

Școala Gimnazială Nr. 7 Bistrița
Str. Principală, nr. 37
Tel./Fax: 0263-341322
e-mail: scgcu.wilsoara@esahco.com



Nr.1799 din 2.12.2021

RAPORT DE ACTIVITATE

Aferent anului 2021

CONSILIUL LOCAL BISTRIȚA	
DIRECȚIA	
DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	
INTRARE	
INREG. LANR. <u>18983</u>	DATA <u>03.12.2021</u>
NR. FILE _____	NR. ANEXE _____
COD _____	

Denumire PP/Partener : Școala Gimnazială Nr. 7 Bistrița

Cod proiect: PEC 045

Prezentarea pe scurt a activității prestate în perioada ianuarie 2021 – octombrie 2021

În cadrul proiectului "Învățăm împreună cu Mine"-ianuarie 2021-octombrie 2021-perioadă de susținabilitate asigurată de Primăria Municipiului Bistrița a proiectului mai sus menționat, s-au realizat o serie de activități educative școlare și extrașcolare menite să asigure dezvoltarea și însușirea unor abilități cognitive, sociale, civice, de educație sanitară, comportare în societate a elevilor -beneficiari direcți ai acestui minunat proiect.

În cadrul acestui proiect au participat 174 de elevi din învățământul primar și gimnazial. Elevii din învățământul primar au participat la activități de educație formală în cadrul programului " Școală după școală"-prin activități de supraveghere și sprijin în efectuarea temelor școlare , consolidarea cunoștințelor acumulate la orele de curs, activități ludice pentru dezvoltarea potențialului de cunoaștere afectiv și volar al personalității fiecărui elev în parte. De asemenea s-au realizat activități de evaluare periodică a cunoștințelor acumulate și progresele făcute de elevi. S-a realizat monitorizarea frecvenței și rezultatele școlare ale elevilor precum și o bună colaborare cu mediatorul școlar și psihologul pentru creșterea gradului de responsabilizare a unor părinți/tutori legali. Deoarece în acest proiect au fost implicați mai mulți factori educaționali putem să spunem că rata abandonului școlar la elevii din învățământul primar a scăzut cu 5 %. Rezultatele obținute de elevii claselor a II-a și a IV-a la Evaluările Naționale au crescut cu 7% în fiecare an școlar de la debutul acestui proiect. Au fost implicați și conștientizați și părinții acestor elevi subliniind faptul că fără educație nu putem construi o societate durabilă. În acest sens o dată pe lună s-a realizat câte o întâlnire cu părinții elevilor implicați în proiect. De asemenea elevii au beneficiat și de o masă caldă la începutul cursurilor destinate After-Schoolului.

Deoarece într-o anumită perioadă a acestui an , am desfășurat învățământ online , o parte din elevii nu au avut dispozitive sau efectiv nu au participat la aceste cursuri, după revenirea la învățarea față în față , proiectul s-a pliat ca o " mânășă" asupra activității noastre.

Activitățile educative non-formale au fost diverse începând de la activități desfășurate în aer liber, întreceri cu bicicleta, alimentație sănătoasă, activități de ecologizare, de petrecere a timpului liber, vizite la Biblioteca Județeană etc.

Școala Gimnazială Nr. 7 Bistrița
Str. Principala, nr. 37
Tel./fax: 0263-341322
e-mail: scg7bistrița@yahoo.com



Elevii din învățământul gimnazial –activitatea remedială s-a realizat pe arii curriculare: limbă și comunicare, matematică și științe,limbi străine.In acest sens s-au realizat activități de recapitulare și consolidare a conținuturilor predate la clasă,activități de sprijin în efectuarea temelor pentru a doua zi , realizarea fișelor de lucru suplimentare pentru toate disciplinele din programa școlară, activități de recapitulare a cunoștințelor în vederea consolidării și fixării acestora, activități de adaptare la mediul școlar după revenirea acestora la școală din învățarea online. Efectiv am depus o muncă imensă pentru că, elevii nu au mai avut răbdare să participe la ore și să vină la școală.

