



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud
E-mail: primaria@municipiulbistrita.ro <http://www.primariabistrita.ro>
Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Nr. 36205/05.04.2024

Obiect: Solicitare oferte de preț

Primăria Municipiului Bistrița dorește să achiziționeze **servicii de reparare și întreținere a copiatoarelor marca XEROX+Plottere (Lot 1) și a copiatoarelor marca RICOH, CANON (Lot 2)**

I. PRECIZĂRI PENTRU OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI SĂ DEPUNĂ OFERTE:

a) Valoarea estimată (valoarea maximă ofertată) pentru

- lotul 1: 80 lei/echipament/lună X 93 buc = 7.440 lei/lună x 12 luni = 89.280 lei fara TVA

- lotul 2: 80 lei/echipament/lună X 5 buc = 400 lei/lună X 12 luni = 4.800 lei fără TVA

b) Valabilitatea ofertei: 60 zile.

c) Cod CPV: 50313200-4 și 50313100-3

d) Termene de prestare a serviciilor contractate:

executarea contractului începe la data semnării lui de către ambele părți dar nu mai devreme de 01 mai 2024 .

e) Termenul limită de depunere a ofertelor:

Ofertele se vor depune la sediul PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BISTRIȚA, Serviciul Relații cu Publicul, Str.Gh. Șincai nr. 2, pentru Serviciul Achiziții Publice, până la data de **15.04.2024 ora 12:00.**

f) Reparațiile și întreținerea se vor face la următoarele echipamente (copiatoare):
LOT 1 .

- Copiator XEROX C118	- 1 buc
- Copiator WORKCENTRE XEROX M128	- 1 buc
- Copiator WORKCENTRE XEROX 5222	- 5 buc
- Copiator WORKCENTRE XEROX 5225	- 2 buc
- Copiator WORKCENTRE XEROX 5230	- 1 buc
- Copiator Versalink XEROX B7025	- 4 buc
- Copiator WORKCENTRE XEROX 5325	- 12 buc
- Copiator WORKCENTRE XEROX 5021	- 1 buc
- Copiator WORKCENTRE XEROX 7830I	- 3 buc
- Copiator WORKCENTRE XEROX 7225	- 2 buc

- Copiator VersaLink XEROX color C7020	- 1 buc
- Imprimanta XEROX PHASER 7100	- 1 buc
- Multifunctionala XEROX 6505	- 2 buc
- Multifunctionala XEROX color 6515	- 2 buc
- Multifunctionala XEROX B310 DNI	- 4 buc
- Multifunctionala XEROX 3325	- 2 buc
- Multifunctionala XEROX 6025	- 4 buc
- Multifunctionala XEROX 2020	- 1 buc
- Multifunctionala XEROX 3020	- 3 buc
- Multifunctionala XEROX 3025	- 2 buc
- Multifunctionala XEROX C605X	- 1 buc
- Multifunctionala XEROX 3345	- 6 buc
- Multifunctionala WORKCENTRE 3225	- 1 buc
- VersaLink XEROX B7035	- 3 buc
- AltaLink XEROX C8030	- 3 buc
- VersaLink XEROX B405	- 2 buc
- Plotter IMAGEPROGRAF IPF830	- 3 buc
- Xerox Versalink B 400DN	- 2 buc
- Multifunctionala XEROX B7130/B7135	- 7 buc
- Multifunctionala XEROX C8130	- 3 buc
- Multifunctionala XEROX C405	- 3 buc
- Multifunctionala XEROX B7125	- 1 buc
- Multifunctionala XEROX C235	- 2 buc
- Multifunctionala XEROX C7130	- 1 buc
- Copiator IR2520	- 1 buc
TOTAL	93 buc

Lot 2

- Copiator RICOH AFICIO DSN 725	1 buc
- Copiator RICOH AFICIO 3030	1 buc
- Copiator Canon Imagerunner 2520 I	1 buc
- Copiator RICOH AFICIO 1072	1 buc
- Copiator RICOH AFICIO DSN 3205	<u>1 buc</u>
Total	5 buc

II. CONDIȚII DE PARTICIPARE

2.1. Situația personală a operatorilor economici : Situația personală a candidatului sau ofertantului

Cerința nr.1

Certificat constatator emis de ORC din care să rezulte că operatorul economic participant la procedură, are ca activitate domeniul care face obiectul contractului de servicii.

CertIFICATELE se pot prezenta în original/copie legalizată/copie cu mențiunea conform cu originalul.

Cerinta nr.2.

Declarație privind neîncadarea în prevederile art.60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Completare Formular nr.3.

Cerinta nr.3

Declarație privind respectarea reglementărilor naționale de mediu, privind respectarea legislației în domeniul social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului. Completare Formular nr.4

III. PREZENTAREA OFERTEI**3.1. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Ofertantul va prezenta:

- Formularul de oferta (Formular nr. 2) care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și cuprinde pretul ofertei pentru Lotul1 și/sau Lotul 2;
 - Centralizator de preturi (Formularul 2A);
 - Modelul de contract propus de autoritatea contractantă completat și semnat;
- Ofertantul poate formula amendamente referitoare la clauzele contractuale specifice.
Prețul ofertei va fi exprimat în lei fără IVA .

Va fi desemnată ofertă câștigătoare, oferta care îndeplinește cerințele solicitate de autoritatea contractantă și care are prețul cel mai scăzut.

3.2. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantul trebuie să îndosarieze, să semneze, să numeroteze, să ștampileze toate foile ofertei și să le menționeze într-un opis.

Dosarul cu oferta va fi pus într-un plic netransparent, închis corespunzător, care va fi marcat cu adresa autorității contractante (destinatar) și cu următoarele înscrisuri (funcție de conținutul ofertei):

Oferta

-achizitionarea serviciului de reparare si intretinere a copiatoarelor marca XEROX + Plottere- Lot 1.

fie

- achizitionarea serviciului de reparare si intretinere a copiatoarelor marca RICOH și CANON -Lot 2

Plicul care conține oferta va fi însoțit de Scrisoarea de înaintare (Formular 1).

Cei interesați de această achiziție prin cumpărare directă pot obține informații suplimentare la telefon 0263 224 917, mobil 0756 122 099, e-mail achizitii publice@primariabistrita.ro, persoana de contact Șanta Adrian, Serviciul Achiziții Publice.

Șef serviciu,
Cristian TIMOCE



Întocmit,
Adrian ȘANTA

