



HOTĂRÂRE

privind aprobarea ghidurilor solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2023 pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr. 350/2005

Consiliul local al municipiului Bistrița, întrunit în ședință ordinară în data de

_____,
având în vedere:

Strategia de Dezvoltare Locală a municipiului Bistrița pentru perioada 2010-2030, actualizată 2022, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Bistrița nr. 225/27.10.2022;

Referatul de aprobare nr.124926/19.12.2022 al Primarului municipiului Bistrița;

Raportul comun nr.124931/19.12.2022 al Direcției Integrare Europeană, Direcției Economice, Direcției Educație, Turism și Direcției Administrație Publică, Juridic;

Anunțul nr. 126310/21.12.2022 cu privire la Proiectul de Hotărâre pentru aprobarea ghidurilor solicitanților privind regimul finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2023 pentru activități nonprofit de interes local;

Procesul verbal de afișare nr. 126318/21.12.2022;

Studiul de impact nr. 124916/19.12.2022;

Procesul verbal nr. 14.611/13.02.2023, încheiat cu ocazia împlinirii termenului de supunere la transparența decizională a proiectului de hotărâre;

Avizul _____ nr. / al Comisiei economice;

Avizul _____ nr. / al Comisiei juridice și administrație publică locală;

în conformitate cu:

prevederile Ordonanței Guvernului României nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Ordinului Ministerul Tineretului și Sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1447/2007 pentru aprobarea Normelor financiare în activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art. 129, alin. 2, lit. "b", art. 139, alin. 3, lit. „a” din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. (1) Se aprobă Ghidul solicitantului privind regimul finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2023 pentru activități nonprofit de interes local din domeniile: tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Prevederile ghidului se aplică pentru finanțările nerambursabile alocate de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2023 pentru activități nonprofit de interes local din domeniile menționate la alin. 1.

Art. 2. (1) Se aprobă Ghidul solicitantului privind regimul finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2023 pentru activități nonprofit de interes local din domeniul sport, prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Prevederile ghidului se aplică pentru finanțările nerambursabile alocate de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2023 pentru activități nonprofit de interes local din domeniul sport.

Art. 3. Programul anual al finanțărilor nerambursabile alocate pentru activități nonprofit de interes local este aprobat de către Consiliul local al municipiului Bistrița odată cu aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli, potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local.

Art. 4. Se numesc comisiile de evaluare a proiectelor care vor beneficia de finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în anul 2023, în următoarea componență:

I. Comisia de evaluare a proiectelor depuse pentru a obține finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în domeniile: **tineret, sport și educație:**

1. Antoneac Adriana – președinte;
2. Cincea Dumitru Matei – membru;
3. Gavriloaie Anamaria – membru;
4. Neamți Raul – membru;
5. – consilier local – membru;
6. – consilier local – membru;
7. – consilier local – membru;
8. Rusan Alexandra – secretar.

II. Comisia de evaluare a proiectelor depuse pentru a obține finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în domeniul **social:**

1. Stan Călin – președinte;
2. Dreptate Radu – membru;
3. Măgerușan Onița – membru;
4. Hriscu Luciana – membru;
5. – consilier local – membru;
6. – consilier local – membru;
7. – consilier local – membru;

8. Nicolae Camelia – secretar.

III. Comisia de evaluare a proiectelor depuse pentru a obține finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în domeniul **cultură**:

1. Țărmure Gavril – președinte;
2. Berbunshi Mihai – membru;
3. Bulcu Coralia – membru;
4. Popa Lucian – membru;
5. – consilier local – membru;
6. – consilier local – membru;
7. – consilier local – membru;
8. Petrusa Iulia - secretar.

IV. Comisia de evaluare a proiectelor depuse pentru a obține finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în domeniile: **relații internaționale, protecția mediului și interdisciplinar**:

1. Coceșiu Liliana – președinte;
2. Andreieș Cristina – membru;
3. Simion Elena – membru;
4. – consilier local – membru;
5. – consilier local – membru;
6. – consilier local – membru;
7. – consilier local – membru;
8. Șuster Mihaela – secretar.

Art. 5. Se numește comisia de soluționare a contestațiilor cu privire la rezultatul sesiunii de selecție a proiectelor care vor beneficia de finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în anul 2023, în următoarea componență:

1. Turc Ioan – președinte;
2. Hangan Sorin – membru;
3. Gaftone Floare – membru;
4. Scurtu Nicolae – membru;
5. – secretar.

