

HOTĂRÂRE

pentru modificarea Anexelor 1, 2, și 3 la Hotărârea nr.97/11.05.2023 a Consiliului local al municipiului Bistrița, privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției de Asistență Socială Bistrița, urmare a reorganizării acesteia și a Direcției Municipale de Sănătate Bistrița, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul local al municipiului Bistrița, întrunit în ședință ordinară, în data de _____,

având în vedere:

Referatul de aprobare nr. _____ al Primarului municipiului Bistrița;

Raportul comun nr. _____ al Direcției Juridică, Resurse Umane, Achiziții Publice și al Direcției Economice;

Nota de fundamentare nr.7330/14.06.2024 a Direcției de Asistență Socială Bistrița,

Avizul nr. 7332/14.06.2024 al Comisiei Paritare din cadrul Direcției de Asistență Socială Bistrița;

Avizul _____ nr. _____ al Comisiei juridice și administrație publică,

Avizul _____ nr. _____ al Comisiei economice,

Avizul _____ nr. _____ al Comisiei de urbanism,

prevederile Hotărârii nr. 97/11.05.2023 a Consiliului local al municipiului Bistrița, privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției de Asistență Socială Bistrița, urmare a reorganizării acesteia și a Direcției Municipale de Sănătate Bistrița, cu modificările și completările ulterioare,

prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

prevederile Legii - cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

prevederile art. XVI – XXII din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile art. III și Anexa la O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare,

prevederile art. 5 lit. q), y), ff), kk), art.370, art.382 lit.a), art.390 - 391, art.405, art. 407 - 409, art. 518 și ale art. 519 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

prevederile art. LXIX din O.U.G. nr.115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare,

prevederile art.X din O.U.G. nr.127/2023 pentru modificarea și completarea unor acte normative, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri bugetare, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art.129 alin. (2) lit. "a", alin.(3) lit."c", art.139 alin.(1), alin.(3) art.196 alin.(1) lit. "a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

ART. I. – Anexele nr. 1, nr. 2 și nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Bistrița nr. 97/2023 privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare Direcției de Asistență Socială Bistrița, urmare a reorganizării acesteia și a Direcției Municipale de Sănătate Bistrița, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se înlocuiesc cu Anexele nr. 1, nr. 2 și nr. 3 la prezenta hotărâre.

ART. II. - Pentru respectarea drepturilor la carieră ale funcționarilor publici, procedurile legale prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se vor aplica în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

ART. III. – Primarul municipiului Bistrița prin Direcția de Asistență Socială Bistrița – Compartiment Juridic, Resurse Umane va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform atribuțiilor.

ART. IV. - Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al municipiului Bistrița în ședință ordinară, cu respectarea art.139 alin.(1), alin.(3) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, respectiv cu un număr de ____ voturi „pentru”, de ____ voturi „împotrivă” și ____ abțineri.

ART. V. - Prezenta hotărâre se postează pe portalul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, prin grija Direcției de Asistență Socială Bistrița, în termen de 10 zile lucrătoare de la adoptare.

ART. VI. - Secretarul general al municipiului Bistrița prin Compartimentul pregătire documente va comunica prezenta hotărâre:

- Direcției Juridică, Resurse Umane, Achiziții Publice;
- Direcției Economice;
- Direcției de Asistență Socială Bistrița;
- Viceprimarilor municipiului Bistrița;
- Administratorului public;
- Primarului municipiului Bistrița;
- Instituției Prefectului județul Bistrița - Năsăud.

**INIȚIATOR
PRIMAR
IOAN TURC**



**AVIZ DE LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
DUMITRU MATEI CINCEA**



BISTRIȚA, la _____
Nr. _____

Hotărârea se adoptă cu votul majorității absolute a consilierilor în funcție.
H.L.M./2ex.

PRIMAR

Nr. 7331/14.06.2024

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre pentru modificarea Anexelor 1, 2 și 3 la Hotărârea nr.97/11.05.2023 a Consiliului local al municipiului Bistrița, privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției de Asistență Socială Bistrița, urmare a reorganizării acesteia și a Direcției Municipale de Sănătate Bistrița, cu modificările și completările ulterioare

Potrivit art.129 alin.(2) lit. a) și alin.(3) lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local are atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local, și, în acest sens, aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora.

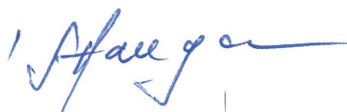
Ca urmare a necesității punerii în aplicare a măsurilor dispuse prin Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, se impune reorganizarea unor structuri prin înființarea unor structuri noi cu altă subordine ierarhică, cu menținerea numărului total de posturi în cadrul Direcției de Asistență Socială Bistrița.

