

CAIET DE SARCINI

Servicii de cercetare socială pentru

Analiza calității vieții beneficiarilor serviciilor în domeniul urbanismului, respectiv de asistență socială dar și a persoanelor aflate în risc de a deveni asistate în vederea prevenirii nevoii de asistare.

CPV: 79315000-5 - Servicii de cercetare socială

PROIECT

Implementarea de proceduri simplificate pentru reducerea birocrăției pentru cetățeni la nivelul municipiului Bistrița în domenii de activitate cu competență partajată asistență socială și urbanism cod SIPOCA 1231, MySMIS 154519

Manager proiect

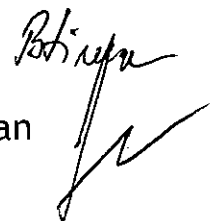
Chirleşan Nicolae, director executiv



Întocmit,

Banc Simona

Ardelean Cristian



Nr. înreg: 99471/07.10.¹2022

1. INFORMAȚII GENERALE

Primaria Municipiului Bistrița derulează, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare nr.739 din 16.06.2022, proiectul cu titlul "Implementarea de proceduri simplificate pentru reducerea birocrăției pentru cetățeni la nivelul municipiului Bistrița în domenii de activitate cu competență partajată asistență socială și urbanism", cod SIPOCA 1231, MySMIS 154519, cofinanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 -2020, Axa prioritară 2: Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Operațiunea: Introducerea de sisteme si standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP.

Definiții:

Autoritate contractantă/Beneficiar - Municipiul Bistrița;

Ofertant - agent economic/entitate care va transmite o ofertă în cadrul procedurii de achiziție publică a serviciilor de formare;

Prestator - agent economic/entitate care va derula contractul de prestări servicii încheiat cu Municipiul Bistrița.

2. INFORMAȚII DESPRE PROIECT

2.1. Obiectiv general: furnizarea de servicii mai bune într-un mod mai eficient și orientat către cetățeni prin utilizarea tehnologiei digitale și a inteligenței artificiale în domeniul urbanismului și al asistenței sociale.

2.2. Obiective specifice:

1. Dezvoltarea capacității instituționale a Serviciului Urbanism și Direcției de Asistență Socială din cadrul UAT Municipiu Bistrita în vederea realizării procesului de transformare digitală;
2. Dezvoltarea soluțiilor digitale și de inteligență artificială care să susțină servicii mai bune furnizate într-un mod mai eficient și orientat spre cetățeni.

2.3. Valoarea totală eligibilă a proiectului este de 1.951.913,88 lei.

Valoare eligibilă nerambursabilă: 1.912.875,59 lei din care:

- 1.659.126,80 lei valoare eligibilă nerambursabilă din Fondul Social European,
- 253.748,79 lei valoare eligibilă nerambursabilă din bugetul national

și 39.038,29 lei cofinanțare eligibilă a beneficiarului-contribuție proprie din bugetul local.

2.4. Durata de implementare a proiectului este de 16 luni, fiind cuprinsă între 16.06.2022 și 16.10.2023.

3. JUSTIFICARE

Creșterea permanentă a calității vieții este prioritate strategică pentru municipiul Bistrița. Analiza factorilor care contribuie la creșterea calității vieții este esențială în identificarea atuurilor și a punctelor slabe ale comunității bistrițene. Această analiză este esențială în definirea arhitecturii și implementarea serviciilor online gestionate partajat de către Primăria municipiului Bistrița în domeniile urbanism și asistență socială, în cadrul acestui proiect.

Prin utilizarea unor sisteme de indicatori pentru măsurarea calității vieții, este reflectat stilul de viață, nivelul de trai, de dezvoltare și de atractivitate al unei comunități din perspectiva cetățenilor. Ca urmare a evaluării calității vieții, identificăm modul de viață al populației și maniera în care locuitorii municipiului Bistrița se raportează la aceste condiții. Aceștia evaluează diferitele domenii ale vieții sociale, indică prioritățile și își punctează așteptările. Evaluarea cât mai clară și detaliată a condițiilor de viață existente la nivelul unei comunități reprezintă un instrument important de intervenție socială, fundamentând dezvoltarea durabilă a calității vieții.