Art. 6. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a comisiilor de evaluare a proiectelor care vor beneficia de finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în baza prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general și a comisiei de soluționare a contestațiilor, prevăzut în anexa nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art. 7. După finalizarea procedurii de evaluare a proiectelor, fiecare comisie de evaluare va elabora un raport al procedurii de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă, care se va înainta primarului municipiului Bistrița, în vederea supunerii spre aprobare Consiliului local al municipiului Bistrița.

Art. 8. După ce a finalizat soluționarea contestațiilor, comisia de soluționare a contestațiilor are obligația de a elabora un raport, care se înaintează conducătorului autorității contractante.

Art. 9. Primarul municipiului Bistrița, prin Direcția Integrare Europeană, Direcția de Asistență Socială, Direcția Economică și Direcția Educație, Turism va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art. 10. Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al municipiului Bistrița în ședință ordinară, cu respectarea prevederilor art. 139, alin. 3, lit. „a” din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, respectiv cu un număr de ____ voturi „pentru”, ____ voturi „împotrivă” și ____ „abțineri”.

Art. 11. Secretarul General al municipiului Bistrița, prin Compartimentul pregătire documente, contencios va comunica prezenta hotărâre prin mijloace electronice:

- Membrilor comisiilor prevăzute la art. 4 și art. 5 din prezenta hotărâre;
- Direcției Integrare Europeană;
- Direcției de Asistență Socială Bistrița;
- Direcției Economice;
- Direcției Educație, Turism;
- Direcției Administrație Publică, Juridic;
- Centrului Cultural Municipal „George Coșbuc” Bistrița;
- Domnului Ruști Mihai – Șef serviciu relații publice, comunicare;
- Primarului municipiului Bistrița;
- Instituției Prefectului - județul Bistrița-Năsăud.

PROIECT DE HOTĂRÂRE INIȚIAT DE,

**PRIMAR,
IOAN TURC**



AVIZ DE LEGALITATE,

**SECRETAR GENERAL,
FLOARE GAFTONE**



Bistrița, la _____ 2022
Nr. _____

Hotărârea se adoptă cu majoritatea absolută prev. de art. 5 lit. cc) și art. 139 alin. 3 lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Art. 4 și 5 se votează secret.

C.L./Ș.M./2 ex.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud
E-mail: primaria@municipiulbistrita.ro <http://www.primariabistrita.ro>
Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

Cabinet Primar
Nr. 124926/19.12.2022

REFERAT DE APROBARE

a ghidurilor solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2023 pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr. 350/2005

Primăria municipiului Bistrița sprijină financiar proiectele inițiate de persoanele fizice și persoanele juridice fără scop patrimonial, asociațiile, fundațiile și cultele religioase recunoscute conform legii, care activează în folosul comunității municipiului Bistrița și propun desfășurarea unor acțiuni sau programe care să contribuie la interesul public local al municipiului Bistrița în domeniile specificate în Programul anual al finanțărilor nerambursabile: tineret, sport, educație, cultură, social, protecția mediului, relații internaționale și interdisciplinar.

Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se realizează în baza selecției publice de proiecte organizată cu respectarea prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, în limita fondurilor publice alocate de Consiliul Local al municipiului Bistrița pentru fiecare domeniu cuprins în Programul anual, aprobat de către Consiliul local al municipiului Bistrița odată cu aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli.

Procedura pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fonduri publice este prezentată în ghidurile solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2023 pentru activități nonprofit de interes local.

Având în vedere aspectele menționate anterior, aprob inițierea Proiectului de hotărâre privind aprobarea ghidurilor solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2023 pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr. 350/2005.

Primar,
Ioan Turc

RAPORT

privind aprobarea ghidurilor solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2023 pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr. 350/2005

Pentru finanțarea de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2023 a proiectelor persoanelor fizice și persoanelor juridice fără scop patrimonial, asociațiilor și fundațiilor constituite conform legii sau cultelor religioase recunoscute conform legii, care activează în folosul comunității municipiului Bistrița și propun desfășurarea unor acțiuni sau programe care să contribuie la interesul public local al municipiului Bistrița în domeniile specificate în Programul anual al finanțărilor nerambursabile, este necesară elaborarea și aprobarea Ghidului solicitantului de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2023 pentru activități nonprofit de interes local din domeniile: tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar și a Ghidului solicitantului de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2023 pentru activități nonprofit de interes local din domeniul sport.

Ghidurile cuprind principiile, cadrul general, procedura pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fonduri publice și căile de atac ale actului sau deciziei autorităților finanțatoare care aplică procedura de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă.

Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se face în baza selecției publice de proiecte, în limita fondurilor publice alocate de Consiliul Local al municipiului Bistrița pentru fiecare domeniu cuprins în Programul anual, aprobat de către Consiliul local al municipiului Bistrița odată cu aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli.

