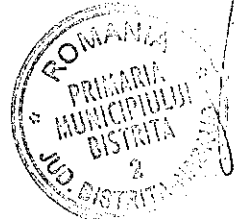


MUNICIPIUL BISTRITA

Se aprobă
Primar
Ioan TURC



ROMANIA
PRIMARIA
MUNICIPIULUI
BISTRITA
JUD. BISTRITA

CAIET DE SARCINI

Privind actualizarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție pentru obiectivul de investiții "CETATEA MEDIEVALA BISTRITA"

Cod CPV principale

71000000-8 - Servicii de arhitectură, de construcții, de inginerie și de inspecție

2023

1. INTRODUCERE

Denumirea obiectivului de investiție: "CETATEA MEDIEVALA BISTRITA"

Denumire Organizație: PRIMARIA MUNICIPIULUI BISTRITA

DATE DE IDENTIFICARE

Tipul Organizației: unitate administrativ teritoriala nivel local

Cod de înregistrare fiscala/CIF: 4347569

Numar de înregistrare la

Registrul autoritaților publice:06067

Telefon/Fax: 0263223923 / 0263231046

Cod CAEN principal: 8411 - Servicii de administrate publica generala

Adresa postala: Municipiul Bistrița, România, Str. Piata Centrala nr. 6, județul Bistrița-Nasaud, cod postal 420040, România

Data inființarii: 21/07/1993

Înregistrat in scopuri de TVA: NU

Entitate de drept public: DA

Adresa e-mail: primaria@primariabistrita.ro

Pagina Web: www.primariabistrita.ro

REPREZENTANTUL LEGAL AL ENTITAȚII

Funcție: Primar

Nume: Ioan TURC

Telefon/Fax:40745348148 / -

Adresa de e-mail: ioan.turc@primariabistrita.ro

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE SERVICII

Actualizarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție pentru obiectivul de investiții "CETATEA MEDIEVALA BISTRITA"

2.1. Date generale privind construcția

2.1.1. Regimul Juridic:

-imobile- fragmente din zidul Cetății Medievale Bistrița, Turnul Dogarilor și terenuri aferente, situate în intravilanul Mun.Bistrița, loc. Componentă Bistrița- conform PUG al Mun.Bistrița, aprobat prin HCL nr.136/2013, prelungit cu HCL nr.184/2018, proprietate a Municipiului Bistrița;

-imobilele înscrise în Cf nr.76263 și Cf.76264, proprietate a Bisericii Evanghelice Lutherane din Bistrița sunt deținute cu drept de administrare de către Municipiul Bistrița- conform Anexei nr.2 la HCL nr.71/28 Mai 2015;

-conform Planului Urbanistic Zonal "Zona construita protejata a municipiului Bistruta" aprobat prin HCL nr.73/2007, imobilele sunt situate în interiorul ansamblului urban fortificat al Mun.Bistrița, fiind înscrise în Lista monumentelor istorice 2015 ca monumente istorice;

2.1.2. Descrierea situației existente

Pentru obiectivul de investiții: "CETATEA MEDIEVALA BISTRITA", a fost întocmită documentația tehnico-economică (în anul 2016 cu intenția de a depune proiectul în vederea obținerii finanțării din fonduri structurale (POR) în cadrul exercițiului financiar 2014-2020, inasa nu au fost obtinute fondurile necesare finanțării obiectivului.

Având în vedere faptul ca pana la data prezentei nu au fost demarate procedurile de implementare a solutiilor tehnice elaborate, conform proiect tehnic nr 8270/2016 acesta nemaifiind de actualitate, coroborat cu intentia de a obtine finantare nerambursabila in exercitiul financiar 2021-2027, pentru obiectivul de investitii: "CETATEA MEDIEVALA BISTRITA" , se impune actualizarea documentatiei tehnico-economice pentru faza de proiectare D.A.L.I

Totodată, ca urmare a modificărilor și completărilor aduse în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare (OUG 168/2022), ne obligă la respectarea și aplicarea acestora la investițiile care urmează a se executa.

Obiectivul general al proiectului este restaurarea și punerea în valoare a Cetății Medievale Bistrița și a spațiilor aferente acestuia și integrarea unor funcțiuni compatibile, pentru protejarea patrimoniului istoric și revitalizarea turismului pentru vizitatori, dar și pentru locuitorii Bistriței.

Prin acest proiect se dorește restaurarea Cetății Medievale Bistrița, și amenajarea unui teatru de vara pe terenul aferent Turnului Dogarilor.

. Necesitățile funcționale legate de existența monumentului arhitectural, în circuitul istoric local și național, impune reabilitarea Turnului Dogarilor, consolidarea fragmentelor de zid și amenajarea unui teatru de vara pe terenul aferent Turnului Dogarilor.

2.1.3. Activitățile principale ale contractului, ce urmează a fi atribuite sunt :

Actualizare/elaborare: expertiza tehnică, studii și documentație tehnico-economică din partea proiectantului pentru faza de proiectare D.A.L.I., în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern Nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice. Această actualizare/elaborare poate să conducă la modificări substanțiale ale conceptului de intervenție, ținând cont de bunele practici din ultimele perioade la nivel național și internațional.

Actualizarea documentației impune modificarea indicatorilor tehnico-economici aprobați, prin urmare proiectantul are obligația de a fi prezent în ședințele Consiliului Tehnico-Economic, și a Consiliului Local în care va susține documentația, prin prezentarea sintetică a investiției.

Documentatia tehnico-economica aferentă : Cetății Medievale Bistrita.

Prin documentatia tehnico-economica actualizata se urmareste :

- Punerea in valoare a fragmentelor de zid pastrate;
- Restaurarea si consolidarea fragmentelor supraterane de zid pastrate ;
- Punerea in evidenta prin mijloace arhitecturale a fortificatiilor ;
- Amenajarea unor puncte de interes si de atracție pentru locuitori si turisti in zonele adiacente fragmentelor de zid existente.
- Devierea și relocarea in subteran a rețelilor aeriene de energie electrică și gaze naturale de pe amplasamentul Cetății Medievale Bistrita si devierea rețelilor de apa si canalizare, in cazul identificarii acestora pe amplasament, conform legislatiei in vigoare;
- Se va avea in vedere realizarea unor proiecte specifice pentru fiecare retea afectata in parte, inclusiv realizarea studiului de co-existenta pentru rețeaua electrica (daca este necesar) pentru eliberarea amplasamentului.
- Se vor utiliza materiale specifice centrului istoric respectiv piatră, metal, caramidă, de calitate superioară, culori conforme cu specificul patrimoniului construit;
- Propunerile vor fi corelate cu lucrările executate prin proiectul "Modernizarea, reabilitarea si extinderea sistemului de iluminat public din municipiul Bistrita", cat si cu celelalte proiecte aflate in derulare.
- Se impune cercetare arheologică, pe intreaga durata de execuție a săpăturilor de orice fel, interveția autorizată de specialitate. Se va studia inclusiv necesitatea descărcării de sarcină arheologică, conform legislației in vigoare sau de reconsiderare a proiectului.
- În cazul in care pe parcursul executării lucrărilor vor fi descoperite vestigii arheologice acestea vor fi puse în valoare, conform reglementarilor legislative in domeniu.
- Se solicita prin Certificatul de urbanism incheierea unui Contract de Supraveghere arheologica incheiat cu Complexul Muzeal Judetean Bistrita-Nasaud;
- În vecinătatea Cetății Medievale Bistrita, se vor amplasa statui sau grupuri de personaje din materiale specifice sau compatibile cu zona protejată, respectiv holograme;
- Documentatia va cuprinde si dotarile cu mobilier urban: banci, cosuri de gunoi, panouri de afisaj, semne de circulatie, jardiniere, indicatoare stradale și turistice, elemente de signalistica specifice reglementarilor pentru centru istoric etc., în zonele delimitate ale proiectului;
- Prin proiect se va propune un sistem de iluminat artistic specific, care sa evidentieze fortificatiile (Cetății Medievale Bistrita);
- Realizarea unui sistem de supraveghere video a spatiilor publice adiacente Cetății Medievale Bistrita;
- Proiectul va prevedea crearea de facilități / adaptarea infrastructurii/ echipamentelor pentru accesul persoanelor cu dizabilități, eficienta energetica, egalitate de gen (ex.: panouri informative pentru nevăzatori, becuri de tip led, senzori de miscare, etc.).
- Documentatia se va corela cu proiectele în vigoare la data elaborarii documentatiei.
- Vor fi elaborate documente tehnico-economice pentru fiecare specialitate (inclusiv pentru racordarea la utilități).
- Documentația elaborată va fi structurată pentru fiecare obiect în parte și separat pentru sistematizare pe verticală și utilități;