Calitatea vieții reprezintă „ansamblul elementelor care se referă la situația fizică, economică, socială, culturală, politică, de sănătate, etc., în care trăiesc oamenii, conținutul și natura activităților pe care le desfășoară, caracteristicile relațiilor și proceselor sociale la care participă, bunurile și serviciile la care au acces, modelele de consum adoptate, modul și stilul de viață, evaluarea împrejurărilor și rezultatelor activităților care corespund așteptărilor populației, precum și stările subiective de satisfacție/insatisfacție, fericire, frustrare, etc.” (Mărginean, Bălașa, 2002, pp.2-3). Cercetările sociale, studiile sau evaluările, fie sociologice, fie psihologice, au avut ca obiect, într-o mai mică sau mai mare măsură, aspecte referitoare la viața oamenilor, mai precis așteptările acestora și finalitatea lor, concretizată sau nu în fapte reale. Cercetări efective de calitate a vieții au avut loc prima dată, după anumiți autori, în SUA, unde a și fost lansat conceptul de “calitate a vieții”, de unde s-a răspândit rapid în Europa, la începutul secolului XX, deși menționări au avut loc “cu mult timp în urmă, eventual chiar în scrierile antice” (Mărginean, Bălașa, 2002, p.25).

Răspândirea și preluarea ideii de cercetare a calității vieții în numeroase state de pe mapamond s-a datorat caracterului atractiv al acesteia, caracter căruia i-a fost atribuită o valoare evaluativă asupra vieții umane, la diferite nivele: atât individual, cât și comunitar, de grup, la nivel de societate și chiar la nivel global. Conceptul de calitate a vieții a fost adeseori raportat și chiar asimilat cu alte preocupări de abordare ale vieții umane, însă s-a dovedit că acest nou concept, al calității vieții, este diferit și inovator din mai multe puncte de vedere. Astfel, cercetările privind calitatea vieții implică relevarea conținutului printr-o paradigmă specifică de abordare, prin intermediul căreia populația își evaluează sau autoevaluează propria viață prin prisma așteptărilor, împlinirilor și a neajunsurilor. Evaluările dau posibilitatea efectuării de

comparații între calitatea vieții indivizilor, a unor grupuri, a comunităților sau compararea calității vieții unor comunități la momente sau intervale diferite de timp. Această comparare ne oferă informații cu privire la progresul sau evoluția în timp a comunităților, dar și cu referire la involuția acestora. Însă, acest lucru nu trebuie să constituie un motiv de ierarhizare a comunităților, ci doar de relevare a caracteristicilor specifice și relevante ale noii paradigme de cercetare a calității vieții. Tratatând calitatea vieții și strategia de gestionare a cazurilor sociale a unei comunități într-o relație de interacțiune și interdependență, introducem această analiză în prezentul proiect pentru a avea o fundamentare solidă a deciziilor privind asistența socială.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de cercetare socială pentru Analiza calității vieții beneficiarilor serviciilor în domeniul urbanismului, respectiv de asistență socială dar și a persoanelor aflate în risc de a deveni asistate în vederea prevenirii nevoii de asistare.

Codul de clasificare CPV: 79315000-5 - Servicii de cercetare socială

Procedura aplicată: achiziție publică directă.

Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut.

Valoarea contractului este de 77.350 lei (include TVA).

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR REALIZATE DE CĂTRE PRESTATOR

Prin identificarea indicatorilor de interes și formularea lor cât mai exactă, trebuie realizate întrebări care se vor constitui în instrumente de cercetare, care urmează apoi să fie aplicate unui anumit număr de oameni din municipiul Bistrița.

Aflarea unui număr cât mai mare de opinii, aplicarea într-un număr cât mai mare a instrumentelor de cercetare va da posibilitatea analizării unor aspecte cât mai variate și diverse, caracteristice fiecărui om în parte, dar și posibilitatea comparării acestor aspecte ce țin de calitatea vieții unui om cu cele ale altor oameni.

Analiza calității vieții are la bază un sistem complex de indicatori și reliefează câteva aspecte esențiale pentru configurarea profilului persoanei asistate sau care este în risc de a deveni asistată.