Ținând cont de scopul activității serviciului public local de asistență socială, respectiv asigurarea aplicării actelor normative privind activitatea de protecție și asistență socială, elaborarea de programe și strategii de dezvoltare socială și implementarea programelor de protecție și asistență socială aprobate de Consiliul local.

Având în vedere Nota de fundamentare nr.7331/14.06.2024, prin care Directorul executiv al Direcției de Asistență Socială Bistrița solicită modificarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției de Asistență Socială Bistrița.

Propun spre dezbateră și aprobare Consiliului local al municipiului Bistrița, Proiectul de hotărâre pentru modificarea Anexelor 1, 2, și 3 la Hotărârea nr.97/11.05.2023 a Consiliului local al municipiului Bistrița, privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției de Asistență Socială Bistrița, urmare a reorganizării acesteia și a Direcției Municipale de Sănătate Bistrița, cu modificările și completările ulterioare, în forma prezentată.

**PRIMARUL MUNICIPIULUI BISTRIȚA,
IOAN TURC**



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BISTRIȚA
NR. 7330/14.06.2024

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

la Proiectul de hotărâre pentru modificarea Anexelor 1, 2 și 3 la Hotărârea nr.97/11.05.2023 a Consiliului local al municipiului Bistrița, privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției de Asistență Socială Bistrița, urmare a reorganizării acesteia și a Direcției Municipale de Sănătate Bistrița, cu modificările și completările ulterioare

Conform art.1, Anexa 2 din Hotărârea nr.797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, *Direcția de asistență socială este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, cu personalitate juridică, înființată în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor, ca direcție de asistență socială, denumită în continuare Direcția, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.*

În vederea punerii în aplicare a prevederilor Codului administrativ și ținând cont de necesitatea eficientizării aparatului serviciului de interes local Direcția de Asistență Socială Bistrița, pe baza consultărilor, sunt necesare următoarele modificări:

1. Desființarea Biroului administrativ, Centrul Casa Sperantei, Cantina Ajutor Social din cadrul Serviciului financiar contabilitate și înființarea Serviciului administrativ, Centrul Casa Sperantei, Cantina Ajutor Social în subordinea directorului executiv al Direcției;
2. Transformarea postului contractual de conducere de sef birou al Biroului administrativ Centrul Casa Sperantei, Cantina Ajutor Social în post de sef serviciu contractual de conducere;
3. Mutarea, cu acordul angajatului, a unui post de inspector specialitate grad II contractual de la Biroul administrativ, Centrul Casa Sperantei, Cantina Ajutor Social la Serviciul financiar contabilitate;
4. Transformarea din cadrul Serviciului financiar contabilitate a unui post de consilier debutant - functie publică vacantă, în consilier superior;
5. Transformarea, în cadrul Biroului administrativ, Centrul Casa Sperantei, Cantina Ajutor Social a unui post contractual de executie de muncitor calificat treapta I vacant, în inspector de specialitate contractual de executie, cu studii superioare;
6. Transformarea, în cadrul Biroului administrativ, Centrul Casa Sperantei, Cantina Ajutor Social a unui post contractual de executie de paznic vacant, în șofer - personal contractual de executie;
7. Compartimentul relatii cu publicul, registratura, digitalizare va fi preluat, ca și compartiment separat, în cadrul Serviciului financiar contabilitate;

8. Transformarea, în cadrul Serviciului Cămin pentru persoane vârstnice a unui post contractual de execuție de îngrijitoare, vacant, în infirmieră - personal contractual de execuție;
9. Transformarea în cadrul Compartimentului juridic, resurse umane, a unui post de consilier juridic asistent - funcție publică în consilier juridic superior;
10. Includerea unui post de funcționar de execuție superior în cadrul Compartimentului juridic, resurse umane, pentru desfășurarea activității de sănătate și securitate în muncă în cadrul Direcției de Asistență Socială Bistrița;
11. Mutarea, cu acordul angajatului, a unui post, funcție publică de execuție de inspector superior de la Compartiment beneficii sociale la Serviciul Centru de noapte și cazare pentru persoane fără adăpost;
12. Compartimentul intervenție stradală și combaterea fenomenului cerșetoriei va fi preluat, ca și compartiment separat, în cadrul Serviciului Centru de noapte și cazare pentru persoane fără adăpost;
13. Desființarea Biroului Centru de zi pentru persoane vârstnice și înființarea Serviciului Centru de zi pentru persoane vârstnice, în subordinea directorului executiv al Direcției;
14. Transformarea postului contractual de conducere de șef birou (funcție publică de conducere) al Biroului Centru de zi pentru persoane vârstnice în funcție publică de conducere de șef serviciu al Serviciului Centru de zi pentru persoane vârstnice;
15. Cabinetul stomatologic social va fi preluat, ca și compartiment distinct, în cadrul Serviciului Centru de zi pentru persoane vârstnice;
16. Înființarea Compartimentului strategii, programe, proiecte în domeniul asistenței sociale, în subordinea directorului executiv al Direcției;
17. Înființarea unui post în cadrul Compartimentului strategii, programe, proiecte în domeniul asistenței sociale, funcție publică de execuție, grad superior, pentru documentarea și implementarea programelor și proiectelor sociale.

