



DIRECTIA SERVICII PUBLICE BISTRITA

STR. LIVIU REBREANU NR. 2-4, BISTRITA, 420008
JUDEȚUL BISTRITA-NĂȘĂUD

Cod fiscal: 25503261
Telefon: 0263/216202; 0263/236445
Fax: 0263/234392
E-mail: dspb@primariabistrita.ro



SERVICIUL TEHNIC-MARKETING

NR. 62401/ 21.06.2022

DE LA : DIRECȚIA SERVICII PUBLICE BISTRITA

str. Liviu Rebreanu, nr.2-4, loc.Bistrița,
telefon / fax 0263-216202; 234392

OBIECT: Cerere de oferta

NR FILE: 1 + 3

Prin prezenta, vă rugăm să ne transmiteți oferta dumneavoastră de preț, pentru „**Lucrări de refacere gazon scuar Bulevardul Republicii**”.

Caietul de sarcini, în copie, este anexat prezentei cereri.

Valoarea estimată a achiziției este de : - **198.250,00 fără TVA**

Termenul de valabilitate a ofertei va fi până la **31.12.2022**.

Data limită de depunere a ofertei este de : **27.06.2022, ora 15,00**

În conformitate cu prevederile art.7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, achiziția se va face prin achiziție directă.

Ofertele se vor depune în plic la sediul Direcției Servicii Publice Bistrița, str. Liviu Rebreanu nr. 2-4, sub denumirea „**Lucrări de refacere gazon scuar Bulevardul Republicii**” cu mențiunea „**A nu se deschide înainte de 27.06.2022, ora 15,00**”

Ofertantul câștigător va posta și în catalogul electronic (SEAP, pe site-ul www.e-licitatie.ro), cod **CPV: 45111291-4** sub denumirea „**Lucrări de refacere gazon scuar Bulevardul Republicii**”

Criteriul de atribuire a achiziției : În mod exclusiv **prețul cel mai scăzut, în lei fără TVA**, pentru produsul solicitat solicitat. Prețul ofertei este ferm, și nu se actualizează .

Ofertanții vor transmite oferta financiară, oferta tehnică și documentele prevăzute în caietul de sarcini în plic la sediul DSP Bistrița, până la data limită de depunere a ofertei. Oferta trebuie întocmită în conformitate cu toate documentele atașate prezentei solicitări.

Propunerea financiară se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la preț și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și cererea de ofertă.

Ofertele primite după data limită de depunere nu vor fi luate în considerare.

Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați în scris autorității contractante la adresa de e-mail dspb@primariabistrita.ro, persoana de contact : Pascalau Adriana.

În speranța unei colaborări reciproc avantajoase, așteptăm oferta d-voastră.

Vă mulțumim, cu multă considerație.

DIRECTOR EXECUTIV
Ioan Crețiu



ȘEF SERVICIU,
Liviu Creminea



DIRECȚIA SERVICII PUBLICE BISTRIȚA

STR. LIVIU REBREANU NR. 2-4. BISTRIȚA. 420008. JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD

Cod fiscal: 25503261
Telefon: 0263/216202; 0263/236445
Fax: 0263/234392
E-mail: dspb@primariabistrita.ro



Serviciul Concesionare și valorificare terenuri și implementare strategii servicii publice
Nr. 59204/09.06.2022

CAIET DE SARCINI

pentru achiziția lucrărilor de *Refacere gazon scuar Bulevardul Republicii*

1. Introducere

Achiziția propusă prin prezentul *Caiet de sarcini* este cuprinsă în *Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2022* al Direcției Servicii Publice Bistrița, cu codul CPV 45111291-4 și constă în lucrări de refacere a suprafeței gazonate de pe scuarul axial al Bulevardului Republicii, în suprafață de 5877 mp, format din 7 tronsoane cu lungimi diferite și cu lățimea constantă de 6,50 m. Tronsoanele de spațiu verde care alcătuiesc scuarul axial sunt înierbate prin însămânțare cu amestec de specii graminee și trifoi și cuprind două aliniamente de arbori din speciile *Tilia* și *Robinia*. Având în vedere că în prezent terenul prezintă denivelări provocate de faptul că marginile sunt frecvent călcate de autovehicule, în special în timpul iernii, din cauza faptului că bordurile care delimitează spațiul verde de carosabil sunt degradate, au dimensiuni și înălțimi diferite, iar pe alocuri se află sub nivelul asfaltului, se impune refacerea spațiului verde prin nivelare, aport de pământ fertil și înierbare prin așternere de rulouri de gazon. Aceste lucrări vor fi efectuate după înlocuirea bordurilor care delimitează scuarul, lucrări ce fac obiectul altei proceduri.

2. Obiectul achiziției de lucrări

Refacerea suprafeței gazonate cuprinde următoarele categorii de lucrări:

- erbicidarea vegetației ierboase existentă pe suprafața de lucru;
- mobilizarea cu mijloace mecanice a solului și evacuarea resturilor vegetale;
- nivelarea cu mijloace mecanice a solului și completarea substratului cu pământ fertil, aproximativ 400 mc;
- așternerea uniformă a rulourilor de gazon și compactarea acestora.