În cursul anului bugetar 2023 se pot organiza una sau mai multe sesiuni de selecție a proiectelor care vor beneficia de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița, în limita fondurilor aprobate prin Programul Anual.

Valoarea finanțării solicitate/proiect se va încadra în limitele menționate în continuare:

Nr. crt	Domeniul	Valoare minimă finanțare solicitată/proiect	Valoare maximă finanțare solicitată/proiect
1.	Tineret	5.000	20.000
2.1.	Jocuri sportive	5.000	50.000
2.2.	Sporturi individuale	5.000	20.000
2.3.	Sportul pentru toți	5.000	20.000
2.4.	Organizare eveniment sportiv	5.000	50.000
3.	Educație	5.000	20.000

4.	Protecția mediului	5.000	20.000
5.	Relații internaționale	5.000	20.000
6.	Interdisciplinar	5.000	20.000
7.	Social	5.000	20.000
8.	Cultură	5.000	250.000

Deoarece Consiliul local al municipiului Bistrița poate cofinanța proiectele beneficiarilor cu maxim 90% din bugetul total al proiectului, beneficiarul finanțării trebuie să asigure o contribuție proprie de minim 10%.

Categoriile de obiective, tipurile de activități și indicatorii pentru fiecare domeniu sunt prevăzute în anexele ghidurilor solicitanților de finanțare.

Procedura de selecție a proiectelor, organizată de Consiliul Local al municipiului Bistrița cuprinde următoarele etape:

- publicarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile;
- publicarea anunțului de participare;
- depunerea propunerilor de proiecte;
- verificarea documentației și a condițiilor de eligibilitate;
- evaluarea calității propunerilor de proiect și evaluarea financiară;
- comunicarea rezultatelor;
- soluționarea contestațiilor;
- încheierea contractelor de finanțare nerambursabilă;
- publicarea anunțului de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă.

Evaluarea și selecția proiectelor se va realiza de către comisiile numite prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Bistrița.

Comisiile de evaluare sunt organizate corespunzător domeniului de specialitate, componența lor fiind în strânsă corelare cu conținutul acestui domeniu. Membrii comisiilor de evaluare sunt specialiști din domeniul respectiv, cu abilități și rezultate în managementul activității de administrație publică, precum și cu disponibilitate dovedită de a participa la activitatea comisiilor. Fiecare comisie are în componență reprezentanți ai serviciilor de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Bistrița și aleși locali.

Comisiile de evaluare vor funcționa în baza unui Regulament de organizare și funcționare, prevăzut în anexa nr. 3 la proiectul de hotărâre.

Evaluarea proiectelor se va realiza în două etape:

- I. Verificarea documentației și a condițiilor de eligibilitate;
- II. Evaluarea calității propunerilor de proiect și evaluarea financiară.

Toate cererile selectate în urma primei etape de selecție sunt supuse evaluării pe baza unei grile-cadru de evaluare. Proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt cele care întrunesc punctajul cel mai mare, rezultat din grila de evaluare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

După finalizarea procedurii de evaluare a proiectelor, fiecare comisie de evaluare va elabora un raport al procedurii de atribuire, care va fi înaintat conducătorului autorității contractante, în vederea supunerii spre aprobare Consiliului local al municipiului Bistrița.

Solicitanții au dreptul să formuleze contestații cu privire la rezultatul sesiunii de selecție și să le depună la sediul autorității finanțatoare în termen de cel mult cinci zile de la data aducerii la cunoștință acestora a rezultatului selecției.

În vederea soluționării contestațiilor depuse de candidați, la nivelul autorității finanțatoare se va înființa o comisie de soluționare a contestațiilor, care va funcționa în baza Regulamentului prevăzut în anexa nr. 3 la proiectul de hotărâre. Contestațiile se soluționează în termen de maxim zece zile de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor.

După împlinirea termenului de 6 zile, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data comunicării rezultatului final al sesiunii de selecție a proiectelor în presa locală și pe site-ul Primăriei Municipiului Bistrița, între municipiul Bistrița și solicitanții selectați se încheie contracte de finanțare nerambursabilă.

Pe parcursul derulării contractului, solicitanții care au primit finanțare au obligația de a prezenta Primăriei municipiului Bistrița raportări intermediare, care se depun înainte de decontarea oricărei tranșe intermediare și raportări finale, al căror termen de depunere este 30 noiembrie a anului bugetar în care a fost încheiat contractul de cofinanțare; pentru proiectele care presupun activități prevăzute în luna decembrie, data limită de depunere a raportului final este 22 decembrie, cu excepția cazurilor în care în proiect sunt incluse activități specifice sărbătorilor de iarnă, situație în care acest termen va putea fi prelungit, astfel încât să poată fi asigurată decontarea sumelor în anul bugetar în care s-a încheiat contractul de finanțare. În cazul în care beneficiarul depune un singur raport, la finalul implementării proiectului, acesta se consideră atât raport intermediar cât și raport final.