Propunerile menționate modifică numărul total de posturi aprobate la nivelul Direcției de Asistență Socială Bistrița, astfel :

1. Prin înființarea unui post, funcție publică de execuție, grad superior, pentru documentarea și implementarea programelor și proiectelor sociale în cadrul Compartimentului strategii, programe, proiecte în domeniul asistenței sociale, în subordinea directorului executiv al Direcției;
2. Prin înființarea unui post de funcționar de execuție superior în cadrul Compartimentului juridic, resurse umane, pentru desfășurarea activității de sănătate și securitate în muncă în cadrul Direcției de Asistență Socială Bistrița;

Astfel, structura va fi următoarea :

- Compartimentul monitorizare asistenți personali, indemnizați și evaluare persoane cu handicap va avea un număr de 5 posturi de execuție și 240 asistenți personali angajați ai persoanelor cu handicap grav,
- Compartimentul beneficii sociale va avea un număr de 4 posturi,
- Compartiment juridic, resurse umane va avea un număr de 4 posturi,
- Serviciul financiar, contabilitate va avea un număr de 12 posturi,
- Serviciul administrativ, Centrul „Casa Speranței”, Cantina de ajutor social va avea un număr de 13 posturi,
- Serviciul Centru de Noapte și Cazare pentru Persoane fără Adăpost va avea un număr de 11 posturi,
- Serviciul Cămin pentru Persoane Vârstnice va avea un număr de 11 posturi,

- Serviciu Centru de Zi pentru Persoane Vârstnice va avea un număr de 11 posturi,
- Compartimentul asistență la domiciliu a persoanelor vârstnice va avea un număr de 3 posturi;
- Compartiment intervenție socială pentru romi va avea un 1 post,
- Compartimentul protecția copilului și violență familială va avea un număr de 3 posturi,
- Compartiment Locuințe Protejate va avea 1 post,
- Compartimentul strategii, programe, proiecte în domeniul asistenței sociale va avea un număr de 1 post,
- Serviciul Cabinete Medicale va avea un număr de 82 posturi.

Toate modificările apărute în organigramă și în statul de funcții al instituției se raportează asupra atribuțiilor fiecărui compartiment așa cum sunt prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare.

Detaliile referitoare la modificările în structura fiecărui compartiment sunt prevăzute în statul de funcții propuse spre aprobare prin prezentul proiect de hotărâre.

Având în vedere cele prezentate mai sus, propunem întocmirea unui proiect de hotărâre care să fie supus spre dezbateră și aprobare Consiliului local al municipiului Bistrița, privind modificarea Organigramei, a Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției de Asistență Socială Bistrița.

Director executiv,

Dreptate Radu Ioan



Șef Serviciu financiar, contabilitate, administrativ,

Măgerușan Onița Ioana

Compartiment juridic, resurse umane, Consilier,
Anghelină Florentina Nicoleta

RAPORT COMUN

la Proiectul de hotărâre
pentru modificarea Anexelor nr.1, nr.2 și nr.3 la Hotărârea nr.97/11.05.2023 a Consiliului local al municipiului Bistrița privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției de Asistență Socială Bistrița, urmare a reorganizării acesteia și a Direcției Municipale de Sănătate Bistrița, cu modificările și completările ulterioare

Potrivit dispozițiilor art.129 alin.(2) lit."a" și alin.(3) lit. "c" din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local are atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local, și, în acest sens, aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora.

Potrivit art. 402 alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019, pentru funcțiile publice de stat și teritoriale este obligatorie solicitarea avizului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici privind funcțiile publice, însă la stabilirea sau revizuirea structurii de funcții publice locale nu este necesar avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Direcția de Asistență Socială Bistrița este o instituție publică cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului local al municipiului Bistrița, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială. În acest sens, Direcția de Asistență Socială Bistrița este furnizor de servicii sociale de specialitate, structurată organizatoric potrivit organigramei, astfel încât funcționarea acesteia să asigure îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii.

