

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în municipiul Bistrița

Consiliul local al municipiului Bistrița, întrunit în ședință ordinară în data de

_____ având în vedere:

expunerea de motive nr. 88024/02.11.2015 a Primarului municipiului Bistrița,
raportul comun nr. 88023/02.11.2015 al Direcției Servicii Publice Bistrița și al
Direcției Administrație Publică, Juridic;

raportul _____ nr. _____ / _____ al Comisiei economice;
raportul _____ nr. _____ / _____ al Comisiei juridice și administrație publică
locală;

În conformitate cu:

prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată;
prevederile Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților,
republicată;

prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru
Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului -
cadru al serviciului de salubritate a localităților;

prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru
Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 111/2007 pentru aprobarea Caietului de
sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localităților;

prevederile Ordonanței Guvernului României nr. 71/2002 privind organizarea și
funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes
local;

prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația
publică, republicată.

În temeiul art. 36, alin. 2, lit. "d", alin. 6, lit. „a”, pct. 14, art. 45, alin. 3 din Legea
administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările
ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

ART.1. Se aprobă strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe
termen mediu și lung a serviciului de salubritate în municipiul Bistrița, prezentată în
anexă.

ART.2. Prezenta hotărâre intră în vigoare începând cu data aducerii la cunoștință
publică.

ART.3. Primarul municipiului Bistrița, prin Viceprimarul de resort, Serviciul public
municipal " Direcția Servicii Publice " va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

ART.4. Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al municipiului Bistrița în ședința ordinară din data de _____ cu respectarea art. 45, alin. 3 din Legea nr 215/2001, respectiv cu un număr de _____ voturi "pentru", _____ "împotriva" și _____ "abțineri", din _____ consilieri prezenți.

ART.5. Compartimentul pregătire documente, va comunica prezenta hotărâre :

- D – lui Viceprimar GEORGE AVRAM;
- Serviciului public municipal „ Direcția Servicii Publice Bistrița ”;
- Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - Agenția Bistrița – Năsăud, cu sediul în municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș nr.1;
- Instituției Prefectului județul Bistrița – Năsăud.

Proiect de hotărâre inițiat de
Primar,
OVIDIU TEODOR CREȚU



Aviz de legalitate
Secretar,
FLOARE GAFTONE

Bistrița la _____

Nr. _____

Proiectul de hotărâre se adoptă cu votul a cel puțin 2/3 din numărul consilierilor în funcție.

STRATEGIA LOCALĂ CU PRIVIRE LA DEZVOLTAREA ȘI FUNCȚIONAREA PE TERMEN MEDIU ȘI LUNG A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ÎN MUNICIPIUL BISTRITA

Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale, în scopul salubrității localității.

Consiliile locale elaborează și aprobă strategiile locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate ținând seama de prevederile legislației în vigoare, de documentațiile de urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului, precum și de programele de dezvoltare economico-socială a unității administrativ-teritoriale, în conformitate cu prevederile Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată.

Strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în municipiul Bistrița, stabilește obiectivele principale și obiectivele specifice pentru acest serviciu în scopul dezvoltării, asigurării și promovării calității și eficienței serviciilor de salubritate ce se desfășoară pe raza municipiului.

Serviciile de salubritate se desfășoară în limitele fondurilor financiare alocate de la bugetul local pentru activitatea de salubritate și a sumelor repartizate pentru fiecare activitate specifică, cu excepția serviciului de colectare și transport a deșeurilor menajere, care este plătit de către fiecare beneficiar al serviciului, conform contractului încheiat cu operatorul de salubritate.

În perspectiva integrării României în Uniunea Europeană, cunoașterea cerințelor și așteptărilor tuturor părților interesate, referitoare la mediu și la protecția acestuia, procesul de analiză și stabilire a obiectivelor și țințelor de mediu, asigurarea mijloacelor și resurselor, implementarea activităților și metodelor necesare, evaluarea rezultatelor obținute, analiza problemelor și a disfuncționalităților, stabilirea acțiunilor cu caracter corectiv și chiar preventiv care se impun, procesul continuu de ameliorare, reprezintă un ansamblu de activități complexe de a căror organizare, reglementare și eficiență depinde însăși reușita demersului de obținere a unui mediu înconjurător durabil și mai puțin poluat.

Miza reușitei acestui demers necesită căutarea și utilizarea unor „tehnici și instrumente” prin intermediul cărora, obiectivele și țințele protecției mediului să devină un vector care își păstrează și își dezvoltă claritatea mesajului pe întregul parcurs, de la formularea acestora și până la atingerea lor.

Prevederile Strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în municipiul Bistrița se aplică pentru următoarele activități așa cum sunt definite în Legea 101/2006, republicată a serviciului de salubritate a localităților:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții,

- inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
 - c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor ;
 - d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
 - e) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
 - f) maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
 - g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
 - h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
 - i) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
 - j) administrarea depozitelor de deșuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
 - k) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

CAPITOLUL I

Principii care stau la baza organizării și funcționării serviciului public de salubritate

Serviciul public de salubritate va funcționa și va fi organizat pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății publice;
- b) autonomia locală și descentralizarea;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) calitatea și continuitatea serviciului;
- f) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- g) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;
- h) securitatea serviciului;
- i) dezvoltarea durabilă.

CAPITOLUL II

Obiectivele care stau la baza organizării și funcționării serviciului public de salubritate

2.1 Obiective generale :

Obiectivele generale ale serviciului public de salubritate stradală sunt:

- Promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a serviciului de salubritate în vederea îmbunătățirii condițiilor de viață ale cetățenilor;
- Susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților
- Promovarea calității și eficienței serviciului de salubritate
- Dezvoltarea durabilă a serviciului;
- Protecția și conservarea mediului înconjurător;

- Gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, eficiență și competitivitate;
- Consultarea și informarea utilizatorilor asupra strategiei de dezvoltare a serviciului de salubritate;
- Respectarea cerințelor legislative privind protecția mediului referitoare la salubritatea municipiului.
- Să fie în concordanță cu obiectivele stabilite la nivel național (Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor și Planul Național de Gestionare a Deșeurilor), la nivel regional (Planul Regional de Gestionare a Deșeurilor Regiunea 1 Nord-Est) și cu legislația europeană și națională.

2.2. Obiective specifice :

Obiectivele specifice ale serviciului public de salubritate sunt următoarele:

- gestionarea deșeurilor în condiții de protecție a mediului și a sănătății populației
 - desfășurarea de programe de informare și educare a cetățenilor asupra necesității colectării selective a deșeurilor reciclabile (hârtie și carton, plastic-PET, sticlă, metal).
 - eliminarea depozitărilor necontrolate de pe domeniul public prin identificarea locațiilor unde se depozitează ilegal și a sancționării celor vinovați - acțiune care se va desfășura în colaborare cu Poliția locală a municipiului Bistrița;
 - îmbunătățirea aspectului estetic și a gradului de curățenie al orașului prin cele două acțiuni organizate, privind "Luna curățeniei" – primăvara, respectiv toamna;
 - creșterea gradului de salubritate al municipiului prin salubritatea 100% a suprafețelor concesionate;
 - reducerea numărului de reclamații privind salubritatea orașului prin îmbunătățirea activității serviciului și a rezultatelor având la bază principiul integrității, transparenței, răspunderii și competenței;
 - controlul permanent și eficient a numărului de reclamații de către autoritatea locală;
 - desfășurarea serviciilor de salubritate existente la nivelul municipiului la parametri calitativi, cantitativi și de eficiență stabiliți prin contractele existente și în condiții de protecție a mediului și a sănătății populației.
 - gestionarea eficientă a sumelor alocate de la bugetul local pentru activitatea de salubritate stradală și corelarea acestora cu volumele de lucrări programate.
- La nivelul municipiului pe termen mediu și lung, ne propunem atingerea următoarele ținte
1. colectarea a 100% din deșeurile generate;
 2. arondarea a 90 % din totalul populației la sistemului de colectare selectivă, creșterea nr de contracte încheiate de operatorul de colectare a deșeurilor municipale;
 3. reciclarea a 40% din cantitatea totală de deșeuri colectată;
 4. salubritatea 100% a suprafețelor concesionate;
 5. creșterea cu 30% a numărului de contracte de deratizare-dezinsecție încheiate față de anul 2010

CAPITOLUL III

Prevederi legale care reglementează organizarea și funcționarea serviciului public de salubritate :

- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005, privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.82/2015 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților
- Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată.
- Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- Ordinul Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 111/12007 privind aprobarea Caietului de sarcini - Cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Hotărârea de Guvern nr. 1037/2010 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- Hotărârea nr. 68/03.07.2014 a Consiliului local al municipiului Bistrița, privind reglementarea activității de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice, a activității de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj, precum și a activității de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației
- Hotărârea nr. 90/10.09.2014 a Consiliului local al municipiului Bistrița pentru modificarea Hotărârii nr. 68/03.07.2014 privind reglementarea activității de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice, a activității de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj, precum și a activității de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației
- Hotărârea Consiliului Local nr. 130/2009, privind organizarea și funcționarea Serviciului Public Municipal-Direcția Servicii Publice Bistrița- serviciu cu personalitate juridică aflat sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Bistrița;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 153/2009, privind stabilirea unor măsuri de bună gospodărire a municipiului Bistrița;

CAPITOLUL IV

Organizarea și funcționarea serviciului de salubritate

4.1 Colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor municipale

La nivelul județului Bistrița-Năsăud, a fost implementat Proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Bistrița-Năsăud”, care este finanțat în cadrul POS-Mediu și gestionat de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

Scopul proiectului este de a implementa un sistem integrat de management al deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud, în concordanță cu legislația UE, cu Planul Național și cel Regional privind Managementul Deșeurilor și răspunde la obiectivele stabilite în programul POS-Mediu.

