



## PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud  
E-mail: [primaria@municipiulbistrita.ro](mailto:primaria@municipiulbistrita.ro) <http://www.primariabistrita.ro>  
Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

MUNICIPIUL BISTRIȚA  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Nr. 99600 /15.11.2021

**CĂTRE: INSTITUȚIILE BANCARE INTERESATE**

**OBIECT: Solicitare ofertă angajantă de finanțare**

În vederea contractării unui credit bancar de tip linie de finanțare, Municipiul Bistrița, în calitate de autoritate contractantă, lansează prezenta **solicitare de ofertă angajantă de finanțare**.

Prin urmare, în cazul în care sunteți interesați să prezentați oferta pentru achiziția mai sus menționată, așteptăm oferta Dumneavoastră angajantă **până în data de 07.12.2021**. **Oferta angajantă trebuie întocmită în conformitate cu cerințele din prezenta solicitare și cu specificațiile din documentația de atribuire anexată.**

### I. Precizări pentru instituțiile bancare interesate să depună oferte angajante:

- a) Termenul limită de depunere a ofertelor angajante: **07.12.2021, ora 15:00**;
- b) Ofertele angajante se vor transmite, în original, la sediul Primăriei Municipiului Bistrița (Registratură), Bistrița, strada Gheorghe Șincai, nr.2. În cazul în care, din cauza normelor interne ale instituțiilor bancare, oferta angajantă nu poate fi transmisă în original până la data limită de depunere a ofertelor, aceasta poate fi depusă și cu mențiunea "conform cu originalul", urmând ca oferta în original să fie transmisă de ofertantul declarat câștigător, anterior încheierii contractului de finanțare.
- c) Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul Primăriei Municipiului Bistrița, str. Gheorghe Șincai, nr.2, Serviciul Achiziții Publice, în data de **07.12.2021, ora 15:00**.
- d) Codul de clasificare CPV: 66113000-5 – servicii de acordare de credit;
- e) Prețul ofertelor de finanțare angajante trebuie să fie exprimat în Lei;
- f) Termenul de valabilitate a ofertei: minim 120 de zile de la data limită de depunere a ofertei, cu posibilitate de prelungire;
- g) Criteriul de atribuire a contractului: **prețul cel mai scăzut**. Prin prețul cel mai scăzut se înțelege oferta cu cel mai mic cost financiar total al creditului ofertat (total dobânzi, taxe și comisioane inițiale, taxe și comisioane periodice, taxe și comisioane speciale și alte comisioane și/sau taxe).

Va fi desemnată ofertă câștigătoare, oferta care îndeplinește cerințele solicitate de autoritatea contractantă și care are prețul cel mai scăzut.

h) Valoarea totală a împrumutului este de **100.000.000,00 lei** și se defalcă pe 2 Loturi, după cum urmează:

**Lotul 1** – Realizare și reabilitare clădiri publice: **66.263.055,00 lei**;

**Lotul 2** – Achiziție baze sportive (terenuri + construcții) și amenajare străzi în cartierele noi de locuințe: **33.736.945,00 lei**.

i) Costurile financiare estimate (dobânzi și comisioane) pe întreaga perioadă de maturitate sunt în valoare de **28.371.485,60** și se defalcă pe 2 Loturi după cum urmează:

**Lotul 1- 18.799.857,44 lei;**

**Lotul 2- 9.571.628,16 lei.**

j) Valoarea ofertei nu trebuie să depășească costurile financiare estimate ale achiziției.

## **II. Motive de excludere**

### **Cerinta nr. 1.**

Declarație privind neincadarea în prevederile art.164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Se va completa modelul de declarație prezentat în anexa la caietul de sarcini.

### **Cerinta nr. 2.**

Declarație privind neincadarea în prevederile art.165 coroborat cu art.166 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Se va completa modelul de declarație prezentat în anexa la caietul de sarcini.

### **Cerinta nr. 3.**

Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Se va completa modelul de declarație prezentat în anexa la caietul de sarcini.

### **Cerinta nr.4.**

Declarație privind neincadarea în prevederile art.60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Se va completa modelul de declarație prezentat în anexa la caietul de sarcini.

## **III. Prezentarea ofertei**

### **3.1.Modul de prezentare a propunerii financiare**

Actul prin care instituția bancară își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă îl reprezintă formularul de ofertă (completare **Formular nr. 2**).

Pentru compararea și conformitatea cu cerințele caietului de sarcini, toate instituțiile bancare vor prezenta un model de grafic de rambursare pentru perioada de maturitate de 15 ani, în următoarea situație:

#### **Lotul 1**

- Plafonul liniei de finanțare este de 66.263.055,00 lei;
- Perioada liniei de finanțare: 15 ani
- Perioada de trageri: 3 ani, cu posibilitate de prelungire;
- Dobândă variabilă, calculată pe baza formulei:  $ROBOR$  la 3 luni de 2,36 % + X%. Termenul X va fi specificat de către fiecare instituție bancară ofertantă, va fi exprimat ca număr rațional fix reprezentând procente pe an și va rămâne neschimbat pe întreaga perioadă de derulare a contractului de credit;
- Tragerile din linia de finanțare au fost considerate a se efectua în douăsprezece tranșe egale, în prima zi a fiecărui trimestru, începând cu trimestrul I al anului 2022;
- Plata dobânzii se va face trimestrial în funcție de soldul creditului utilizat;
- Rambursarea liniei de finanțare se va face amortizat, trimestrial în rate egale, începând cu trimestrul I al anului 2025;

- Plățile de dobândă și rambursările de principal aferente liniei de finanțare se efectuează la sfârșitul ultimei luni din trimestrul respectiv (**ultima zi lucrătoare a ultimei luni din trimestrul respectiv**);
- Fiecare lună a fost considerată a avea 30 de zile;
- Penalitățile/dobânda penalizatoare nu se vor lua în calculul costului financiar total.