Un rol important în acest sens l-a avut psihologul școlar care a desfășurat activități de adaptare la mediul școlar și de a participa la diversele activități școlare,discutii purtate cu părinții acestora pentru a-i trimite la școală . Colaborarea cu mediatorul școlar în vederea creșterii gradului de implicare al elevilor a avut un rol important.

Rata abandonului școlar a scăzut la 8% în randul populației de etnie romă –fete față de 12 % . Datorită participării la cursurile de tip After-school în care s-a inclus și o masă caldă putem să ne mândrim cu rezultatele foarte bune obținute la Evaluarea Națională, după cum urmează:

Promovabilitatea de 70%.

În prima etapă elevii au fost înscriși la licee și școli profesionale din județul nostru după cum urmează:

Licee 7 elevi;

Școli profesionale 6 elevi .

După examenul de corectură s-au mai înscris 2 elevi la școlile profesionale din municipiul Bistrița

Ne-am situat deasupra mediei de promovabilitate pe județ.

La limba și literatura română promovabilitatea 80%, iar matematică 57,14%.

În cadrul activității specifice educației non-formale s-au realizat activități recreative pentru stimularea creativității în ateliere de lucru și creație plastică ,activități de stimulare a unui comportament adecvat de ocrotire a naturii, de stimulare a spiritului gospodăresc, stimulare și implicit creșterea semnificativă a nivelului stimei de sine, a conștiinței propriiei identități , a comunicării interpersonale și a relaționării.

Director, prof RUS CLARIȚA



RAPORT
privind asigurarea respectării condițiilor de sustenabilitate
în perioada 01.01.2020 – 31.12.2020

Perioada de sustenabilitate a proiectului: zi/lună/an - zi/lună/an

1. Date generale ale Promotorului de Proiect (PP)

Numele PP	MUNICIPIUL BISTRITA
Codul proiectului	PEC 045
Adresa oficială	Str. Piața Centrală nr. 6
Adresa de corespondență	Str. Dornei nr. 12
Persoană de contact	Dreptate Radu-Ioan
Nr de telefon	Tel. 0236/230513, fax. 0263/211940
Adresă de e-mail	primariabistrita@primariabistrita.ro das@primariabistrita.ro

2. Continuitatea activităților în perioada de sustenabilitate

Nr. crt.	Activități asumate prin proiect (Descriere)	Activități realizate în perioada 01.01.2020-31.12.2020 (Descriere)
1.	Furnizarea programelor flexibile de educație de tip "Școală după școală"	Începând din noiembrie 2016, Municipiul Bistrița susține financiar programul educațional „Școală după Școală”, în baza HCL101 / 16.10.2014 pentru un număr de 174 de elevi. Programul de educație de tipul "școală după școală" este organizat în 5 grupe de nivel primar și 3 grupe de nivel gimnazial, 4 zile pe săptămână, câte 2 ore/zi. În cadrul programului au fost desfășurate activități de supraveghere, consiliere și sprijin în efectuarea temelor școlare, activități de

