



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud
E-mail: primaria@municipiulbistrita.ro <http://www.primariabistrita.ro>
Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

Nr.2108/02.02.2021



Aprobat,
PRIMAR
IOAN TURC

INFORMARE

privind activitatea asistenților personali, desfășurată în semestrul II al anului 2021

Având în vedere prevederile art.40, alin.(2) din *Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*, republicată și actualizată, care precizează că "Serviciul public de asistență socială dispune efectuarea de controale periodice asupra activității asistenților personali și prezintă semestrial un raport consiliului local";

În conformitate cu prevederile art.29, alin.(1) din *H.G. nr.268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.448/2006*, republicată și actualizată, raportul prezentat Consiliului Local conține informații referitoare la:

- dinamica angajării asistenților personali;
- informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro;
- informații privind numărul de asistenți personali instruiți;
- numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

Ținând cont de prevederile art.29, alin.(2) din *H.G. nr.268/2007*, care precizează că "în termen de 30 de zile, raportul prezentat consiliului local va fi transmis spre informare direcțiilor generale de asistență socială și protecția copilului județene și secretariatului comisiei județene pentru incluziune socială din cadrul direcției de muncă, solidaritate socială și familie județene";

Direcția de Asistență Socială prezintă Consiliului Local al municipiului Bistrița **Raportul privind activitatea asistenților personali desfășurată în semestrul II al anului 2021**, anexat.

DIRECTOR EXECUTIV,
DREPTATE RADU

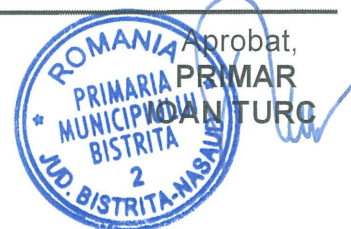




PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud
E-mail: primaria@municipiulbistrita.ro <http://www.primariabistrita.ro>
Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

Nr. 2108/02.02.2022



**RAPORT
PRIVIND ACTIVITATEA ASISTENȚILOR PERSONALI, DESFĂȘURATĂ ÎN
SEMESTRUL II ANUL 2021**

În conformitate cu prevederile art.29, alin.(1) din *H.G. nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*, republicată și actualizată, Direcția de Asistență Socială - Compartimentul Monitorizare Asistenți Personali, Indemnizanți și Evaluare Persoane cu Handicap, trebuie să prezinte Consiliului Local un raport care să conțină date referitoare la activitatea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, precum:

- a. -Dinamica angajării asistenților personali;
- b. -Informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro;
- c. -Informații privind numărul de asistenți personali instruiți;
- d. -Numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

Conform prevederilor *Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*, republicată și actualizată, rolul Compartimentului Monitorizare Asistenți Personali, Indemnizanți și Evaluare Persoane cu Handicap este acela de a monitoriza îndeplinirea în condiții optime a atribuțiilor și obligațiilor care le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației persoanelor cu handicap grav, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială conform nevoilor și situației existente, pentru satisfacerea tuturor nevoilor fizice, psihice și sociale ale lor. Acest segment social are dreptul fundamental la autodeterminare și individualitate, indiferent de vârstă sau tipul de handicap, pentru depășirea situației de dificultate în care se află și a reinserției sociale.

La sfârșitul semestrului II al anului 2021, Compartimentul Monitorizare Asistenți Personali, Indemnizanți și Evaluare Persoane cu Handicap raportează următoarele:

a) Dinamica angajării asistenților personali

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, din cauza unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale.

Asistentul personal al persoanei cu handicap grav este acea persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza planului de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv a planului individual de servicii al persoanei adulte cu handicap.

În conformitate cu prevederile art.42 alin.4 din *Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*, republicată cu modificările și completările ulterioare, părinții sau reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare care este echivalentul salariului net al asistentului personal gradația 0.

Evoluția asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav cu asistent personal, în semestrul II al anului 2021:

Nr. crt	Luna	Nr. de asistenți personali pontaji	Nr. asistenților personali care au avut aprobat concediu odihnă	Încetări contracte de muncă asistenți personali	Suspendări contracte de muncă asistenți personali	Angajări asistenți personali	
						Prelungiri contracte de muncă	Angajări noi
1	Iulie	203	13	4	-	4	2
2	August	210	21	4	-	6	9
3	Septembrie	208	22	4	-	9	1
4	Octombrie	204	20	4	-	4	1
5	Noiembrie	202	41	8	-	5	3
6	Decembrie	207	8	2	-	4	11

La data de 31.12.2021, în evidențele Compartimentului Monitorizare Asistenți Personali, Indemnizați și Evaluare Persoane cu Handicap din cadrul Direcției de Asistență Socială, se aflau în plată pe luna decembrie un număr de **207** persoane cu handicap grav care beneficiază de asistent personal angajat pe bază de contract individual de muncă.

