2025, ora 13:00**;
- Oferta se va depune la sediul Primăriei municipiului Bistrița (Registratură), Bistrița, strada Gh. Șincai, nr. 2;
- Oferta trebuie întocmită, în conformitate cu documentele atașate prezentei solicitări;
- Coduri de clasificare CPV:
 - 39715210-2 – Echipament de încălzire centrală;
- Prețul ofertat trebuie să fie exprimat în LEI, fără TVA și trebuie să fie cel mult egal cu valoarea estimată;
- Oferta financiară va cuprinde costul total al celor 5 centrale inclusiv montajul și punerea în funcțiune (la fiecare centrală la solicitarea autorității contractante) și se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la preț.
- Termenul de valabilitate a ofertei - minim 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor;
- Valoarea estimată a achiziției este de **25.000 lei fără TVA**
- Criteriul de atribuire a contractului: Prețul cel mai scăzut

II. CONDIȚII DE PARTICIPARE

1. Motive de excludere

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Completare **Formular nr. 4**. Persoanele cu funcții de decizie din cadrul Autorității Contractante se regăsesc în modelul de formular pus la dispoziție.
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Completare **Formular nr. 5**.
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 coroborat cu art 166 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Completare **Formular nr. 6**.
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Completare **Formular nr. 7**.

III. PREZENTAREA OFERTEI

A.Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica trebuie sa contina caracteristicile centralei termice ofertate (cu referire la caracteristicile din caietul de sarcini).Caracteristicile din caietul de sarcini sunt minimale

B. Modul de prezentare a propunerii financiare:

Propunerea financiară se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile ofertate- **Formular nr. 2** completat. Valoarea totală ofertată trebuie să rezulte din înmulțirea pretului ofertat pe bucată X 5 buc. În acest sens se va prezenta Centralizatorul de prețuri- completare **Formular nr. 3**.

În cadrul propunerii financiare se va prezenta obligatoriu și modelul de contract personalizat cu datele ofertantului, semnat și ștampilat.

3. Modul de prezentare a ofertei:

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.

Oferta trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.

Oferta trebuie să fie tipărită sau scrisă cu cerneală neradiabilă și semnată de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

Toate documentele care alcătuiesc oferta, vor fi introduse într-un plic închis și sigilat cu specificația pe plic a conținutului acestuia, iar în interior va avea anexat un opis al documentelor depuse.

Plicul netransparent, închis corespunzător, va fi marcat cu adresa autorității contractante și cu următoarele mențiuni:

Obiect achiziție: **Achizitia a 5 centrale termice de apartament în condensatie inclusiv montaj si punerea în functiune**

Plicul care conține oferta va fi închis corespunzător și va fi însoțit de următoarele documente:

1. Scrisoarea de înaintare - Completare **Formular nr. 1**- atașat în exteriorul plicului

Documente atașate prezentei solicitări:

1. Caiet de sarcini,
2. Modele de formulare;
3. Model de contract.

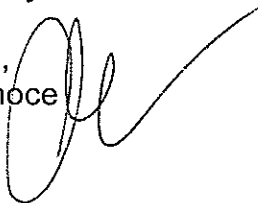
PRECIZĂRI FINALE

Pentru a evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate, se solicită să procedați la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați în scris autorității contractante la adresa de e-mail: achizitii publice@primariabistrita.ro, persoană de contact Șanta Adrian, 0756 122 099.

În speranța unei colaborări, vă mulțumim.
Cu considerație,

Șef serviciu,
Cristian Timoce



Responsabil achiziție,
Adrian Șanta

