

## ACORD - CONTRACT SERVICII SALUBRIZARE

Nr. 83 / 13.02.2023

### PARTILE:

#### i) OPERATORUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

**SC SUPERCOM-S.A.** cu sediul Bucuresti, str. Gherghitei nr. 23C, sector 2, cod postal 022512 tel. 021/240.26.86, fax. 021/240.15.70, e-mail: [secretariat@supercom.ro](mailto:secretariat@supercom.ro), inregistrata la Registrul Comertului Bucuresti sub nr. J40/10046/1993, cod de inregistrare fiscala RO 3884955, prin Sucursala Bistrita, reprezentata de Pascalina Cristian – Director, operatorul serviciului de salubritate exclusiv autorizat pentru gestiunea deseurilor din judetul Bistrita-Nasaud in baza *Contractului de concesiune nr. 1277/2018 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate din judetul Bistrita-Nasaud* incheiat cu A.D.I. DESEURI Judetul Bistrita-Nasaud, denumit in continuare **Prestator**,

#### ii) BENEFICIARUL / UTILIZATORUL

D-nul / D-na **COZONAC OCTAVIAN DANUT** cu domiciliul in [REDACTED] judetul Bistrita - Nasaud, C.I. seria XB nr. 636775 ,

au convenit incheierea prezentului Acord-contract in urmatoarele conditii:

#### Art. 1 – OBIECTUL; DURATA.

- 1.1. Preluarea de catre Prestator a deseurilor de la adresa postala: **Mun. Bistrita, str. Constantin Brancoveanu, nr. 45** provenite din activitatile de constructii / desfiintari (demolari) / amenajari / reparatii / reabilitari (cf. C.U. nr. 1711 / 23.08.2021), transportul si depozitarea acestora.
- 1.2. Dupa finalizarea lucrarilor de constructii / desfiintari (demolari) / amenajari / reparatii / reabilitari conform autorizarilor legale, Prestatorul va asigura servicul de salubritate de colectare, transport si tratare/depozitare a deseurilor menajere si similare generate la adresa postala de la pct. 1.1, in conformitate cu Regulamentul Serviciului de salubritate din judetul Bistrita-Nasaud, denumit in continuare *Regulament*.
- 1.3. Prezentul Acord-contract constituie **Acordul pentru salubritate** prevazut de Legea nr. 50/1991 cu modificarile si completarile ulterioare privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii si este valabil pana la data incetarii, din orice cauze, a *Contractului de concesiune nr. 1277/2018* mentionat la pct.i).

#### Art. 2 – VALOAREA; TARIFE

- 2.1. Valoarea include o taxa fixa la incheierea Acordului / contract si valoarea prestatiiilor de colectare/transport/depozitare deseuri si inchiriere containere.
- 2.2. Taxa fixa este 300 lei, fara TVA.
- 2.3. Valoarea prestatiiilor de colectare / transport / depozitare deseuri mentionate la Art.1 pct.1.1.si inchiriere containere, dupa caz, se calculeaza prin aplicarea tarifului aprobat de ADI DESEURI - JUDETUL BISTRITA-NASAUD in vigoare la data preluarii deseurilor, aplicat la cantitatea de deseuri colectata / preluata efectiv, la care se adauga costul inchirierii containerelor de colectare puse de Prestator la dispozitia Beneficiarului, dupa caz, conform anexei la prezentul contract.
- 2.4. Tariful de colectare / transport / depozitare a deseurilor provenite din activitati de constructii / desfiintari (demolari) / amenajari / reparatii / reabilitari in vigoare la data semnarii prezentului contract este aprobat prin HOTARAREA ADI DESEURI BN nr.6/31.05.2022.

2.5. In cazul modificarii tarifelor inainte de data efectuării prestatiilor, urmare a hotararilor ADI DESEURI BN, Prestatorul va comunica Beneficiarului noile tarife in termen de 10 zile de la data aprobarii/intrării in vigoare a acestora.

### **Art. 3 – FACTURAREA SI PLATA PRESTATIEI**

3.1. La semnarea contractului Prestatorul factureaza Beneficiarului taxa fixa, conform 2.2 .

3.2. Beneficiarul plateste factura in numerar la casieria Prestatorului din Bistrita, str.Drumul Cetatii nr. 11, sau cu ordin de plata.

3.3. La preluarea si transportul deseurilor se intocmeste documentul de receptie semnat de Beneficiar si Prestator (anexa), in baza caruia Prestatorul emite si preda Beneficiarului factura aferenta prestatii facute, intocmita conform algoritmului de calcul de la 2.3.

3.4. Plata facturii se face in numerar la casieria Prestatorului din Bistrita str.Drumul Cetatii, nr.11 sau cu ordin de plata in termen de 10 zile de la data emiterii / primirii de catre Beneficiar.

