

*D.S.P. pregătită cu prioritate  
documentele care trebuie să intră în C.L.*

*12.10.15*

**NOTĂ DE CONTROL**

încheiată azi, 09.10.2015,  
la sediul U.A.T. Municipiul Bistrița

*1. Auzan C. V.  
2. Băltău J. C.  
13.10.2015*

*2*

## 1. Temeiul legal al acțiunii de control:

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată: art. 13, alin. (2) lit. e), art. 20 alin. (1) lit. i) și k), alin. (3) și alin. (4);
- Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată: art. 11, alin. (1) și alin. (3);
- Legea nr. 99 din 4 iulie 2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2007;
- Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților, aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015;
- Caietul de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007;
- Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007;
- Contractul-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților, aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 112/2007;
- Hotărârea Guvernului României nr. 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 102 din 20 martie 2007, actualizat, cu modificările și completările ulterioare, privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, art. 3;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – A.N.R.S.C. aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 527/2013, art.13 lit. g).

## 2. Date privind controlul efectuat:

În baza Mandatului de control nr. 323303/D.C./17. 09. 2015, a Ordinelor de deplasare nr. 508/05.10. 2015 și nr. 509/05. 10. 2015 și a Împuternicirii de control nr. 02/2014, o echipă de agenți constataitori ai A.N.R.S.C., formată din domnul Moisil Cornel Leontin – expert Agenția Teritorială Nord Vest, șeful echipei și domnul Ianoș Sorin Ionuț – consilier juridic la Agenția Teritorială Nord Vest, a efectuat în perioada 05. 10. 2015 – 09. 10. 2015 un control tematic la U.A.T. Municipiul Bistrița, județul Bistrița Năsăud.

Acțiunea de control are ca obiectiv verificarea modului de respectare a reglementărilor specifice serviciului de salubritate a localităților.

Prin adresa nr. 323202/16. 09. 2015, A.N.R.S.C. a comunicat Primăriei Municipiului Bistrița, desfășurarea unui control tematic și documentele solicitate.

*[Signature]*



*1*

*[Signature]*



### 3. Date privind persoana juridică supusă controlului:

U.A.T. Municipiul Bistrița este persoană juridică de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu, în sensul art. 21 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare, iar structura funcțională cu activitate permanentă, care duce la îndeplinire hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului, soluționând problemele curente ale colectivității locale, în sensul art. 77 din același act normativ este Primăria Municipiului Bistrița, cu sediul în municipiul Bistrița, str. Piața Centrală nr. 6, jud. Bistrița Năsăud, având codul de identificare fiscală nr. 4347569, (Anexa nr. 1). Unitatea administrativ teritorială și Primăria Municipiului Bistrița sunt reprezentate de Primarul municipiului, Dl. Crețu Ovidiu Teodor. Întrucât, la data controlului, domnul primar se află în concediu de odihnă, prin Dispoziția nr. 787 din 05 octombrie 2015, respectiv Dispoziția nr. 854 din 08 octombrie 2015 (Anexa nr. 2), atribuțiunile Primarului municipiului Bistrița au fost delegate pentru perioada 06. 10 – 07. 10 respectiv 08. 10 – 23. 10 2015 către Viceprimarul municipiului Bistrița, domnul George Avram identificat prin C.I. seria XB, nr. 263610, eliberată de SPCLEP Bistrița la data de 07. 10. 2008 (Anexa 3).

### 4. Rezultatele controlului :

În conformitate cu prevederile art. 8, alin. (1) din Legea nr. 51/2006 republicată, a serviciilor comunitare de utilități publice, autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale aferente sistemelor de utilități publice.

Art. 8, alin. (3), din același act normativ, prevede că : în exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile administrației publice locale adoptă hotărâri în legătură cu :

- a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- i) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

Potrivit art. 9, alin.(1, lit. a) din Legea nr. 51/2006 republicată, a serviciilor comunitare de utilități publice, autoritățile administrației publice locale au obligația față de utilizatorii serviciilor de utilități publice să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

#### 4.1. **Elaborarea și aprobarea strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate:**

Conform art. 5 din Legea nr. 101/2006 republicată:

(1) Autoritățile administrației publice locale elaborează, aprobă și controlează aplicarea strategiilor locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, ținând seama de prevederile legislației în vigoare, de documentațiile de urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului, precum și de programele de dezvoltare economico-socială a unităților administrativ-teritoriale.