Conform evidențelor Compartimentului Monitorizare Asistenți Personali, Indemnizați și Evaluare Persoane cu Handicap, rezultă că **127** persoane cu handicap grav care beneficiază de asistent personal angajat sunt adulți, în timp ce **80** persoane cu handicap grav sunt copii. Handicapul acestora este fie dobândit la naștere, fie ca urmare a unor traume fizice, psihice sau de altă natură.

b). Modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro

Pe raza municipiului Bistrița nu sunt înființate Centre de tip respiro. Întrucât nu sunt condiții de înlocuire a asistentului personal pe perioada concediului de odihnă și nu există posibilitatea găzduirii bolnavului într-un Centru de tip respiro, s-a luat măsura acordării pentru persoana cu handicap grav a unei indemnizații echivalente cu salariul net al asistentului social debutant cu studii medii din unitățile de asistență socială din sectorul bugetar, altele decât cele cu paturi. Astfel, în anul 2021 semestrul II, s-a acordat indemnizație lunară pentru un număr de **125** persoane cu handicap grav pe perioada concediului de odihnă al asistentului personal.

c). Informații privind numărul de asistenți personali instruiți

În conformitate cu prevederile articolului 38, lit.a din *Legea nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*, republicată și actualizată, asistenții personali au obligația să participe o dată la 2 ani la o instruire organizată de angajator.

Conform art.27 din normele metodologice de aplicare a prevederilor *Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap* "autoritățile publice au obligația să asigure gratuit instruirea asistenților personali", tematica fiind stabilită prin *Ordinul 319/02.10.2007 privind aprobarea tematicii instruirii asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav*, tematica pe care furnizorii de formare profesională autorizați au obligația să o respecte în desfășurarea cursurilor de instruire.

În luna septembrie 2021 s-au făcut demersuri pentru organizarea ședințelor de instruire a asistenților personali, în săli puse la dispoziție de Centrul Cultural Municipal "George Coșbuc", dar, din cauza incidenței crescute a virusului SARS-COV 19 în acea perioadă în municipiul Bistrița, instruirea s-a amânat până la condiții epidemiologice mai favorabile.

d). Numărul de controale efectuate și problemele sesizate

Potrivit art.40 alin. (2) din *Legea 448/2006*, republicată cu modificările și completările ulterioare, Compartimentul Monitorizare Asistenți Personali, Indemnizanți și Evaluare Persoane cu Handicap din cadrul Direcției de Asistență Socială dispune efectuarea de controale periodice asupra activității asistenților personali și prezintă semestrial un raport consiliului local.

Verificările efectuate de către Direcția de Asistență Socială, prin Compartimentul Monitorizare Asistenți Personali, Indemnizanți și Evaluare Persoane cu Handicap, în semestrul II al anului 2021 au vizat modul în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale ale asistentului personal. În urma verificărilor efectuate la domiciliu sau telefonic a persoanelor cu handicap grav, în contextul stării de alertă impusă în cadrul măsurilor de prevenire a răspândirii COVID-19, nu au fost sesizate probleme sau aspecte negative legate de activitatea asistentului personal al persoanei cu handicap grav. De asemenea, s-a constatat că asistenții personali și-au îndeplinit obligațiile prevăzute în contractul individual de muncă, asigurând bolnavilor următoarele servicii de îngrijire socio-medicală:

- servicii de bază: ajutor pentru igiena corporală, îmbrăcare și dezbrăcare, igiena eliminărilor, hrănire și hidratare, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare;
- servicii de suport: ajutor pentru prepararea hranei și livrarea acesteia, efectuarea de cumpărături, activități de menaj, însoțirea în mijloacele de transport, facilitarea deplasării în exterior în vederea îndeplinirii planurilor de recuperare elaborate de comisiile de evaluare, activități de administrare și gestionare, activități de petrecere a timpului liber.

În semestrul II al anului 2021 nu s-au înregistrat abateri disciplinare ale asistenților personali care să impună luarea unor măsuri de sancționare disciplinară în conformitate cu prevederile Codului Muncii și nici încălcări ale obligațiilor prevăzute în contractele individuale de muncă ale acestora sau în fișa postului.

În urma anchetelor sociale efectuate pentru un număr de **59** asistenți personali la domiciliul persoanei cu handicap, s-a propus măsura angajării, respectiv prelungirii contractului de muncă pentru asistenții personali în cauză. Asistenții personali prezenți au întocmit și predat în anul 2021 semestrul II raportul privind activitatea desfășurată de către aceștia.

DIRECTOR EXECUTIV,

RADU DREPTATE



CONSILIER,

SORINA ROMAN

