



**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA**

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud  
E-mail: [primaria@municipiulbistrita.ro](mailto:primaria@municipiulbistrita.ro) <http://www.primariabistrita.ro>  
Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE**

Nr. 107786 / 01.11.2022

**OBIECT:** Răspuns consolidat la solicitările de clarificări la solicitarea de oferta emisă prin adresa nr. 103969 / 20.10.2022 privind atribuirea contractului având ca obiect: Servicii de cercetare socială pentru Analiza calității vieții beneficiarilor serviciilor în domeniul urbanismului, respectiv de asistență socială dar și a persoanelor aflate în risc de a deveni asistate în vederea prevenirii nevoii de asistare – în cadrul proiectului „Implementarea de proceduri simplificate pentru reducerea birocrăției pentru cetățeni la nivelul municipiului Bistrița în domenii de activități cu competență partajată asistență socială și urbanism”, COD SIPOCA 1231 / MYSMIS 154519.

**Solicitarea de clarificări nr.1**

Avem rugămintea să precizați dacă diploma de licență/master/doctorat în științe administrative este suficientă pentru a acoperi cerința "Cunoștințe în domeniul analiza procese în administrația publică dovedite printr-un certificat/ diplomă cu recunoaștere națională/ internațională referitoare la Expert procese în administrația publică".

Dacă aceasta nu este suficientă, vă rugăm să precizați care este tipul de certificat/diplomă la care faceți referire.

**Răspuns solicitare de clarificări nr.1**

Documentele prin care se poate face dovada pentru Expert procese în administrația publică sunt următoarele, cumulativ:

- diplomă de licență - studii superioare universitare în domeniul administrație sau științe politice;
- 5 ani vechi în specialitatea studiilor absolvite
- certificat/diplomă de atestare a competențelor (Autoritatea Națională pentru Calificări) sau similar pentru procese în administrația publică
- experiența într-un proiect privind elaborarea de studii/analize pentru administrația publică privind dezvoltarea serviciilor publice.

Nota: Raspunsurile la solicitarile de clarificări au fost redactate de catre Serviciul Achizitii Publice ca urmare a solutiilor primite de la Directia Integrare Europeana, si Directia Comunicare.

Cu stimă,

Șef Serviciu  
Cristian TIMOCE

Întocmit,  
Mihai CORNEA