Nr. crt.	Activități asumate prin proiect (Descriere)	Activități realizate în perioada 01.01.2020-31.12.2020 (Descriere)
		<p>îmbunătățire a abilităților de comunicare și interrelaționare și evaluarea periodică a cunoștințelor acumulate și progreselor făcute de beneficiari. Pentru participanți este asigurată o masă caldă în fiecare zi de frecvență. Programul este desfășurat sub îndrumarea instructorilor educativi, profesori din cadrul Școlii Gimnaziale Nr.7 Bistrița, în întreaga activitate fiind implicați psihologul și mediatorul școlar. Discuțiile și activitățile realizate de psihologul școlar în vreme de pandemie a avut un impact deosebit asupra psihicului elevilor și al părinților. Activitățile desfășurate de către instructori educativi din școală s-au bazat mai mult pe activitatea desfășurată online având în vedere faptul ca activitatea didactică s-a desfășurat cu preponderență în mediul online. Cu această ocazie elevii din învățământul primar și gimnazial au fost implicați –alături de părinți –în activități didactice precum și în activități educative-extrascolare utilizând mijloace IT desfășurând activități online.</p>
2.	Derularea activităților de tip “Grădinița Estivală”	<p>În cadrul acestei activități au fost implicați 24 preșcolari de la Grădinița cu Program Normal Viișoara și Grădinița cu Program Normal Sărata, care urmează să frecventeze cursurile clasei pregătitoare și care nu au avut o frecvență foarte bună sau care nu au frecventat deloc grădinița. Programul de educație s-a realizat prin organizarea 2 grupe de câte 12 elevi, 4 zile pe săptămână, câte 4 ore/zi, între orele 9-13, în localitățile Viișoara și Sărata. Activitățile au vizat îmbogățirea vocabularului, noțiuni de comportament, cunoașterea mediului, dezvoltarea abilităților de desen, muzică, dans, scriere, aritmetică, memorare etc, într-o manieră cât mai atractivă și adaptată vârstei preșcolare. Pentru participanți a fost asigurată o masă caldă în fiecare zi de frecvență. Programul a fost desfășurat sub îndrumarea instructorilor educativ – nivel preșcolar.</p>
3.	Furnizarea servicii de consiliere și orientare către beneficiarii proiectului	<p>Serviciile de consiliere și orientare sunt desfășurate la nivelul Școlii Gimnaziale Nr. 7 Bistrița, atât în structurile școlii din</p>

Nr. crt.	Activități asumate prin proiect (Descriere)	Activități realizate în perioada 01.01.2020-31.12.2020 (Descriere)
		Viișoara cât și din Sărata. În perioada de sustenabilitate, a fost angajat un psiholog care prin serviciile de consiliere și orientare asigură integrarea copiilor în colectiv, îmbunătățirea relațiilor cu colegii și cadrele didactice, îmbunătățirea rezultatelor școlare, formarea personalității elevului și stimularea implicării părinților în activitățile desfășurate de copii la școală.
4.	Desfășurarea activităților extra-curriculare privind dezvoltarea capacităților și abilităților specifice	În cadrul acestei activități au fost implicați elevii care participă la programul educațional "Școală după școală" din cadrul Școlii Gimnaziale nr. 7 Bistrița. Elevii au fost implicați în activități de educație non-formală atractive și inovative cu scopul stimulării creativității și dezvoltarea abilităților de interrelaționare și comunicare în cadrul atelierelor de lucru și creație, activități de formare și dezvoltare a personalității, ateliere și activități tematice și proiecte interdisciplinare.
5.	Promovarea și diseminarea rezultatelor proiectului	Rezultatele proiectului au fost prezentate pe site-ul proiectului cât și în cadrul ședințelor cu părinții sau în cadrul comisiilor metodice organizate la nivelul Școlii Gimnaziale Nr. 7 Bistrița.
6.	Dezvoltarea dialogului social prin realizarea de întâlniri lunare	S-au realizat întruniri în care s-a urmărit creșterea capacității de intervenție educativă eficientă a părinților pentru copiii lor și responsabilizarea privind luarea unor decizii conștiente și asumate. La întâlniri au participat în calitate de invitați specialiști din domeniul sanitar, serviciilor sociale și protecției copilului și cadrele didactice de la Școala Gimnazială Nr. 7 Bistrița. 50 familii de etnie romă au fost sprijinite și consiliate pentru a reuși să comunice, să relaționeze cu succes cu copiii lor și să constientizeze efectul părăsirii timpurii a școlii.

3. Informații privind respectarea obligațiilor de păstrare a dreptului de proprietate, încheierea polițelor de asigurare, asigurarea costurilor de mentenanță și utilizarea în scopul în care au fost achiziționate în cazul echipamentelor/mijloacelor de transport și/sau imobilelor construite/renovate/reabilitate și utilizarea acestora în interesul obiectivului general al proiectului și în scopul pentru care au fost finanțate și realizate.