Prevederile ghidurilor solicitanților vor fi aplicate tuturor finanțărilor nerambursabile acordate din bugetul local și primează oricăror prevederi ale altor ghiduri aprobate anterior.

Prezentăm în continuare principalele modificări operate în ghidurile solicitanților de finanțare de la bugetul local al Municipiului Bistrița pe anul 2023.

Nr. crt.	Secțiunea	Propuneri ghid 2023
1.	Ghidul solicitantului pentru domeniile tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar	<ol style="list-style-type: none"> 1. S-a modificat valoarea finanțării solicitate/proiect, astfel: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Pentru domeniile tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar, valoarea minimă a crescut de la 3.000 la 5.000 de lei iar cea maximă de la 15.000 la 20.000 de lei; ✓ Pentru domeniul cultură valoarea minimă a crescut de la 3.000 la 5.000 de lei iar cea maximă de la 15.000 la 250.000 de lei.
2.	Ghidul solicitantului pentru domeniul sport	<ol style="list-style-type: none"> 1. A fost adăugat un nou subdomeniu: "organizare eveniment sportiv"; 2. S-a modificat valoarea finanțării solicitate/proiect, astfel: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Sporturi individuale și sportul pentru toți, valoarea minimă a crescut de la 3.000 la 5.000 de lei iar cea maximă de la 15.000 la 20.000 de lei; ✓ Jocuri sportive, valoarea minimă a finanțării a scăzut de la 15.000 la 5.000 de lei iar valoarea maximă a scăzut de la 500.000 la 50.000 de lei; ✓ Organizare eveniment sportiv, valoarea finanțării solicitate pe proiect se va încadra între 5.000 și 50.000 de lei.

Nr. crt.	Secțiunea	Propuneri ghid 2023
3.	Anexele 2-8 la ghidul solicitantului pentru domeniile tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar, respectiv anexa 2 la ghidul pentru sport	Direcțiile implicate în gestionarea proiectelor finanțate de la bugetul local au stabilit obiectivele specifice pe anul 2023 și categoriile de activități eligibile pentru fiecare domeniu acoperit de ghid, conform anexelor la ghiduri.

Față de aspectele prezentate anterior, considerăm că sunt îndeplinite condițiile legale pentru supunerea spre dezbatere și adoptare a Proiectului de Hotărâre privind aprobarea ghidurilor solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2023 pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr. 350/2005.

**Director executiv,
Liliana Cocișiu**

**Director executiv,
Adriana Antoneac**

**Director executiv,
Nicolae Scurtu**

**Director executiv,
Dumitru Matei Cincea**



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud

E-mail: primaria@municipiulbistrita.ro <http://www.primariabistrita.ro>

Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

**Direcția Integrare Europeană
Direcția Educație, Turism
Direcția Economică
Direcția Administrație Publică, Juridic
Nr. 14605/13.02.2023**

**Se aprobă,
Primar,
Ioan Turc**



INFORMARE

cu privire la amendamentele depuse la Proiectul de Hotărâre pentru aprobarea ghidurilor solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2023 pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr. 350/2005

Proiectul de Hotărâre privind aprobarea ghidurilor solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2023 pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr. 350/2005 a fost adus la cunoștință publică în data de 21.12.2022, în anunț fiind prevăzut termenul de 10.02.2023 pentru formularea eventualelor propuneri, sugestii și opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre.

Până la termenul limită de consultare publică au fost primite două adrese de propuneri de modificare/completare a ghidurilor solicitanților: adresa nr. 11530/03.02.2023 transmisă de Asociația Culturală „Bistrița Medievală” și adresa nr. 11634/03.02.2023 transmisă de Asociația „Mocănița Transilvaniei”.