- Includerea obiectivului in circuitele turistice locale, nationale si internationale ale oraşului oferite de operatorii de turism;
- Creşterea numarului de vizitatori in Cetatea Medievală Bistrita, motivati de vizitarea spatiului multicultural marcat de traditii istorice seculare;
- Se propune includerea Cetăţii Medievale Bistriţa, in traseul turistic al Axei breslelor, cu realizarea de spatii multifunctionale, ateliere demonstrative ale vechilor bresle, dogarie si tamplarie, dar si promovarea vinului si vitei de vie;
- Funcţionalizarea Cetăţii Medievale Bistriţa (turnului, zidului si a terenului aferent) pentru evenimente, concerte si festivaluri medievale;
- Permanentizarea unor locatii necesare expozitiilor tematice in aer liber legate de istoria monumentului;
- Amenajarea unor spatii de loisir si a unor puncte belvedere;
- Crearea unui traseu turistic istoric si cultural multifunctional;
- Încurajarea tinerilor să cunoasca mai bine orasul cu toate valentele sale istorice si culturale;
- Îmbunătăţirea standardului de viata in Bistrita si crearea de noi locuri de munca;
- Conservarea corecta a zonei de protectie arhitectural- istorica instituita de Primaria Bistrita prin documentatii urbanistice specifice (*PUZ Zona protejata*), respectiv zona existenta in nucleul acestui oras (va fi relationata in mod controlat in sens urban si edilitar cu zonele vecine);
- Restaurarea si punerea in valoare a elementelor de fortificatie istorice supraterane existente (porţiunilor din zidurile istorice păstrate ale Cetăţii medievale);
- Asigurarea accesibilităţii in conformitate cu cerintele specifice pentru deplasarea pietonala in siguranta, inclusiv a persoanele cu dizabilitati. Pentru adaptarea la cerintele de deplasare pentru persoanele varstnice sau cu dizabilitati, zonele noi se vor amenaja fara trepte, iar diferentele dintre nivelurile de calcare vor fi egalizate prin rampe, cu asigurarea tehnica corecta a scurgerilor apelor pluviale

Propuneri de intervenţie: Fragmente de zid

- Propuneri de modalitati pentru evidentierea zonelor de interes in actuala configuratie a orasului (prin iluminat artistic, holograme, alte mijloace de punere in valoare).
- Punerea in valoare a fragmentelor de zid istoric păstrate, in aceste zone realizandu-se zone de belvedere si vizitare, prin mijloace arhitecturale.
- Restaurarea şi consolidarea şi conservarea fragmentelor supraterane de zid pastrate;
- Amenajarea unor puncte de interes si de atracţie pentru locuitori si turisti in zonele adiacente fragmentelor de zid existente.
- Devierea şi relocarea in subteran a reţelelor aeriene de energie electrică şi gaze naturale de pe fragmentele de zid pastrate, si a terenurilor aferente acestora, si devierea reţelelor de apa si canalizare, in cazul identificarii acestora pe amplasament, conform legislatiei in vigoare; Se va avea in vedere realizarea unor proiecte specifice pentru fiecare retea afectata in parte, inclusiv realizarea studiului de co-existenta pentru reţeaua electrica (daca este necesar) pentru eliberarea amplasamentului.
- Se vor utiliza materiale specifice centrului istoric respectiv piatră, metal, caramidă, de calitate superioară, culori conforme cu specificul patrimoniului construit.
- Se impune cercetare arheologică după caz, pe intreaga durata de execuţie a săpăturilor de orice fel, interveţia autorizată de specialitate. Se va studia inclusiv necesitatea descărcării de sarcină arheologică, conform legislaţiei in vigoare sau de reconsiderare a proiectului. **Se impune prin Certificatul de Urbanism incheierea unui contract de supraveghere arheologica cu Complexul Muzeal Judetean Bistrita-Nasaud;**
- In cazul in care pe parcursul executării lucrărilor vor fi descoperite vestigii arheologice acestea vor fi puse în valoare, conform reglementarilor legislative in domeniu.

- În vecinătatea fragmentelor de zid existente, se vor amplasa statui sau grupuri de personaje din materiale specifice sau compatibile cu zona protejată, respectiv holograme;
- documentația va cuprinde și dotări specifice cu mobilier urban: bănci, cosuri de gunoși, panouri de afișaj, semne de circulație, jardiniere, indicatoare stradale și turistice, elemente de signalistică specifice reglementărilor pentru centru istoric etc., în zonele delimitate ale proiectului;
- Prin proiect se va propune un sistem de iluminat artistic specific, care să evidențieze fortificațiile (fragmentele de zid pastrate etc.);
- Realizarea unui sistem de supraveghere video a spațiilor publice adiacente fragmentelor de zid pastrate;
- Proiectul va prevedea crearea de facilități / adaptarea infrastructurii/ echipamentelor pentru egalitate de gen (ex.: panouri informative pentru nevăzatori, becuri de tip led, senzori de mișcare, etc.).

Turnul Dogarilor

- Propuneri de modalități pentru evidențierea Turnului Dogarilor în actuala configurație a orașului (prin iluminat arhitectural artistic, holograme, alte mijloace de punere în valoare).
- Restaurarea și consolidarea Turnului Dogarilor, inclusiv a zidului exterior;
- Amenajarea și dotarea spațiilor multifuncționale interioare, pentru ateliere meșteșugărești, de dogărie și tamplărie, de promovare a vinului și vitei de vie, expoziții permanente și temporare;
- Promovarea istoriei turnului și a Cetății medievale va fi realizată prin prezentare audio-video, holograme, VR, etc.
- Amenajarea terenului exterior și de acces la monument: teatru de vară, în stil amfiteatru, pentru concerte, proiectii de film, festivaluri, serbări medievale și târguri meșteșugărești;
- Devierea și relocarea în subteran a rețelelor aeriene de energie electrică și gaze naturale din incinta Turnului Dogarilor, și a terenurilor aferente acestora, și devierea rețelelor de apă și canalizare, în cazul identificării acestora pe amplasament, conform legislației în vigoare; Se va avea în vedere realizarea unor proiecte specifice pentru fiecare rețea afectată în parte, inclusiv realizarea studiului de co-existență pentru rețeaua electrică (dacă este necesar) pentru eliberarea amplasamentului.
- Se vor utiliza materiale specifice centrului istoric respectiv piatră, metal, cărămidă, de calitate superioară, culori conforme cu specificul patrimoniului construit.
- Se impune cercetare arheologică după caz, pe întreaga durată de execuție a săpăturilor de orice fel, intervenția autorizată de specialitate. Se va studia inclusiv necesitatea descărcării de sarcină arheologică, conform legislației în vigoare sau de reconsiderare a proiectului.
- În cazul în care pe parcursul executării lucrărilor vor fi descoperite vestigii arheologice acestea vor fi puse în valoare, conform reglementărilor legislative în domeniu.
- Accesul în interiorul turnului va fi accesibilizat pentru persoanele cu dizabilități. Se vor prevedea dotări interioare (instalații, echipamente și dotări pentru asigurarea condițiilor de climatizare, siguranță la foc, antifracție, etc.)
- Pentru a marca accesul la Turnul Dogarilor se va amplasa o lucrare realizată din bronz reprezentând un personaj istoric sau grup de personaje din materiale specifice sau compatibile cu zona protejată;
- Prin proiect se va propune un sistem de iluminat artistic specific, care să evidențieze fortificația (Turnul Dogarilor);
- Realizarea unui sistem de supraveghere video a spațiilor interioare și exterioare adiacente Turnului Dogarilor;
- Proiectul va prevedea crearea de facilități / adaptarea infrastructurii/ echipamentelor pentru accesul persoanelor cu dizabilități, eficiența energetică, egalitate de gen (ex.: panouri informative pentru nevăzatori, becuri de tip led, senzori de mișcare, etc.).
- Vor fi elaborate documente tehnico-economice pentru fiecare specialitate (inclusiv pentru racordarea la utilități).
- Documentația elaborată va fi structurată pentru fiecare obiect în parte și separat pentru sistematizare pe verticală și utilități;
- **Conținutul DALI-ului (parte scrisă) va asigura menționarea în cerințele documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție (caietul de sarcini pentru elaborare DALI actualizat), a măsurilor privind respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) și va prezenta documentele justificative aferente;**