Prin acest proiect au fost realizate următoarele obiective:

- construcția unui Centru de management integrat al deșeurilor incluzând depozitul ecologic de la Târpiu și instalațiile aferente. Construcția și operarea depozitului conform de deșeurii sunt planificate pe o perioadă de proiecție de 20 ani.
- exploatarea Centrului de management integrat, precum și tratarea și depozitarea deșeurilor,
- transportul deșeurilor de la puncte/stații de transfer la depozitul ecologic,
- construcția unei stații de transfer pe Valea Boilor,
- colectarea și transportul deșeurilor, printr-un operator unic la nivelul județului
- închiderea și ecologizarea a 4 depozite urbane și 200 depozite rurale existente neconforme.

Funcționarea noului depozit ecologic a condus la implementarea unei infrastructuri de colectare selectivă funcțională și viabilă. Colectarea selectivă este o țintă de primă importanță a perioadei următoare, prin practicarea acestui sistem diminuându-se semnificativ deșeurile care vor ajunge în depozitul ecologic.

Stația de compostare Târpiu are o capacitate de 12.000 to/an și asigură tratarea atât a fracției verzi colectată selectiv cât și a cca 8.900 tone/an (media pe 20 ani) deșeurii mixte colectate din municipiul Bistrița, pe tot orizontul de timp al proiectului. Capacitatea stației de compost poate fi mărită prin introducerea de tehnologii mai performante, dacă va fi cazul.

La nivelul municipiului Bistrița a fost amenajat un număr de 263 puncte de colectare dotate cu containere semi-îngropate, inscripționate pe categorii de deșeurii, în vederea colectării selective. Sistemul de colectare selectivă se referă la următoarele tipuri de deșeurii: deșeurii mixte, sticlă, hârtie, metale și plastic.

Pentru deșeurile voluminoase sunt amenajate 2 Centre de colectare; în strada Narciselor, respectiv în localitatea Viisoara, în zona Heidenfeld.

Pentru colectarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice este realizat un Centru în municipiul Bistrița, pe strada Zefirului, nr.1.

Prin Hotărârea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud nr.21/25.09.2012 privind înființarea și organizarea serviciului public de salubritate respectiv activitatea de precolectare, colectare, transport și transfer a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud, a fost reglementată activitatea de colectare a deșeurilor municipale în județul nostru, această activitate fiind preluată de către SC Vitalia Servicii pentru Mediu SA.

Prin implementarea Proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Bistrița-Năsăud”, au fost reglementate următoarele activități de salubritate așa cum sunt definite de Legea nr.101/2006 de salubritate a localităților, republicată.

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) operarea/administrarea Stațiilor de Transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- e) sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;

- f) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- g) administrarea depozitelor de deseuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și deșeurile similare

4.1.1 Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

Următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale ale județului Bistrița Năsăud și transportate la Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare/instalațiile de tratare :

- a) deșeuri reziduale;
- b) deșeuri biodegradabile;
- c) deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;
- d) deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- e) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.
- f) deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- g) deseuri de echipamente electrice și electronice (DEEE) provenite de la populație, instituții publice și operatori economici

Operatorul care colectează și transportă deșeuri menajere și deșeuri similare trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

Operatorul, împreună cu autoritatea administrației publice locale are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare.

Toți producătorii de deseuri au obligația, conform legislației în vigoare, să încheie un contract de salubritate cu operatorul căruia i s-a delegat gestiunea serviciului.

Operatorul are obligația de a colecta deșeurile municipale din punctele de colectare/recipiente de colectare de la persoane fizice, chiar dacă aceștia nu au contract de prestări servicii încheiate cu aceștia.

Operatorul care asigură activitatea de colectare și transport deseuri se va asigura că în punctele amenajate, recipientele de colectare au capacitatea de

Înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondați, cu ritmicitatea de ridicare și numărul de fracții colectate în funcție de frecvența stabilită, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri sunt inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 1.281/2005 și al ministrului administrației și internelor nr. 1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de material/deșeuri în scopul aplicării colectării selective.

Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor, notificând în acest caz Consiliului Județean Bistrița-Năsăud/Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud.

Menținerea în stare salubă, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinfecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

Transportul deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, colectate separat, de la deținătorii de deșeuri- persoane fizice, asociații de locatari/proprietari se efectuează numai de către operatorul serviciului de salubritate.

Colectarea deșeurilor municipale se realizează numai în următoarele containere/recipiente (containere/recipiente asigurate de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud/ Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud sau, suplimentar, asigurate de către Operator, dacă situația o cere:

- a) deșeurile menajere - zona de blocuri se colectează în containere semi-îngropate de 3 mc cu capac de culoare gri
- b) deșeurile menajere - zona de case, se colectează în pubele de 120 litri din poartă în poartă;
- c) deșeurile din sectorul comercial, instituțional și industrial se colectează în recipiente achiziționați sau închiriați de la operatorul serviciului de salubritate;
- d) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în containere semi-îngropate de 3 mc cu capac de culoare albastră;
- e) deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în containere semi-îngropate de 3 mc cu capac de culoare galbenă;
- f) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, în containere semi-îngropate de 3 mc cu capac de culoare verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică;
- g) deșeurile verzi din zonele publice (parcuri și grădini) se colectează cu mașinile adecvate ale operatorului căruia i s-a delegat activitatea de colectare.

După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare în cadrul Centrului de management integrat al deșeurilor de la Târbii.

Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

- a) pentru deșeurile reciclabile uscate:
 - o dată la două săptămâni.
- b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale:
 - o dată pe săptămână.

Colectarea din punctele de colectare se realizează zilnic.

Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport.

După golirea deșeurilor se fixează recipientii de reținere a eventualelor lichide, sacii colectori aferenți containerelor vor fi așezați în locul de unde au fost ridicate.

În cazul deteriorării unor recipiente și al împrăștierei accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții și demolări, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deșeuri.

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spații special amenajate pentru acest scop, respectiv Centrele de Colectare arondate fiecărei zone. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor

amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal, etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

Deșeurile agricole (de ex. gunoiul de grajd) rezultate din amenajări în gospodării particulare care nu se asimilează cu fermele zootehnice se neutralizează prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc discomfort, amplasate la cel puțin 10 metri de locuințe, în incinta gospodăriei. Se interzice transportul deșeurilor agricole pe drumurile aparținând domeniului public de persoane fizice sau juridice, cu excepția operatorului serviciului de salubritate.

Se interzice depunerea deșeurilor agricole în recipiente prevăzuți pentru deșeurile municipale.

Deșeurile specifice predominant vegetale, colectate din zonele publice (parcuri, piețe și grădini) de către operatorul căruia i s-a delegat această activitate, se transportă în vederea reciclării prin compostare la sistemul amenajat în județul Bistrița-Năsăud, respectiv la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor, în vederea tratații.

Se interzice depunerea deșeurilor vegetale în containerele semi-îngropate de 3 mc sau lângă platformele de colectare.

Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide în timpul transportului.

Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

Consiliile locale, Consiliul Județean sau, după caz, stabilesc arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, preferabil între orele 22⁰⁰- 6⁰⁰, pe arterele cu iluminat public corespunzător, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare.

Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a municipiului Bistrița.

Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

- a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;
- c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;
- d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;
- e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;
- f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

4.1.2 Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

Deșeurile din construcții și demolări provenite de la populație sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

Deșeurile din construcții și demolări provenite de la populație/sectorul economic se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.