Echipamente/mijloace fixe care fac obiectul obligațiilor ¹	Date privind proprietatea ²	Date privind asigurarea ³	Date privind mentenanța ⁴	Date privind utilizarea ⁵	Observații ⁶
Notebook HP Probook 470 G2+Windows 8.1 32Bit/64Bit ENG+Microsoft Office HB2013 EN	UAT Municipiul Bistrița	SC.Groupama Asigurari SA. Polița de asigurare pentru incendiu si alte calamități. Nr contract 8000250142914	Mentenanța se realizează de către personalul de specialitate din cadrul Direcției Comunicare	Utilizate de către personalul care se ocupă de proiect	Amortizate integral; În stare de funcționare:
Notebook HP Probook 470 G2+Windows 8.1 32Bit/64Bit ENG+Microsoft Office HB2013 EN	UAT Municipiul Bistrița	SC.Groupama Asigurari SA Polița de asigurare pentru incendiu si alte calamități. Nr contract 8000250142914	Mentenanța se realizează de către personalul de specialitate din cadrul Direcției Comunicare	Utilizate de către personalul care se ocupă de proiect	Amortizate integral; În stare de funcționare;

4. Informații privind asigurarea sustenabilității rezultatelor obținute în cadrul proiectelor (de ex. ghiduri, strategii, propuneri de modificări legislative, instruirii etc).

Broșura proiectului a fost distribuită beneficiarilor direcți și indirecti ai proiectului, fiind periodic promovată și distribuită prin resurse proprii.

¹ Se menționează informații pentru toate echipamentele/mijloacele fixe, pe un rând, pentru PP, pe baza Listei de inventariere/alt document, după caz.

² Se menționează proprietarul.

³ Se menționează documentul (data, nr. contract/poliță asigurare, perioadă de valabilitate a asigurării, riscuri acoperite (de ex., incendii, inundații etc), după caz.

⁴ Se menționează detalii privind asigurarea fondurilor de mentenanță pentru echipamente și/sau mijloace de transport și/sau imobilelor construite/renovate/reabilitate, după caz (de ex., trimiere la capitolul/subcapitolul bugetar din bugetul proiectului/altă informație de identificare).

⁵ Se menționează informații privind utilizarea echipamentelor și/sau a mijloacelor de transport și/sau a imobilelor construite/renovate/reabilitate.

⁶ Se menționează dacă echipamentele/mijloacele fixe sunt amortizate, conform legislației aplicabile și care este starea lor funcțională.

5. Informații privind păstrare/arhivarea corespunzătoare a documentelor aferente proiectului.

Documentele aferente proiectului au fost arhivate și păstrate în condiții de singuranță atât la sediul promotorului de proiect cât și la sediul partenerului.

6. Informații privind asigurarea obligațiilor de publicitate a proiectului⁷

Au fost furnizate informații cu privire la continuarea proiectului în cadrul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al municipiului Bistrita, Grupul de lucru local pentru romii din municipiul Bistrița, în Grupul de lucru mixt pentru romi, din cadrul Instituției Prefectului dar și în cadrul ședințelor cu părinții sau în cadrul comisiilor metodice organizate la nivelul Școlii Gimnaziale Nr. 7 Bistrița.

7. Alte aspecte relevante privind sustenabilitatea (dacă este cazul).

Declarația reprezentantului legal al PP

Declar că,

- sunt autorizat să semnez acest Raport;
- informațiile furnizate în Raport sunt efectiv realizate și în conformitate cu prevederile asumate de PP în contractul de finanțare încheiat cu OP privind sustenabilitatea.

Data întocmirii: 11.03.2021

Numele, funcția și semnătura reprezentantului legal al PP: ...

Ștampila-PP:

PRIMAR
IOAN TURC



COORDONATOR PROIECT
DREPTATE RADU IOAN

⁷ Se menționează informații (de ex., placa permanentă, publicarea pe site-ul/pagina web a proiectului a informațiilor privind continuitatea proiectului etc).