Prin implementarea proiectului dorim o creșterea medie a numărului anual de vizitatori la obiectivul de patrimoniu cu peste 5%, anual.

Propunerile pentru punerea în valoare vor fi corelate cu celelalte proiecte aflate în derulare ale municipalității sau cele prevăzute în documentele de planificare, din zona protejată a municipiului.

Documentația elaborată va conține inclusiv sistematizarea pe verticală și utilități. Toate intervențiile în zonele de intervenție vor fi tratate unitar, va fi realizat un concept de ansamblu în care vor fi preluate celelalte proiecte aflate în derulare sau la stadiul de studiu de fezabilitate, ale municipalității, respectiv regenerarea urbană, proiectele de amenajare străzi în centrul istoric etc.

Etapa 1:

- 1.1. Documentațiile pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism emis în vederea obținerii autorizației de construire, cât și documentațiile aferente studiilor de specialitate solicitate de avizatori necesare pentru obținerea autorizației de construire inclusiv pentru asigurarea utilităților (energie electrică, gaze naturale, apa-canal, telecomunicații, etc.). Acestea se vor supune aprobării/ avizării instituțiilor și organelor abilitate, de către proiectant. În vederea stabilirii soluțiilor de asigurare a utilităților se va solicita de la furnizorii de utilități avize tehnice de racordare. Proiectantul are obligația de a prelua toate solicitările de modificări/completări venite de la avizatori, sau alte instituții competente și îndreptățite, fără alte pretenții financiare din partea elaboratorului. Totodată prestatorul are obligația de a-și asuma toate responsabilitățile care decurg din aceste modificări/completări.
- 1.2. Scenariu de securitate la incendiu preliminar;
- 1.3. Actualizarea expertizei tehnice, și a studiului geotehnic, verificat Af;
- 1.4. Studiul de parament, a expertizei biologice, realizare studii de materiale, încercări și teste, precum și orice alte studii care se impun;
- 1.5. Studiu/diagnostic arheologic;
- 1.6. Plan de marketing pentru promovarea Cetății Medievale Bistrița;
- 1.7. Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, întocmită în conformitate cu prevederile anexei nr. 5 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
Ofertantul va prelua cerințele din Ghidul specific -Condiții de accesare a fondurilor europene aferente PNRR, Pilonul IV Coeziunea socială și teritorială componenta C11, Turism și Cultura, Promovarea celor 12 rute turistice/culturale, Modernizarea/Reabilitarea siturilor turistice sau alte surse de finanțare.

Etapa 2:

2.1. Actualizarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții în decurs de 36 luni de la data încheierii procesului verbal de recepție a serviciilor menționate la Etapa 1, în corelare cu modificările legislative și statistice ce pot apărea în această perioadă.

2.2. Adaptarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții în decurs de 36 luni de la data încheierii procesului verbal de recepție a serviciilor menționate la etapa 1, funcție de programele de finanțare (programe naționale, PNRR, POR, CNI.).

Devizul General estimativ al investiției și devizele prin care se stabilește valoarea estimativă a cheltuielilor necesare realizării obiectivului de investiții, va fi structurat conform prevederilor Anexei 7, respectiv Anexei 8 din H.G.R. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice. **Se vor prezenta pe lângă devizul general, devizele pe obiecte și listele cantități de lucrări-formularele F1, F2,**

F3, F4, F5 aferente fiecărui obiect. În cadrul Devizului General se cuprind cheltuielile aferente executiei tuturor obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție la cap. 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază, iar amenajările aferente amplasamentului precum și utilitățile vor fi cuprinse ca obiecte la capitolele adecvate.

Proiectantul va prezenta fundamentarea **rezonabilitatii costurilor, fie prin încadrarea în standarde de cost**, astfel prețurile unitare de referință ale lucrărilor de intervenție propuse prin proiect trebuie să se încadreze în standardele de cost aferente, aplicabile acestei operațiuni, conform legislației în vigoare, fie prin prezentarea de **documente justificative** care au stat la baza stabilirii costului aferent (prețuri unitare provenite din surse verificabile – oferte de preț etc.).

Pentru echipamente se vor prezenta minim trei oferte de pret. Responsabilitatea costurilor este a proiectantului, acesta putând menționa/anexa, documentele care au stat la baza fixării prețurilor unitare din listele de cantități/echipamente.

Proiectantul are obligația de a susține în fața Consiliului tehnico-economic (CTE) din cadrul Primăriei municipiului Bistrița, Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții pentru obiectivul de investiții, în acest sens va pregăti o **prezentare sintetică a investiției cu descrierea pe scurt a soluției alese care să includă randări ale zonei studiate.**

În momentul aprobării Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții de către beneficiar, proiectantul va fi prezent și va susține documentația atât în sesiunea Comisiei Economice a Consiliului local cât și în sesiunea Consiliului local în care se va prezenta spre aprobare Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții.

Având în vedere că verificarea tehnică a documentației se realizează prin grija și responsabilitatea investitorului, potrivit art.7 din Hotărârea Guvernului nr.742/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, proiectantul are următoarele obligații:

- să susțină în fața verificatorului desemnat de către beneficiar, D.A.L.I.;
- să soluționeze neconformitățile și neconcordanțele semnalate de verificator;
- să redepună spre verificare documentația corectată;

Documentația de proiectare se va realiza de un colectiv tehnic de specialitate, se va însuși și se va semna, pe specialități, de cadre tehnice cu pregătire superioară conform prevederilor art. 9 din Legea 50/1991, actualizată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

Proiectantul își va asuma răspunderea pentru cantitățile de lucrări și încadrările în categoriile de lucrări. De asemenea are obligația de a prelua toate condițiile din avizele și acordurile solicitate în baza Certificatului de urbanism emis în vederea obținerii autorizației de construire.

Notă: La elaborarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții se va respecta legislația specifică pentru monumente istorice astfel încât la finalul implementării proiectului să poată fi obținute toate autorizațiile de funcționare.

2.2 Documentații și activități

Primăria municipiului Bistrița dorește ca serviciile de proiectare să fie achiziționate de la un singur ofertant (proiectant general) care să îndeplinească condițiile impuse de autoritatea contractantă și care să elaboreze toate documentațiile necesare pentru ca acest proiect să poată fi realizat în condiții bune. Documentația de proiectare se va realiza de un colectiv tehnic de specialitate, se va însuși și se va semna, pe specialități, de cadre tehnice cu pregătire superioară conform prevederilor art. 9 din Legea 50/1991, actualizată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții. Documentația de proiectare realizată va fi verificată pe specialități de personal tehnic atestat conform Ordin 817/2021 din 23 iunie 2021 pentru aprobarea "Procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici".

Proiectantul general are obligația de a prelua soluțiile propuse de proiectanții pe specialități și de a elabora Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție în

conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, documentații tehnico-economice care să respecte solicitările Temei de proiectare.