2



(2) Strategiile adoptate la nivelul unităților administrativ-teritoriale vor urmări, în principal, următoarele obiective:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- b) susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- c) promovarea calității și eficienței serviciului de salubritate;
- d) stimularea mecanismelor economiei de piață;
- e) dezvoltarea durabilă a serviciului;
- f) gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- g) promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
- h) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- i) consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- j) adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
- k) informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale;
- l) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților;
- m) respectarea cerințelor și obiectivelor prevăzute în planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, județean, inclusiv al municipiului București.

U.A.T. Municipiul Bistrița nu a elaborat și aprobat strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, nerespectând astfel prevederile art. III alin (1) din Legea 99/2014 conform căreia "În termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi, autoritatea executivă a unităților administrativ-teritoriale elaborează și supune spre aprobare autorității deliberative a unităților administrativ-teritoriale respective strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, prevăzută la art. 5 alin. (1) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta lege".

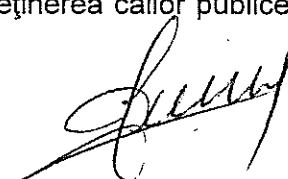
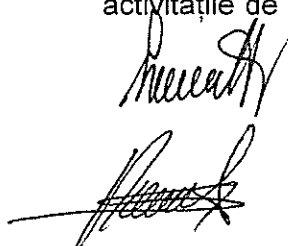
#### **4.2. Implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor:**

Potrivit art. 2 alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 101/2006 republicată, a serviciului de salubritate a localităților, "Autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze un sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, respectiv hârtie, mase plastice, metale și sticlă. În situația în care nu este posibilă, din punct de vedere tehnic, economic, al protecției mediului, al sănătății populației și al respectării standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare, implementarea unui sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze un sistem de colectare separată a deșeurilor municipale pe minimum 2 fracții, umed și uscat, și de sortare prin care să obțină cel puțin cele 4 fracții prevăzute la alin. (5)".

Întrucât în județul Bistrița Năsăud este implementat Sistemul de management integrat al deșeurilor, gestionat prin A.D.I. pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița Năsăud, pentru activitățile de „colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori” și „colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora”, implementarea sistemului de colectare separat pe minim 4 fracții, intră în atribuția A.D.I.

#### **4.3. Regulamentul serviciului de salubritate :**

U.A.T. Municipiul Bistrița elaborat și aprobat prin Hotărârea Consiliului local nr. 68 din 03 iulie 2014, modificată prin Hotărârea Consiliului local nr. 90 din 10 septembrie 2014 Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de salubritate în municipiul Bistrița pentru activitățile de „măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice” și „colectarea cadavrelor



animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare”, (Anexa nr. 4).

Prin Hotărârea nr. 169 din 30 noiembrie 2006, modificată prin Hotărârea Consiliului local nr. 39 din 28 februarie 2008 Consiliul local al Municipiului Bistrița a aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de salubritate în municipiul Bistrița pentru activitatea de „dezinsecție, dezinsecție și deratizare”, (Anexa nr. 5).

Consiliul local al Municipiului Bistrița nu are aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de salubritate în municipiul Bistrița pentru activitatea de „curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț”.

În județul Bistrița Năsăud este implementat Sistemul de management integrat al deșeurilor, gestionat prin A.D.I. pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița Năsăud, pentru activitățile de „colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori” și „colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora”. Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de salubritate pentru aceste activități, intră în sarcina A.D.I. și este elaborat de către ADI, în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă ale comunității, în conformitate cu prevederile art.129 din Anexa la Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, ordin care a abrogat Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților nr. 110/2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 550 și 550 bis din 13 august 2007 și urmează a fi supus spre aprobare.

#### **4.4. Caietul de sarcini al serviciului de salubritate :**

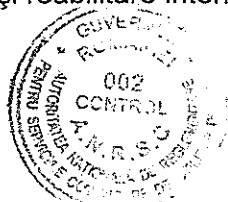
Potrivit art. 12 alin (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată “Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, întocmite în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., prin ordin al președintelui acesteia.”

În acest sens U.A.T. Municipiul Bistrița a elaborat și aprobat prin Hotărârea Consiliului local nr. 68 din 03 iulie 2014, modificată prin Hotărârea Consiliului local nr. 90 din 10 septembrie 2014 (Anexa nr. 4) Caietele de sarcini ale serviciului public de salubritate în municipiul Bistrița pentru activitățile de „măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice” și „colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare”.

Consiliul local al Municipiului Bistrița nu are aprobat Caietul de sarcini al serviciului public de salubritate în municipiul Bistrița pentru activitatea de „curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț”.