Colectarea deșeurilor din construcții și demolări se realizează numai în containere standardizate acoperite puse la dispoziția generatorului de către operator, doar la solicitare, contra cost, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

Deșeurile din construcții și demolări se transportă la Centrul de Colectare aferent zonei din care s-a realizat colectarea și se stochează temporar în containere puse la dispoziție de către Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud, cu o prealabilă sortare a eventualelor deșeuri periculoase. Acestea din urmă vor fi gestionate împreună cu deșeurile periculoase din deșeurile menajere, pentru care sunt de asemenea asigurate facilități de stocare temporară.

Deșeurile nepericuloase din deșeurile din construcții vor fi transportate de către operator în cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu în vederea eliminării.

Transportul deșeurilor din construcții și demolări provenite de la populație se realizează în containere în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului. Transportul în vederea valorificării/depozitării se realizează numai cu mijloacele operatorului de salubritate, în baza unui contract de prestări servicii.

În cazul deșeurilor din construcții și demolări prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

Deșeurile rezultate din construcții și demolări, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material. Personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții și demolări trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Aceste containere se depozitează numai pe domeniul aparținând producătorului de deșeu, în spațiu închis.

Eliminarea deșeurilor se face în cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

Deșeurile rezultate din construcții și demolări provenite din sectorul economic se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator, în baza unui contract de prestări servicii, în instalațiile autorizate pentru valorificare/tratare/eliminare a acestora.

Eliberarea autorizațiilor de construire/demolare de către autoritățile administrației publice locale este condiționată de existența unui contract de prestări servicii încheiat cu operatorul de salubritate, pentru colectarea acestor deșeuri.

În autorizația de construire trebuie să se menționeze actele normative care reglementează gestionarea deșeurilor provenite din construcții și demolări și regimul deșeurilor periculoase.

Executantul lucrării are obligația de a colecta deșeurile rezultate din activitatea sa în containere specializate proprii sau puse la dispoziție de către operatorul de salubritate.

Deșeurile din construcții și demolări vor fi supuse proceselor de reciclare și recuperare, putând fi utilizate pentru reamenajări de drumuri sau alte activități după ce au fost supuse procesării, neutralizării și pretratării în stații de sortare.

Deșeurile din construcții și demolări, care nu sunt poluate, cum ar fi pământul și rocile excavate în cadrul lucrărilor de săpătură, pot fi utilizate cu acordul autorităților de mediu la alte lucrări de construcție, în agricultură sau silvicultură, amenajări hidrotehnice, construcția drumurilor.

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

4.1.3 Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere

Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri sunt colectate periodic, în cadrul unor campanii, de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de către autoritățile publice locale/ Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud și comunicat populației.

După terminarea acțiunii de colectare, operatorul serviciului trebuie să igienizeze locul din care s-a realizat colectarea, prin măturare și spălare.

Deșeurile voluminoase vor fi transportate de către operatorul de salubritate la Centrele de Colectare amenajate aferente zonei și care sunt dotate cu containere de colectare specifice pentru aceste deșeuri.

Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale/ Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

Deșeurile voluminoase pot fi aduse de către deținătorul acestora direct la Centrele de Colectare situate pe strada Narciselor, respectiv în localitatea Viisoara , în zona Heidenfeld în timpul programului de funcționare a acestora.

Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la Centrele de Colectare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma sortării/tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud are obligația de a superviza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase, neasimilabile celor menajere, provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

4.1.4 Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice (DEEE) provenite de la populație, instituții publice și operatori economici

În vederea reducerii cantității de deșeuri de echipamente electrice și electronice eliminate ca deșeuri municipale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectivă, posesorii de deșeuri de echipamente electrice și electronice trebuie să le predea Centrului de Colectare de pe strada Zefirului .

Colectarea și transportul deșeurilor de echipamente electrice și electronice colectate selectiv se efectuează astfel încât să optimizeze re folosirea și reciclarea componentelor sau aparatelor întregi care pot fi re folosite sau reciclate.

Pentru atingerea obiectivului menționat în Planul Regional de Gestionare a Deșeurilor, rata medie anuală de colectare selectivă de deșeuri de echipamente electrice și electronice /cap locuitor este de 4 kg.

4.1.5 Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

Operatorii trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.

Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivelul județului Bistrița-Năsăud.

Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de compostare din cadrul Centrul de Management Integrat al Deșeurilor

Tărbuiu pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

Gazele de fermentare (dacă este cazul) și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să se accepte recepția deșeurilor în instalația de incinerare sau de co-incinerare.

Trebuie cunoscute:

- a) compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;
- b) toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;
- c) riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă.

4.1.6 Operarea/Administrarea Stațiilor de Transfer și a Centrelor de Colectare pentru deșeurile municipale și deșeurile similare

În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza Centrele de Colectare și Stațiile de Transfer al deșeurilor, fără/cu sistem de compactare.

Proiectarea și construirea Stațiilor de Transfer/Centrele de Colectare au fost realizate în concordanță cu cerințele din planurile de gestionare a deșeurilor.

Operatorul de salubritate care prestează activități de colectare, transport și transfer al deșeurilor municipale va depozita temporar aceste deșeuri la Stația de Transfer de pe Valea Boilor, respectiv Centrele de Colectare aflate în gestiunea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud, conform contractului de delegare a gestiunii Serviciului.

Operatorul serviciului de salubritate trebuie să aibă o evidență strictă a deșeurilor pe care le colectează, pe utilizatori, locul de colectare și cantitatea.

Operatorul va asigura transferul deșeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora, din Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare către instalațiile de tratare din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Tărbuiu, aparținând Consiliului Județean Bistrița Năsăud, indicat în acordul/autorizația de mediu conform hotărârii de concesiune a Serviciului de salubritate sau a contractului de delegare a gestiunii Serviciului.

Transportul deșeurilor din zona de colectare la Stația de Transfer/Centrul de Colectare se va face numai de către operatori licențiați de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

Stocarea temporară în Stația de Transfer a deșeurilor biodegradabile se face pentru maximum 24 ore.

Stația de Transfer și Centrele de Colectare sunt administrate, conform legislației în vigoare, de operatorul căruia i s-a atribuit contractual de delegare, licențiat de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, care trebuie să ia toate măsurile necesare prevenirii accidentelor și limitării consecințelor acestora.

Stația de Transfer și Centrele de Colectare trebuie administrate astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și răspândirii poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață/subterane, aer.

La transferul deșeurilor către Centrul de Management Integrat al deșeurilor Târbuș, vor fi îndeplinite următoarele condiții:

- a) în cursul operațiunilor de transfer, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumuri amenajate;
- b) pe perioada exploatării Stației de Transfer se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor, prin dezinsecție și deratizare;
- c) organizarea și managementul Stației de Transfer va asigura protecția sănătății populației în general, a personalului și a mediului;
- d) se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelelor de protecție.

Din punct de vedere al deșeurilor intrate în Stația de Transfer/Centrele de Colectare se vor consemna în rapoartele operative zilnice, următoarele:

- a) cantitățile estimate;
- b) data și ora fiecărui transport;
- c) locul de transfer în cadrul Stației (rampa).

Operatorii care asigură serviciul au și următoarele obligații specifice:

- a) să primească și să depoziteze temporar deșeurile voluminoase, deșeurile provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, deșeurile periculoase mici din deșeurile menajere și deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE) în Centrele de Colectare;
- b) să evite formarea de stocuri de deșeuri în Centrele de Colectare pentru a evita fenomenele de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu față de vecinătăți;
- c) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de depozitare temporară a deșeurilor, colectate selectiv.

Spațiile din Centrele de Colectare trebuie gestionate astfel încât să îndeplinească funcțional următoarele condiții:

- a) să permită depozitarea temporară a deșeurilor voluminoase, deșeurile provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, deșeurile periculoase mici din deșeurile menajere și deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE);
- b) să permită depozitarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu sortat;
- c) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă a Centrului fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- d) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- e) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminanța necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;

f) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul.

Administrarea Stației de Transfer/Centrelor de Colectare și îndeplinirea condițiilor revin operatorului de colectare și transport al deșeurilor din cadrul serviciului.

Se interzice deversarea apelor uzate care nu respectă caracteristicile impuse de operatorul de alimentare cu apă și de canalizare în emisari sau în rețeaua de canalizare a localităților.

4.1.7 Sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare

Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri de pe teritoriul municipiului Bistrița se transportă către stația de sortare, din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târbuiu cu o capacitate de 13.000 tone/an, numai de către operatorii licențiați de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice . care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale/ Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activități.

Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

În situația în care transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalațiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii.

Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operatorii de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare sau a Stației de Transfer.

Operatorii stațiilor de tratare asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

Operatorul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor care asigură activitatea de sortare a deșeurilor are și următoarele obligații specifice:

- a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșeuri sortate, evitând formarea de stocuri de deșeuri, precum și de produse rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu față de vecinătăți;
- c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;
- d) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;

- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să aibă opțional, cântare de bandă în cazul în care transportul deșeurilor sortate se realizează pe banda rulantă;
- d) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- e) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- f) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;
- g) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- h) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- i) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- j) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare care să asigure o luminanță necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- k) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul;
- l) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

Operatorul Serviciului de salubritate, împreună cu Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud vor lua măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la necesitatea preselecției și valorificării materialelor recuperabile prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media scrisă și audiovizuală, broșuri, afișe, inclusive în școli.