Prestatorul va identifica și va analiza actele normative, standardele și ghidurile, naționale și europene, aplicabile și relevante pentru fiecare activitate necesară pentru actualizarea DALI precum și pentru celelalte activități de prestat conform prezentului Caiet de sarcini.

Trimiterea la specificații tehnice și, ca ordine de prioritate, la standarde naționale care transpun standarde europene, evaluări tehnice europene, specificații tehnice comune, standarde internaționale, alte sisteme de referință tehnice instituite de către organismele de standardizare europene sau, în lipsa oricăror dintre acestea, la standarde naționale, la acorduri tehnice naționale sau specificații tehnice naționale referitoare la proiectarea, calcularea și execuția lucrărilor și la utilizarea produselor; fiecare trimitere este însoțită de mențiunea "sau echivalent".

Cu excepția cazului în care acest lucru este justificat de obiectul contractului, specificațiile tehnice nu trebuie să precizeze un anumit producător, o anumită origine sau un anumit procedeu care caracterizează produsele sau serviciile furnizate de un anumit operator economic, și nici să se refere la o marcă, la un brevet, la un tip, la o origine sau la o producție specifică, care ar avea ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor întreprinderi sau produse. Dacă o astfel de mențiune sau trimitere este justificată, cu titlu excepțional, în cazul în care nu este posibilă o descriere suficient de exactă și de inteligibilă a obiectului contractului, mențiunea sau trimiterea respectivă este însoțită întodeauna de cuvintele "Sau echivalent".

Proiectantul va prezenta fundamentarea **rezonabilității costurilor**, prin prezentarea de **documente justificative** care au stat la baza stabilirii costului aferent (liste de cantități și prețuri unitare provenite din surse verificabile și obiective – oferte de preț etc.). În acest sens, se va atașa la documentația tehnico-economică o notă asumată de proiectant. Responsabilitatea costurilor este a proiectantului, acesta putând menționa/anexa documentele care au stat la baza fixării prețurilor unitare din listele de cantități/echipamente.

Proiectantul va preda și o prezentare sintetică (text) a investiției cu descriere pe scurt a soluției alese care să includă randări ale zonei studiate.

Proiectantul are obligația susținerii documentației în Consiliul Tehnico-Economic a Primăriei municipiului Bistrița, precum și în ședința Comisiei Economice a Consiliului local în care se va prezenta spre aprobare a DALI cu indicatorii tehnico-economici.

Obiectul contractului de servicii, ce urmează a fi atribuit, constă în realizarea următoarelor documentații și activități, astfel:

Tabel 1

Activitate	Timp alocat pentru realizarea activităților ¹	Rezultate anticipate
Actualizarea expertizei tehnice, si a studiului geotehnic, verificat Af, pentru	1/2 luni	➤ Prestatorul, va evalua starea tehnică a construcției, iar soluțiile recomandate pentru remedierea deficiențelor constatate vor asigura respectarea cerinței esențiale "rezistență mecanică și stabilitate", prevăzută de

Activitate	Timp alocat pentru realizarea activităților ¹	Rezultate anticipate
"CETATEA MEDIEVALA BISTRITA"		<p>reglementările tehnice în vigoare.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Activitatea desfășurată pentru evaluarea Cetății Medievale Bistrița. Rezultatele examinării și a studiilor efectuate în vederea evaluării, precum și concluziile referitoare la siguranța structurii și soluțiile de intervenție propuse, inclusiv natura și proporțiile acestor intervenții, vor fi prezentate în raportul de expertiză aferent construcției. ➤ Studiu geotehnic va fi supus verificării unui specialist verificador de proiecte pentru domeniul Af – rezistența și stabilitatea terenului de fundare a construcțiilor și a masivelor de pământ. Plata verificării studiului geotehnic intră în atribuțiile prestatorului . ➤ Orice alt studiu necesar implementării cerințelor solicitate prin tema de proiectare, certificatul de urbanism ori prezentul caiet de sarcini ;
Studiu de parament, a expertizei biologice, realizare studii de materiale, încercari și teste si alte studii necesare	<i>½ luni</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prestatorul va efectua cercetari asupra structurii monumentelor istorice prin vizualizare on-site a structurii, încercări, teste nedistructive sau semi distructive și analizarea/cercetarea in laborator a probelor prelevate, cat si alte metode pe care le considera necesare astfel incat sa poată fi emise concluzii sau propuneri pentru îmbunătățirea și stabilizarea stării de conservare a ansamblului.
Studiu/diagnostic arheologic	<i>1/2 luni</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prestatorul va actualiza studiul arheologic existent în concordanță cu situația real identificată pe teren.
Elaborarea scenariului de securitate la incendiu preliminar.	<i>½ luni</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prestatorul, va întocmi Scenariul de securitate la incendiu preliminar, care va cuprinde elementele tehnice esențiale necesare emiterii avizului de securitate la incendiu și stabilește principalele coordonate de proiectare, pentru emiterea autorizației de securitate la incendiu, dezvoltate în scenariul de securitate la incendiu. Intră în atribuția prestatorului obținerea Avizului de securitate la incendiu, în conformitate cu legislația în vigoare
Elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin	<i>½ luni</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prestatorul va verifica cu atenție toate condițiile impuse in Certificatul de Urbansim, precum și condițiile menționate în avizele și acordurile pe care le va obține. ➤ Prestatorul este responsabil pentru elaborarea

Activitate	Timp alocat pentru realizarea activităților ¹	Rezultate anticipate
Certificatul de Urbanism;		<p>imediată a oricăror documentații de specialitate necesare în conformitate cu cele prevăzute de legea română în vigoare și va obține în numele Beneficiarului toate avizele, acordurile, solicitate prin CU .</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ În vederea stabilirii soluțiilor de asigurare a utilităților (energie electrică, gaze naturale, apă-canal, telecomunicații, etc) se va solicita de la furnizorii de utilități avize tehnice de racordare. Proiectantul are obligația de a prelua toate solicitările de completări venite de la avizatori, sau alte instituții competente și îndreptățite, fără alte pretenții financiare din partea elaboratorului. Totodată prestatorul are obligația de a-și asuma toate responsabilitățile care decurg din aceste modificări/ completări. ➤ Se vor elabora inclusiv: notificarea pentru obtinerea acordului de mediu, studiu de coexistenta a rețelelor electrice cu lucrarile de amenajare proiectate(dacă este cazul). ➤ Documentele tehnice solicitate de avizatori în vederea eliberării oricărui tip de aviz/acord, vor fi întocmite/elaborate de către proiectant, fără pretenții financiare suplimentare, față de prețul contractului. ➤ Documentația completă va fi înaintată spre avizare la Ministerul Culturii, urmărind pașii de avizare intermediari.
Actualizarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI)	1/2 luni	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție, va fi elaborată în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice. ➤ Devizul General estimativ al investiției și devizele pe obiecte, prin care este stabilită valoarea estimată a cheltuielilor necesare realizării obiectivului de investiții, va fi structurat conform Anexei 7, respectiv Anexei 8 din HGR 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice. ➤ Odată cu devizul general, se vor prezenta