Prin Hotărârea nr. 169 din 30 noiembrie 2006, modificată prin Hotărârea Consiliului local nr. 39 din 28 februarie 2008, (Anexa nr. 5), Consiliul local al Municipiului Bistrița a aprobat Caietul de sarcini al serviciului public de salubritate în municipiul Bistrița pentru activitatea de „dezinsecție, dezinsecție și deratizare”.

În județul Bistrița Năsăud este implementat Sistemul de management integrat al deșeurilor, gestionat prin A.D.I. pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița Năsăud, pentru activitățile de „colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori” și „colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora”. Caietele de sarcini al



serviciului public de salubritate pentru aceste activități, intră în sarcina A.D.I. și sunt elaborate și aprobate.

#### **4.5. Contractul de prestare a serviciului de salubritate :**

Potrivit art. 8 alin.3 lit. i) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, „În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile administrației publice locale adoptă hotărâri în legătură cu:

i) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente.”

Întrucât în județul Bistrița Năsăud este implementat Sistemul de management integrat al deșeurilor, gestionat prin A.D.I. pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița Năsăud, pentru activitățile de „colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori” și „colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora”, elaborarea și aprobarea contractelor de furnizare/prestare a serviciilor, intră în atribuția A.D.I.

#### **4.6. Organizarea serviciului de salubritate:**

##### **4.6.1. Activitățile pentru care este organizat serviciul :**

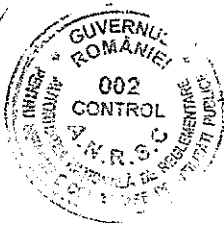
La data controlului, în Municipiul Bistrița, serviciul de salubritate este organizat pentru următoarele activități:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- d) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- e) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

##### **4.6.2. Stabilirea modalității de gestiune :**

Prin Hotărârea Consiliului local nr. 68 din 03 iulie 2014, modificată prin Hotărârea Consiliului local nr. 90 din 10 septembrie 2014, (Anexa nr. 4), Consiliul local al municipiului Bistrița aprobă delegarea gestiunii prin concesiune a activităților de „măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice” și „colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare”.

Prin Hotărârea Consiliului local nr. 93 din 23 august 2012, (Anexa nr. 6), Consiliul local al municipiului Bistrița aprobă modalitatea de gestiune a serviciului public de salubritate ca gestiune delegată prin concesiunea pe baza licitației publice deschise organizate de către A.D.I. pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița Năsăud, iar activitățile de „colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori” și „colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora” sunt realizate în gestiune delegată și sunt executate de către S.C. VITALIA SERVICII PENTRU MEDIU S.A., sucursala Bistrița Năsăud.



Activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al municipiului Bistrița, nr. 169 din 30 noiembrie 2006, modificată prin Hotărârea Consiliului local nr. 39 din 28 februarie 2008, (Anexa nr. 5), „se desfășoară prin modalitatea gestiunii directe” și este în administrarea Direcției de Servicii Publice Bistrița, aflată sub autoritatea Consiliului local Bistrița.

#### 4.6.2.1. Gestiunea directă:

Activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al municipiului Bistrița, nr. 169 din 30 noiembrie 2006, modificată prin Hotărârea Consiliului local nr. 39 din 28 februarie 2008, (Anexa nr. 5), se desfășoară prin modalitatea gestiunii directe și este în administrarea Direcției de Servicii Publice Bistrița, aflată sub autoritatea Consiliului local Bistrița.

Notă: Descrierea activității este prezentată în nota, (Anexa nr. 7).

Activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se desfășoară prin modalitatea gestiunii directe și este în administrarea Direcției de Servicii Publice Bistrița, aflată sub autoritatea Consiliului local Bistrița.

#### 4.6.2.1. Gestiunea delegată:

Prin Hotărârea Consiliului local nr. 68 din 03 iulie 2014, modificată prin Hotărârea Consiliului local nr. 90 din 10 septembrie 2014, (Anexa nr. 4), Consiliul local al municipiului Bistrița aprobă delegarea gestiunii prin concesionare a activităților de „măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice” și „colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare”.

La data controlului aceste activități au fost supuse procedurii de achiziție prin licitație publică, dar procedura nu este finalizată întrucât s-a depus contestație împotriva stabilirii ofertei câștigătoare.

Aceste activități sunt prestate de către S.C. URBANA S.A. până la finalizarea procedurii de achiziție publică, în baza Contractului nr. 2/L din data de 13 februarie 2012, de prestare a serviciului de salubritate în municipiul Bistrița, art. 9, alin. (1), pct. 24., (Anexa nr. 8).