Serviciul de cercetare socială a analizei calității vieții va include:

- design sistem indicatori: documentare, suprapunere și adaptare sisteme existente: Eurofund Quality of life, OECD Better Life Index, Gallup Healthways,
- construcție instrumente de colectare a datelor,
- selecție populație,
- colectare date,
- analiza și interpretare date,
- concluzii și recomandari.

Ofertantul va realiza un chestionar care va cuprinde:

Capitolul I. Autoevaluarea vieții

1. Autoevaluarea Vieții (AV)
2. Stil de Viață (SV)
3. Familie (F)
4. Poziționare (P)
5. Calitatea vieții la nivel comunitar (CVNC)

Capitolul II. Siguranța vieții

6. Siguranță (S)
7. Libertatea (L)
8. Egalitatea de gen (G)

Capitolul III. Sănătatea

9. Calitatea Sistemului de Sănătate (CSS)
10. Sănătate emoțională (SE)
11. Sănătate Fizică (SF)

Capitolul IV. Educația

12. Educația (E)

Capitolul V. Mediul

13. Calitatea mediului (CM)

Capitolul VI. Calitatea guvernării

14. Calitatea guvernării (CG)

Capitolul VII. Prosperitatea economică

15. Prosperitate economica (PE)
16. Accesul la Locuințe (AL) 1
17. Locul de munca (M)
18. Acces la Servicii de Bază (ASB)

Chestionarul va fi aplicat pe un eșantion reprezentativ la nivelul populației municipiului, fizic sau online, având în vedere că populația municipiului Bistrița la data de 1 ianuarie 2022 era de 94.506 persoane cu domiciliul în Bistrița.

În urma centralizării și analizei chestionarelor va trebui să rezulte un Raport de cercetare.

Astfel, în urma analizei realizate, rezultatele acesteia vor fi utilizate în calibrarea și adaptarea soluțiilor digitale partajate în domeniul urbanismului și asistenței sociale, la nevoile reale ale cetățenilor care vor utiliza aceste tipuri de servicii. Rezultatele și concluziile acestei activități vor fi diseminate instituțional atât prin publicarea pe site-ul instituției cât și prin transmiterea prin poșta electronică conducerii fiecărui departament în vederea diseminării către personalul subordonat.

6. RESPONSABILITĂȚI

RAPORTAREA DE CĂTRE PRESTATOR:

Pe parcursul furnizării serviciilor, Prestatorul va transmite Beneficiarului următoarele rapoarte:

- a) Raport intermediar 1 privind chestionarul elaborat,
- b) Raport intermediar 2 privind Raportul de analiză.

7. CERINȚE

7.1 Propunerea tehnică:

Se va elabora respectând în totalitate cerințele specificate în caietul de sarcini și va cuprinde:

- a) Descrierea firmei ofertante;
- b) Descrierea detaliată a etapelor, a metodologiei, livrabilelor și a activităților derulate pentru realizarea sarcinilor;
- c) Prezentarea planului de lucru și a graficului de îndeplinire a activităților;
- d) Componența echipei de experți nominalizați pentru îndeplinirea contractului.
Echipa va cuprinde minim 3 experți:
 - Expert coordonator,
 - Expert elaborare chestionar,
 - Expert procese în administrația publică;
- e) Activitățile și responsabilitățile membrilor echipei de experți implicate în îndeplinirea contractului;
- f) Raportarea și recepția serviciilor prestate;
- g) Respectarea principiilor egalității de șanse și dezvoltării durabile.

Se vor prezenta CV-rile format Europass ale echipei de experți propuse și declarații de disponibilitate.

7.2 Oferta financiară:

Se va face în lei, evidențiindu-se distinct taxa pe valoare adăugată (TVA), ținând cont ca valoarea totală estimată este de 77.350 lei cu TVA.

7.3 Cerințe legate de personal:

Expert coordonator

- Studii superioare universitare cu diplomă de licență,
- 5 ani vechime în specialitatea studiilor absolvite,
- Certificare ANC ca manager de proiect,
- Experiența într-un proiect privind elaborarea de studii/chestionare/analize sociologice.