Activitate	Timp alocat pentru realizarea activităților ¹	Rezultate anticipate
		<p>devizele pe obiecte și listele cu cantitățile de lucrări – formular F3, lista cuprinzând echipamentele și dotările – formular F4, implicit fișele tehnice aferente echipamentelor și dotărilor propuse – formular F5, pentru fiecare obiect. Atât <i>Devizul General</i> cât și <i>Devizele pe Obiect</i> vor acoperi întregul Proiect.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ În <i>Devizul General</i>, se vor cuprinde cheltuielile aferente execuției tuturor obiectelor cuprinse în cap. 4- <i>Cheltuieli pentru investiția de bază</i>. Amenajările aferente amplasamentului precum și utilitățile, vor fi cuprinse ca obiecte distincte, în capitolele adecvate. ➤ Proiectantul își va asuma răspunderea pentru cantitățile de lucrări și încadrările în categorii de lucrări. Va prezenta <i>Antemăsurătoarea</i> cantităților evaluate. ➤ Proiectantul, are obligația de a prelua toate condițiile din avizele și acordurile solicitate în baza Certificatului de urbanism și a reglementărilor specifice, emis/emise în vederea obținerii autorizației de construire. ➤ La elaborarea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenție, se va respecta legislația specifică în vigoare la data elaborării, astfel încât la finalul implementării proiectului să poată fi obținute avizele și autorizațiile de funcționare.
Plan de marketing pentru promovarea Cetatii Medievale Bistrita	½ luni	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prin implementarea proiectului se dorește o creștere medie a numărului anual de vizitatori cu peste 5%
Asistență tehnică acordată Beneficiarului pentru obținerea finanțării ,pentru procedura de atribuire a contractului de proiectare și execuție (include și proiectarea fazele PAC+PT+DE)și pentru verificarea proiectului tehnic(corelarea	2 luni/ 2 luni	<p>Prestatorul va asigura asistenta Beneficiarului in elaborarea si evaluarea Cererii de finanțare până la emiterea deciziei de finanțare de către AM și Comisia Europeana (dupa caz), constând in urmatoarele servicii de asistenta, dar care nu se vor limita la:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. asistenta in formularea răspunsurilor la clarificările solicitate Beneficiarului, de către AM, CE până la obținerea finanțării; b. completarea documentelor specifice obținerii finantarii din cadrul DALI/ Studiului de fezabilitate ori de cate ori este nevoie până la obținerea finanțării; c. asistenta la intocmirea caietului de sarcini pentru achiziția contractului de proiectare cu executie, și în faza de analizare a ofertelor.

Activitate	Timp alocat pentru realizarea activităților ¹	Rezultate anticipate
cu DALI)		<p>Prestatorul va acorda asistenta Beneficiarului, în termen de maxim 3 ani de la finalizarea DALI/ Studiului de Fezabilitate – sub rezerva asigurării finanțării execuției obiectivului, constând în principal din următoarele servicii de asistenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - asistenta acordata Beneficiarului cu privire la: formularea răspunsurilor la clarificările solicitate de ofertanți asupra informațiilor și datelor puse la dispoziție către Proiectant în cadrul procedurilor de achiziție, furnizarea de informații și documente suplimentare solicitate de ofertanți în scopul clarificării aspectelor prezentate în cadrul Documentației de atribuire, formularea răspunsurilor la solicitările de date și informații ale CNSC, ANAP, alte autorități relevante.

Documentația de proiectare se va realiza de un colectiv tehnic de specialitate atestat de Ministerul Culturii și Cultelor, se va însuși și se va semna, pe specialități, de cadre tehnice cu pregătire superioară conform prevederilor art. 9 din Legea 50/1991, actualizată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

Ofertantul trebuie să facă dovada implicării în contract a unui minim de:

- 1) Manager/coordonatorul de proiect – arhitect, atestat de către Ministerul Culturii, cu drept de semnatura în baza Legii nr. 184/ 2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect.
- 2) Inginer construcții civile industriale și agricole,
- 3) Inginer instalații
- 4) Expert/experti tehnici atestați de către Ministerul Culturii, în conformitate cu Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările ulterioare;
- 5) Inginer geolog/inginer geotehnician;
- 6) Urbanist peisagist, inginer peisagist, sau arhitect peisagist;
- 7) Electrician autorizat în proiectare instalații electrice, Autorizație IIA, în conformitate cu Ordinul ANRE nr.134/2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, cu modificările și completările ulterioare;
- 8) Proiectant sisteme de securitate, atestat conform O.G. nr. 129/2000 republicată, aprobată prin H.G. nr. 522/2000, cu Ordinul M.M.S.S.F. nr. 501/08.10.2003 și Ordinul M.E.C.T. nr. 5253/16.10.2003 ;
- 9) Inginer autorizat în instalații de utilizare a gazelor naturale, Autorizație PGIU PGD în conformitate cu "Regulamentul pentru autorizarea persoanelor fizice care desfășoară activități în sectorul gazelor naturale" aprobat prin Ordinul ANRE nr. 182/2020 cu modificările și completările ulterioare;
- 10) Arheolog înscris în Registrul Arheologilor din România conform ORDINULUI Nr. 2494 din 26 august 2010 pentru aprobarea Metodologiei privind atestarea personalului

de specialitate din domeniul cercetării arheologice și înscrierea sa în Registrul arheologilor.

Notă: Toate doc vor fi întocmite/însușite de personal atestat Ministerul Culturii

În conformitate cu art. 5 alin. (2) din instrucțiunea ANAP nr.1/2017, pentru ofertanții nerezidenți, autoritatea contractantă, în conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, va accepta documente echivalente celor solicitate la nivelul prezentei documentații de atribuire, documente emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizațiilor în cauză, cu respectarea prevederilor Legii nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România nr. 200/2004, cu modificările și completările ulterioare

În conformitate cu legislația în vigoare, proiectantul va avea, printre altele, următoarele obligații:

- să răspundă solicitărilor de clarificări pe parcursul procedurii de evaluare tehnică și financiară ale Organismului Intermediar din cadrul PNRR, precum și la solicitările de clarificări pe parcursul procedurii de atribuire a contractului de proiectare și execuție lucrări.
- să nu utilizeze denumiri de marca pentru produse, echipamente etc. putându-se echivala cu termenul "echivalent".

Având în vedere prevederile Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, proiectantul are următoarele obligații (fără cheltuieli):

- să precizeze prin proiect categoria de importanță a construcției;
- să asigure prin documentațiile elaborate un nivel de calitate corespunzător cerințelor esențiale, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- să prezinte (susțină) documentațiile elaborate în fața specialiștilor verficatori de proiecte atestați, precum și să soluționeze neconformitățile și neconcordanțele semnalate;

Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

3. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că Ofertantul a înțeles corect cerințele din documentația tehnică și că metodologia propusă este corespunzătoare pentru asigurarea calitatii tuturor lucrărilor. De asemenea, Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că, în caz de atribuire, Ofertantul dispune de resurse materiale și umane suficiente, precum și de experiența necesară pentru a asigura proiectarea lucrărilor cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare și tuturor cerințelor din documentația tehnică.

Propunerea tehnică va conține în mod obligatoriu următoarele:

1. Comentariu propriu – prezentarea modului de realizare a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții;
2. Resurse (personalul propus pentru managementul contractului)

În acest capitol, ofertantul trebuie să prezinte componența echipei pentru realizarea tuturor categoriilor de activități (proiectare/ documentație elaborată) și modul în care este organizată activitatea membrilor acestei echipe (personal propriu sau cu contract de colaborare/ subcontractare/ asociere cu persoane sau societăți cu experiență în domeniu),

cu referire la contextul organizației operatorului economic din care face parte echipa propusă. Se vor prezenta, cel puțin:

- structura echipei propuse pentru realizarea contractului, cu prezentarea echipei și a informațiilor relevante pentru personalul propus și documente suport pentru demonstrarea calificărilor educaționale și profesionale, descriere a rolurilor și responsabilităților personalului;

Responsabilitățile personalului implicat corelat cu activitățile pe care aceștia le vor derula în perioada de implementare a contractului:

<p>1. Manager/coordonatorul de proiect arhitect, atestat Ministerul Culturii si Cultelor, cu specializarea D-sef de proiect de specialitate în domeniile-1-restaurare arhitectura,4-consolidare/restaurare structuri istorice.</p>	<p>- Este managerul general al contractului și va răspunde de implementarea conformă a întregului contract pe toată perioada contractuală, de pregătirea logisticii, de coordonarea activității de raportare și monitorizare și de coordonarea/supervizarea întregului personal implicat în realizarea contractului;</p> <p>-Va asigura o bună comunicare cu Beneficiarul/Autoritatea Contractantă, în toate circumstanțele legate de implementarea contractului;</p> <p>- Va aviza rapoartele și livrabilele, precum și orice rapoarte/documente solicitate de Beneficiar;</p> <p>-Va realiza orice alte sarcini necesare îndeplinirii obiectivului acestui contract așa cum sunt ele instructate de Beneficiar sau de Autoritățile implicate în realizarea acestui proiect în conformitate cu prevederile legale;</p> <p>Justificarea cerinței:</p> <p>Având în vedere faptul că obiectivul de investiții este încadrat în categoria monumentelor istorice, atestarea de către Ministerul Culturii a specialistului arhitect a fost solicitată de către Autoritatea contractantă în baza legii privind protejarea monumentelor istorice nr. 422/2001 din 18 iulie 2001, art. 24 alin. (4), conform căreia “Elaborarea expertizelor tehnice, a proiectelor de consolidare, restaurare, verificarea tehnică a proiectelor și dirigentarea lucrărilor se efectuează numai de experți și/sau specialiști atestați de către Ministerul Culturii și Cultelor, cu respectarea exigențelor specifice domeniului monumentelor istorice și a cerințelor privind calitatea lucrărilor în construcții”.</p> <p>-Arhitect cu drept de semnătură conform Legii nr.184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect , republicată cu modificările și completările ulterioare și Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții ,republicată cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>-Arhitect atestat în domeniul protejării monumentelor istorice conform ordinului nr. 3190 din 2020 privind atestarea specialiștilor, experților și verificatorilor tehnici în domeniul protejării monumentelor istorice</p>
<p>2. Inginer construcții civile industriale și agricole</p>	<p>- Va răspunde de toate aspectele legate de proiectarea construcțiilor de structuri. Astfel, va răspunde de stabilirea sarcinilor de încărcare a structurilor, efectuarea calculului static și dinamice, concepția structurii de rezistență, întocmirea caietelor de sarcini, structurarea și organizarea proiectului, întocmirea planurilor tehnologice de execuție,</p>

	<p>montaj și a graficelor de execuție, dimensionarea secțiunilor, întocmirea măsurătorilor și a cantităților de lucrări etc.</p> <p>- Va realiza orice alte sarcini necesare îndeplinirii obiectivului acestui contract așa cum sunt ele instructate de Beneficiar sau de Coordonatorul de proiect sau de Autoritățile implicate în realizarea acestui proiect în conformitate cu prevederile legale;</p> <p>Justificarea cerinței: Având în vedere faptul că obiectivul de investiții este încadrat în categoria monumentelor istorice, atestarea de către Ministerul Culturii a specialistului inginer construcții civile, industriale și agricole a fost solicitată de către Autoritatea contractantă în baza legii privind protejarea monumentelor istorice nr. 422/2001 din 18 iulie 2001, art. 24 alin. (4), conform căreia "Elaborarea expertizelor tehnice, a proiectelor de consolidare, restaurare, verificarea tehnică a proiectelor și dirigentarea lucrărilor se efectuează numai de experți și/sau specialiști atestați de către Ministerul Culturii și Cultelor, cu respectarea exigențelor specifice domeniului monumentelor istorice și a cerințelor privind calitatea lucrărilor în construcții". Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;</p>
3.Inginer instalații	<p>- Asigura proiectarea la parametri optimi ai rețelelor edilitate de alimentare apă și canalizare, echipamente pentru depoluare etc.</p> <p>- Va realiza orice alte sarcini necesare îndeplinirii obiectivului acestui contract așa cum sunt ele instructate de Beneficiar sau de Coordonatorul de proiect sau de Autoritățile implicate în realizarea acestui proiect în conformitate cu prevederile legale;</p> <p>Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;</p>
4.Expert/experti tehnici atestați Ministerul Culturii	<p>- Verifică respectarea normelor tehnice, a tehnologiilor specifice la standardele de construcții</p> <p>- Participă la vizite în teren în locațiile unde urmează să se realizeze proiectul</p> <p>- Coordonează realizarea studiilor de teren (geotehnice, topografice, hidro-geologice)</p> <p>- Verifică, verifică, semnează și ștampilează documentațiile tehnice, în toate fazele de elaborare a acestora, conform HGR 742/2018 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor,</p>
5.Inginer geolog/inginer geotehnician	<p>- Va răspunde de toate aspectele legate de realizarea caietelor de sarcini/cerințelor pentru investigațiile de teren și laborator, întocmirea studiilor geotehnice și hidrogeologice, interpretarea datelor geotehnice și hidrogeologice, monitorizare geotehnică etc.</p> <p>- Va realiza orice alte sarcini necesare îndeplinirii obiectivului acestui contract așa cum sunt ele instructate de Beneficiar sau de Coordonatorul de proiect sau de Autoritățile implicate</p>

	in realizarea acestui proiect in conformitate cu prevederile legale.
6. Urbanist peisagist, inginer peisagist, sau arhitect peisagist	<ul style="list-style-type: none"> - Va coordona proiectarea, având grijă la armonizarea echilibrată a zonei, cu respectarea specificului acesteia - Va asigura calitatea cadrului ce se va amenaja și planta, prin utilizarea eficientă a terenurilor, în acord cu funcțiunile urbanistice adecvate, aducând îmbunătățirea calității vieții oamenilor - Va crea condiții pentru satisfacerea cerințelor speciale ale copiilor, vârstnicilor și ale persoanelor cu handicap - Va răspunde de proiectarea amenajărilor peisagere
7. Electrician autorizat IIA	<ul style="list-style-type: none"> - Asigură proiectarea la parametri optimi ai instalației electrice curenți tari respectiv curenți slabi, inclusiv bransament electric. In cazul in care pe parcursul elaborării studiilor de specialitate, sunt identificate rețele electrice necesar a fi relocate, proiectarea acestora va fi elaborată de personal autorizat/atestat; - Va realiza orice alte sarcini necesare indeplinirii obiectivului acestui contract asa cum sunt ele instructate de Beneficiar sau de Coordonatorul de proiect sau de Autoritatile implicate in realizarea acestui proiect in conformitate cu prevederile legale.
8. Proiectant sisteme de securitate	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborează proiectul pentru sistemul de detecție, semnalizare și alarmare incendiu, sistem efracție, sistem supraveghere video; - Va realiza orice alte sarcini necesare indeplinirii obiectivului acestui contract asa cum sunt ele instructate de Beneficiar sau de Coordonatorul de proiect sau de Autoritatile implicate in realizarea acestui proiect in conformitate cu prevederile legale. - Autorizație IGSU - Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 87/2010 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor
9. Inginer autorizat în instalații de utilizare a gazelor naturale, PGIU, PGD	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborează proiectul pentru instalația de utilizare gaze naturale; - Va realiza orice alte sarcini necesare indeplinirii obiectivului acestui contract asa cum sunt ele instructate de Beneficiar sau de Coordonatorul de proiect sau de Autoritatile implicate in realizarea acestui proiect in conformitate cu prevederile legale.
10. Arheolog înscris în Registrul Arheologilor din România	<ul style="list-style-type: none"> - Întocmește cererea de autorizație arh. și susține după caz la CNA - Coordonează echipa – arheologi asistent, muncitori - Întocmește raportul <p>Justificarea cerinței: Cerința Autorității Contractante ca arheologul să fie înscris în Registrul Arheologilor din România a fost formulată în baza ORDINULUI Nr. 2494 din 26 august 2010 pentru aprobarea Metodologiei privind atestarea personalului de specialitate din domeniul cercetării arheologice și înscrierea sa în Registrul arheologilor</p>

Ofertantul va prezenta lista personalului/subcontractanților implicați în derularea contractului care necesită personal autorizat. Totodată, vor fi prezentate documente care să ateste autorizarea, precum și modul de asigurare a implicării acestora în derularea contractului (contract de muncă/ colaborare sau declarație de disponibilitate pentru perioada de prestare a serviciilor).

Se va prezenta graficul de timp pentru elaborarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții.

Conținutul documentațiilor vor respecta prevederile legale, normele și normativele în vigoare.