Activitățile de „colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori” și „colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora” sunt realizate în gestiune delegată și sunt executate de către S.C. VITALIA SERVICII PENTRU MEDIU S.A., sucursala Bistrița Năsăud.

Notă: Descrierea serviciului de salubritate în U.A.T. Municipiul Bistrița este stipulată în adresa nr. 81406/08. 10. 2015, (Anexa nr. 9).

#### 4.6.3. Tarife/taxe:

Tarifele/taxele la care se prestează activitățile serviciului de salubritate la nivelul U.A.T. Municipiul Bistrița sunt aprobate de către Consiliul local, după cum urmează:

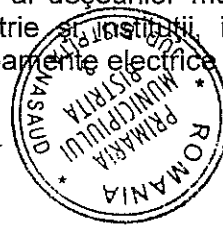
- Prin Hotărârea nr. 71 din 30 mai 2013, (Anexa nr. 10), Consiliul local al municipiului Bistrița a aprobat ajustarea și modificarea tarifelor pentru activitățile de „măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice”, „curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț”, specifice serviciului de salubritate, în municipiul Bistrița, în baza fișelor de fundamentare, întocmite în conformitate cu Ordinul Președintelui A.N.R.S.C, nr. 109/2007.

- Prin Hotărârea nr. 39 din 28 februarie 2008, (Anexa nr. 5), Consiliului Local al municipiului Bistrița aprobă tarifele de prestare a activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în municipiul Bistrița.

- Pentru activitățile de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice,



6



baterii și acumulatori, colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, stabilirea/ajustarea tarifelor se face de către A.D.I. pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița Năsăud.

- Potrivit art. 26, alin. (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată autoritățile administrației publice locale, autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c), și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

UAT Municipiul Bistrița, prin Hotărârea nr. 68 din 28 mai 2015 (Anexa nr. 11), a Consiliului Local al municipiului Bistrița a stabilit taxa specială pentru servicii publice de salubritate menajeră prestate utilizatorilor persoane fizice care nu au încheiat contract de prestare a serviciului de salubritate menajeră cu operatorul serviciilor publice de salubritate în municipiul Bistrița, aprobând un regulament în acest sens.

Potrivit art. 26 alin. (2) și alin. (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

Situația cu evidența tuturor utilizatorilor cu contracte de prestări întocmită de către U.A.T. Municipiul Bistrița este prezentată în adresa nr. 81429/08. 10. 2015, (Anexa nr. 12).

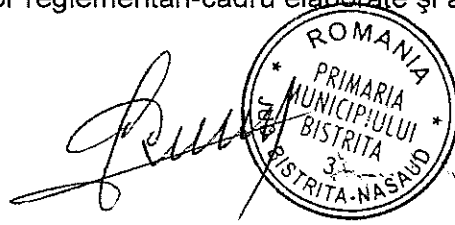
## 5. Concluzii

- U.A.T. Municipiul Bistrița, nu a elaborat și aprobat strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, nerespectând astfel prevederile art. III alin (1) din Legea 99/2014 conform căruia "În termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi, autoritatea executivă a unităților administrativ-teritoriale elaborează și supune spre aprobare autorității deliberative a unităților administrativ-teritoriale respective strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, prevăzută la art. 5 alin. (1) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta lege".

- Potrivit art. 12, alin. (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată "Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, **activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, întocmite în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., prin ordin al președintelui acesteia.**" U.A.T. Municipiul Bistrița, **pentru activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț nu a elaborat și aprobat Regulamentul serviciului de salubritate în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă ale comunității, în conformitate cu prevederile art.129 din Anexa la Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, ordin care a abrogat Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților nr. 110/2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 550 și 550 bis din 13 august 2007 și nici Caietul de sarcini, al acestei activități din cadrul serviciului de salubritate.**

- Potrivit art. 8 alin.3 lit. i) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, „În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile administrației publice locale adoptă hotărâri în legătură cu:

i) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a **contractelor de furnizare/prestare a serviciilor** și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente."





Întrucât în județul Bistrița Năsăud este implementat Sistemul de management integrat al deșeurilor, gestionat prin A.D.I. pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița Năsăud, pentru activitățile de „colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori” și „colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora”, elaborarea și aprobarea contractelor de furnizare/prestare a serviciilor, intră în atribuția A.D.I.

- Potrivit art. 2 alin (5) și (6) “din Legea serviciului de salubritate a localităților, nr. 101/2006 republicată, autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze un sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, respectiv hârtie, mase plastice, metale și sticlă. În situația în care nu este posibilă, din punct de vedere tehnic, economic, al protecției mediului, al sănătății populației și al respectării standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare, implementarea unui sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze un sistem de colectare separată a deșeurilor municipale pe minimum 2 fracții, umed și uscat, și de sortare prin care să obțină cel puțin cele 4 fracții prevăzute la alin. (5)”.

