

## **DIRECTIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BISTRITA**

Bistrița, str. Dornei, nr.12, jud Bistrița Năsăud

Telefon/fax: 0263211940

e-mail: [das@primariabistrita.ro](mailto:das@primariabistrita.ro)

Codul unic de înregistrare: 28749733

NR.4970 /10.04.2023

### **ANUNȚ**

Directia de Asistență Socială Bistrita anunță organizarea în data de 26.04.2023, orele 09,00 (proba scrisă), a examenului de promovare în grad profesional imediat superior, pentru personalul contractual, inspector de specialitate, din cadrul direcției.

Examenul se va desfășura la sediul Direcției de Asistență Socială Bistrița, str.Dornei nr.12.

**Funcția contractuală pentru care se organizează examenul și compartimentul din care face parte:**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Denumire funcție</b>	<b>Categorie</b>	<b>Clasa</b>	<b>Grad profesional deținut</b>	<b>Compartimentul</b>	<b>Gradul profesional pentru care se organizează examenul</b>
1	Inspector de specialitate	Execuție		debutant	Serviciul financiar, contabilitate, administrativ- Birou administrativ	Inspector de specialitate gradul II

Condițiile de participare la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut sunt cele prevăzute în Hotărârea Guvernului nr.1336/2022, să aibă cel puțin 6 luni vechime în gradul profesional din care promovează, dar nu mai mare de 1 an.

## BIBLIOGRAFIE

la examenul organizat în vederea promovării în gradul profesional imediat superior pentru personalul contractual, inspector de specialitate gradul II din cadrul Serviciului financiar contabilitate, administrativ- Birou administrativ:

1. Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției de Asistență Socială Bistrița – Birou administrativ, Centrul “Casa Speranței” și Cantina de ajutor social, aprobat prin Hotărârea nr.272/28.11.2022 a Consiliului Local al Municipiului Bistrița;
2. Constituția României – Titlul I Principii generale și Titlul II Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, republicată;
3. Codul de conduită etică și integritate al funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Municipiului Bistrița disponibil pe site-ul: <https://www.primariabistrita.ro/primaria/structura-si-organizare/cod-conduită/>;
4. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr.208/1997 privind cantinele de ajutor social, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr.22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordonanța Guvernului României nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

## TEMATICA:

1. Constituția României, republicată:
  - Principii generale prevăzute la Titlul I;
  - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale: Drepturile și libertățile fundamentale și îndatoririle fundamentale, prevăzute la titlul II, cap.2 și 3;
2. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
  - Cap.III Modalități de atribuire contracte – art. 68-71;
  - Paragraful 7 – art. 104; Paragraful 10 – art.113;

3. Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare:
  - Secțiunea 3 Consultarea pieței – art.18;
  - Cap.III Realizarea achiziției publice, secțiunea I – achiziție directă – art.43-46;
4. Legea nr.208/1997 privind cantinele de ajutor social cu modificările și completările ulterioare (integral);
5. Legea nr.22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare (integral);
6. Codul de conduită etică și integritate al funcționarilor publici și personalului contractual disponibil pe site-ul: <https://www.primariabistrita.ro/primaria/structura-si-organizare/cod-conduita/>. (integral);
7. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare. (integral);
8. Ordonanța Guvernului României nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare. (integral)
9. Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției de Asistență Socială Bistrița – Birou administrativ, Centrul “Casa Speranței” și Cantina de ajutor social, aprobat prin Hotărârea nr.272/28.11.2022 a Consiliului Local al Municipiului Bistrița (integral).

**Dosarul de examen** se depune de către candidat în perioada **10.04.2023-18.04.2023**, și conține în mod obligatoriu:

- Cerere de înscriere;
- Adeverință din care să reiasă vechimea în gradul profesional din care promovează.

Examenul va consta în trei probe: selecția dosarelor, probă scrisă pentru verificarea cunoștințelor și interviu.

Relații suplimentare se pot obține la Compartiment juridic, resurse umane din cadrul Direcției de Asistență Socială Bistrița.

**DIRECTOR EXECUTIV  
RADU-IOAN DREPTATE**