Responsabilitatea asigurării nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului revine în egală măsură proiectantului și specialiștilor verficatori de proiecte atestați.

Pe lângă lista cu personalul autorizat și documentele doveditoare în acest sens, ofertantul va prezenta și autorizații/atestare .

Ofertantul va prezenta lista personalului/subcontractanților implicați în derularea contractului care necesită personal autorizat. Totodată, vor fi prezentate documente care să ateste autorizarea, precum și modul de asigurare a implicării acestora în derularea contractului (contract de muncă/ colaborare sau declarație de disponibilitate pentru perioada de prestare a serviciilor).

Se va prezenta graficul de timp pentru elaborarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții.

4. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Prin asumarea proiectării unei investiții, prin soluțiile propuse, ofertantul își asumă, pe lângă cele de ordin profesional și responsabilitatea bunei gestionări a resurselor financiare destinate de către autoritatea contractantă pentru realizarea serviciului.

Valoarea oferată a serviciului trebuie să rezulte din însumarea onorariilor de proiectare pentru fiecare documentație prevăzută la cap. 2 din caietul de sarcini, astfel:

- Actualizarea expertizei tehnice, si a studiului geotehnic, verificat Af;
- Studiu de parament, a expertizei biologice, realizare studii de materiale, incercari , teste si alte studii necesare;
- Studiu/diagnostic arheologic
- Elaborarea scenariului de securitate la incendiu preliminar
- Elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism;
- Actualizarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI);
- Plan de marketing pentru promovarea Cetatii Medievale Bistrita
- Asistență tehnică acordată Beneficiarului pentru obținerea finanțării și pentru procedura de atribuire a contractului de proiectare si execuție (include și proiectarea fazele PAC+PT+DE)
- Asistență tehnică acordată Beneficiarului pentru clarificările solicitate de organismele de verificare.
- Adaptarea documentației funcție de eventualele modificări legislative, completări aduse prin ghidurile de finanțare din PNNR,FEN.

Propunerea financiara va cuprinde, in mod obligatoriu, formularul de oferta, care reprezinta elementul principal al propunerii financiare si care cuprinde pretul oferat. pretul ofertei cuprins in formularul de oferta va cuprinde cheltuielile defalcate după cum urmează:

5. DURATA DE ELABORARE A PROIECTULUI

5.1 Data de începere

Termenul pentru începerea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către proiectant va fi comunicată prin ordinul de începere a contractului, emis de autoritatea contractantă în cel mult 5 zile de la data comunicării constituirii garanției de bună execuție. Garanția de bună execuție a contractului se constituie în maxim 5 zile de la semnarea contractului de către ambele părți.

5.2 Durata contractului Durata contractului de servicii este de la semnării acestuia și până la finalizarea procedurii de atribuire a contractului de execuție (care include și proiectarea fazelor PAC+PT+DE) inclusiv verificarea proiectului tehnic (corelarea cu DALI), maxim **37 de luni**. Termenul de executare a contractului este de **1 luna** calendaristica calculat de la data emiterii ordinului de începere a serviciilor și constituirea garanției de bună execuție.

Timpul alocat pentru realizarea activităților este prevăzut în Tabelul 1 de mai sus, cu mențiunea că unele activități pot fi realizate în paralel cu altele, rezultând astfel un termen de executare de **1 luna** la care se adaugă **10 zile** calendaristice verificarea documentației de beneficiar și supunere avizare C.T.E., termenul de rezolvare a tuturor observațiilor Consiliului tehnico-economic către proiectant, cât și verificarea documentației predate de proiectant după rezolvarea observațiilor CTE, iar termenele intermediare de comunicare în scris între părți este de maxim **5 zile** calendaristice.

6. RISCURILE ȘI MĂSURILE DE GESTIONARE

Fiecare ofertant participant în procedură are obligația să își asume prin oferta depusă riscurile conform celor precizate în caietul de sarcini și contract. În cazul neacceptării de către ofertant a repartizării riscurilor, oferta va fi declarată neconformă.

Riscul și consecințele aferente unor soluții tehnice greșite sau neadaptate, definite de ofertantul declarat câștigător și rezultate ca urmare a unor investigații/studii, etc. defectuoase sau necorespunzătoare sau rezultate în urma unor activități de proiectare defectuoase;

În cazul expus mai sus, cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat;

Riscul ca soluția tehnică să nu fie aprobată de autoritatea contractantă chiar dacă aceasta respectă criteriile minime impuse de legislația și normele tehnice în vigoare, atâta timp cât soluțiile tehnice propuse presupun servicii și lucrări care în accepțiunea autorității contractante o dezavantajează ca viitor administrator al investiției;

Având în vedere faptul că faza de proiectare este *Elaborarea documentațiilor-tehnico economice*, ofertantul declarat câștigător va întocmi o documentație în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 și Legea nr. 10/1995 cu modificările și completările ulterioare, pe care o va propune spre avizare și punere în acord autorității contractante.

În momentul susținerii documentației tehnice în vederea recepționării ei de către autoritatea contractantă, ofertantul declarat câștigător va demonstra și asigura autoritatea contractantă de îndeplinirea prevederilor HG nr. 907/2016 precum și asumarea acesteia în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care documentația tehnică este aprobată de către autoritatea contractantă, ofertantul declarat câștigător își va asuma în continuare îndeplinirea prevederilor și cerințelor HG nr. 907/2016 la nivelul documentației tehnice propuse spre avizare precum și însușirea acesteia în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 republicată.

Schimbări legislative. Ofertantul declarat câștigător, după depunerea ofertelor și la solicitarea autorității contractante, va re-proiecta/revizui documentația tehnico-economică,

fără alte costuri/pretenții financiare, atunci când există reglementări tehnice și/sau modificări legislative cu impact asupra valorii investiției.

Risc de întârziere în prestarea serviciilor ca urmare a faptului că, pentru soluțiile finale trebuie obținute/actualizate avize și/sau realizate revizuri de soluții tehnice și/sau completări de studii;

Riscul ca pe parcursul derulării serviciilor solicitate în cadrul acestui caiet de sarcini să apară modificări în legislația și reglementările tehnice aplicabile în domeniul mediului, iar pentru schimbările apărute pe parcurs, contractantul trebuie să țină cont de acestea și va face toate demersurile în vederea obținerii documentelor de reglementare în domeniul protecției mediului;

Riscul de întârzieri în obținerea avizelor din partea Autorităților Române;

Riscul neavizării de către autoritatea contractantă a rapoartelor și livrabilelor datorită conținutului necorespunzător al acestora și care poate conduce la întârzieri în desfășurarea activităților specifice de elaborare a documentațiilor tehnico-economice. În această situație, culpa va fi considerată a ofertantului declarat câștigător și nu va putea fi impusă autorității contractante;

Riscul privind întârzierea sau asigurarea continuității în mobilizarea personalului ofertantului declarat câștigător, fapt ce poate duce la întârzieri în finalizarea prestării serviciilor care fac obiectul contractului;

Riscul ca informațiile puse la dispoziția ofertantului declarat câștigător de către autoritatea contractantă să fie incomplete sau parțial incorecte;

Riscul de forta majoră, caz fortuit și impreviziune.

Ofertantul declarat câștigător își va asuma riscurile generale identificate mai sus de autoritatea contractantă prin participarea sa, la procedura de achiziție publică precum și prin semnarea contractului și nu va avea nicio pretenție în cazul apariției acestora. Prețul ofertei include riscurile generale prezentate iar ofertantul declarat câștigător nu va avea nicio pretenție de orice natură (materială, financiară, etc.) în cazul apariției acestora.

Pe parcursul derulării proiectului pot apărea și alte riscuri cu caracter specific care pot conduce la întârzieri în desfășurarea activității ofertantului declarat câștigător și care vor fi soluționate de către părți, potrivit prevederilor legale și/sau contractuale.

Orice omisiune sau greșală față de listele cu cantitățile din documentațiile tehnico-economice și din specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, dovedită pe parcursul execuției a fi necesară pentru finalizarea investiției, va fi suportată de către ofertantul declarat câștigător în limita cuantumului valoric determinat.