Va avea următoarele responsabilități și sarcini:

- Asigurarea și urmărirea atingerii obiectivului contractului și a rezultatelor, conform caietului de sarcini;
- Asigurarea legăturii și a comunicării cu Beneficiarul;
- Organizarea, planificarea echipei de experți;
- Elaborarea planului de implementare și a calendarului și comunicarea acestuia Beneficiarului;
- Organizarea întâlnirilor de lucru;
- Gestionarea riscurilor;

- Verificarea standardelor de calitate, a respectării termenelor asumate impuse de Beneficiar prin caietul de sarcini.

Expert elaborare chestionar

- Studii superioare universitare cu diplomă de licență în domeniul sociologie;
- 5 ani vechime în specialitatea studiilor absolvite;
- Experiența într-un proiect în care a elaborat un chestionar aplicat la nivelul unei comunități locale.

Expert procese în administrația publică

- Studii superioare universitare cu diplomă de licență în domeniul administrativ/ științe politice;
- 5 ani vechime în specialitatea studiilor absolvite;
- Cunoștințe în domeniul analiza procese în administrația publică dovedite printr-un certificat/ diploma cu recunoaștere națională/ internațională;
- Experiența într-un proiect privind elaborarea de studii/analize pentru administrația publică privind dezvoltarea serviciilor publice.

Pentru fiecare poziție de expert cheie se vor desemna persoane diferite. Experții vor avea ca responsabilități, fără a se limita la acestea: atingerea rezultatelor, organizarea și desfășurarea întâlnirilor cu factorii interesați, participare la consultări publice, la activitatea de diseminare a rezultatelor, vor asigura suport tehnic Beneficiarului pe toată durata contractului.

Schimbarea experților se va face doar cu acordul scris al Beneficiarului Autoritate contractantă.

Pentru dovedirea celor solicitate, ofertanții vor prezenta CV-urile experților, declarații de disponibilitate, diplome, certificări, recomandări emise de către beneficiarii serviciilor.

8.DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității Contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură.

9. DURATA CONTRACTULUI

Contractul intră în vigoare din momentul semnării contractului de către ambele părți. Durata contractului va fi de maxim 60 de zile calendaristice de la momentul semnării ordinului de începere a lucrărilor.

10.MODALITATEA ȘI CONDIȚIILE DE PLATĂ

Plata serviciilor se va face în baza facturii fiscale, întocmită după semnarea procesului-verbal de recepție a serviciilor, în termen de 30 zile calendaristice de la

înregistrarea acesteia la sediul achizitorului, într-o singură tranșă, la finalizarea serviciilor.

11.GESTIONAREA RELAȚIEI DINTRE CONTRACTANT ȘI AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Instrumentul practic în gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă este întâlnirea, care poate lua forma întâlnirii de început, a întâlnirilor pentru monitorizarea progresului, a întâlnirilor de lucru sau întâlniri pentru acceptarea rezultatelor parțiale și a rezultatului final.

12. TIPUL, FRECVENȚA ȘI SCOPUL ÎNTÂLNIRILOR ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Inceperea activității în cadrul Contractului va fi formalizată printr-o întâlnire de demarare (kick-off meeting) care va avea loc în 5 zile lucrătoare după intrarea în efectivitate a Contractului. Intalnirea va fi organizată de autoritatea contractantă la sediul acesteia. În aceasta întâlnire se va stabili modul de colaborare cu personalul responsabil cu monitorizarea din cadrul autorității și cu grupul de lucru consultativ și se va stabili un plan comun de lucru. Pe parcursul derulării contractului vor avea loc ședințe de lucru pentru monitorizarea progresului și rezolvarea problemelor apărute. Agenda întâlnirilor va fi pregătită în comun de Autoritatea Contractantă și Contractant cu cel puțin 3 zile înainte de întâlnire, cele 2 părți urmând să asigure participarea personalului relevant. Minuta întâlnirii va fi redactată de Autoritatea Contractanta și va include o evaluare a stadiului, o lista cu elementele de actiune în functie de probleme aparute.