



## PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRITĂ

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud  
E-mail: [primaria@municipiulbistrita.ro](mailto:primaria@municipiulbistrita.ro) <http://www.primariabistrita.ro>  
Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

### DIRECTIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BISTRITA NR. 112378/22.12.2021

#### ANUNȚ

Directia de asistență socială Bistrița anunță organizarea, în data de 08.02.2022, orele 10,00 - proba scrisă și interviul (într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise) a concursului pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale de execuție:

**I. Îngrijitoare - 2 posturi** vacante, pe durată nedeterminată cu normă întreagă, la Serviciul "Cămin pentru persoane vârstnice":

Condiții specifice de participare:

- Studii medii sau gimnaziale

- curs de pregătire în acordarea primului ajutor sau curs de surori voluntare de Cruce Roșie

- vechime în muncă: nu se solicită

**II. Îngrijitor la domiciliu** - un post vacant, pe durată nedeterminată cu normă întreagă, la Compartimentul asistență la domiciliu a persoanelor vârstnice

Condiții specifice de participare:

- Studii medii sau gimnaziale

- curs de îngrijitor bătrâni la domiciliu sau curs de pregătire în acordarea primului ajutor sau curs de surori voluntare de Cruce Roșie

- vechime în muncă: nu se solicită

Poate participa la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant, persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

- cunoaște limba română, scris și vorbit;

- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

- are capacitate deplină de exercițiu;

- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante susmenționate se va desfășura la sediul Direcției de asistență socială Bistrita, str. Dornei, nr.12 și va consta în trei probe:

- selecția dosarelor
- proba scrisă
- interviu

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a. cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz
- c. copia certificatului de căsătorie (pentru candidații care și-au schimbat numele)
- d. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă îndeplinirea condițiilor specifice
- e. copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau specialitatea studiilor
- f. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează
- g. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate
- h. curriculum vitae (model european).

Dosarele de înscriere pentru concurs se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv din data de 13 ianuarie 2022, până la data de 26 ianuarie 2022: orele 16,00 la Primăria municipiului Bistrita, Biroul resurse umane și organizare.

Anunțul și Bibliografia, precum și fișa postului, pentru fiecare post scos la concurs, se afișează la sediul instituției și pe site-ul [www.primariabistrita.ro](http://www.primariabistrita.ro) (PRIMĂRIA » Structură și organizare » Recrutare personal » Concursuri de recrutare » Direcția de asistență socială) începând cu data de 13 ianuarie 2022. Relații suplimentare se pot obține de la Biroul resurse umane și organizare din cadrul Primăriei Bistrița, Piața Centrală nr. 6, camera nr. 8, telefon: 0263224706, interior 118/175, persoane de contact: doamna Rus Alina-Ramona - consilier superior sau doamna Iuliana Ionescu, inspector superior.

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**Radu-Ioan Dreptate**