## **Lotul 2**

- Plafonul liniei de finanțare este de 33.736.945,00 lei;
- Perioada liniei de finanțare: 15 ani
- Perioada de trageri: 3 ani, cu posibilitate de prelungire;
- Dobândă variabilă, calculată pe baza formulei: ROBOR la 3 luni de 2,36% + X%. Termenul X va fi specificat de către fiecare instituție bancară, va fi exprimat ca număr rațional fix reprezentând procente pe an și va rămâne neschimbat pe întreaga perioadă de derulare a contractului de credit;
- Tragerile din linia de finanțare au fost considerate a se efectua în douăsprezece tranșe egale, în prima zi a fiecărui trimestru, începând cu trimestrul I al anului 2022;
- Plata dobânzii se va face trimestrial în funcție de soldul creditului utilizat;
- Rambursarea liniei de finanțare se va face amortizat, trimestrial în rate egale, începând cu trimestrul I al anului 2025;
- Plățile de dobândă și rambursările de principal aferente liniei de finanțare se efectuează la sfârșitul ultimei luni din trimestrul respectiv (**ultima zi lucrătoare a ultimei luni din trimestrul respectiv**);
- Fiecare lună a fost considerată a avea 30 de zile;
- Penalitățile/dobânda penalizatoare nu se vor lua în calculul costului financiar total.

Graficul estimativ de rambursare a creditului trebuie să cuprindă toate costurile financiare aferente derulării creditului (total dobânzi, taxe și comisioane inițiale, taxe și comisioane periodice, taxe și comisioane speciale și alte comisioane și/sau taxe) conform **modelului** prezentat în anexa la caietul de sarcini.

Acest calendar este estimativ și va fi utilizat numai pentru evaluarea ofertelor.

**Notă:** Instituția bancară ofertantă va completa și **Formularul nr.3** care reprezintă centralizator dobândă și costurile serviciilor bancare propuse.

**Lipsa propunerii financiare echivalează cu lipsa ofertei anagajante de finanțare.**

### **3.2. Modul de prezentare a ofertei:**

Instituția bancară ofertantă trebuie să prezinte 1 exemplar al ofertei în original și 1 exemplar în copie.

Instituția bancară ofertantă trebuie să îndosarieze, să semneze, să numeroteze toate paginile ofertei. De asemenea, instituția bancară ofertantă trebuie să anexeze un opis al documentelor.

Originalul și copia ofertei trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

Toate documentele care alcătuiesc oferta angajantă, vor fi introduse într-un plic închis și sigilat, cu specificația pe plic a conținutului acestuia, iar în interior va avea anexat un opis al documentelor depuse.

Plicurile cu documentele originale și copiile vor fi separate și marcate corespunzător cu "ORIGINAL" și respectiv "COPIE". Plicurile astfel pregătite vor fi puse într-un plic închis corespunzător și netransparent, care va fi marcat cu adresa autorității contractante și cu următoarele mențiuni:

**1. Denumire obiect achiziție:** Servicii de acordare credite;

**2. A nu se deschide înainte de data de 07.12.2021, ora 15:00.**

La sedința de deschidere a ofertelor pot participa ofertanții sau reprezentanții împuterniciți ai acestora.

Plicul care conține oferta va fi netransparent, închis corespunzător și va fi însoțit de următoarele documente:

1. Scrisoarea de înaintare. Completare **Formular nr.1**;
2. Împuternicire în original, copie CI a reprezentantului ofertantului împuternicit să participe la ședința de deschidere (dacă este cazul).

**Notă:** În cazul în care, din cauza normelor interne ale instituțiilor bancare, oferta angajantă nu poate fi transmisă în original până la data limită de depunere a ofertelor, aceasta poate fi depusă și cu mențiunea "conform cu originalul", urmând ca oferta în original să fie transmisă de ofertantul declarat câștigător, anterior încheierii contractului de finanțare.

Instituțiile bancare ofertante au obligația să depună odată cu oferta financiară și Proiectul de contract de credit, Proiectul de contract de garanție propus și Condițiile generale de creditare, urmând ca forma finală a acestora să fie stabilită prin acordul părților.

Documentele atașate prezentei solicitări sunt :

- Caiet de sarcini și anexele la caietul de sarcini
- Formulare model (Formular nr.1,2,3)

Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați în scris autorității contractante la adresa de e-mail : [achizitii publice@primariabistrita.ro](mailto:achizitii publice@primariabistrita.ro), persoană de contact Ioana Teodora Boldor, tel.0263 224917.

În speranța unei colaborări, vă mulțumim anticipat !

Cu stimă,

**DIRECȚIA ECONOMICĂ**

Director executiv

Nicolae SCURTU



**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE**

Șef serviciu

Elena GRECU



**MUNICIPIUL BISTRIȚA**

Primar

Ioan TURC



**Întocmit,**

Consilier achiziții publice

Ioana-Teodora BOLDOR

