



# POLITIA LOCALA A MUNICIPIULUI BISTRITA

420040 – Bistrita, Piata Centrala, nr. 2, jud. Bistrita-Nasaud  
Telefonul cetateanului: 0800 0800 33; Telefon: 0263 – 239 376; fax : 0263 – 233 050  
Serviciul Control: 0263 – 224 706 – int.127; E-mail: [politia.locala@primariabistrita.ro](mailto:politia.locala@primariabistrita.ro)

---

Biroul Contabilitate  
Achiziții publice  
Nr. 42220 /19.05.2021

Obiect: Adresă solicitare ofertă

În vederea achiziționării de Servicii de reparații și întreținere a autovehiculelor și echipamentelor conexe, servicii ITP, servicii de reparare a pneurilor, inclusiv montare și echilibrare și furnizare piese și accesorii pentru vehicule și motoare de vehicule, Poliția Locală a Municipiului Bistrița în calitate de autoritate contractantă, lansează prezenta solicitare de oferte. În cazul în care sunteți interesați să prezentați ofertă pentru prestarea serviciilor și furnizarea produselor sus menționate, așteptăm oferta dumneavoastră până în data de 06.05.2022, ora 12:00. Oferta trebuie întocmită în conformitate cu cerințele din prezenta solicitare și cu specificațiile din documentația de atribuire anexată.

I. Precizări pentru cei interesați să depună ofertă:

- a) Termenul limită de depunere oferte: 06.05.2022 ora 12:00;
- b) Ofertele se vor trimite la sediul Poliției Locale a municipiului Bistrița (Registratură), Bistrița, strada Piața Centrală, nr.2.
- c) Oferta trebuie întocmită în conformitate cu toate documentele atașate prezentei solicitări.
- d) Codul de clasificare
  - 50110000-9 Servicii de reparare și întreținere a autovehiculelor și a echipamentelor conexe.
  - 50116500-6 Servicii de reparare a pneurilor, inclusiv montare și echilibrare.
  - 71631200-2 Servicii de inspecție tehnică a autovehiculelor.
  - 34300000-0 Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule
- e) Prețul ofertat trebuie să fie exprimat în LEI, fără TVA.
- f) Termenul de valabilitate a ofertei – minim 30 zile de la data limită de depunere a ofertei.
- g) Criteriul de atribuire a contractului:prețul cel mai scăzut. Va fi desemnată ofertă câștigătoare, oferta care îndeplinește cerințele solicitate de autoritatea contractantă și care are prețul cel mai scăzut.
- h) Valoarea estimată a achiziției: 54.064,00 lei fără TVA, pentru anul 2022 și 27.032,00 lei fără TVA, pentru prelungire cu 4 luni, anul 2023 (in functie de fondurile bugetare).

## II. CONDITII DE PARTICIPARE

### 2.1. Motive de excludere

Cerinta nr. 1.

Declarație privind neincadarea in prevederile art.164 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Completare Formular nr.3

Cerinta nr. 2.

Declarație privind neincadarea in prevederile art.165 coroborat cu art.166 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice. Completare Formular nr.4.

Cerinta nr. 3.

Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.  
Completare Formular nr.5

Cerinta nr.4.

Declarație privind neincadrarea în prevederile art.60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.  
Completare Formular nr.6.

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante: . 1. Turc Ioan-Primar, 2. Gaftone Floare- Secretar, 3. Scurtu Nicolae- Director executiv, 4. Frandes Florin Nicolae-Director executiv Politia Locala, 5. Gabrian Ovidiu- Ioan -Director executiv adj., 6. Turcu Adrian - Sef Serviciu, 7. Galben Valeria- Sef Birou, 8.Georgiu Ioan- Cristian -Sef birou, 9.Pleșa Călin Marin -politist local - responsabil achiziții, 10. Coman Alexandra - Luminita -politist local, 11.Blind Ardelean Cornelia - politist local, 12. Vlad Tudor Mihai- consilier juridic, 13. Bangau Carmen- consilier juridic.

## 2.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare).

Ofertantul va prezenta în copie lizibilă, cu mențiunea „conform cu originalul”, certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, din care să rezulte informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie să aibe corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ORC.

- Ofertantul trebuie sa aibă punct de lucru în municipiul Bistrița.

## 2.3. Capacitatea tehnică și/sau profesională.

Ofertantul trebuie să facă dovada că deține :

- Autorizație tehnică emisă de RAR vizată la zi, din care să rezulte că agentul economic este autorizat pentru activității de service postgaranție de întreținere și reparații a mărcilor de autovehicule menționate în Caietul de sarcini;
- Autorizație emisă de RAR din care sa rezulte ca agentul economic este autorizat să execute inspecții tehnice în stații de inspecție tehnică pe raza municipiului Bistrița;
- Prestatorul de servicii trebuie să fie dotat cu echipamente de lucru adecvate prestării serviciilor de întreținere, reparare și revizie a autovehiculelor la standardele de dotare impuse de marcele Dacia, Ford și Peugeot (va avea în dotare obligatoriu, tester pentru diagnosticarea motoarelor).

Documentele se vor depune în copie lizibila conform cu originalul .

## III. PREZENTAREA OFERTEI

### 3.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertanții au obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în documentația tehnică atașată.

În acest scop, propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să se asigure conformitatea serviciilor cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Lipsa propunerii tehnice echivalează cu lipsa ofertei.

### 3.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă (Formular nr.2).

Propunerea financiară se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la preț și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în documentația tehnică.

Pretul ofertei cuprins în formularul de ofertă, va cuprinde cheltuielile totale pe care ofertantul le-a estimat la întocmirea ofertei.

Ofertantul va prezenta alături de propunerea financiară, proiectul de contract personalizat, semnat și stampilat.

Lipsa propunerii financiare echivalează cu lipsa ofertei.

### 3.3. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantul trebuie să prezinte 1 exemplar al ofertei în original. Ofertantul trebuie să îndosarieze, să semneze, să numeroteze și să stampileze toate paginile. De asemenea, ofertantul trebuie să anexeze un opis al documentelor.

Oferta trebuie să fie tipărită sau scrisă cu cerneală neradiabilă și să fie semnată pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentantii autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Toate documentele care alcătuiesc oferta, vor fi introduse într-un plic închis, netransparent și sigilat cu specificația pe plic a conținutului acestuia iar în interior va avea anexat un opis al documentelor depuse. Pe plic va fi marcat adresa autorității contractante și următoarele mențiuni:

1. Denumire obiect achiziție: Servicii de reparare și de întreținere a autovehiculelor și a echipamentelor conexe și furnizare piese de schimb.

Plicul care conține oferta va fi netransparent, închis corespunzător și va fi însoțit de următoarele documente:

1. Scrisoarea de înaintare. Completare Formular nr.1.

Documente atașate prezentei solicitări:

1. Caietul de sarcini;
2. Modele de formulare ;
3. Proiect de contract;
4. Specificații tehnice ale autovehiculelor din dotare.

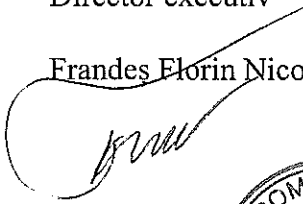
Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați în scris autorității contractante la adresa de e-mail [politia.locala@primariabistrita.ro](mailto:politia.locala@primariabistrita.ro), persoană de contact Pleșa Călin Marin.

În speranța unei colaborări, vă mulțumim.

Cu considerație,

Director executiv

Erandes Florin Nicolae



Responsabil achiziție,

Pleșa Călin Marin