4.1.8 Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale

În cadrul stației de tratare mecano-biologică care funcționează în cadrul se primește, Centrului de Management Integrat al Deșeurilor în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, numai fracția umedă din deșeurile municipale (deșeuri reziduale colectate în amestec cu deșeuri biodegradabile). Nu sunt acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat și deșeurile periculoase.

Biodeșeurile colectate separat sunt acceptate la stațiile de tratare mecano-biologică numai dacă acestea sunt dotate cu celule special amenajate pentru producerea de compost.

Instalațiile de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deșeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.

Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de valorificare.

Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunțire.

Instalațiile de tratare biologică se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obțină compost și/sau o fracție biostabilizată ce poate fi utilizată ca material de umplere.

Fracția biostabilizată rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită prin procedee ulterioare de tratare mecanică în combustibil alternativ cu potențial de valorificare energetică, în industria cimentului sau în cadrul incineratoarelor de deșeuri.

Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.

Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

Operatorul stației de tratare mecano-biologică are obligația de a monitoriza următorii parametri:

- a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
- b) tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile generate pe amplasament;
- c) cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;
- d) cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

Operatorii stațiilor de tratare mecano-biologică vor defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

4.1.9 Administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale

Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozitul înființat sub controlul, conducerea sau coordonarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud pe terenurile aparținând domeniului public al acestuia sau al comunei Dumitra și dat în administrarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, amenajat conform legislației și normelor tehnice în vigoare. Amplasamentul se află în cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târbii, comuna Dumitra.

Depozitul este amplasat, construit și este exploatat, controlat, monitorizat, va fi închis și urmărit postînchidere conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor cu modificările și completările ulterioare și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acestora.

Depozitul a fost amplasat și proiectat astfel încât să corespundă condițiilor necesare pentru prevenirea poluării solului, a apelor subterane sau a apelor de suprafață și să asigure o colectare eficientă a levigatului.

Amplasarea și înființarea depozitului de deșeuri, precum și a altor instalații de eliminare a fost făcută ținând seama de prevederile Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și ale Planului național de gestionare a deșeurilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1470/2004, precum și de planurile de gestionare a deșeurilor la nivel regional/județean, după caz, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare.

Depozitul de deșeuri deservește 300.000 de locuitori, iar la construirea acestuia s-a avut la bază abordarea regională a gestiunii deșeurilor.

Depozitul va funcționa pe o perioadă de 20 (douăzeci) de ani.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud în coordonarea cărora funcționează Serviciul, stabilesc și aprobă strategia de dezvoltare a acestuia.

Depozitul a fost amplasat și proiectat astfel încât să corespundă condițiilor necesare pentru prevenirea poluării solului, a apelor subterane sau a apelor de suprafață și să asigure o colectare eficientă a levigatului.

Depozitul de deșeuri și stația de compostare a deșeurilor organice și biodegradabile este înființat, proiectat, construit și administrat astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

În instalația de compostare a deșeurilor organice biodegradabile se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. Se vor asigura condiții de colectare separată a deșeurilor organice și biodegradabile.

Gazele de fermentare, dacă este cazul și apele exfiltrate rezultate din procesul de compostare se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

4.2. SALUBRIZAREA STRADALĂ

Consiliul local al municipiului Bistrița a aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.185/22.11.2004 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de salubritate pe raza municipiului Bistrița, delegarea gestiunii serviciului public de salubritate prin concesionare.

Serviciul public de salubritate în municipiul Bistrița funcționează și este organizat conform Regulamentului serviciului de salubritate al municipiului Bistrița- aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.182/30.10.2008, privind aprobarea Regulamentului și a Caietelor de sarcini pe activități ale serviciului public de salubritate al municipiului Bistrița.

4.2.1 Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

În prezent, în municipiul Bistrița activitatea de salubritate stradală este efectuată de societatea S.C.Urbana S.A. Bistrița, conform Contractului de prestare a serviciului de salubritate în municipiul Bistrița nr.2/L/2012.

În municipiul Bistrița activitatea de salubritate stradală se desfășoară astfel:

- măturatul mecanizat se realizează pe un număr de 178 străzi și parcuri, pe o suprafață de 423 996 mp zilnic;
- măturatul manual se realizează pe un număr de 424 străzi și parcuri, pe o suprafață de 376 043 mp/zi;
- stropirea carosabilului se realizează pe o suprafață de 371 467 mp în fiecare zi lipsită de precipitații, în perioada 1 aprilie- 30 septembrie;
- suprafața pe care se efectuează curățarea rigolelor este de 130 188 mp;
- suprafața concesionată pentru spălatul carosabilului este de 130 188 mp;

Pentru efectuarea activităților de salubritate SC Urbana SA a folosit următoarele utilaje:

- 2 măturători pentru măturatul mecanizat
- 9 autogunoiere pentru colectarea deșeurilor stradale și de la populație din punctele de colectare

- 2 cisterne pentru operațiunile de spălat/stropit
- 2 autospeciale pentru curățarea și transportul zăpezii de pe trotuare

Conform Contractului de prestare a serviciului de salubritate în municipiul Bistrița, nr.2/L/2012, au fost stabilite unele măsuri necesare pentru asigurarea continuității serviciului de salubritate a municipiului Bistrița, ținând cont de faptul că realizarea Centrului de management integrat al deșeurilor asigură transportul și depozitarea deșeurilor municipale mai puțin activitatea de salubritate stradală.

Ca urmare a situației prezentate s-a impus aprobarea, de către Consiliul local al municipiului Bistrița, a documentației privind organizarea licitației publice pentru stabilirea operatorului care va efectua salubritatea stradală în municipiul Bistrița. Astfel au fost aprobate următoarele hotărâri de consiliu:

1. Hotărârea nr. 68/03.07.2014 privind reglementarea activității de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice, a activității de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj, precum și a activității de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației
2. Hotărârea nr. 90/10.09.2014 a Consiliului local al municipiului Bistrița pentru modificarea Hotărârii nr. 68/03.07.2014 privind reglementarea activității de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice, a activității de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj, precum și a activității de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației
3. Hotărârea nr.38/26.03.2015 privind modificarea Hotărârii nr. 68/03.07.2014 privind reglementarea activității de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice, a activității de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj, precum și a activității de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației, modificată prin Hotărârea nr.90/10.09.2014 a Consiliului local al municipiului Bistrița

Prin hotărârile menționate mai sus au fost aprobate următoarele documente:

- Studiul de oportunitate privind delegarea prin concesiune a gestiunii activității de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice, a activității de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- Regulamentul activității de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice, a activității de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- Caietele de sarcini pe activități
- Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice și a activității de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare ;
- Criteriile de calificare și selecție
- Criteriile de atribuire

În urma adoptării hotărârilor sus menționate s-a procedat la publicarea în SEAP a anunțului de organizare a procedurii licitației deschise, în vederea stabilirii operatorului care va efectua activitățile de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice; a activității de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare.

Licitația a avut loc în data de 30.07.2015. În urma analizării ofertelor, comisia a declarat ca fiind câștigătoare societatea SC Urbana SA Bistrița, rezultat contestat de către SC Super Com SRL București.

operatorului care va efectua activitățile de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice; a activității de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare.

Licitația a avut loc în data de 30.07.2015. În urma analizării ofertelor, comisia a declarat ca fiind câștigătoare societatea SC Urbana SA Bistrița, rezultat contestat de către SC Super Com SRL București.

Activitatea de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice presupune următorul ciclu de operații:

- măturatul manual
- măturatul mecanizat
- transport deșeuri stradale
- întreținerea curățeniei
- spălatul carosabilului
- stropirea carosabilului
- curățat rigole

Suprafețele concesionate prevăzute a fi efectuate de către noul operator sunt următoarele:

- pentru măturatul manual 273 099 mp/zi
- pentru măturatul mecanic 643 867 mp/zi
- pentru curățat rigole stradale 129 877 mp/o data
- pentru spălat carosabil 129 877 mp
- pentru stropit carosabil 596 825 mp/zi

Mentionam ca finanțarea activităților de salubritate prezentate mai sus se va asigura din bugetul de venituri și cheltuieli al municipiului Bistrița.

Pe toată perioada derulării contractului de delegare de gestiune, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente, respectând programe de conformare la cerințele de mediu.

