



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud
E-mail: primaria@municipiulbistrita.ro <http://www.primariabistrita.ro>
Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

MUNICIPIUL BISTRIȚA
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE
Nr. 21689 / 29.02.2024

CĂTRE: OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI SĂ DEPUNĂ OFERTĂ

OBIECT: «Servicii de proiectare pentru elaborarea fazei de proiectare SF la obiectivul de investiții "Parc de specializare inteligentă BISTRIȚA INDUSTRIANOVA HUB"»

În vederea achiziționării de servicii având ca obiect: «**Servicii de proiectare pentru elaborarea fazei de proiectare SF la obiectivul de investiții "Parc de specializare inteligentă BISTRIȚA INDUSTRIANOVA HUB"»** Municipiul Bistrița, în calitate de Autoritate contractantă, lansează prezenta solicitare de oferte.

În cazul în care sunteți interesați de elaborarea documentației anterior menționate, așteptăm oferta Dumneavoastră, până în data de **07.03.2024**. Oferta trebuie întocmită în conformitate cu cerințele din prezenta solicitare și cu specificațiile din documentația de atribuire anexată.

I. Precizări pentru cei interesați să depună ofertă:

- a) Termenul limită de depunere oferte: **07.03.2024 ora 14:00**;
- b) Ofertele se vor transmite atât pe e-mail, la adresa de corespondență: achizitii publice@primariabistrita.ro cât și la sediul Primăriei Municipiului Bistrița (Registratură), cu sediul în Bistrița, strada Gheorghe Șincai, nr.2.
- c) Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul Primăriei Municipiului Bistrița, strada Gheorghe Șincai, nr.2, Serviciul Achiziții Publice, în data de **07.03.2024 ora 14:30**;
- d) Oferta trebuie întocmită în conformitate cu toate documentele atașate prezentei solicitări;
- e) Codul de clasificare (CPV) – **79314000-8 – Studii de fezabilitate, servicii de consultanță, analize**;
- f) Prețul ofertat trebuie să fie exprimat în LEI, fără TVA;
- g) Termenul de valabilitate a ofertei – **minim 30 zile de la data limită de depunere a ofertei**;
- h) Criteriul de atribuire a contractului: **prețul cel mai scăzut**. Va fi desemnată ofertă câștigătoare, oferta care îndeplinește cerințele solicitate de autoritatea contractantă și care are prețul cel mai scăzut. În situația în care, ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor;
 - i) Valoarea estimată a achiziției: **194.451,25 lei fără TVA**;
 - j) Garanția de bună execuție este de **10% din prețul contractului fără TVA**. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție, după cum urmează:
 - a) valoarea garanției de bună execuție aferente studiilor de fezabilitate și/sau fezabilitate, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

II. CONDITII DE PARTICIPARE

2.1. Motive de excludere

Cerinta nr. 1.

Declarație privind neincadarea în prevederile art.164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Se va completa Formular nr.3.

Cerinta nr. 2.

Declarație privind neincadarea în prevederile art.165 coroborat cu art.166 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Se va completa Formular nr.4.

Cerinta nr. 3.

Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Se va completa Formular nr.5.

Cerinta nr.4.

Declarație privind neincadarea în prevederile art.60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Se va completa Formular nr.6.

2.2. Capacitatea tehnică și/sau profesională

Ofertantul va face dovada că a prestat în ultimii 3 ani, în cadrul a maxim **3 (trei) contracte**, servicii similare în valoare cumulată de cel puțin **190.000,00 lei fără TVA**.

Prin servicii similare Autoritatea contractantă înțelege servicii de elaborare/actualizare de documentații tehnice aferente unei faze de proiectare conform legislației specifice incidente (Studiu de Fezabilitate/Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenție/Proiecte tehnice+DE) pentru construcții civile realizate în cadrul unor obiective de investiții de tipul Parc industrial / Incubatoare de afaceri / Centru de inovare multidisciplinar.

Documentele în dovedirea experienței similare care urmează să fie prezentate de ofertanți sunt: contracte însoțite de procese-verbale de recepție a serviciilor/documente constatoare/recomandări din partea beneficiarilor publici sau privați.