La data prezentei, în Statul de funcții al Direcției de Asistență Socială Bistrița, aprobat prin Hotărârea nr.97/11.05.2023 a Consiliului local al municipiului Bistrița privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției de Asistență Socială Bistrița, urmare a reorganizării acesteia și a Direcției Municipale de Sănătate Bistrița, cu modificările și completările ulterioare, sunt prevăzute 401 de posturi, din care 40 de funcții publice și 361 de funcții contractuale.

Având în vedere cele de mai sus, precum și:

- Nota de fundamentare nr.7330/14.06.2024 a Directorului executiv al Direcției de Asistență Socială Bistrița;
- Prevederile art.370, art.382 lit.a), art.391, art.405, art.407, art.408, art.409, art.518 și ale art.519 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; de verificat

- Prevederile Legii nr.53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. XVI – XXII din Legea nr. 296 din 26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.84/2022 privind modificarea art. III alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, potrivit cărora numărul maxim de posturi prevăzut la alin. (1) (din OUG) nu se aplică și capitolului bugetar «Învățământ» finanțat din bugetele locale, din capitolul «Cultură» instituțiilor și companiilor de spectacole sau concerte înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, organizate în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare, și care funcționează în subordinea consiliilor locale sau județene respective, și nici capitolului bugetare «Sănătate», «Asigurări și asistență socială» și «Servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective», așa cum sunt definite la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare.

Analizând Nota de fundamentare prin care sunt prezentate detaliat modificările propuse la Organigrama, Statul de Funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale Direcției de Asistență Socială Bistrița, constatăm că acestea sunt argumentate potrivit reglementărilor specifice aplicabile în cazul reorganizării autorităților și instituțiilor publice, respectiv:

- Sunt respectate prevederile art. III și Anexei la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- Sunt respectate prevederile art. XVI – XXII din Legea nr. 296 din 26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare;
- În bugetul de venituri și cheltuieli aprobat prin Hotărârea nr. 21/12.02.2024 a Consiliului local al municipiului Bistrița privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al municipiului Bistrița pe anul 2024 și estimat pe anii 2025 – 2027, cu modificările și completările ulterioare, există fonduri suficiente pentru susținerea financiară a direcției;
- Organigrama este stabilită în concordanță cu misiunea și cu scopul direcției, astfel încât să sprijine procesul decizional printr-o delegare adecvată a responsabilităților și să servească realizării în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate a obiectivelor stabilite;
- Totodată, prin organigramă au fost reprezentate corect raporturile de subordonare / supraordonare și colaborare a compartimentelor funcționale prin raportare la art. 5 lit. ff). potrivit căruia organigrama este definită ca „structură unitară, redată sub forma unei diagrame logice, prin care se sistematizează și se concentrează modul de organizare a tuturor resurselor umane de la nivelul unei autorități sau instituții

publice, după caz, redând schematic detaliile cu privire la raporturile ierarhice de subordonare/supraordonare, precum și raporturile de colaborare” și art. 373 lit.k). „principiul subordonării ierarhice” din Ordonanța de Urgență nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- are organizată o structură funcțională cu atribuții în gestiunea curentă a resurselor umane și funcțiilor publice, potrivit art. 404 din Codul administrativ, care dispune că: „gestiunea curentă a resurselor umane, inclusiv a funcțiilor publice este organizată și realizată, în cadrul fiecărei autorități și instituții publice, de către un compartiment specializat, care colaborează cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici”;
- precum și o structură în care se regăsesc și atribuțiile în relația cu publicul (denumită Compartiment relații cu publicul) potrivit art.6 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, respectiv: „Autoritățile și instituțiile publice prevăzute la art. 2 sunt obligate să organizeze un compartiment distinct pentru relații cu publicul, care să primească, să înregistreze, să se îngrijească de rezolvarea petițiilor și să expedieze răspunsurile către petiționari”;
- Norma de structură respectă prevederile art. XX alin.(1) și ale art.XXI din Legea nr.296/2023, respectiv structura organizatorică respectă următoarele cerințe:
 - a) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 10 posturi de execuție;
 - b) pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 20 de posturi de execuție;
 - c) pentru constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 35 de posturi de execuție.
- Sunt respectate prevederile art.610 din OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv au stabilite funcții publice de consilier achiziții publice;
- Sunt respectate prevederile art. XXII din Legea nr.296/2023, respectiv numărul total al funcțiilor publice de conducere din cadrul autorității sau instituției publice, cu excepția funcțiilor publice de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și al funcțiilor publice de conducere a căror ocupare se face prin detașare cu personal din cadrul instituțiilor din sectorul de apărare, ordine publică și siguranță națională, conform statelor de organizare aprobate, în condițiile legii, este de maximum 8% din numărul total al posturilor aprobate la nivel de ordonator principal de credite.