Analizând propunerile de modificare/completare a ghidurilor solicitanților, direcțiile implicate în gestionarea finanțărilor nerambursabile de la bugetul local au formulat următorul punct de vedere:

1. Propuneri de modificare/completare transmise de Asociația Culturală „Bistrița Medievală”:

1.1. Referitor la propunerea de aprobare la domeniul cultură a valorii maxime a finanțării solicitate/proiect de 50.000 lei și cu un buget total de 150.000 lei pentru acest domeniu, urmând ca proiectele multianuale cu un buget mai mare de 50.000 lei (ex. Serbările Bistriței Medievale sau Povestea Vinului) să fie finanțate, ca și până acum, în mod direct prin Centrul Cultural Municipal, pe bază de cerere de finanțare, plan de acțiune și buget, menționăm faptul că Programul anual al finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul local pe anul 2023 în baza Legii nr. 350/2005, care cuprinde sumele alocate pentru fiecare domeniu și Lista manifestărilor (calendarul acțiunilor) Centrului Cultural Municipal George Coșbuc Bistrița nu pot fi modificate, fiind aprobate prin H.C.L. nr. 28/03.02.2023 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al municipiului Bistrița pe anul 2023 și estimat pe anii 2024-2026;

1.2. În legătură cu propunerea de modificare a procedurii de selectare a proiectelor câștigătoare astfel încât un applicant să poată beneficia de finanțare pentru maxim 3 proiecte (în loc de 2, câte erau până în 2022), facem observația că numărul de proiecte care poate fi depus de către un applicant nu este limitat conform ghidurilor solicitanților de finanțare nerambursabilă. Un applicant nu poate beneficia de finanțare pentru aceeași activitate nonprofit iar în cazul în care contractează mai mult de o finanțare nerambursabilă, nivelul finanțării nu poate să depășească o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul autorității finanțatoare.

CONFORM CU
ORIGINALUL

91

2. Propuneri de modificare/completare transmise de Asociația „Mocănița Transilvaniei”:

2.1. Cu privire la recomandarea ca depunerea proiectelor să se poată face în totalitate online, fără a mai fi nevoie de deplasarea fizică la ghișeu, fie prin e-mail cu confirmare de primire, fie printr-o pagină dedicată pe site-ul primariabistrita.ro unde se vor încărca documentele, propunem păstrarea soluției actuale, de depunere a documentelor atât în format fizic cât și electronic (cd/dvd sau e-mail), adăugând și condiția de transmitere a unei confirmări de primire a mesajului, ținând cont de faptul că în cazul în care documentele scrise se transmit în formă electronică, acestora le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnătura electronică, astfel încât să îndeplinească condițiile de probă și de validitate ale unui act juridic, existând riscul ca solicitanții persoane fizice să întâmpine probleme în depunerea proiectelor în cazul în care nu dețin semnătură electronică calificată.

2.2. Referitor la recomandarea de completare a articolului din ghid cu privire la modul în care se acordă fiecare tranșă, spre exemplu: prima tranșă să se acorde la semnarea contractului de finanțare iar următoarele tranșe în baza documentelor justificative privind tranșa anterioară, prezentate de beneficiarul finanțării nerambursabile, tranșele neputând depăși 30% din valoarea finanțării alocate de autoritatea finanțatoare iar ultima tranșă să nu fie mai mică de 15% din totalul finanțării, urmând să fie virată după validarea raportului final, propunem adoptarea următoarelor soluții:

✓ prima tranșă, în procent de 30% din valoarea contractului de finanțare, poate fi acordată după semnarea contractului de finanțare, dar nu mai târziu de data de 30 septembrie 2023, la cerere, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri: nerespectarea clauzelor unui contract de finanțare nerambursabilă de la bugetul local, depunerea cu întârziere/depunerea incompletă a documentelor justificative aferente cheltuielilor efectuate pentru implementarea unui proiect finanțat de la bugetul local, etc.. Justificarea întregului avans se va face odată cu depunerea primului raport însoțit de documentele justificative pentru cheltuielile efectuate, în termen de maxim 60 de zile de la virarea avansului în contul beneficiarului, dar nu mai târziu de data de 30 noiembrie 2023. În cazul în care nu se respectă termenul menționat anterior, se vor lua măsuri pentru rezilierea contractului de finanțare și restituirea avansului, incluzând penalitățile calculate conform legii;

✓ fiecare tranșă, cu excepția avansului, va fi plătită numai după validarea rapoartelor depuse de beneficiar și a documentelor justificative aferente cheltuielilor efectuate de beneficiar în raport cu faza proiectului; ultima tranșă nu poate fi mai mică de 15% din totalul finanțării.

2.3. În legătură cu propunerea de modificare a limitei pentru onorarii în cazul proiectelor din domeniul cultură, de la 50% la 80% din valoarea proiectului, în condițiile în care bugetul merge într-o mare măsură către onorariile artiștilor/prestări de servicii artistice, propunem acceptarea acestuia.

Director executiv,
Liliana Cocișiu

Director executiv,
Nicolae Scurtu

✓ Director executiv,
Adriana Antoneac

Director executiv,
Dumitru Matei Cincea

CONFORM CU
ORIGINALUL