



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud
E-mail: primaria@municipiulbistrita.ro <http://www.primariabistrita.ro>
Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Nr. 105650/24.10.2023

OBIECT: Solicitare ofertă de preț

În vederea achiziționării de **cartușe toner originale pentru imprimante, copiatoare și faxuri pentru Serviciul Politie locala din cadrul Primăriei municipiului Bistrița**, Municipiul Bistrița, în calitate de autoritate contractantă, lansează prezenta solicitare de ofertă.

În cazul în care sunteți interesați să prezentați oferta pentru furnizarea produselor sus-menționate, așteptăm ofertele Dumneavoastră până în data de 27.10.2023 ora 10:00. Ofertele trebuie întocmite în conformitate cu cerințele din prezenta solicitare. Caracteristicile tehnice solicitate sunt minime și obligatorii.

I. Precizări pentru întocmirea ofertei:

- a) Termenul limită de primire ofertă: **27.10.2023, ora 10:00;**
- b) Ofertele se vor depune la sediul Primăriei municipiului Bistrița (Registratură), Bistrița, strada Gheorghe Șincai, nr. 2;
- c) Cod de clasificare CPV: 30125100-2 Cartușe de toner ;
- d) Prețul ofertat trebuie să fie exprimat în LEI, fără TVA;
- e) Termenul de valabilitate a ofertei – minim 60 zile de la data limită de depunere a ofertei;
- f) Valoarea estimată a achiziției este de **12.475,00 lei fără TVA.**

- g) Valoarea ofertei nu trebuie să depășească valoarea totală estimată

Prezentarea ofertei

Documentele aferente fiecărui lot se vor introduce în plic închis

1. Modul de prezentare a propunerii financiare:

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă îl reprezintă formularul de ofertă (completare **Formular nr. 2**).

Propunerea financiară se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile unitare și să respecte în totalitate caracteristicile pentru produsele solicitate. Formularul de ofertă va fi însoțit de Centralizator de prețuri-Formular 2A.

Lipsa propunerii financiare echivalează cu lipsa ofertei.

Toate documentele care alcătuiesc oferta, vor fi introduse într-un plic închis și sigilat cu specificația pe plic a conținutului acestuia, iar în interior va avea anexat un opis al documentelor depuse.

Plicul netransparent, închis corespunzător, va fi marcat cu adresa autorității contractante și cu următoarele mențiuni:

Obiect achiziție:

Furnizare cartușe toner originale pentru imprimante, copiatoare și faxuri pentru Serviciul Poliție locala din cadrul Primăriei municipiului Bistrița

A nu se deschide înainte de data de 27.10.2023, ora 10:00

Plicul care conține oferta va fi închis corespunzător și va fi însoțit de Scrisoarea de înaintare. Completare **Formular nr.1- atașat în exteriorul plicului**

Documente atașate prezentei solicitări:

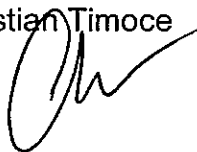
1. Modele de formulare (Formular nr. 1, 2, 2A);

Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați în scris autorității contractante la adresa de e-mail: achizitii publice@primariabistrita.ro, tel. 0756 122 099, persoană de contact Șanta Adrian.

În speranța unei colaborări, vă mulțumim.

Cu considerație,

Șef serviciu,
Cristian Timoce



Responsabil achiziție,
Șanta Adrian