Întrucât în județul Bistrița Năsăud este implementat Sistemul de management integrat al deșeurilor, gestionat prin A.D.I. pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița Năsăud, pentru activitățile de „colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori” și „colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora”, implementarea sistemului de colectare separat pe minim 4 fracții, intră în atribuția A.D.I.

- Potrivit art. 26, alin. (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată, autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c), și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

UAT Municipiul Bistrița, prin Hotărârea nr. 68 din 28 mai 2015 a Consiliului Local al municipiului Bistrița a stabilit taxa specială pentru servicii publice de salubritate menajeră prestate utilizatorilor persoane fizice care nu au încheiat contract de prestare a serviciului de salubritate menajeră cu operatorul serviciilor publice de salubritate în municipiul Bistrița.

## 6. Măsuri

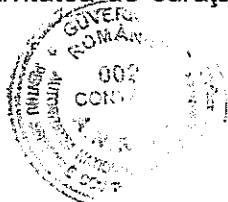
1. U.A.T. Municipiul Bistrița, prin grija Primarului, va elabora și va aproba strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, prevăzută la art. 5 alin. (1) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată.

**Termen : 31. 12. 2015**

2. U.A.T. Municipiul Bistrița, prin grija Primarului, va elabora și va aproba regulamentul propriu al serviciului de salubritate, pentru activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă ale comunității. Până la adoptarea regulamentului propriu al serviciului, operatorul și autoritatea administrației publice locale vor respecta prevederile regulamentului-cadru.

**Termen : 31. 12. 2015**

3. U.A.T. Municipiul Bistrița, prin grija Primarului, va elabora și va aproba caietul de sarcini propriu pentru activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în





funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț din cadrul serviciului de salubritate, în conformitate cu Caietul de sarcini-cadru aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007.

**Termen: 31. 12. 2015**

4. U.A.T. Municipiul Bistrița, prin grija Primarului, va solicita Consiliului local al Municipiului Bistrița, stabilirea modalității de gestiune pentru activitățile specifice serviciului de salubritate, altele decât cele organizate și **va organiza gestionarea activităților nereglementate**, din cadrul serviciului de salubritate, **în conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2006 republicată și a Legii nr. 51/2006 republicată** (Activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț).

**Termen: 30. 11. 2015**

5. U.A.T. Municipiul Bistrița, prin grija Primarului, va ține, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii și va deconta lunar operatorului, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

**Termen: permanent**

6. U.A.T. Municipiul Bistrița, prin grija Primarului, va informa în scris A.N.R.S.C. – Agenția Teritorială Nord Vest despre îndeplinirea măsurilor de conformare stabilite în prezenta notă de control.

**Termen : la scadența fiecărei măsuri**

**Notă:**

Potrivit prevederilor art. 47 alin. (4) lit. b) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată „**Constituie contravenție în domeniul serviciilor de utilități publice și se sancționează cu amendă de la 30.000 lei la 50.000 lei următoarele fapte:**  
.....b) neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control”.

La terminarea acțiunii de control au fost restituite toate documentele originale puse la dispoziția echipei A.N.R.S.C. de către U.A.T. Municipiul Bistrița.

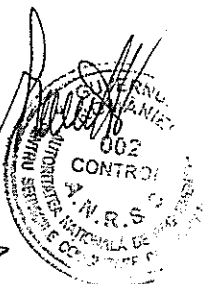
Prezenta Notă de control conține un număr de 9 (nouă) pagini, este comunicată și înregistrată cu numărul 81656 din 09. 10. 2015 la registratura U.A.T. Municipiul Bistrița și s-a întocmit în trei exemplare, din care unul a fost înmănat U.A.T. Municipiul Bistrița, și două au rămas la echipa de control a A.N.R.S.C..

Nota de control a fost consemnată în Registrul Unic de Control seria A, nr. 1119545 IN, la poziția nr. 29.

**ECHIPA A.N.R.S.C.**

**MOISIL CORNEL LEONTIN**

**IANOȘ SORIN IONUȚ**



**U.A.T. MUNICIPIUL BISTRITA**

**GEORGE AVRAM**



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRITA  
SERVICIUL RELAȚII PUBLICE

**IEȘIRE**

**4**

09. OCT. 2015

Număr document 81656/09.10.2015

Nr. file ✓