3. Condiții tehnice de realizare a lucrărilor

- gazonul va fi produs dintr-un amestec de specii graminee pretabil la zone de semi umbră, cu următoarea compoziție: 20% *Festuca rubra* + 40% *Festuca arundinacea* + 20% *Lolium perenne* + 20% *Poa pratensis* și va fi însoțit de certificatul care atestă compoziția solicitată;
- gazonul va fi produs pe plasă biodegradabilă, pentru o rezistență crescută la manipulare și o aderență optimă la sol până la prinderea totală a plantelor;
- recoltarea rulourilor de gazon din câmpul de cultură și transportul acestora în zona de lucru se va face eşalonat, respectiv un transport pentru cantitatea necesară montării într-un interval de maximum două zile, pentru a nu-și pierde viabilitatea;
- ofertantul va face dovada faptului că poate îndeplini condițiile de dotare cu utilaje și mijloace auto de transport, necesare executării în condiții optime și de siguranță a tuturor operațiilor care intervin în procesul tehnic de execuție a lucrărilor, la calitate corespunzătoare;
- prestatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita deteriorarea materialului dendrologic plantat în perimetrul de lucru și provocarea oricăror pagube,

persoanelor, proprietăților publice sau private, rezultate în urma metodelor sale de prestare utilizate; eventualele pagube produse vor fi suportate de către prestator.

4. Rezultate așteptate în urma prestării serviciilor

Aspect uniform al suprafețelor gazonate ce formează scuarul axial de pe Bulevardul Republicii, care să contribuie la creșterea calității zonelor verzi publice din municipiul Bistrița.

5. Condiții referitoare la personalul contractantului

Ofertantul va face dovada faptului că are resursele de personal necesare efectuării lucrărilor (contracte de muncă/contracte de colaborare), în condiții optime, la calitate corespunzătoare.

Operatorul căruia îi va fi atribuit contractual va presta serviciile cu personal care să aibă cunoștințe despre întreținerea gazonului și a arborilor, în vederea menținerii viabilității acestora în timpul realizării lucrărilor.

Operatorul este răspunzător atât de siguranța metodelor de lucru utilizate cât și de calificarea personalului folosit, pe toată durata contractului.

6. Durata desfășurării lucrărilor

Odată cu semnarea contractului, prestatorul desemnat câștigător va prezenta un grafic de execuție a categoriilor de lucrări, grafic ce va fi însușit și acceptat de beneficiar. Lucrările de refacere a suprafețelor gazonate de pe scuarul axial al Bulevardului Republicii vor fi demarate în maximum 5 zile de la emiterea ordinului de începere de către beneficiar și vor fi finalizate în decurs de maximum 25 zile.

7. Cerințe privind impactul asupra mediului

Prestatorul va respecta prevederile legislației în vigoare în ceea ce privește protecția mediului, inclusiv cele ce derivă din recunoașterea principiului *poluatorul plătește*. Autoritatea contractantă va fi informată despre orice eveniment de mediu produs în timpul executării contractului.

8. Asigurarea normelor de securitate în muncă

Prestatorul va asigura respectarea normelor de securitate în muncă, având întreaga responsabilitate pentru orice fel de eveniment de muncă la care este supus personalul prestatorului sau pe care prestatorul îl generează, urmare a activității desfășurate în timpul executării contractului. Pe toată perioada de executare a lucrărilor prevăzute în prezentul caiet de sarcini, executantul va lua toate măsurile necesare asigurării semnalizării lucrărilor în conformitate cu reglementările și legislația în vigoare.

9. Condiții generale de ofertare, atribuire și plată

9.1. Prețul

Valoarea ofertei financiare, va conține valoarea totală pentru întreaga suprafață și va cuprinde toate cheltuielile (cheltuieli de transport, alte cheltuieli ocazionale, etc.). Oferta va fi exprimată în lei, va fi fermă, nu se va majora ulterior și va fi valabilă până la realizarea integrală a contractului. Perioada de valabilitate a ofertei: 90 zile.

9.2. Recepția

Calitatea lucrărilor va fi urmărită zilnic de către un reprezentant al autorității contractante. În cazul în care se constată nerespectarea prevederilor prezentului *Caiet de sarcini*, vor fi întocmite *Procese verbale* în care se vor consemna respectivele neconformități, iar lucrările prestate neconform nu vor fi luate în considerare pentru decontare la recepția finală.

Recepția cantitativă și calitativă finală se va efectua după finalizarea lucrărilor, de către o comisie formată din reprezentanți ai autorității contractante și reprezentanți ai prestatorului. Prestatorul va întocmi o *Situație de lucrări* ce va fi înaintată beneficiarului pentru verificare și decontare. Lucrările executate necorespunzător din punct de vedere cantitativ și calitativ nu vor fi recepționate.

Va fi întocmit un *Proces verbal de recepție cantitativă și calitativă* a lucrărilor executate, care va fi semnat de către ambele părți.

9.3. Criteriul de atribuire a contractului de servicii

Evaluarea ofertelor și ulterior atribuirea contractului de servicii se va face respectând criteriul *prețul cel mai scăzut*, fără TVA.

9.4. Durata contractului

Contractul se va derula începând cu data semnării acestuia de către părți și va fi valabil până la 31.12.2022.

9.5. Decontarea lucrărilor

Decontarea serviciilor executate se va face pe baza proceselor verbale de recepție la sfârșitul lorarilor executate, semnate de către comisia de recepție a autorității contractante și de către operatorul economic desemnat câștigător.

Plata se face în termen de maximum 30 zile de la recepția lucrărilor.

10. Garanția lucrărilor: 24 de luni de la semnarea procesului verbal de recepție

11. Dispoziții finale

Cerințele prezentului *Caiet de sarcini* sunt minime și nerespectarea acestora în totalitate conduce la respingerea ofertei. Toate documentele cuprinse în ofertă vor fi prezentate în limba română. Nu se acceptă oferte alternative.

Șef serviciu,
Liana Popescu