III. PREZENTAREA OFERTEI

3.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că Ofertantul a înțeles corect cerințele din documentația tehnică și că metodologia propusă este corespunzătoare pentru asigurarea calitatii tuturor serviciilor prestate. De asemenea, Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că, în caz de atribuire, Ofertantul dispune de resurse materiale și umane suficiente, precum și de experiența necesară pentru a asigura proiectarea lucrărilor cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare și tuturor cerințelor din documentația tehnică.

Propunerea tehnică va conține în mod obligatoriu următoarele:

1. Descrierea planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor pe specialități cu nominalizarea personalului responsabil.

2. Prezentarea unei liste/tabel cu personalul desemnat conform Caietului de sarcini, pentru elaborarea documentațiilor de proiectare în care să se specifice funcția pe care o va

îndeplini fiecare, specializările deținute, dacă sunt angajați cu contract de muncă, de colaborare sau orice altă formă prevăzută de lege.

Pentru personalul minim solicitat de Autoritatea contractantă se vor prezenta următoarele documente :

- copii după documentele care atestă specializarea deținută ;
- declarație de disponibilitate pe perioada de prestare a serviciilor.

3.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde, în mod obligatoriu, formularul de oferta, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și care cuprinde prețul oferit.

Valoarea oferită a serviciului trebuie să rezulte din însumarea onorariilor de proiectare pentru fiecare documentație prevăzută la capitolul 2 din Caietul de sarcini, astfel:

- Elaborare studiu geotehnic;
- Elaborarea studiului de coexistență, dacă distribuitorul de energie electrică impune realizarea acestuia la faza de aviz de amplasament;
- Elaborarea studiului topografic vizat de către OCPI;
- Elaborarea studiului de insorire și a studiului privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de înaltă eficiență, conform prevederilor Legii nr. 372/2005;
- Elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizelor, acordurilor necesare conform certificatului de urbanism la faza de autorizare;
- Elaborarea Studiului de fezabilitate;
- Servicii de consultanță acordată Achizitorului pentru procedura de atribuire a contractului de lucrări (include și proiectarea, fazele PAC, PT, DE).

Propunerea financiară va conține:

- i. Formularul de ofertă + Anexa la Formularul de ofertă în care vor fi evidențiate cheltuielile defalcate pe fiecare etapă;
- ii. Model de contract semnat și ștampilat.

Se pot prezenta eventuale amendamente, până la data limită de depunere a ofertei, însă exclusiv în legătură cu clauzele specifice ale contractului.

Lipsa propunerii financiare echivalează cu lipsa ofertei.

Va fi desemnată ofertă câștigătoare, oferta care îndeplinește cerințele solicitate de autoritatea contractantă (în Caietul de sarcini) și care are prețul cel mai scăzut.

În cazul în care două sau mai multe oferte clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita în scris ofertanților respectivi, reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

3.3. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantul trebuie să prezinte 1 exemplar al ofertei în original și 1 exemplar în copie. Ofertantul trebuie să indosarieze, să semneze, să numeroteze și să stampileze toate paginile. De asemenea, ofertantul trebuie să anexeze un opis al documentelor.

Originalul și copia ofertei trebuie să fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Toate documentele care alcatuiesc oferta, vor fi introduse într-un plic închis și sigilat cu specificatia pe plic a conținutului acestuia iar în interior va avea anexat un opis al documentelor depuse.

Plicurile cu documentele originale și copiile vor fi separate și marcate corespunzător cu "ORIGINAL" și respectiv respectiv "COPIE". Plicurile astfel pregătite vor fi puse într-un plic închis corespunzător și netransparent, care va fi marcat cu adresa autorității contractante și cu următoarele mențiuni:

Denumire obiect achiziție: «Servicii de proiectare pentru elaborarea fazei de proiectare SF la obiectivul de investiții "Parc de specializare inteligentă BISTRIȚA INDUSTRIANOVA HUB"»

Cu mențiunea : "A nu se deschide înainte de data 07.03.2024 ora 14:30".