Astfel, potrivit statului de funcții rezultă faptul că cele 5 funcții de conducere din totalul de 401 de posturi reprezintă 1,75% din numărul total de posturi.

- Structura de posturi este stabilită potrivit art.405 din Codul administrativ,, pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1) - (3), precum și prin raportare la activitățile desfășurate de categoriile de personal prevăzute la art. 382”
- Funcțiile publice sunt stabilite potrivit art. 407 din Codul administrativ,, pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1) - (3), pentru fiecare autoritate și instituție publică, prin act administrativ al conducătorului acesteia, respectiv prin hotărâre a consiliului județean sau, după caz, a consiliului local”;
- Numărul total de posturi pe instituție este de **401 de posturi**, din care:
 - **5** funcții publice de conducere
 - **2** funcții contractuale de conducere
 - **37** funcții publice de execuție
 - **359** funcții contractuale de execuție.

- procedurile legale prevăzute de art.518 alin.(1) și (2) din O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare vor fi puse în aplicare în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare;
- sunt respectate prevederile art.518 alin.(6) din Codul administrativ, iar prevederile art.518 alin.(7) din același act normativ, prin asumare de către Direcția de Asistență Socială Bistrița ;

Regulamentul de Organizare și Funcționare descrie structura Direcției de Asistență Socială Bistrița într-o manieră integrală, atribuțiile principale, structura organizatorică, relațiile funcționale, competențe și atribuții ale compartimentelor.

În concluzie, considerăm că sunt îndeplinite condițiile legale ca Proiectul de hotărâre pentru modificarea Anexelor nr.1, nr.2 și nr.3 la Hotărârea nr.97/11.05.2023 a Consiliului local al municipiului Bistrița privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției de Asistență Socială Bistrița, urmare a reorganizării acesteia și a Direcției Municipale de Sănătate Bistrița, cu modificările și completările ulterioare, să fie supus analizei și dezbaterii Consiliului local al municipiului Bistrița, în forma prezentată de inițiator.

DIRECTOR EXECUTIV,
Luciana Maria Hriscu



DIRECTOR EXECUTIV,
Nicolae Scurtu



SEF BIROU,
Mirela Rodica Dumitru





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud
E-mail: primaria@municipiulbistrita.ro <http://www.primariabistrita.ro>
Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

COMISIA PARITARĂ DIN CADRUL DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BISTRIȚA NR. 7332/14.06.2024

Comisia paritară din cadrul Direcției de Asistență Socială Bistrița constituită prin Decizia nr.501/2022,

în temeiul prevederilor art.13, alin.(1) lit."c" din Hotărârea Guvernului României nr.302/2022 pentru aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, componența, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora, precum și a normelor privind încheierea și monitorizarea aplicării acordurilor colective și art.489, alin.(1) lit."c" și alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următorul:

AVIZ CONSULTATIV

Cu privire la Proiectul de Hotărâre pentru modificarea Anexelor 1, 2 și 3 la Hotărârea nr.97/11.05.2023 a Consiliului local al municipiului Bistrița privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției de Asistență Socială Bistrița, urmare a reorganizării acesteia și a Direcției Municipale de Sănătate Bistrița, cu modificările și completările ulterioare, transmis prin Adresa nr.7060/10.06.2024 de Compartimentul juridic, resurse umane.

În cadrul ședinței din data de 14.06.2024, în prezența membrilor titulari și a unui membru supleant, Comisia Paritară din cadrul Direcției de Asistență Socială Bistrița a analizat și discutat Proiectul de Hotărâre pentru modificarea Anexelor 1, 2 și 3 la Hotărârea nr.97/11.05.2023 a Consiliului local al municipiului Bistrița privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției de Asistență Socială Bistrița, urmare a reorganizării acesteia și a Direcției Municipale de Sănătate Bistrița, cu modificările și completările ulterioare, transmis de Compartimentul juridic, resurse umane și a constatat că îndeplinește condițiile pentru a primi **aviz favorabil**.

COMISIA PARITARĂ DIN CADRUL DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BISTRIȚA

- | | |
|----------------------------------|--------------|
| 1. Luca Alina Mariana | - președinte |
| 2. Banc Maria Simona | - membru |
| 3. Duda Narcisa Maria | - membru |
| 4. Anghelină Florentina Nicoleta | - membru |
| 5. Pop Adriana Teodora | - secretar |