Valoarea suportată de ofertantul declarat câștigător are în vedere atât aducerea documentației la o formă ce poate fi pusă în operă, clarificări, reproiectări, etc) cât și valoarea lucrărilor suplimentare față de documentația inițială ce trebuie realizate de către executant. În sensul recuperării acestor sume, autoritatea contractantă va avea la dispoziție garanția de bună execuție a contractului, iar în cazul în care aceasta nu este îndestulătoare, iar ofertantul declarat câștigător nu achita cu bună credință sumele învederate, prezentul contract reprezintă baza legală pentru demararea procedurii de executare a ofertantului declarat câștigător pentru aceste sume. În acest sens este necesară o singură notificare din partea autorității contractante pentru achitarea sumei. În cazul în care ofertantul declarat câștigător nu răspunde, autoritatea contractantă este îndreptățită de a recurge la orice mijloace legale pentru-recuperarea acestor sume de bani.

7. PREDAREA DOCUMENTAȚIEI DE PROIECTARE ȘI ACCEPTANȚA LIVRABILELOR

Documente elaborate	Rezultate anticipate	Acceptanța livrabilelor
Expertiză tehnică și studiul geotehnic, verificat Af, pentru "CETATEA MEDIEVALA BISTRITA"	Se predă beneficiarului pe suport de hârtie în 2 exemplare, în format electronic (scanat) semnat și ștampilat, precum și în format dwg;	În termen de 10 zile de la predarea documentelor elaborate, beneficiarul va efectua recepția livrabilului, urmand ca plata să se efectueze, pe baza facturii fiscale, în termen de 30 de zile de la data

Documente elaborate	Rezultate anticipate	Acceptanța livrabilelor
		semnării procesului-verbal de recepție, semnat de ambele Părți cu mențiunea "fără obiecțiuni"
studiul de parament, a expertizei biologice, realizare studii de materiale, incercari, teste si alte studii necesare.	Se preda beneficiarului pe suport de hârtie în 2 exemplare, în format electronic (scanat) semnat și ștampilat, precum și în format dwg;	În termen de 10 zile de la predarea documentelor elaborate, beneficiarul va efectua recepția livrabilului, urmand ca plata să se efectueze, pe baza facturii fiscale, în termen de 30 de zile de la data semnării procesului-verbal de recepție, semnat de ambele Părți cu mențiunea "fără obiecțiuni"
Studiu/diagnostic arheologic	Se preda beneficiarului pe suport de hârtie în 2 exemplare, în format electronic (scanat) semnat și ștampilat, precum și în format dwg;	În termen de 10 zile de la predarea documentelor elaborate, beneficiarul va efectua recepția livrabilului, urmand ca plata să se efectueze, pe baza facturii fiscale, în termen de 30 de zile de la data semnării procesului-verbal de recepție, semnat de ambele Părți cu mențiunea "fără obiecțiuni"
Elaborarea scenariului de securitate la incendiu preliminar inclusiv Avizul de securitate la incendiu.	Se preda beneficiarului pe suport de hârtie în 2 exemplare precum și în format electronic (scanat) semnat și ștampilat, precum și în format dwg;	În termen de 10 zile de la predarea documentelor elaborate, beneficiarul va efectua recepția livrabilului, urmand ca plata să se efectueze, pe baza facturii fiscale, emise după obținerea avizului/actului administrativ de la Inspectoratul pentru situații de urgență.
Documentațiile pentru: obținerea avizelor și acordurilor necesare, solicitate prin Certificatul de Urbanism	Solicitate prin certificatul de urbanism, 2 exemplare pe suport de hârtie și un exemplar pe suport electronic pentru fiecare avizator în parte.	În termen de 10 zile de la obținerea tuturor avizelor și acordurilor necesare, solicitate prin Certificatul de Urbanism, beneficiarul va efectua recepția livrabilului, urmand ca plata să se efectueze, pe baza facturii fiscale în termen de 30 de zile de la data semnării procesului-verbal de recepție, semnat de ambele Părți cu mențiunea "fără obiecțiuni"
Actualizarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție.	Se preda beneficiarului pe suport de hârtie în 4 exemplare semnat și ștampilat, în format electronic (scanat) semnat și ștampilat, partea desenată se va preda și în format dwg.	În termen de 10 zile de la predarea documentelor elaborate, beneficiarul va efectua recepția livrabilului, urmand ca plata să se efectueze, pe baza facturii fiscale, în termen de 30 de zile de la data obținerii în ședința Consiliului tehnico-Economic a avizului favorabil pentru doc prezentată.
Plan de marketing pentru promovarea "CETATEA MEDIEVALA BISTRITA"	Se preda beneficiarului pe suport de hârtie în 2 exemplare semnat și	În termen de 10 zile de la predarea documentelor elaborate, beneficiarul va efectua recepția

Documente elaborate	Rezultate anticipate	Acceptanța livrabililor
	știpilat, în format electronic (scanat) semnat și știpilat, partea desenată se va preda și în format dwg.	livrabilului, urmand ca plata să se efectueze, pe baza facturii fiscale, în termen de 30 de zile de la data semnării procesului-verbal de recepție, semnat de ambele Părți cu mențiunea "fără obiecțiuni"

Documentația pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism - cât și documentațiile aferente studiilor de specialitate solicitate de avizatori necesare pentru obținerea autorizației de construire - 2 exemplare pe suport de hârtie. Actualizarea expertizei tehnice, și a studiului geotehnic, verificat Af - 2 exemplare pe suport de hârtie;

Studiu de parament, a expertizei biologice, realizare studii de materiale, incercari, teste si alte studii necesare - 2 exemplare pe suport de hârtie;

Studiu/diagnostic arheologic - 2 exemplare pe suport de hârtie;

Plan de marketing pentru promovarea Cetatii Medievale Bistrita- 2 exemplare pe suport de hârtie;

Scenariu de securitate la incendiu preliminar-2 exemplare pe suport de hârtie;

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții , se predă beneficiarului, pe suport de hârtie în 4 exemplare semnate și știpilate inclusiv Devizul general însoțit de formularele F1-F5.

Documentatiile enumerate mai sus se predau beneficiarului și pe suport electronic (va conține toată documentația scanată cu semnături și știpile aferente) cât și în format editabil inclusiv format dwg, pe CD sau unitate stocare USB.

Proprietatea asupra documentațiilor aparține beneficiarului. Acesta va achita contravaloarea avizelor/autorizațiilor necesare.

Având în vedere intenția depunerii acestui proiect pentru obținerea finanțării din PNNR, în cadrul exercițiului financiar 2021-2027, proiectantul va ține cont în fazele de proiectare de prevederile din ghidul specific de finanțare din fonduri PNNR, Condiții de accesare a fondurilor europene aferente PNNR, Apelul de proiecte Pilonul IV. Coeziunea sociala și teritoriala, Componenta C11. Turism și Cultura, Investiția I1-Promovarea celor 12 rute turistice/culturale, Modernizarea/Reabilitarea siturilor turistice și va adapta documentațiile elaborate.

Pe parcursul derulării contractului de servicii corespondența va fi în limba română.

9. PRECIZĂRI FINALE

Se va pune la dispoziția ofertanților:

- Certificatul de urbanism 516/16.03.2023;
- Reglementările specifice nr.26.349/15.03.2023 privind intervențiile în zona istorică a municipiului Bistrita;
- Ghidul specific de finanțare din fonduri PNNR, Condiții de accesare a fondurilor europene aferente PNNR, Apelul de proiecte Pilonul IV. Coeziunea sociala și teritoriala, Componenta C11. Turism și Cultura, Investiția I1-Promovarea celor 12 rute turistice/culturale, Modernizarea/Reabilitarea siturilor turistice.

DIRECTOR EXECUTIV,
LIA IVASCU

ȘEF SERVICIU INVESTIȚII CLĂDIRI,
MIHAELA POPESCU