3.5. Plata serviciilor de salubritate de care Utilizatorul beneficiaza pentru deseurile pe care acesta le genereaza mentionate la Art.1 pct. 1.2 se face conform prevederilor *Regulamentului* in vigoare la data efectuării de catre Operator a prestatii in cauza.

### **Art. 4 – OBLIGATIILE PRESTATORULUI**

4.1. Pentru deseurile mentionate la art. 1, pct. 1.1., Prestatorul va conveni cu Beneficiarul, graficul de preluare si conditiile asociate, in functie de solicitarile acestuia (anexa)

4.2. In cazul preluării deseurilor in transe, Prestatorul va elibera bon de confirmare cu cantitatea ridicata la fiecare serviciu prestat, care va fi semnat de Beneficiar sau imputernicitul acestuia, dupa caz.

4.3. Prestatorul de servicii va manipula cu grija recipientii pentru a evita deteriorarea prematura a acestora.

### **Art. 5 – OBLIGATIILE BENEFICIARULUI**

5.1. Beneficiarul isi asuma intreaga raspundere in caz de furt a recipientilor pusi la dispozitie de Prestator, suportand contravaloarea acestora.

5.2. Beneficiarul asigura spatiul necesar pentru amplasarea recipientilor destinati precollectarii deseurilor (cupe). Asigura accesul mijloacelor auto ale Prestatorului la cupele de container.

5.3. Beneficiarul se obliga sa pre colecteze deseurile numai in recipientii destinati precollectarii acestora., fara a depasi capacitatea cupei de container. Deseurile de dimensiuni mici pot fi depuse si in saci de rafie legati.

5.4. Beneficiarul se obliga sa pastreze in bune conditii recipientii inchiriatii. In caz de deteriorare se va percepe de catre Prestator valoarea reparatiei.

5.5. Beneficiarul suporta daunele pentru pagubele provocate de deseurile inflamabile, corozive, precollectate in recipientii care sunt proprietatea Prestatorului.

5.6. Beneficiarul are obligatia sa semnaleze Prestatorului, la nivel de conducere, neregulile constatate.

5.7. Beneficiarul va desemna in scris persoana imputernicita sa confirme bonurile.

5.8. Beneficiarul respecta obligatiile din *Regulament – sectiunea – Obligatiile utilizatorilor*.

### **ART. 6 – RASPUNDEREA PARTILOR; ALTE CLAUZE.**

Beneficiarul poarta intreaga raspundere pentru colectarea si depunerea conforma a deseurilor generate care fac obiectul prezentului Acord - contract strict in conformitate cu prevederile *Regulamentului* si de a le depune in recipienti / containere standardizati, raspunderea sa incetand odata cu semnarea documentului de receptie de la pct. 3.3 si preluarea / incarcarea deseurilor in autospecialele Prestatorului.

### **Art. 7 – REZILIEREA**

7.1. Acordul - contract poate fi reziliat de catre Beneficiar in cazul in care acesta isi inceteaza activitatea la punctul de lucru / locatia pentru care a fost incheiat, sau din motive administrative (neobtinerea PUZ/PUG, Autorizatiei de construire / desfiintare, renuntarea la lucrari etc.), prin notificare scrisa transmisa Prestatorului cu cel putin 15 zile inainte. Taxa fixa platita de Beneficiar la semnarea contractului nu se restituie.

## Art. 8 – DISPOZITII FINALE

8.1. Litigiile survenite intre parti vor fi rezolvate pe cale amiabila prin mediere, in termen de 30 de zile de la inregistrarea lor la Prestator. In caz contrar, acestea vor fi supuse spre solutionare instantelor judecatoresti competente.

8.2. Forta majora, definita potrivit legii, exonereaza de raspundere partea care o invoca si o dovedeste.

8.3. Prestatorul este absolvit de respectarea programului de prestare a serviciului in conditii nefavorabile de acces la locul de colectare cum sunt: zapezi mari, ploi torentiale, inundatii, cai de acces blocate.

8.4. Prezental Acord-contract contine 4 pagini si poate fi modificat numai cu acordul ambelor parti, printr-un act aditional.

Prezental Acord-contract a fost incheiat si semnat de parti, astazi **13.02.2023** in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte, la sediul „SUPERCOM” S.A. Bistrita si intra in vigoare la data semnarii.

### OPERATOR SALUBRIZARE

**SUPERCOM SA**

Director



### BENEFICIAR / UTILIZATOR

Nume – prenume (imputernicit/delegat)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### AVAND IN VEDERE:

Prevederile Regulamentului UE 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE;

In cadrul relatiilor contractuale care vor exista intre dumneavoastra si SUPERCOM S.A. va rugam sa va exprimati consimtamantul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal care va privesc pentru unul sau mai multe scopuri specifice, precum si pentru executarea contractelor la care dumneavoastra sunteti parte;

SUPERCOM S.A. are calitatea de operator si prelucreaza date personale in conformitate cu prevederile legale in vigoare;

### VA INFORMAM PE ACEASTA CALE CA:

Toate datele cu caracter personal pe care SUPERCOM S.A. le va obtine de la dumneavoastra, vor fi prelucrate pentru scopul derularii acestui contract cu respectarea tuturor drepturilor prevazute de lege si de politicile de confidentialitate.