Operatorul trebuie să aibă implementat un sistem de management de mediu, în conformitate cu standardul ISO 14001 (sau echivalent), ceea ce se traduce prin funcționarea în conformitate cu legislația în domeniu și angajamentul managementului în sensul protecției mediului.

Dotarea cu utilaje noi și performanțele impuse prin intermediul criteriilor de selecție vor conduce la scăderea nivelului de poluare.

Prestarea activității de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze:

- continuitatea activității, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- controlul calității activității prestate;
- respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea activității;
- respectarea regulamentului aprobat de Consiliul local al municipiului Bistrița, în condițiile legii;
- prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare ale activității;
- asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea activității în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia,

încadrării în normele europene privind emisiile poluante și asigurarea unei activități de calitate;

- îndeplinirea indicatorilor de performanță a prestării activității, specificați în regulament;
- asigurarea, pe toată durata de executare a activității, de personal calificat și în număr suficient.

4.2.2. Investiții pentru modernizarea și extinderea activităților de salubritate

Asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene și care să corespundă normelor naționale și ale Uniunii Europene referitoare la mediu, este posibilă numai cu investiții adecvate în dotări performante corespunzătoare și cu asigurarea de personal suficient și adecvat pregătit din punct de vedere profesional.

Valoarea investițiilor necesare pentru asigurarea unor dotări adecvate pentru prestarea la standardele cerute de către legislația în vigoare a acestor activități este foarte mare;

Dotarea cu utilaje noi și performante va duce la scăderea nivelului de poluare a orașului. Colectarea și transportul deșeurilor stradale se va realiza cu utilaje cu sistem închis, ce nu va permite împrăștierea deșeurilor în timpul transportului. Astfel, viitorul operator de salubritate va trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de mașini și utilaje performante, cu care se vor putea realiza activitățile de salubritate de calitate ridicată.

La începutul perioadei delegării gestiunii prin concesiune sunt necesare un minim de investiții, iar pe parcursul contractului operatorul trebuie să își modernizeze parcul de mașini și utilaje. Dotarea cu utilaje noi și performante va duce la scăderea nivelului de poluare a orașului.

Pentru efectuarea în condiții optime a activităților de salubritate care fac obiectul delegării de gestiune prin concesiune, estimăm că ar fi nevoie de următoarele dotări minime:

- măturătoare mecanică în funcțiune - 5 buc
- mijloace de transport pentru deșeurile stradale - 4 buc
- mașină pentru control în vederea efectuării recepției – 1 buc
- utilaje pentru spălat/ stropit – 5 buc
- utilaj etanș pentru colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public- 1 buc.

Coșurile stradale existente la data încheierii contractului de delegare, vor fi inventariate de către delegatar și predate delegatului pe bază de proces-verbal de predare primire. Operatorul va avea obligația înlocuirii sau a reparării lor, pe cheltuiala proprie, ori de câte ori acestea se deteriorează.

Operatorul are obligativitatea montării coșurilor stradale, pe cheltuiala proprie, pe străzile nou asfaltate. Suprafețele acestor străzi vor fi cuprinse în listele suprafețelor concesionate, după aprobarea lor de către Consiliul local al municipiului Bistrița.

Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a activităților de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestora se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006. referitor la finanțarea serviciilor de utilități publice, precum și a următoarelor principii:

- a) recuperarea integrală prin tarife, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;
- b) menținerea echilibrului contractual

- c) asigurarea calității și continuității activităților
- d) dezvoltarea durabilă.

În prestarea activităților de salubritate operatorul va realiza și va respecta următoarele cerințe:

- a) elaborarea prognozei pe termen scurt, mediu și lung în domeniul specific de activitate;
- b) planificarea investițiilor de infrastructură conform actelor normative în vigoare;
- c) anticiparea problemelor potențiale și a soluțiilor de rezolvare a acestora;
- d) elaborarea planului de afaceri și a planului operațional;
- e) o sincronizare a planului de activitate cu cerințele legislației de protecția mediului.

Activitățile de salubritate se pot organiza după un program bine stabilit cu eficiență și eficacitate. Prestarea activităților după un program stabilit, va asigura și posibilitatea efectuării verificărilor activităților prestate atât din punct de vedere calitativ cât și cantitativ.

4.2.3 Măturat manual

Operațiunea de măturat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară nu permite acest lucru.

Această operațiune se desfășoară pe timpul nopții, între orele 22,00—6,00 când circulația rutieră și pietonală este redusă, pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător

Măturatul se efectuează pe o lățime de 2 m de la bordura sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer, ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

În vederea executării operațiunii în condiții de calitate se va avea în vedere folosirea măturilor de nuiel, iar pentru spațiile greu accesibile se vor folosi măhuri de sorg. În cazul în care deșeurile stradale sunt lipite de carosabil, se vor folosi, în mod obligatoriu răzuitoare pentru îndepărtarea acestor deșeuri.

Pentru evitarea împrăstierii deșeurilor stradale se vor folosi saci de polietilenă care vor fi transportați în containerele de 1,1 mc stradale, amplasate de către operatorul de salubritate de-a lungul căilor de circulație. Aceste containere vor fi golite în mijloacele de transport deșeuri pentru a fi transportate la depozitul ecologic de la Târbu.

Se interzice depozitarea temporară a deșeurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuar, spații verzi sau altele asemenea.

Spațiile verzi din vecinătatea trotuarelor, vor fi salubritate pe o suprafață de min 1m, odată cu efectuarea măturatului manual.

În cazul în care pe suprafața carosabilului sau a trotuarelor există spații verzi sau copaci înconjurați de spații verzi curățarea acestora intră tot în atribuțiile operatorului care execută operațiunea de măturat în zona respectivă;

Este interzis măturatul deșeurilor stradale în gurile de scurgere, în canalul colector de pe Pietonal, pe spațiile verzi sau înspre gardurile vii;

Se va avea în vedere, pe termen mediu și lung, înlocuirea măturatului manual cu măturatul mecanizat, acolo unde suprafețele vor permite acest lucru, deoarece măturatul mecanizat asigură un nivel mai ridicat al calității în condițiile unui tarif mai redus.

4.2.2 Măturat mecanic

Măturatul mecanic se va realiza cu autoperii colectoare și instalație de preumectare a suprafeței ce urmează a fi măturată.

Măturatul mecanic include și golirea coșurilor stradale cu un tub aspirator evitându-se astfel deteriorarea acestor coșuri.

Operatorul va proceda și la golirea coșurilor din stațiile de transport public, cât și a celor amplasate pe locurile de joacă din municipiul Bistrița (inclusiv din localitățile componente ale municipiului).

Este obligatorie spălarea și dezinfectarea coșurilor și a eurocontainerelor folosite pentru deșeuri, cel puțin odată pe săptămână.

Golirea coșurilor stradale este obligatorie. Strada pe care nu sunt golite coșurile stradale până la ora recepției nu va fi confirmată ca salubritată.

Pentru efectuarea în bune condiții a operațiunii de măturat mecanic, a fost solicitat noului operator un număr de 5 măturători. Acestea vor fi adecvate suprafețelor concesionate pentru această activitate, în sensul folosirii unor măturători de gabarit mai mic pentru trotuarele a căror lățime este mai mică.

Prin efectuarea măturatului mecanic se va obține o calitate superioară din punct de vedere a uniformității comparativ cu măturatul manual.

Măturătorii vor fi echipate cu tuburi de absorbție folosite pentru golirea coșurilor stradale sau absorbția deșeurilor existente în spații înguste sau pe suprafața de 1m spațiu verde existent în apropierea unor trotuare.

Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale, sau temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț. Fiecare măturătoare va fi dotată cu sisteme de umectare.

4.2.5. Transport deșeuri stradale

Colectarea deșeurilor stradale rezultate din activitatea de măturat se va face în eurocontainerele destinate acestor deșeuri și care vor fi amplasate de către operator de-a lungul căilor de circulație, la o distanță de aprox. 400 m. Eurocontainerele vor fi inscripționate cu textul "NUMAI PENTRU DEȘEURI STRADALE."

Deșeurile stradale din eurocontainere vor fi transportate zilnic de către operator la depozitul ecologic de la Târbuiu.

Se interzice depozitarea temporară a deșeurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuar, spații verzi sau altele asemenea.

În vederea realizării în bune condiții și în timp util a transportului deșeurilor stradale la depozitul de la Târbuiu, sunt propuse pentru această operațiune 4 autogunoiere. Operatorul este obligat să verifice starea tehnică a vehiculelor de transport și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare.

Deșeurile accidentale, de orice fel, apărute pe carosabil sau trotuare vor fi transportate de către operator în termen de max o oră de la costatarea lor.

În cazul nerespectării situațiilor enumerate mai sus nu va fi confirmată ca salubritată strada sau zona respectivă.

4.2.6 Întreținerea curățeniei

Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de colectare și îndepărtare a deșeurilor de orice fel și a obiectelor aruncate pe jos, pe suprafața trotuarelor, a carosabilului și pe spațiile verzi

care însoțesc arterele de circulație, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

Operațiunea de întreținere va fi efectuată după operațiunea de măturat, pe toată suprafața concesionată. Operațiunea va fi efectuată manual, muncitorii având în dotare saci pentru colectarea deșeurilor apărute pe trotuare și carosabil. Sacii plini vor fi depozitați în eurocontainerele pentru deșeuri stradale.

4.2.7 Spălătul carosabilului

Operațiunea de spălare se va executa după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor, de cel puțin două ori pe an.

Pentru a putea fi dislocate toate depunerile existente la marginea carosabilului spălătul se va realiza cu jet de apă cu presiune ridicată, de la o autocisternă care are prevăzută instalație pentru realizarea presiunii ridicate. Este interzis spălătul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

Sunt interzise operațiunile de spălare și stropire în anotimpul călduros în intervalul orar 13,00-17.00 dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

În vederea planificării operațiunilor de spălare și stropire, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

4.2.8 Stropirea carosabilului

Stropirea carosabilului se va efectua în perioada 1 aprilie-1 octombrie, exceptând zilele în care plouă, perioadă care poate fi modificată de serviciul de specialitate al Primarului în funcție de condițiile meteorologice existente.

Stropirea constă în dispersarea apei pe toată suprafața carosabilului, pentru evitarea formării prafului și crearea unui climat favorabil îmbunătățirii gradului de confort și igienă citadină. Operațiunea va fi efectuată din bordură în bordură sau până la limita parcărilor amenajate, după caz.

Pentru crearea stării de confort, în apă se vor introduce substanțe odorizante.

Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare, din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

În vederea efectuării în condiții de calitate a operațiunilor de spălat și stropit sunt solicitate noului operator un număr de 5 utilaje.

4.2.9 Curățarea rigolelor stradal

Curățătul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare.

Lățimea pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

Operațiunea va fi executată de câte ori este nevoie (nu mai puțin de două ori pe an), în special primăvara, după topirea zăpezii și după ploi torențiale care antrenează de pe spațiile verzi suspensii de pământ și nisip. Lucrarea va fi executată mecanic folosind măturătoarea cu perii laterale din sârmă și completată cu intervenție

manuală acolo unde nu se reușește executarea mecanică. Cu ajutorul periilor laterale vor fi mobilizate depunerile de la bordură, după care acestea vor fi absorbite de aspirator. Dacă rămân depuneri care nu au fost mobilizate cu periile de sârmă se va interveni manual cu răzuitori și lopeți.

Grămezile rezultate în urma curățării rigolelor vor fi depozitate temporar la marginea trotuarului și vor fi transportate în ziua efectuării operațiunii, cu utilaje adecvate.

Este interzisă depozitarea grămezilor rezultate din curățarea rigolelor în eurocontainerele stradale, la punctele de colectare ale deșeurilor menajere sau pe spațiile verzi. Constatarea acestor situații duce la neconfirmarea operațiunii.

Pentru efectuarea curățării rigolelor stradale în condiții de calitate, se va solicita operatorului să procedeze la măturarea părții superioare a bordurii, pentru a nu rămâne praf, nisip sau pământ care să fie antrenat pe carosabil la o eventuală ploaie sau curent de aer.

4.3. Activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare se va executa astfel încât să se realizeze:

- continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- ridicarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj în termen de două ore de la anunțare;
- corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- controlul calității activității prestate;
- ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea activității;
- respectarea regulamentului aprobat de Consiliul local al municipiului Bistrița, în condițiile legii;
- prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a activității;
- asigurarea mijloacelor auto special amenajate și dotate pentru efectuarea unor astfel de transporturi pe raza municipiului Bistrița;
- îndeplinirea indicatorilor de performanță a prestării activității, specificați în regulament
- asigurarea, pe toată durata de executare a activității, de personal calificat și în număr suficient.

Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și de a le preda unității de ecarisaj care este abilitată pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală pe raza municipiului Bistrița- SC Protan SA în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Colectarea cadavrelor animale de pe domeniul public se va efectua cu o autoutilitară autorizată din punct de vedere sanitar-veterinar. Cadavrele animalelor colectate vor fi ambalate în saci și etichetate cu data și locul colectării. Până la predarea acestora unității de ecarisaj, vor fi păstrate în spații figorifice special amenajate pentru această activitate.

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală.

Operatorul de salubritate are obligația de a ține o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

Operatorul este obligat să procedeze la înființarea unui dispecerat pentru menținerea legăturii informaționale permanente, cu program continuu, dotat cu număr de telefon fix, număr care va fi inscripționat pe toate autospecialele și utilajele folosite și va fi difuzat în mass-media locală. Prin dispecerat se vor primi sesizări și reclamații atât din partea cetățenilor cât și din partea autorităților locale.

4.3 Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

Activitatea privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se desfășoară conform Regulamentului activității de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și a Caietului de sarcini pentru activitatea de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

Pentru această activitate Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice a eliberat în condițiile legii, licența nr. 2166/25.10.2010 Direcției Servicii Publice Bistrița, care are dreptul de a presta această activitate, în aria administrativ-teritorială a municipiului Bistrița.

Pentru prevenirea înzăpezirilor și combaterea poleiului pe raza municipiului Bistrița s-au luat următoarele măsuri:

1. S-au constituit două formații cu utilajele necesare care vor lucra în două schimburi:

- schimbul I – între orele 5⁰⁰-13⁰⁰;
- schimbul II – între orele 13⁰⁰-21⁰⁰.

Acest program va fi de luni până vineri.

În cursul nopții, sâmbăta, duminica și sărbătorile legale una din cele două formații va fi de permanență la domiciliu iar în caz de nevoie se va interveni.

De asemenea, în cursul nopții, sâmbăta, duminica și sărbătorile legale personalul TESA de la Direcția Servicii Publice va efectua permanență la baza de dezăpezire situată pe str. Victor Babeș, nr.28.

2. Pentru înlăturarea zăpezii într-un timp cât mai scurt, municipiul a fost împărțit în 20 zone, inclusiv drumurile care fac legătura cu localitățile componente Ghinda și Slătinița și străzile din localitățile componente: Sărata, Viișoara, Sigmir, Ghinda, Unirea, Slătinița.

3. Utilaje pentru dezăpezire

- | | |
|---|----------------|
| 1. Mașini dotate cu lamă de dezăpezire și sărăriță | = 3 buc. |
| 2. Mașini dotate cu lamă de dezăpezire | = 1 buc. |
| 3. Tractoare de 50 CP dotate cu gredere semipurtate | = 6 buc. |
| 4. Tractoare de 50 CP dotate cu lamă de dezăpezire | = 1 buc. |
| 5. Autogredere | = 1 buc. |
| 6. Buldoexcavatoare cu cupă | = 1 buc. |
| 7. Încărcător frontal | = 1 buc. |
| 8. Tractor cu freza de lama de zăpadă și sărăriță | = 1 buc. |
| | <u>14 buc.</u> |

4. Utilaje pentru combaterea poleiului

5. Personal muncitor: 24

6. Materiale antiderapante folosite: sare = 800 tone, clorură de calciu = 315 tone, nisip 4-8 mm = 200 tone.

Se acționează pentru deszăpezire pe toate străzile deschise circulației publice din municipiu și localitățile component, prioritățile stabilindu-se în funcție de importanța străzilor.

Pe străzile modernizate – îmbrăcăminte de asfalt - se va acționa cu sare (cu granulozitate de 0-8 mm) și clorură de calciu, iar pe străzile pietruite se va acționa cu nisip concasat cu granulozitate de 0-8 mm sau nisip concasat cu granulozitate de 0-8 mm în amestec cu sare cu granulozitate de 0-8 mm..

În vederea desfășurării în bune condiții a acestei activități, în anul 2015 au fost achiziționate următoarele utilaje:

- Lamă pentru deszăpezire –se va - monta pe autobasculanta BN05 BJZ
- Freză pentru zăpadă -1 buc- pentru deszăpezire alei parcuri, trotuare

4.5. Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea

Este binecunoscuta importanta activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție. Serviciul funcționează în gestiune directă din anul 2007, fiind înființat prin HCL 169/2006, când în urma studiului de oportunitate s-a ales varianta gestiunii directe, ca fiind mai avantajoasă din toate punctele de vedere. Gestiunea directă este modalitatea prin care autoritățile administrației publice locale își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin cu privire la prestarea serviciilor.

În prezent, se lucrează la o hotărâre a Consiliului Local privind instituirea unei taxe speciale de deratizare și dezinsecție, pentru condominiile din municipiul Bistrita. Această hotărâre, prevede ca operația de deratizare și dezinsecție, se va desfășura în toate clădirile de tip condominii din municipiul Bistrita. Asociațiilor de proprietari, care nu au încheiat contracte de prestări servicii cu Serviciul deratizare, dezinsecție, dezinfecție, li se va impune o taxă specială de deratizare, dezinsecție.

4.5.1. Obiective

Autoritatea publică locală, a urmărit prin atribuirea în gestiune directă a serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, îndeplinirea următoarelor obiective reglementate prin Regulamentul de organizare și funcționare, aprobat prin -Hotărârea Consiliului Local nr. 39/2008.

- protecția sănătății populației;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- asigurarea calității și continuității serviciului;
- securitatea serviciului;
- dezvoltarea durabilă;
- tarifarea echitabilă;
- adaptabilitatea serviciilor la cerințele cetățenilor;
- continuitatea serviciilor furnizate;
- satisfacerea nevoilor populației;
- accesul liber la servicii;

- dezvoltarea durabilă;
- tarifarea echitabilă;
- adaptabilitatea serviciilor la cerințele cetățenilor;
- continuitatea serviciilor furnizate;
- satisfacerea nevoilor populației;
- accesul liber la servicii;

4.5.2 Descrierea serviciilor

Prin gestiunea directă a activităților de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, se urmărește realizarea serviciului în condiții de calitate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu respectarea standardelor europene în domeniu.

Dezinsecția este activitatea de combaterea a insectelor prin mijloace biologice și chimice a insectelor atât în stadiu de adult, cât și de larvă, creând condiții de igienă și confort pentru populație, precum și eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli prin intermediul insectelor.

Deratizarea reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare, vectoare de maladii transmisibile și generatoare de disconfort, în scopul menținerii acestora la un nivel numeric redus.

Dezinfectia, este procedura de distrugere a microorganismelor patogene sau nepatogene de pe orice suprafețe, utilizându-se agenți fizici și/sau chimici.

4.5.3. Părțile interesate

Părțile interesate de realizarea serviciilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție sunt

- persoane fizice și asociații de proprietari;
- agenți economici care își desfășoară activitatea pe raza municipiului;
- instituții publice;
- persoane fizice;
- persoane juridice.

Alte părți interesate:

- Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare;
- Direcția de Sănătate Publică;
- Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;

4.5.4. Standarde de performanță tehnică și specificațiile tehnice de calitate

Serviciul Deratizare, dezinfecție și dezinsecție din cadrul Direcției Servicii Publice deține Certificatul privind Sistemul de Management integrat al Calității-Mediu-SSM.

4.5.5 Informații tehnice generale

Municipiul Bistrița cuprinde orașul propriu zis și un număr de 6 localități componente. Operațiile de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, se execută pe domeniul public și domeniul privat.

Dezinsecție interioară

Domeniu public

- clădiri ale primăriei;
- unități școlare ;
- grădinițe și creșe;
- locuințe sociale;
- Domeniul privat
- asociații de locatari/proprietari;
- agenți economici;
- alte instituții;
- gospodării individuale;

Dezinsecție exterioară

Domeniu public

- Zone verzi din municipiu, parcuri, aliniamente stradale;
- piețe, târguri, zone de agrement;
- curți școli și grădinițe;
- locuri de joacă;
- puncte colectare deșeuri menajere;
- depozite de deșeuri;
- maluri de ape curgătoare, lacuri;

Deratizare interioară

Domeniu public

- clădiri ale primăriei ;
- unități școlare ;
- grădinițe și creșe;
- locuințe sociale ;

Domeniul privat

- asociații de locatari/proprietari ;
- agenți economici ;
- alte instituții ;
- gospodării individuale ;

Deratizare exterioară

Domeniu public

- cămine ale rețelelor de apă, canalizare;
- piețe, târguri, oboare;
- puncte colectare deșeuri menajere;
- depozite de deșeuri;

Dezinfecție

Domeniu public

- toaile publice;
- spații unde au avut loc evenimente;
- adăpost pentru câini fără stăpân;
- spații unde s-au constatat focare de infecție, sau la solicitarea Direcției de Sănătate Publică.

Toate aceste operații, se execută și în alte locații, în funcție de necesități.

4.5.6. Starea tehnică a facilităților existente

Pentru realizarea calității superioare a serviciului de deratizare, dezinsecție, dezinfecție, autoritatea locală, prin operatorul său, are la dispoziție întreaga suprafață a domeniului public, de pe teritoriul municipiului. De asemenea, prin Ordinul 82/2015 emis de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Servicii

Comunitare de Utilități Publice, se prevede dreptul operatorilor la exclusivitatea prestării serviciului pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ teritoriale.

- Dotare corespunzătoare:

- atomizoare;
- pulverizatoare ;
- generator de ceață termică;
- mijloace de transport;

- Existența autorizațiilor și licențelor prevăzute de legislație:

- Licența eliberată de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice cu valabilitate până în noiembrie 2015;
- Autorizația sanitar-veterinară, eliberată de Direcția Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- Autorizația sanitară de funcționare, eliberată de Direcția de Sănătate Publică;

Există deja o bază de date și se cunosc din experiența anilor trecuți, zonele cu probleme;

4.5.7.Propuneri

Prin natura activității,aceasta trebuie sa fie foarte bine organizată, pentru a fi eficientă.

Perioadele in care trebuie făcută deratizarea si dezinsectia, sunt bine definite, in functie de perioada de aparitie,si inmultire a dăunătorilor.

De asemenea ,intervenițiile periodice, trebuie sa fie efectuate pe arii cat mai extinse. Se actioneaza punctual, numai in cazuri de focare, sau in cazuri de aparitie recenta a daunatorilor, impiedicand extinderea.

Pentru prestarea unor servicii de buna calitate, ca operator unic, facem următoarele propuneri:

- modificarea Organigramei, prin cresterea numarului de operatori;
- informarea din timp a institutiilor publice, pentru a bugeta aceste lucrari, deoarece conform legislatiei in vigoare si acestea sunt obligate sa execute aceste lucrari;
- dezvoltarea bazei tehnico-materiale, prin noi achizitii de utilaje si substante biocide.

Toate aceste obiective, pentru următorii trei ani, sunt cuantificate in tabelul de mai jos:

An	Obiective	Masuri	Investitii	Costuri estimate	Surse de finantare
2016	Extinderea prestarii activitatii D.D. in toate cladirile de tip condominii	Cresterea volumului de activitate cu 100%,fata de anul 2015.	1.Angajarea a 4 operatori D.D. 2.Achizitionarea unui generator de ceata portabil 3.Achizitionarea a 2 atomizoare		Buget local
2017	Informarea populatiei si a institutiilor publice cu privire la importanta operatiunilor de deratizare si dezinsectie	1.Cresterea numarului contractelor de prestari servicii incheiate, cu 40% ,comparativ cu anul 2015.	Achizitionarea unui mijloc de transport.		Buget local

2018	Dotarea serviciului cu echipamente si produse biocide de ultima generatie.	Identificarea pe piata de profil, a produselor biocide nou aparute si a echipamentelor specifice.	Reinnoirea dotari tehnico-materiale		Buget local
------	--	---	-------------------------------------	--	-------------

CAPITOLUL V CONCLUZII

Valorile privind producerea de deșeuri nu rămân constante de-a lungul anilor. Planul Național de Gestionare a Deșeurilor indica o creștere anuală cu 0.8% a indicatorilor de generare a deșeurilor, iar acest lucru este de asemenea luat în considerare de Planul Regional de Gestionare a Deșeurilor.

Compoziția deșeurilor menajere nu va rămâne aceeași atunci când economia municipiului Bistrița se va schimba și veniturile locuitorilor vor crește. De asemenea compoziția deșeurilor va fi influențată de campaniile de conștientizare publică privind minimizarea și separarea deșeurilor. Următoarele presupuneri reflectă tendința generală de dezvoltare a economiei și de schimbare a obiceiurilor consumatorilor prin scăderea procentului de deșeuri organice și creștere a procentului ambalajelor care nu sunt din sticlă în fluxul de deșeuri:

- scădere a cantității de deșeuri organice cu 1% pe an;
- creștere a cantității de deșeuri din plastic și carton cu 3% pe an;
- creștere a cantității de deșeuri din plastic cu 2% pe an;
- scădere a cantității de deșeuri din sticlă cu 1% pe an;
- tendința de rămânere constantă a cantității materialelor feroase;
- creștere a cantității de deșeuri textile cu 1% pe an;

Se presupune faptul că aceste schimbări în compoziția deșeurilor menajere vor continua până la finalul perioadei preconizate. Se presupune că atât compoziția deșeurilor comerciale cât și industriale va urma aceeași tendință de creștere a economiei.

Prognoza evoluției populației și a cantității de deșeuri generate în județul Bistrița-Năsăud este prezentată în tabelul de mai jos:

33

Planul Regional de Gestionare a Deșeurilor, respectiv Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor Bistrița Năsăud, au stabilit țintele care urmează a fi atinse în viitorul apropiat. Aceste ținte sunt rezumate mai jos.

Ținte generale

- Îmbunătățirea eficienței în implementarea legislației privind managementul deșeurilor, prevederile legale de pe plan local în concordanță cu Planul Regional de Gestionare a Deșeurilor, acordarea unei mai mari importanțe implementării legislației și a monitorizării
- Îmbunătățirea profesionalismului în sectorul de deșeuri, asigurarea unui personal suficient și bine instruit
- Informarea părților implicate, intensificarea comunicării între părțile implicate, organizarea și implementarea educației publice și creșterea campaniilor de informare, elaborarea documentelor informative
- Stabilirea monitorizării: îmbunătățirea sistemului de colectare, procesare, și analizarea datelor și informației privind managementul deșeurilor

Probleme instituționale și organizaționale

- Adaptarea și dezvoltarea unui cadru instituțional și organizațional pentru a îndeplini cerințele naționale și a deveni compatibili cu structurile europene
- Crearea condițiilor necesare îmbunătățirii eficienței structurilor instituționale și sistemului legat de activitățile de management a deșeurilor
- Creșterea capacității și responsabilității administrative în implementarea legislației

Finanțare

- Crearea și utilizarea sistemelor economico-financiare de management al deșeurilor în scopul respectării principiilor generale, în special principiul poluatorul plătește
- Stimularea creării și dezvoltării unei piețe viabile de reciclare a deșeurilor
- Optimizarea utilizării tuturor fondurilor disponibile naționale, europene și internaționale pentru cheltuielile de capital în domeniul managementului deșeurilor
- Îmbunătățirea mecanismului economic – financiar pentru managementul deșeurilor municipale

Colectarea și transportul deșeurilor

- Îmbunătățirea/dezvoltarea colectării integrate a deșeurilor și a sistemului de transport
- Extinderea sistemelor de colectare a deșeurilor municipale în zonele urbane (100% acoperite);
- Modernizarea actualului sistem de colectare și transport;
- Implementarea unui sistem selectiv pentru recuperarea materialelor pentru a garanta atingerea obiectivelor legislative privind deșeurile din ambalaje și a celor biodegradabile

Prevenirea producerii de deșeuri

- Maximizarea prevenirii producerii deșeurilor
- Promovarea și aplicarea principiului de prevenire a deșeurilor la producător
- Promovarea și aplicarea principiului de prevenire a deșeurilor la consumator

Recuperarea deșeurilor potențial utile

- Exploatarea tuturor posibilităților tehnice și economice de recuperare a deșeurilor fabricate din materiale reciclate
- Elaborarea materialelor și activități de recuperare de energie
- Acordarea priorității pentru recuperarea materialelor în măsura în care constrângerile tehnice și economice permit protejarea sănătății oamenilor și a mediului înconjurător
- Promovarea recuperării energetice în cazul în care recuperarea materiei provine dintr-o perspectivă tehnică și economică nefezabilă. În cazul incinerării, beneficiul energetic rezultat trebuie să fie pozitiv și, de asemenea, trebuie să fie posibilă o utilizare eficientă a energiei rezultate.

Reciclare

Obiective generale

- Reducerea cantității totale de deșeuri printr-o selectare optimă a dependențelor pentru colectarea și tratarea deșeurilor
- Îmbunătățirea tratării deșeurilor în vederea recuperării și valorificării lor, administrarea și eliminarea componentelor periculoase, minimalizarea evacuării finale a deșeurilor (permanent).

În îndeplinirea strategiei, rolul administrației publice locale este de a crea cadrul necesar pentru ca fiecare parte a societății să își asume responsabilitatea și să-și gestioneze propriile deșeuri, precum și a urmări respectarea cadrului legal în domeniu.

Toți factorii implicați trebuie să își asume responsabilitatea unei gestionări raționale a resurselor și deșeurilor astfel:

- producătorii trebuie să producă bunuri folosind mai multe materiale reciclate și mai puține materii prime; produsele lor trebuie să genereze mai puține deșeuri și să aibă un impact cât mai scăzut asupra mediului;
- distribuitorii trebuie să reducă ambalajele și să sprijine consumatorii pentru a genera mai puține deșeuri;
- consumatorii, atât operatorii economici, cât și cetățenii municipiului Bistrița, trebuie să își reducă deșeurile, să le colecteze separat în vederea reciclării, să achiziționeze produse sau servicii care generează mai puține deșeuri și care au un impact cât mai scăzut asupra mediului;
- autoritățile publice locale trebuie să furnizeze direct sau indirect servicii de colectare și de reciclare pentru locuitorii municipiului Bistrița și să ofere informații privind reducerea deșeurilor; de asemenea, trebuie să-și planifice măsuri de gestionare a deșeurilor și să investească în facilități de colectare și tratare a acestora;
- operatorii trebuie să investească în reciclarea și recuperarea deșeurilor și să furnizeze servicii de calitate în acest sens pentru clienții lor.

Prin creșterea nivelului calitativ al activităților de salubritate, municipiul Bistrița va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației.

CABINET PRIMAR
NR. 88024/02.11.2015

EXPUNERE DE MOTIVE

Serviciul de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social în municipiul Bistrița.

Conform art.3, pct.3 din Legea nr.51/2006, republicată, a serviciilor comunitare de utilități publice, "detalierea înființării, organizării, dezvoltării, finanțării, funcționării și gestionării fiecărui serviciu de utilități publice se face prin legi speciale, prin norme și reglementări sectoriale adoptate prin hotărâri ale Guvernului și prin ordine ale autorităților de reglementare competente."

Legea care reglementează înființarea, organizarea și gestionarea serviciului public de salubritate, este Legea nr.101/2006, republicată, a serviciului de salubritate a localităților. Astfel, în conformitate cu art.5 alin (1) "Autoritățile administrației publice locale elaborează, aprobă și controlează strategiile locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, ținând seama de prevederile legislației în vigoare, de documentațiile de urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului, precum și de programele de dezvoltare economico-socială a unităților administrativ-teritoriale"

Având în vedere raportul comun al Direcției Servicii Publice Bistrița și al Direcției Administrație Publică, Juridic, propun adoptarea proiectului de hotărâre **pentru aprobarea strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în municipiul Bistrița**, în forma prezentată de inițiator.

PRIMAR,
OVIDIU TEODOR CREȚU



RAPORT

pentru aprobarea strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în municipiul Bistrița

Serviciul de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social în municipiul Bistrița.

Conform art.3, pct.3 din Legea nr.51/2006, republicată, a serviciilor comunitare de utilități publice, "detalierea înființării, organizării, dezvoltării, finanțării, funcționării și gestionării fiecărui serviciu de utilități publice se face prin legi speciale, prin norme și reglementări sectoriale adoptate prin hotărâri ale Guvernului și prin ordine ale autorităților de reglementare competente."

Legea care reglementează înființarea, organizarea și gestionarea serviciului public de salubritate, este Legea nr.101/2006, republicată, a serviciului de salubritate a localităților. Astfel, în conformitate cu art.5 alin (1) "Autoritățile administrației publice locale elaborează, aprobă și controlează strategiile locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, ținând seama de prevederile legislației în vigoare, de documentațiile de urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului, precum și de programele de dezvoltare economico-socială a unităților administrativ-teritoriale"

Legislația transpusă din Directivele Europene stabilește obligații și atribuții autorităților locale privind asigurarea serviciului public de salubritate. Aceste atribuții abordează serviciul de salubritate din perspectiva obligațiilor și obiectivelor pe care România le are de îndeplinit odată cu aderarea la Uniunea Europeană.

Strategia privind dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în municipiul Bistrița, stabilește obiectivele principale și obiectivele specifice pentru acest serviciu în scopul dezvoltării, asigurării și promovării calității și eficienței serviciilor de salubritate ce se desfășoară pe raza municipiului.

Prevederile Strategiei privind dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în municipiul Bistrița se aplică pentru următoarele activități așa cum sunt definite în Legea 101/2006, republicată a serviciului de salubritate a localităților:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare
- e) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- f) maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare
- i) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare
- j) administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare
- k) dezinsecția, dezinfectia și deratizarea.

Având în vedere cele prezentate mai sus, susținem și propunem spre adoptare proiectul de hotărâre **pentru aprobarea strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în municipiul Bistrița**, în forma prezentată de inițiator.

DIRECTOR EXECUTIV,

IOAN CREȚIU



DIRECTOR EXEC. ADJ. EC,

DAN SARMASAN



DIRECTOR EXECUTIV,
DUMITRU MATEI CINCEA



AC/AC- 2 EX