La ședința de deschidere a ofertelor pot participa ofertanții sau reprezentanții împuterniciți ai acestora. Plicul care conține oferta va fi netransparent, închis corespunzător și va fi însoțit de următoarele documente:

1. Scrisoarea de înaintare. Completare Formular nr.1;
2. Imputernicire în original, copie act de identitate a reprezentantului ofertantului împuternicit să participe la ședința de deschidere;

Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați în scris autorității contractante prin telefon 0756 122 099 sau la adresa de e-mail achizitii publice@primariabistrita.ro, persoană de contact Ioana-Teodora Boldor.

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Șef serviciu,
Cristian TIMOCE



Întocmit,
Consilier achiziții publice
Ioana - Teodora BOLDOR



Formular nr.1

.....
(denumirea și datele ofertantului)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Noi (denumirea ofertantului), vă transmitem alăturat oferta în scopul atribuirii contractului(denumirea contractului de achiziție publică).

Noi (denumirea ofertantului), vă transmitem alăturat coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând un exemplar în original și 1 exemplar în copie:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Ofertant,
.....
(semnătura autorizată ofertant)

Formular nr.2

.....
(denumirea și datele ofertantului)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând solicitarea Dvs. nr....., subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentele solicitării, să prestăm servicii de **«Servicii de proiectare pentru elaborarea fazei de proiectare SF la obiectivul de investiții "Parc de specializare inteligentă BISTRIȚA INDUSTRIANOVA HUB"»** pentru suma de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția produselor/serviciilor/lucrărilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele/prestăm serviciile /executăm lucrările conform solicitării.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu precizările din solicitarea de oferta (dacă este cazul);

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării

_____, (semnătură), în calitate de _____, legal autorizat să
semnez oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

Anexă la Formularul de ofertă

Nr.crt.	Denumire activitate	Preț fără TVA	TVA	Preț cu TVA
1.	Elaborare studiu geotehnic			
2.	Elaborare studiu de coexistență			
3.	Elaborare studiu topografic vizat OCPI			
4.	Elaborare studiu de însorire și studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de înaltă eficiență, conform prevederilor Legii nr. 372/2005			
5.	Elaborare documentații pentru obținerea avizelor, acordurilor necesare conform CU la faza de autorizare			
6.	Elaborare SF			
	Servicii de consultanță acordată Achizitorului pentru procedura de atribuire a contractului de lucrări (include proiectarea, fazele PAC, PT, DE)			
	TOTAL			

.....
(denumirea și datele ofertantului)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164
din Legea nr.98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr.286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr.286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

.....
(semnătură autorizată ofertant)

Formular nr.4

.....
(denumirea și datele ofertantului)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 coroborat cu art.166
din Legea nr.98/2016

Subsemnatul(a) _____ (se inserează numele operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art.165 coroborat cu art.166 din Legea nr.98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

.....
(semnătură autorizată ofertant)

Formular nr.5

.....
(denumirea și datele ofertantului)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167
din Legea nr.98/2016

Subsemnatul(a) _____ (se inserează numele operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

.....
(semnătură autorizată ofertant)

.....
(denumirea și datele ofertantului)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de la art. 60
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a) _____ (se înserează numele operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea să fiu exclus din procedura de atribuire.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea să fiu exclus din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante:

Primar- Ioan Turc, Viceprimar 1-Hangan Sorin, Viceprimar 2- Stan Calin, Director executiv Direcția Economică- Scurtu Nicolae, Inspector-Cerceja Elena, Director executiv Direcția Administrație Publică Juridic - Cincea Dumitru Matei, Consilier Juridic – Coralia Cornelia Bulcu, Consilier Juridic – Cristina Andreieș, Șef Serviciu Achiziții publice-Cristian Timoce, Consilier achiziții publice – Ioana-Teodora Boldor, Director executiv Direcția Tehnică – Lia Ivașcu, Șef serviciu Direcția Tehnică – Nicoleta Bretfelean, Consilier Direcția Tehnică – Adrian Astaliș.

Data completării

.....
(semnătură autorizată ofertant)