SUPERCOM S.A. va prelucra datele cu caracter personal, respectiv, numele si prenumele dumneavoastra, domiciliul, codul numeric personal si seria si numarul cartii de identitate, numarul de telefon, adresa de e-mail care va privesc in scopul

- derularii (executarii) contractului de prestari de servicii incheiat intre cele doua parti;
- indeplinirii obligatiilor fiscale legate de plata serviciilor prestate catre dumneavoastra ;
- indeplinirii obligatiilor instituite de lege aflate in sarcina prestatorilor de servicii de salubritate ;
- comunicarii cu dumneavoastra.

SUPERCOM S.A. va pastra datele cu caracter personal intr-o forma care va permite identificarea dumneavoastra pe o perioada care nu depaseste perioada necesara indeplinirii scopurilor in care sunt prelucrate.

Aceste date vor fi pastrate pe durata tinerii evidentelor noastre, conform obligatiilor ce ne revin in temeiul legilor care ni se aplica.

Va informam, de asemenea, ca aveti dreptul de a va retrage respectivul consimtamant in orice moment, fara a afecta legalitatea prelucrarii efectuate inainte de retragerea consimtamantului, dreptul la informare, dreptul la rectificare, dreptul la stergerea datelor ("dreptul de a fi uitat"), dreptul la restrictiunea prelucrarii, dreptul de opozitie, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul de a depune plangere.

Suplimentar, SUPERCOM S.A. va informeaza ca in acord cu dispozitiile Regulamentului au fost luate toate masurile tehnice si organizatorice necesare asigurarii unui nivel adecvat de protectie a datelor cu caracter personal prelucrate pe parcursul derularii raporturilor contractuale cu dumneavoastra si pana la indeplinirea oricaror obligatii legale aplicabile partilor.



În vederea monitorizării respectării de către SUPERCOM S.A. a prevederilor Regulamentului, precum și a altor dispoziții de drept intern sau internațional referitoare la protecția datelor cu caracter personal, a fost desemnat un responsabil cu protecția datelor, care poate fi contactat de dumneavoastră fie prin email: dpo@supercom.ro fie prin poșta la adresa: SUPERCOM SA, București, Str. Gherghitei, nr. 23C, Sector 2.

Pentru orice întrebare, precum și pentru detalii suplimentare, nu ezitați să contactați Responsabilul de Protecția Datelor la datele de contact menționate anterior.

Redăm în cele ce urmează un sumar al actelor normative de referință care reglementează obiectul de activitate al SUPERCOM S.A.

| Nr. crt. | Indicativul actului normativ sau tehnic                             | Denumirea actului normativ sau tehnic   |
|----------|---|---|
| 1        | Legea nr. 51 / 2006   | Legea serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare   |
| 2        | Legea nr. 101 / 2006  | Legea serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare  |
| 4        | Ordinul nr.82/2015  | Ordinul ANRSC privind aprobarea Regulamentului –cadru al serviciului de salubritate a localităților   |
| 5        | Ordinul nr. 109 / 2007  | Ordinul ANRSC privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, asustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților                                      |
| 6        | Ordinul 111/2007  | Ordinul ANRSC privind aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localităților .  |
| 7        | Ordinul 112/2007  | Ordinul ANRSC privind aprobarea Contractului – cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților.  |
| 9        | OUG nr.195/2005   | Ordonanța de urgență privind protecția mediului , aprobată cu modificări de Legea 265/2006, cu modificările și completările ulterioare  |
| 10       | OUG nr. 92 / 2021   | Ordonanța de urgență privind regimul deșeurilor   |
| 11       | Legea nr.249/2015   | Privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.  |
| 12       | Legea 132/2010  | Privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice.  |
| 13       | HG nr.856/2002  | Hotărârea de Guvern privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu completările ulterioare. |
| 14       | HG 1061/2008  | Hotărârea de Guvern privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României  |
| 15       | Ordinul 1281/2005   | Ordinul Ministerului Mediului privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul colectării selective.  |
| 16       | O.G. nr. 2 / 2021   | Ordonanța privind depozitarea deșeurilor  |
| 17       | Regulamentul serviciului de salubritate din județul Bistrița-Năsăud |   |
| 18       | HCL Municipiul Bistrița nr. 153 /2009                               |   |
| 28.      | Legea nr. 677/2001  | Legea pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date   |
| 29.      | Regulamentului UE 2016/679  | Protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date   |

**OPERATOR SALUBRIZARE  
SUPERCOM SA  
DIRECTOR**



**BENEFICIAR / UTILIZATOR**

Prin semnătura mea înscrisă în acest document declar că sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal.