



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Acordului de parteneriat încheiat între Municipiul Bistrița, Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud și Fundația "The Institute"

Consiliul local al municipiului Bistrița, întrunit în ședință _____ în data de _____.2021;

având în vedere:

Strategia de Dezvoltare Locală a municipiului Bistrița pentru perioada 2010-2030, actualizată 2015-2030, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Bistrița nr. 54/04.05.2017;

Referatul de aprobare nr.88441/12.10.2021 al Primarului municipiului Bistrița;

Raportul nr.88444/12.10.2021 al Direcției Integrare Europeană și Direcției Administrație Publică, Juridic;

Avizul nr. / 2021 al comisiilor de specialitate reunite;

Solicitarea înregistrată la Primăria municipiului Bistrița sub nr. 52857 din 18.06.2021 depusă de Fundația "The Institute";

Statutul Fundației "The Institute" și Act Adițional la Statutul Fundației "The Institute";

Acordul comunicat de către Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud prin adresa înregistrată la Primăria municipiului Bistrița sub nr.88507-din 13.10.2021;

În temeiul prevederilor art.129, alin. 2, lit. "e" coroborat cu dispozițiile art. 139, alin. (1), (3) lit. „f” și art. 196, alin. (1), lit. „a” din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

ART.1. Se aprobă Acordul de parteneriat ce va fi încheiat între Municipiul Bistrița, Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud și Fundația "The Institute", conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2. Durata acordului este de 2 ani de la data semnării de către părți, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, dacă părțile vor conveni asupra acestui aspect.

ART.3. Se împuternicește domnul Ioan TURC, Primarul municipiului Bistrița în calitate de reprezentant legal al Municipiului Bistrița să semneze Acordul de parteneriat.

ART.4. Direcția Integrare Europeană din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud și unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Municipiului Bistrița vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

ART.5. Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al municipiului Bistrița în ședință _____, cu respectarea prevederilor art. 139, alin. (1), (3) lit. „f” din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, respectiv cu un număr de ____ voturi „pentru”, ____ voturi „împotrivă” și ____ „abțineri”.

ART.6. Secretarul general al municipiului, prin Compartimentul pregătire documente, contencios va comunica prezenta hotărâre:

- Direcției Integrare Europeană.
- Direcției Administrație Publică, Juridic
- Inspectoratului Școlar Județean Bistrița-Năsăud
- Fundației "The Institute" din București, str. Grigore Cobălcescu, nr. 50, ap. 1, sector 1;
- Instituției Prefectului - județul Bistrița-Năsăud

**PROIECT DE HOTĂRÂRE INIȚIAT DE,
PRIMAR,
IOAN TURC**

**AVIZ DE LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,
FLOARE GAFTONE**

Nr. _____

Hotărârea se adoptă cu votul deschis al majorității consilierilor în funcție

C.L./M.Z./2 ex.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud
E-mail: primaria@municipiulbistrita.ro <http://www.primariabistrita.ro>
Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

Cabinet primar
Nr.88441/12.10.2021

REFERAT DE APROBARE
la proiect de hotărâre privind aprobarea
Acordului de parteneriat încheiat între Municipiul Bistrița, Inspectoratul Școlar al
Județului Bistrița-Năsăud și Fundația "The Institute"

Municipiul Bistrița are în permanență ca obiectiv creșterea gradului de colectare selectivă a deșeurilor și de reciclare a acestora, astfel încât să reușim să fim cât mai aproape de obiectivul anual de reciclare, stabilit prin legislația în domeniu.

Propunerea de colaborare înaintată de către Fundația "The Institute" și înregistrată la Primăria municipiului Bistrița sub nr. 52857/18.06.2021 este în acord cu obiectivele de colectare selectivă a deșeurilor municipale și are în vedere implementarea și operaționalizarea în unitățile de învățământ din Municipiul Bistrița a Programului Național ASAP de colectare selectivă a deșeurilor.

ASAP (Armata Selectării Atente a Plasticului) este un program de responsabilizare socială lansat în iunie 2020, care își propune să genereze schimbarea de comportament a adolescenților față de plastic, de la utilizare la colectare selectivă și reciclare.

ASAP are două direcții concomitente de acțiune astfel încât să se asigure funcționalitatea sustenabilă a sistemului de colectare și raportare a deșeurilor din școli:

- Campanii de educare și informare a elevilor prin materiale informative adaptate grupelor de vârstă vizate;
- Implementarea sistemului de colectare selectivă a deșeurilor prin punerea la punct a infrastructurii necesare.

Pentru anul școlar 2021-2022, ASAP își propune să demareze colectarea selectivă a deșeurilor în școli din 41 de reședințe de județ, inclusiv în Municipiul Bistrița, fapt pentru care se impune încheierea unui acord de colaborare între Municipiul Bistrița, Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud și inițiatorul proiectului ASAP, Fundația "The Institute", și aprobarea de către Consiliul local al Municipiului Bistrița.

Având în vedere cele prezentate susțin spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului-cadru de parteneriat încheiat între Municipiul Bistrița, Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud și Fundația "The Institute".

Primar,
Ioan Turc

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat încheiat între Municipiul Bistrița, Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud și Fundația "The Institute"

Municipiul Bistrița are în permanență ca obiectiv creșterea gradului de colectare selectivă a deșeurilor și de reciclare a acestora, astfel încât să reușim să fim cât mai aproape de obiectivul anual de reciclare, stabilit prin legislația în domeniu.

Propunerea de colaborare înaintată de către Fundația "The Institute" și înregistrată la Primăria municipiului Bistrița sub nr. 52857/18.06.2021 este în acord cu obiectivele de colectare selectivă a deșeurilor municipale și are în vedere implementarea și operaționalizarea în unitățile de învățământ din Municipiul Bistrița a Programului Național ASAP de colectare selectivă a deșeurilor.

"Fundația "The Institute" este o organizație având drept scop organizarea unor activități și implementarea unor proiecte de susținere și reprezentare a societății civile, a sectorului asociativ și de susținere și promovare a protecției mediului, a valorilor și principiilor ecologiei precum și organizarea unor activități și implementarea unor proiecte în domeniul comunicării, cel cultural, în domeniul ecologiei și protecției mediului, cu toate ariile tematice cuprinse de aceste domenii, pentru promovarea culturii, creativității industriilor creative, valorilor și principiilor ecologiei și protecției mediului". (conf. art. 5 din statutul Fundației "The Institute")

Principalele obiective în domeniul protecției mediului sunt enumerate la art. 7 din statutul Fundației "The Institute", și anume:

- protecția mediului înconjurător și promovarea de soluții ecologice la problemele de mediu cu care se confruntă societatea în prezent;
- dezvoltarea infrastructurii de mediu și promovarea principiilor economiei circulare;
- susținerea activității de voluntariat și implicarea voluntară a cetățenilor în activități și proiecte privind protecția mediului, ecologia, dezvoltarea durabilă;
- conștientizarea, formarea, informarea, educarea și susținerea cercetării în domeniul protecției mediului, ecologiei, dezvoltării durabile și economiei circulare;
- susținerea inițiativelor, proiectelor și organizațiilor care activează în domeniul protecției mediului, responsabilității sociale, dezvoltării durabile.

ASAP (Armata Selectării Atente a Plasticului) este un program de responsabilizare socială lansat în iunie 2020 care își propune să genereze schimbarea de comportament a adolescenților față de plastic, de la utilizare la colectare selectivă și reciclare.

Pentru derularea acestui program, ASAP România a încheiat un protocol de colaborare cu Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor.

ASAP implementează deja, cu bune rezultate, un proiect pilot de colectare selectivă a deșeurilor din unitățile de învățământ din sectorul 6, București, iar pentru anul școlar 2021-2022 își propune să demareze colectarea selectivă a deșeurilor în școli din 41 de reședințe de județ, inclusiv în Bistrița.

ASAP are la bază colaborarea inițiatorului acestui proiect cu Inspectoratele Școlare Județene și UAT-urile și are două direcții concomitente de acțiune, astfel încât să se asigure funcționalitatea sustenabilă a sistemului de colectare și raportare a deșeurilor din școli:

- Campanii de educare și informare a elevilor prin materiale informative adaptate grupelor de vârstă vizate;
- Implementarea sistemului de colectare selectivă a deșeurilor prin punerea la punct a infrastructurii necesare.

În vederea realizării celor prezentate, se impune încheierea unui acord de colaborare între Municipiul Bistrița, Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud și inițiatorul proiectului ASAP, Fundația "The Institute", care să fie aprobat de către Consiliul local al Municipiului Bistrița, pentru a implementa sistemul de colectare selectivă a deșeurilor în unitățile de învățământ bistrițene.

Având în vedere cele prezentate susținem spre dezbateri și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului-cadru de parteneriat încheiat între Municipiul Bistrița, Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud și Fundația "The Institute".

Director Executiv,
Liliana COCEȘIU

Director Executiv,
Dumitru Matei CINCEA

**Acord de parteneriat între Municipiul Bistrița,
Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud și Fundația "The Institute"**

Art.1. Părțile

1.1. **Primăria Municipiului Bistrița**, cu sediul în Bistrița, Piața Centrală, nr. 6 cod poștal 420040, telefon 0263-224706, fax 0263-231046, reprezentantă prin Ioan TURC, în calitate de Primar

Și

1.2. **Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud**, cu sediul în Bistrița, str. 1 Decembrie, nr.5, cod poștal 420080, telefon 0263-213529, fax 0263-216654 reprezentat de Aurelia DAN, cu funcția de Inspector școlar general, pe de altă parte.

Și

1.3. **Fundația „The Institute”**, înființată și funcționând conform legilor din România, cu sediul social în București, Str. Grigore Cobălcescu, nr. 50, subsol, ap. 1, sector 1, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. 27725027, înregistrată în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial, sub nr. 21/2.11.2010, având cod de identificare fiscală (CIF) 27725027, reprezentată prin Andrei Gavrilă-Borșun în calitate de Președinte.

Art.2. Obiectul acordului de parteneriat

2.1. Obiectul acordului este realizarea unui parteneriat instituțional și operațional între Primăria Municipiului Bistrița, Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud și Fundația „The Institute” în vederea promovării educației pentru mediu în rândul elevilor de gimnaziu și liceu și de a include școlile din Municipiul Bistrița în programul ASAP de colectare selectivă care urmărește să creeze cea mai mare infrastructură funcțională pentru colectarea selectivă în vederea reciclării la nivelul întregii țări. Inițiatorul programului – Fundația The Institute – a dezvoltat un model funcțional care poate fi aplicat cu succes în toate instituțiile de învățământ preuniversitar din România, dezvoltând astfel cea mai mare infrastructură de colectare selectivă a deșeurilor în vederea reciclării la nivel național – în toate unitățile de învățământ preuniversitar.

Art.3. Direcții strategice/ Activități principale

3.1. Direcțiile strategice ale colaborării, concretizate în realizarea unui parteneriat între cele trei entități, sunt reprezentate de următoarele activități:

- a) Organizarea de campanii comune în vederea promovării educației pentru mediu;
- b) Implementarea programului ASAP de colectare selectivă a deșeurilor în școlile din Municipiul Bistrița;
- c) Perfecționarea și armonizarea legislației în vigoare și a infrastructurii de colectare în vederea reciclării în toate școlile din România pe baza exemplelor de bună practică din cadrul programelor pilot derulate în perioada 2020-2021 în cadrul programului ASAP.

Art.4. Drepturile și Obligațiile părților

4.1. Pentru îndeplinirea scopului prezentului acord Fundația "The Institute" are următoarele atribuții:

- a) să auditeze școlile gimnaziale și liceele din Municipiul Bistrița cu privire la infrastructura existentă și procesul de colectare selectivă a deșeurilor în unitățile de învățământ prin intermediul direcției acreditate din cadrul Primăriei Bistrița;
- b) să creeze, producă și disemineze materiale de comunicare cu privire la educația de mediu în școlile gimnaziale și în liceele din Municipiul Bistrița;
- c) în urma colectării și interpretării datelor legate de deșeurile colectate din școli furnizate de Primăria Municipiului Bistrița să sugereze direcții și acțiuni pentru îmbunătățirea colectării selective a deșeurilor în școlile din Bistrița.

4.2. Pentru îndeplinirea scopului prezentului acord Primăria Municipiului Bistrița are următoarele atribuții:

- a) să faciliteze relația părților cu autoritățile pe care Primăria Bistrița le are în subordine și care pot contribui direct la buna funcționare a programului pilot;
- b) să își exprime acordul pentru folosirea siglelor proprii pe materialele care se produc pentru acțiunile realizate în baza acordului;
- c) să sprijine părțile în promovarea acțiunilor realizate în baza protocolului prin mijloace proprii de diseminare: site propriu, comunicate de presă și alte mijloace agreeate reciproc;
- d) să realizeze un necesar de materiale informative în funcție de tipul lor pentru a stabili producția totală care revine în atribuțiile Fundației "The Institute";
- e) să asigure fluxul de informare și distribuție de materiale informative către directorii instituțiilor de învățământ incluse în programul ASAP;
- f) să asigure fluxul de distribuție și expunere a materialelor informative în instituțiile de învățământ împreună cu directorii acestora;
- g) să furnizeze datele privind cantitățile de deșeuri colectate din școlile din Bistrița prin direcția acreditată din cadrul Primăriei Bistrița: cantităților de deșeuri menajere și reciclabile - plastic, metal, hârtie, carton și sticlă în anul 2019/2020 și pe parcursul desfășurării programului ASAP în școlile din Bistrița;

4.3. Pentru îndeplinirea scopului prezentului acord Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița are următoarele atribuții:

- a) să ofere suport în distribuirea materialelor de comunicare ale proiectului în instituțiile de învățământ din subordine;
- b) să faciliteze relația părților cu instituțiile de învățământ din subordine;
- c) să își exprime acordul pentru folosirea siglelor proprii pe materialele care se produc pentru acțiunile realizate în baza acordului;
- d) să sprijine părțile în promovarea acțiunilor realizate în baza protocolului prin mijloace proprii de diseminare: site propriu, comunicate de presă și alte mijloace agreeate reciproc.

Art.5. Durata acordului

5.1. Durata acordului este de 2 ani de la data semnării de către părți, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, dacă părțile vor conveni asupra acestui aspect.

Art. 6. Încetarea acordului de parteneriat

6.1. Prezentul acord de parteneriat încetează prin:

- a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu au renegociat prelungirea lui;
- b) în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute prin prezentul acord de parteneriat de către una dintre părți; cealaltă parte are dreptul să solicite justificări, să notifice în scris nerespectarea obligațiilor acceptate prin semnarea prezentului acord și să solicite remedierea situației create; în cazul în care partea notificată persistă în nerespectarea obligațiilor sale, acordul încetează de drept în termen de 15 zile de la data notificării;
- c) întreruperea finanțării de către finanțator;
- d) caz de forță majoră.

6.2. Forță majoră:

- a) Niciuna din părțile acordului nu răspunde de neîndeplinirea obligațiilor care îi revin în baza prezentului acord, dacă aceasta a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită prin lege.
- b) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Art.7. Litigii

7.1. Orice neînțelegeri se vor rezolva exclusiv pe cale amiabilă.

Art.8. Dispoziții finale

8.1. Orice modificare a prezentului acord se va face cu acordul scris al părților;

8.2. Prin acțiunile întreprinse niciuna dintre părți nu va aduce prejudicii de imagine celeilalte părți, nu va afecta buna desfășurare a activităților specifice și nici nu va manifesta ingerință în activitățile derulate de către părți în afara acordului de parteneriat.

Întocmit astăzi _____ 2021 în trei exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Primăria Municipiului Bistrița
PRIMAR,
Ioan TURC

Fundația „The Institute”,
Andrei Gavrilă-Borțun

Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud,
Inspector General,
Aurelia DAN

Nr. 52857 / 18.06.2021



În atenția domnului Ioan TURC, Primar al Municipiului Bistrița

Subiect: Solicitare de colaborare în vederea încheierii unui acord de parteneriat cu Fundația The Institute pentru a operaționaliza programul național ASAP de colectare selectivă a deșeurilor în vederea reciclării în școlile din România

01.06.2021

Stimate domnule Primar,

În numele Fundației The Institute vă adresez o propunere de colaborare în vederea implementării și operaționalizării în unitățile de învățământ din Municipiul Bistrița a programului ASAP de colectare selectivă a deșeurilor. Platforma ASAP (Armata Selectării Atente a Plasticului), lansată în iunie 2020, a pornit ca un program de responsabilitate socială care urmărește să genereze schimbare în comportamentul adolescenților față de plastic, de la utilizare la colectarea selectivă și reciclare.

Prin petitia ASAP, mesajul celor peste 28.000 de semnatori a fost necesitatea existenței unei infrastructurii de colectare în școli. În acest sens, am identificat două direcții concomitente de acțiune pentru a asigura funcționarea sustenabilă a unui sistem de colectare și raportare a deșeurilor în școli:

- implementarea sistemului de colectare selectivă prin punerea la punct a infrastructurii necesare și a procedurilor de raportare, inclusiv în raport cu salubritatea
- campanie de educare a elevilor prin materiale informative adaptate grupelor de vârstă vizate

Prin acest proiect, ne exprimăm dorința de a fi un potențial sprijin în relație cu autoritățile locale cu privire la nevoile de raportare a deșeurilor municipale, cât și a obligației legale de reciclare în școli conform legii nr. 132 din 30 iunie 2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituții publice (cu modificări ulterioare). În plus, intenționăm să lucrăm împreună cu voluntari locali și reprezentanți ai elevilor pentru acoperirea nevoilor de resursă umană generată de implementarea unui astfel de proiect. Ne dorim acest proiect să aibă un impact bugetar limitat (concentrat pe asigurarea necesarului de pubele/coșuri de gunoi).

ASAP implementează deja în București Sector 6 un proiect pilot pentru colectarea selectivă a deșeurilor din unitățile de învățământ, începând cu luna februarie 2021. Programul ASAP de colectare selectivă a deșeurilor în școli va demara odată cu începerea anului școlar 2021-2022 în toate cele 41 de reședințe de județ și la nivelul Municipiului București. Până în 2025 programul va fi implementat și preluat la nivelul întregii țări în toate unitățile de învățământ preuniversitar. Astfel, **programul ASAP ar urma să demareze și în școlile din Bistrița odată cu începerea anului școlar 2021-2022.**



Pentru a atinge toate obiectivele programului, ASAP România a încheiat un protocol de colaborare cu **Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor**. Suntem în discuții avansate cu **Ministerul Educației și Cercetării** în vederea semnării unei colaborări.

În vederea celor de mai sus, vă propunem încheierea unui acord de colaborare cu Primăria Municipiului Bistrița și Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud care să pună bazele implementării programului ASAP de colectare selectivă a deșeurilor în școlile din Municipiul Bistrița.

În speranță unui răspuns afirmativ inițiativei noastre, vă asigurăm de toată disponibilitatea noastră. Va stăm la dispoziție pentru mai multe detalii cu privire la acest proiect.

Cu stimă,
Andrei Borțun - Inițiator program ASAP
CEO Fundația The Institute

Despre ASAP

Platforma asap-romania.ro prezintă și promovează, într-un limbaj adaptat tinerilor, conținut educațional cu privire la colectarea și reciclarea plasticului. Conținutul de pe platforma este creat aproape integral de cei peste 5.000 de tineri care fac parte din comunitatea ASAP, cu peste 28.000 de semnături ai petiției ASAP.

ASAP este un proiect susținut de Lidl România.

Pentru mai multe informații privind platforma ASAP puteți accesa:

- <https://asap-romania.ro/>
- [Schimbă soarta plasticului din școlile din România! | ASAP \(asap-romania.ro\)](https://www.facebook.com/ArmataSelectariiAtenteaPlasticului)
- <https://www.facebook.com/ArmataSelectariiAtenteaPlasticului>
- https://www.instagram.com/asap_romania/?hl=ro

DUPLICAT

S-a cerut autentificarea prezentului înscris:

Timbru sec:

STATUTUL FUNDAȚIEI "THE INSTITUTE"

Subsemnatul:

Gavrilă-Borțun Andrei, cetățean român, născut la data de 22.11.1976 în București, sector 3, domiciliat în București, str. Grigore Cobălcescu nr. 50, et. 1, ap. 2, sector 1, posesor al CI seria RX nr. 887545 eliberată de SPCEP sector 1 București la data de 12.04.2016, CNP 1761122410010,

În calitate de Membru Fondator și în conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările ulterioare, am hotărât înființarea Fundației The Institute" în următoarele condiții:

CAPITOLUL I DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, DURATA ȘI SEDIUL FUNDAȚIEI

Art. 1 Denumirea Fundației este "**The Institute**" conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 163337 din 19.09.2017. Orice document, scrisoare sau publicație emise de către Fundație vor indica denumirea acesteia precum și sediul său central.

Art. 2 Fundația "**The Institute**" este persoană juridică română de drept privat, fără scop lucrativ, apolitică, non-guvernamentală și non-profit, care este înființată și funcționează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările ulterioare.

Art. 3 Durata de funcționare a fundației este nelimitată.

Art. 4 Sediul central al Fundației este în **București, Str. Grigore Cobălcescu nr. 50, Subsol, Ap. 1, Sector 1, România**. Sediul central al Fundației poate fi schimbat la orice altă adresă din București sau din țară, prin hotărârea Consiliului Director adoptată conform prevederilor prezentului Statut și Actului Constitutiv. Fundația poate înființa filiale în țară cu respectarea dispozițiilor legale privind constituirea și funcționarea acestora.

CAPITOLUL II SCOPUL, PRINCIPIILE, OBIECTIVELE ȘI ACTIVITĂȚILE FUNDAȚIEI

Art. 5 Fundația "**The Institute**" este o organizație având drept scop organizarea unor activități și implementarea unor proiecte de susținere și reprezentare a societății civile, a sectorului asociativ și de susținere și promovare a protecției mediului, a valorilor și principiilor ecologiei precum și organizarea unor activități și implementarea unor proiecte în domeniul comunicării, cel cultural, în domeniul ecologiei și protecției mediului, cu toate ariile tematice cuprinse de aceste domenii, pentru promovarea culturii, creativității, industriilor creative, valorilor și principiilor ecologiei și protecției mediului.

Art. 6 Principiile care stau la baza organizării și funcționării Fundației "**The Institute**" sunt:

- (1) Promovarea prin activități specifice a intereselor generale ale societății civile și sprijinirea dezvoltării organizațiilor non-profit care acționează în cadrul acesteia;
- (2) Promovarea prin activități specifice a culturii, creativității, industriilor creative, a protecției mediului și a instituțiilor de drept public sau privat ce activează în aceste domenii;
- (3) Conștientizarea și educarea publicului asupra problemelor actuale cu care se confruntă societatea, generale și specifice, implicarea socială, inclusiv în domeniul responsabilității sociale, a protecției mediului, promovarea principiilor ecologiei, a noilor modele și valori privind sustenabilitatea, dezvoltarea durabilă, economia circulară.

Art. 7 Fundația "**The Institute**" își propune realizarea următoarelor obiective:

- (1) Susținerea activității de voluntariat în rândul societății civile și implicarea voluntară a cetățenilor în viața asociativă;
- (2) Conștientizarea efectelor benefice ale activităților desfășurate de organismele non-guvernamentale în diferitele zone de interes ale societății;
- (3) Promovarea și premierea proiectelor dezvoltate de către organizațiile non-guvernamentale sau private;
- (4) Susținerea inițiativelor responsabile și exemplelor de succes ale tuturor sectoarelor societății civile și promovarea implicării sociale;

- (5) Dezvoltarea unei identități comune a sectorului non-profit, încurajarea cooperării dintre organismele non-guvernamentale și a parteneriatului și transferului de know-how între sectorul privat și cel asociativ.
- (6) Susținerea inițiativelor responsabile și a exemplelor de succes din zona industriilor creative și promovarea implicării în dezvoltarea proiectelor;
- (7) Formarea culturală pentru diferite domenii și grupuri interesate;
- (8) Fixarea pe agenda publică a conceptului de industrii creative și colaborarea cu sectorul public și cel privat pentru dezvoltarea domeniului;
- (9) Încurajarea cooperării dintre breslele din zona culturală și a industriilor creative și a transferului de know how.
- (10) Protecția mediului înconjurător și promovarea de soluții ecologice la problemele de mediu cu care se confruntă societatea în prezent;
- (11) Dezvoltarea infrastructurii de mediu și promovarea principiilor economiei circulare;
- (12) Susținerea activității de voluntariat și implicarea voluntară a cetățenilor în activități și proiecte privind protecția mediului, ecologia, dezvoltarea durabilă;
- (13) Conștientizarea, formarea, informarea, educarea și susținerea cercetării în domeniul protecției mediului, ecologiei, dezvoltării durabile și economiei circulare;
- (14) Susținerea inițiativelor, proiectelor și organizațiilor care activează în domeniul protecției mediului, responsabilității sociale, dezvoltării durabile.

Art. 8 Pentru realizarea scopului și obiectivelor propuse, fundația va desfășura următoarele activități:

1. Monitorizarea proiectelor inițiate de societatea civilă pe parcursul unui an și susținerea activității de promovare a acestora;
2. Organizarea unei competiții anuale pentru proiectele și programele organizațiilor non-profit din diferitele zone de interes, ce presupune selectarea și validarea acestora și organizarea comisiilor de jurizare pe principii de echidistanță și obiectivism conform unui regulament public;
3. Organizarea unei festivități anuale de premiere a proiectelor selectate cu participarea unor personalități de natură a atrage vizibilitatea evenimentului și cu participarea unor persoane fizice și juridice care ar putea sponsoriza proiectele premiate;
4. Inițierea, încheierea și implementarea unor parteneriate strategice cu reprezentanți ai sectorului public (primării, ministere, agenții guvernamentale etc.), cu instituții media sau educaționale și de cercetare (universități, facultăți, institute de cercetare, etc.) și cu reprezentanți ai sectorului privat (companii, agenții specializate, firme de cercetare, etc.) în scopul promovării sectorului non-profit;
5. Realizarea de activități și evenimente care să pună în comun organizațiile non-profit și persoanele dornice să se implice în activități de voluntariat;
6. Promovarea activităților organizațiilor non-profit din România prin inițierea unor programe/activități/ campanii care să atragă persoane sau instituții care pot asigura vizibilitatea mai bună a acestora;
7. Elaborarea de studii, rapoarte anuale, broșuri, publicații, comunicate, analize și sinteze sau alte documente având ca subiect societatea civilă;
8. Organizarea unor training-uri, stagii de pregătire, dezbateri sau orice alte evenimente sau programe de comunicare ce urmăresc promovarea exemplelor de bună practică în domeniul implicării sociale și / sau analizarea unor probleme sau subiecte aflate pe agenda publică;
9. Inițierea, încheierea și implementarea unor parteneriate cu asociații sau fundații din țară și din afara ei, care promovează obiective similare cu cele ale Fundației **"The Institute"**
10. Atragerea și utilizarea, în condițiile legii, de surse de finanțare sub formă de donații, subvenții, contribuții, sponsorizări, taxe, resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale sau prin programe de finanțare de la Uniunea Europeană, precum și alte venituri prevăzute de lege;
11. Orice alte activități necesar a fi desfășurate în vederea atingerii scopului și obiectivelor pe care și le-a propus Fundația, care nu contravin legislației în vigoare și nici actului constitutiv sau statutului acesteia, fiind efectuate în concordanță cu scopul și obiectivele Fundației;
12. Organizarea de activități și evenimente pentru proiectele provenite din zona culturală și a industriilor creative din România, ce presupun promovarea activității comunității creative din România atât pe plan național, cât și internațional.
13. Încheierea, inițierea și implementarea unor parteneriate strategice cu instituții publice sau private, din România sau din afara țării, în scopul promovării culturii și industriilor creative.
14. Elaborarea de studii, rapoarte anuale, broșuri, publicații, comunicate, analize și sinteze sau alte documente având ca subiect domeniile culturale și industriile creative, proiectele dezvoltate de către acestea în scopul promovării și susținerii acestora.



15. Elaborarea de studii, organizarea de cursuri, elaborarea și implementarea de proiecte specifice, de rapoarte anuale, broșuri, publicații, comunicate, analize și sinteze sau alte documente și materiale educative sau informative în domeniul ecologiei, protecției mediului, dezvoltării durabile;
16. Realizarea și implementarea de proiecte concrete, inclusiv campanii de comunicare publică, în domeniul protecției mediului, dezvoltării infrastructurii de mediu, economiei circulare, dezvoltării durabile și a implicării civice în aceste domenii;
17. Sustinerea și organizarea de activități de voluntariat pentru mediu;
18. Desfășurarea de activități și proiecte de cercetare în domeniul protecției mediului, dezvoltării durabile, economiei circulare;
19. Dezvoltarea de politici publice, strategii și programe privind protecția mediului, dezvoltarea durabilă, economia circulară;

Art. 9 Obiectivele și activitățile prevăzute la art. 7 și art. 8. nu sunt enumerate în scop limitativ, orice alte activități permise de legislația în vigoare și în conformitate cu scopul general declarat al Fundației, activități menite să ajute la realizarea acestui scop precum și a obiectivelor enumerate, vor fi considerate de asemenea ca reprezentând obiective și/sau activități ale Fundației.

CAPITOLUL III DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR FUNDAȚIEI

Art. 10 Fundația are conform Actului constitutiv trei categorii de membri: Membru Fondator, membri aderanți și membri de onoare.

Art. 11 Membrul Fondator al fundației are următoarele drepturi:

- (a) de a numi și revoca membrii Consiliului Director;
- (b) de a participa la ședințele Consiliului Director;
- (c) de a pune în discuție, prin includerea pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Director, a oricărui subiect care are legătură cu activitatea fundației;
- (d) de a vota asupra oricăror probleme puse în discuția Consiliului Director, în cadrul ședințelor acestui organ, votul său fiind unul "de veto", fără de care decizia nu va putea fi adoptată;
- (e) de a exercita funcția de Președinte al Fundației și de a reprezenta Fundația în relațiile sale cu terțe persoane;
- (f) de a decide schimbarea scopului Fundației;
- (g) de a hotărî în orice problemă dată în sarcina sa conform prezentului Statut sau reglementărilor interne ale Fundației;
- (h) de a cere să i se pună la dispoziție copii după actele fundației (hotărâri, decizii, regulamente etc.);
- (i) de a participa la toate acțiunile organizate de fundație;
- (j) de a beneficia și de a folosi, exclusiv în scopul îndeplinirii acțiunilor statutare ale fundației, mijloacele aflate în patrimoniul fundației;
- (k) de a fi recompensat cu sume banești sau alte stimulente pentru activitatea sa, prin hotărârea Consiliului Director.

Art. 12 Nicio altă persoană, membru aderant sau de onoare al Fundației nu va putea folosi titulatura de Membru Fondator aceasta fiindu-i exclusiv rezervată dlui. Gavrilă-Borțun Andrei.

Art. 13 Membrii aderanți sunt persoanele care aderă la fundație ulterior constituirii sale legale, în condițiile prezentului Statut și a Actului Constitutiv. Membru aderant poate fi orice persoană fizică/juridică legal constituită, cu deplină capacitate de exercițiu și folosință, română sau străină.

Art. 14 Dobândirea calității de membru aderant se face cu respectarea următoarelor etape și reguli:

- (a) Cererea de aderare ca membru aderant se va adresa Președintelui Fundației, se depune, în scris, la Secretariatul Fundației și trebuie să conțină angajamentul de respectare a prevederilor prezentului Statut și a Actului Constitutiv.
- (b) Conținutul standard al cererii și dosarului de aderare vor fi stabilite de Consiliul Director, prin adoptarea unor proceduri privind aderarea la Asociație. Consiliul Director este obligat să se pronunțe asupra cererilor de aderare în cel mult 30 de zile de la data înregistrării acesteia la Secretariatul Fundației.

Art. 15 Membru de onoare poate fi orice persoană fizică română sau străină, care se bucură de o apreciere deosebită din partea Membrului Fondator și/sau a Membrilor aderanți ai Fundației, datorită activității sale profesionale în zona societății civile sau în orice alt domeniu cultural, artistic sau publicistic.

Art. 16 Membrii de onoare sunt aleși de către Membru Fondator sau de către majoritatea membrilor aderanți, cu aprobarea prealabilă a Membrului Fondator.

Art. 17 Membrii aderanți ai Fundației au următoarele drepturi:

- (a) Să participe la toate activitățile Fundației;

- (b) Să se întrunească în ședințe și să adopte decizii privind activitatea Fundației pe care să le supună aprobării Consiliului Director;
- (c) Să depună și să susțină candidatura unor reprezentanți ai lor pentru a fi aleși în organele de conducere și de administrare ale Fundației, în conformitate cu prevederile prezentului Statut;
- (d) Să facă propuneri în privința desemnării membrilor de onoare;
- (e) Să folosească denumirea "membru al Fundației The Institute", fără a prejudicia interesele Fundației;
- (f) Să consulte bazele de date, lucrările, publicațiile și orice materiale documentare pe care Fundația le realizează și le comunice public membrilor săi și să beneficieze de programele inițiate de Fundație;
- (g) Să colaboreze la publicațiile Fundației;
- (h) Să interpeleze membrii Consiliului Director asupra oricăror probleme ce au legătură cu conducerea și administrarea Fundației;
- (i) Să participe la dezbaterile oricăror probleme înscrise pe ordinea de zi a ședințelor de lucru a membrilor aderenți;
- (j) Să beneficieze, în mod egal, de informațiile existente, care au legătură cu activitatea Fundației, inclusiv de informațiile publice care se referă la membrii Fundației;
- (k) Alte drepturi conferite prin prezentul Statut și regulamentele interne adoptate de către Fundație.

Art. 18 Membrii de onoare beneficiază de următoarele drepturi:

- (a) Să participe la ședințele Consiliului Director și la alte manifestări ale Fundației și să prezinte puncte de vedere în legătură cu problemele aflate în dezbateri;
- (b) Să consulte publicațiile și materialele documentare de care dispune Fundația;
- (c) Să fie informați asupra acțiunilor organizate de Fundație;
- (d) Să colaboreze la publicațiile Fundației.

Art. 19 Membrii Fundației au următoarele obligații:

- (a) Să achite contribuția stabilită în sarcina lor de către Consiliul Director, în cazul membrilor aderenți;
- (b) Să respecte Statutul și Actul Constitutiv precum și celelalte regulamente interne ale Fundației;
- (c) Să se supună hotărârilor Membrului Fondator și ale Consiliului Director, validate de către Membrul Fondator;
- (d) Să contribuie nemijlocit la realizarea activităților desfășurate de către Fundație prin participarea și implicarea activă în cadrul acestora, în cazul membrilor aderenți;
- (e) Să se abțină de la orice activitate personală ce ar prejudicia interesele Fundației sau a oricărei activități întreprinse de către aceasta;
- (f) Să nu inițieze acțiuni, fără împuternicire din partea unuia dintre factorii de decizie ai Fundației, care ar putea implica în vreun fel Fundația;
- (g) Să nu se opună utilizării de către Fundație în documentele și manifestările publice a mențiunii privind calitatea lor de membru aderent sau de onoare, după caz;
- (h) Alte obligații ce sunt conforme cu prevederile prezentului Statut.

Art. 20 În cazul neîndeplinirii uneia sau mai multor obligații prevăzute la articolul precedent, sau în reglementările interne elaborate ulterior de către Fundație, în baza prezentului Statut, membrii Fundației sunt răspunzători, sub toate formele pe care le îmbracă răspunderea, pentru daunele produse sau pe care le-ar fi putut produce Fundației prin fapta lor.

Art. 21 Calitatea de membru aderent sau de onoare încetează în următoarele cazuri:

- (a) Retragera membrului;
Oricare membru al Fundației are dreptul de a se retrage prin depunerea unei cereri la Secretariatul Fundației, cu cel puțin 30 de zile înainte de a-și produce efectele, cerere adresată Președintelui Fundației.
- (b) Deces, în cazul persoanelor fizice;
- (c) Încetarea personalității juridice, în cazul persoanelor juridice;
- (d) Excludere.

Art. 22 Excluderea unui membru poate fi decisă numai de către Membrul Fondator, din proprie inițiativă sau la propunerea Consiliului Director, în cazul în care se constată că membrul respectiv nu a respectat Statutul și reglementările interne ale Fundației, a manifestat dezinteres constant față de acțiunile inițiate de aceasta sau în situația în care conduita acestuia este de natură a aduce prejudicii de orice fel, inclusiv de imagine, Fundației sau activităților acesteia.

CAPITOLUL IV ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA FUNDAȚIEI

Art. 23 Organele Fundației sunt:

- a) Consiliul Director;
- b) Cenzorul sau, după caz, Comisia de cenzori.

Art. 24 Consiliul Director al Fundației este organul de conducere și de administrare al acesteia. Organizarea și funcționarea Consiliului Director va fi stabilită prin Regulamentul intern de funcționare. Consiliul Director asigură realizarea scopului și obiectivelor Fundației, exercitând următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiei generale și a programelor fundației;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situațiilor financiare anuale;
- c) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
- d) înființarea de filiale;
- e) încheierea de acte juridice, în numele și pe seama fundației;
- f) executarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- g) aprobarea organigramei și a strategiei de personal ale fundației;
- h) modificarea statutului fundației;
- i) îndeplinirea oricăror alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Art. 25 Consiliul Director se compune din:

1. **Gavrilă-Borșun Andrei**, cetățean român, născut la data de 22.11.1976 în Mun. București, Sector 3, cu domiciliul în București, str. Grigore Cobălcescu nr. 50, et. 1, ap. 2, Sector 1, posesor al CI seria RX, nr. 887545, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1 la data de 12.04.2016, CNP 1761122410010,
2. **Loloiu Florentina**, cetățeană română, născută la data de 04.08.1985 în Jud. PH, Mun. Câmpina, cu domiciliul în Mun. București, Sec. 3, Str. Istriei nr. 28, bl. 42, sc. 1, et. 1, ap. 6, posesoare a CI seria RX nr. 945098, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 3 la data de 27.07.2016, CNP 2850804295894,
3. **Borșun Marcel**, cetățean român, născut la data de 22.11.1976, în București, sector 3, domiciliat în București, Pța. Pache Protopopescu nr. 10, Et. 1, ap.2, Sector 2, identificat cu C.I. seria RK nr. 249337, eliberată de SPCEP Sector 2, la data de 29.11.2018, CNP 1761122410029,

Mandatul membrilor Consiliului Director este nelimitat și începe odată cu data înregistrării Fundației în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa judecătoriei și încetează în condițiile prevăzute în Capitolul V "Procedura de desemnare și modificare a componenței organelor de conducere, administrare și control".

Art. 26 Membrul Fondator este membru de drept al Consiliului Director exercitând și funcția de Președinte al Fundației și al Consiliului Director în același timp. Ceilalți membri ai Consiliului Director vor fi desemnați prin decizia Fondatorului din rândul unor persoane care prin activitatea lor profesională pot susține scopul propus al Fundației.

Art. 27 Pentru a fi valide, actele Consiliului Director trebuie adoptate în prezența a cel puțin 2 (doi) dintre membrii săi din care unul trebuie să fie Președintele iar hotărârile se vor adopta în orice situație prin votul favorabil a 2 (doi) dintre membrii săi din care unul trebuie să fie Președintele.

Art. 28 Fundația este legal reprezentată de Președintele Fundației în relațiile cu terții. Președintele poate delega reprezentarea legală unui membru al Consiliului Director sau unora dintre membrii și/sau angajații Fundației, în vederea reprezentării, pe baza unor mandate exprese. Limitele exercitării mandatului de reprezentare și consecințele nerespectării acestora vor fi detaliate în Regulamentul intern de organizare și funcționare al Consiliului Director.

Art. 29 Fondatorul sau, după caz, Consiliul Director cu aprobarea Membrului Fondator, poate desemna o persoană ca cenzor al Fundației care va exercita funcția de control al activității Fundației și va îndeplini atribuțiile stabilite în sarcina sa conform Statutului Fundației. În cazul în care Fundația va avea o Comisie de cenzori, numărul acestora trebuie să fie impar.

Art. 30 Cenzorul sau comisia de cenzori, după caz, are următoarele atribuții:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul fundației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Consiliului Director;
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Consiliul Director.

CAPITOLUL V

PROCEDURA DE DESEMNARE ȘI MODIFICARE A COMPONENTEI ORGANELOR DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

Art. 31 Desemnarea membrilor Consiliului Director, a cenzorului sau a Comisiei de cenzori se face potrivit art. 26, respectiv art. 29 din Statut.

Art. 32 Calitatea de membru al Consiliului director, cenzor sau membru al Comisiei de cenzori, încetează în următoarele condiții:

- a) În caz de deces;
- b) În cazul denunțării unilaterale a mandatului;
- c) În caz de revocare.

Art. 33 Revocarea se dispune de către Membrul Fondator în situația în care membrul Consiliului Director, cenzorul sau membrul Comisiei de cenzori:

- a) Nu își îndeplinește în mod corespunzător atribuțiile statutare sau când acesta,
 - b) Nu se implică în susținerea scopului propus de către Fundație sau a activitatilor acesteia,
 - c) Prin afirmațiile sau acțiunile sale aduce atingere scopului, activităților sau imaginii Fundației,
 - d) Suferă o condamnare definitivă pentru o faptă prevăzută de legea penală.
- Decizia de revocare va fi comunicată membrului Consiliului Director, respectiv cenzorului sau membrului Comisiei de cenzori, în termen de 15 zile de la adoptarea acesteia.



Art. 34 În termen de 30 de zile de la încetarea calității de membru al Consiliului Director, cenzor sau membru al Comisiei de cenzori, Membrul Fondator are obligația de a desemna o altă persoană pentru această funcție.

CAPITOLUL VI

MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV ȘI A STATUTULUI FUNDAȚIEI

Art. 35 Modificarea Actului constitutiv și/sau a Statutului fundației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoreiei.

Art. 36 Cererea de înscriere a modificării va fi însoțită de hotărârea Consiliului Director și de actul adițional de modificare, în formă autentică, semnat de către Membrul Fondator.

Art. 37 Demersurile pentru înscrierea modificării se întreprind de către Consiliul Director.

Art. 38 Mențiunea privitoare la schimbarea sediului se va opera atât în Registrul asociațiilor și fundațiilor de la grefa judecătoreiei în a cărei circumscripție se află vechiul sediu, cât și în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoreiei în a cărei circumscripție se află noul sediu.

CAPITOLUL VII

PATRIMONIUL

Art. 39 Patrimoniul fundației este format din totalitatea drepturilor și obligațiilor cu caracter economic aparținând fundației, ca persoană juridică distinctă.

Art. 40 Patrimoniul inițial al fundației se compune din aportul în numerar al Fondatorului în cuantum de 60.000 lei, reprezentând de 100 (o sută) de ori salariul minim brut pe economie.

Art. 41 Veniturile fundației constau sau provin din:

- Donații, sponsorizări, legate sau alte gratuități oferite de către diferite persoane fizice sau juridice;
- Contribuțiile în numerar sau în natură ale Fondatorului și ale membrilor aderanți;
- Dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legale;
- Venituri din activități economice directe;
- Resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- Alte venituri conform prevederilor legale.

Art. 42 Activitatea economico-financiară se raportează prin bilanț anual Consiliului Director al fundației și se organizează conform legii.

Art. 43 Fundația poate deschide conturi în lei și în valută în orice bancă din țară sau străinătate conform legilor în vigoare.

Art. 44 Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele fundației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor fundației.

CAPITOLUL VIII

DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA FUNDAȚIEI

Art. 45 Fundația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărâre judecătorească.

Art. 46 Fundația se dizolvă de drept prin imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop, precum și în situația imposibilității constituirii Consiliului Director în conformitate cu Statutul Fundației, dacă aceasta situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit Statutului, Consiliul Director trebuia constituit.

Art. 47 Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoreiei în a cărei circumscripție se află sediul Fundației.

Art. 48 Dizolvarea fundației prin hotărâre judecătorească se face în următoarele condiții:

- (1) Când scopul sau activitatea Fundației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- (2) Când realizarea scopului Fundației este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

- (3) Când Fundația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
(4) Când Fundația a devenit insolubilă;
(5) Când Fundația desfășoară activități fără obținerea în prealabil a autorizațiilor administrative, dacă aceste autorizații administrative prealabile sunt obligatorii potrivit legii.

Art. 49 Lichidarea activului Fundației se va face după procedura și în condițiile prevăzute de O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

Art. 50 Întregul activ al Fundației se va atribui, după lichidare, unei alte fundații sau asociații având un scop similar sau apropiat celui al Fundației The Institute, denumirea și datele de identificare ale acestei persoane juridice urmând a fi indicate de către Membrul Fondator sau moștenitorii acestuia, lichidatorilor desemnați, în termen de maximum 1 lună de la data numirii acestora sau, după caz, de la data la care membrul Fondator a avut cunoștință sau trebuia să aibă cunoștință despre numirea acestora.

CAPITOLUL IX DISPOZITII FINALE

Art. 51 Fundația se poate asocia cu alte organizații de profil sau adera la alte organizații cu obiective similare, din țară sau străinătate.

Art. 52 Dispozițiile prezentului statut se completează cu legile în vigoare.

Redactat de parte și autentificat în 1 (un) exemplar original și 6 (șase) duplicate.

**MEMBRUL FONDATOR AL FUNDAȚIEI
Ss GAVRILĂ-BORTUN ANDREI**

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE nr. 908
Anul 2020 luna AUGUST ziua 11

În fața mea, **MOȚATU SIMONA**, notar public, la sediul biroului, s-a prezentat:

GAVRILĂ-BORTUN ANDREI, cetățean român, domiciliat în București, str. Grigore Cobălcescu nr. 50, et. 1, ap. 2, sector 1, identificat cu CI seria RX nr. 887545 eliberată de SPCEP sector 1 București la data de 12.04.2016, CNP 1761122410010,

Care, după ce a citit actul, a declarat că i-a înțeles conținutul, că cele cuprinse în act reprezintă voința sa, a consimțit la autentificarea prezentului înscris și a semnat unicul exemplar.

În temeiul art. 12 lit. b) din Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările ulterioare, **se declară autentic prezentul înscris**.

S-a încasat onorariul în sumă de 200 lei + 38 lei TVA cu OP/2020.

Notar public
Ss **MOȚATU SIMONA**
LS

Prezentul duplicat s-a întocmit în 6 (șase) exemplare, de MOȚATU SIMONA, notar public, astăzi, data autentificării actului și are aceeași forță probantă ca originalul.

Notar public
MOTATU SIMONA



ACT ADIȚIONAL LA STATUTUL FUNDAȚIEI "THE INSTITUTE"

GAVRILĂ-BORTUN ANDREI, cetățean român, născut la data de 22.11.1976 în București, sector 3, domiciliat în București, str. Grigore Cobălcescu nr. 50, et. 1, ap. 2, sector 1, posesor al CI seria RX nr. 887545 eliberată de SPCEP sector 1 București la data de 12.04.2016, CNP 1761122410010, în calitate de *Membru Fondator*,

În conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările ulterioare, și în conformitate cu dispozițiile Hotărârii Consiliului Director din 07.08.2020, am hotărât modificarea actului constitutiv Fundației "THE INSTITUTE", astfel:

Art. 1. Se modifică sediul central al Fundației "The Institute" la noua adresă din București, Str. Grigore Cobălcescu nr. 50, Subsol, Ap. 1, Sector 1, România.

Art. 2. Scopul Fundației "The Institute" se completează cu domeniul ecologiei și protecției mediului și va avea următorul conținut, prevederile art. 5 din Statut modificându-se în mod corespunzător:

"Fundația "The Institute" este o organizație având drept scop organizarea unor activități și implementarea unor proiecte de susținere și reprezentare a societății civile, a sectorului asociativ și de susținere și promovare a protecției mediului, a valorilor și principiilor ecologiei precum și organizarea unor activități și implementarea unor proiecte în domeniul comunicării, cel cultural, în domeniul ecologiei și protecției mediului, cu toate ariile tematice cuprinse de aceste domenii, pentru promovarea culturii, creativității, industriilor creative, valorilor și principiilor ecologiei și protecției mediului."

Art. 3. Principiile prevazute de art. 6 din Statut se completează și vor avea următorul conținut:

"Art. 6 Principiile care stau la baza organizării și funcționării Fundației "The Institute" sunt:

- (1) Promovarea prin activități specifice a intereselor generale ale societății civile și sprijinirea dezvoltării organizațiilor non-profit care acționează în cadrul acestora;*
- (2) Promovarea prin activități specifice a culturii, creativității, industriilor creative, a protecției mediului și a instituțiilor de drept public sau privat ce activează în aceste domenii.*
- (3) Conștientizarea și educarea publicului asupra problemelor actuale cu care se confruntă societatea, generale și specifice, implicarea socială, inclusiv în domeniul responsabilității sociale, a protecției mediului, promovarea principiilor ecologiei, a noilor modele și valori privind sustenabilitatea, dezvoltarea durabilă, economia circulară.*

Prevederile art. 6 din Statut se modifica și vor avea conținutul de mai sus.

Art. 4. Obiectivele Fundației se completează cu următoarele obiective:

- Protecția mediului înconjurător și promovarea de soluții ecologiste la problemele de mediu cu care se confruntă societatea în prezent;
- Dezvoltarea infrastructurii de mediu și promovarea principiilor economiei circulare;
- Susținerea activității de voluntariat și implicarea voluntară a cetățenilor în activități și proiecte privind protecția mediului, ecologia, dezvoltarea durabilă;
- Conștientizarea, formarea, informarea, educarea și susținerea cercetării în domeniul protecției mediului, ecologiei, dezvoltării durabile și economiei circulare;
- Susținerea inițiativelor, proiectelor și organizațiilor care activează în domeniul protecției mediului, responsabilității sociale, dezvoltării durabile.

Prevederile art. 7 din Statutul Fundației se completează cu obiectivele mai sus arătate.



AGUSTA PABRI NAMA ALBA
BETON BLOK 100x100x200



Art. 5. Activitățile Fundației se completează cu următoarele activități:

- Elaborarea de studii, organizarea de cursuri, elaborarea și implementarea de proiecte specifice, de rapoarte anuale, broșuri, publicații, comunicate, analize și sinteze sau alte documente și materiale educative sau informative în domeniul ecologiei, protecției mediului, dezvoltării durabile;
- Realizarea și implementarea de proiecte concrete, inclusiv campanii de comunicare publică, în domeniul protecției mediului, dezvoltării infrastructurii de mediu, economiei circulare, dezvoltării durabile și a implicării civice în aceste domenii.
- Susținerea și organizarea de activități de voluntariat pentru mediu;
- Desfășurarea de activități și proiecte de cercetare în domeniul protecției mediului, dezvoltării durabile, economiei circulare;
- Dezvoltarea de politici publice, strategii și programe privind protecția mediului, dezvoltarea durabilă, economia circulară;

Prevederile art. 8 din Statutul Fundației se completează cu activitățile mai sus enumerate.

Art.6 Se actualizează Statutul Fundației cuprinzând modificările prevăzute la Art. 1-5 de mai sus, având forma anexată prezentului act adițional.

Redactat de parte și autentificat în 1 (un) exemplar original și 6 (șase) duplicate.

MEMBRUL FONDATOR AL FUNDAȚIEI
Ss GAVRILĂ-BORTUN ANDREI

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE nr. 906
Anul 2020 luna AUGUST ziua 11

În fața mea, **MOTĂTU SIMONA**, notar public, la sediul biroului, s-a prezentat:

GAVRILĂ-BORTUN ANDREI, cetățean român, domiciliat în București, str. Grigore Cobălcescu nr. 50, et. 1, ap. 2, sector 1, identificat cu CI seria RX nr. 887545 eliberată de SPCEP sector 1 București la data de 12.04.2016, CNP 1761122410010,

Care, după ce a citit actul, a declarat că i-a înțeles conținutul, că cele cuprinse în act reprezintă voința sa, a consimțit la autentificarea prezentului înscris și a semnat unicul exemplar.

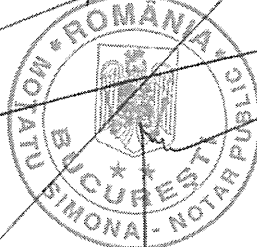
În temeiul art. 12 lit. b) din Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările ulterioare, **se declară autentic prezentul înscris**.

S-a încasat onorariul în sumă de 100 lei + 19 lei TVA cu OP/2020.

Notar public
Ss **MOTĂTU SIMONA**
LS

Prezentul duplicat s-a întocmit în 6 (șase) exemplare, de MOTĂTU SIMONA, notar public, astăzi, data autentificării actului și are aceeași forță probantă ca originalul.

Notar public
MOTĂTU SIMONA



Instanta : JUD. SECTOR 1

REGISTRUL SPECIAL
Partea B - Fundatii
Sectiunea I



0. Schimbarea sediului in circumscriptia acestei instante :

1. Numarul si data inscrierii :

Numar de inregistrare **21**
Data inregistrarii 02.11.2010

2. Mentii privind inscrierea :

Instanta fond : JUD. SECTOR 1
Numarul dosarului 46959/299 din anul 2010

Numarul si data incheierii prin care s-a admis cererea de inscriere
numar din data 20.10.2010

Instanta de recurs (tribunal sau curte de apel, dupa incadrarea juridica a organizatiei) sectia
Numarul dosarului de recurs

Numarul si data deciziei pronuntate in recurs numar din data

3. Denumirea :

FUNDAȚIA "GALA SOCIETĂȚII CIVILE"

Dovada de disponibilitate a denumirii emisa de MJ : 87238 eliberata de la dat

Modificari ale denumirii :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud. (referinta la sectiunea 15, dupa caz)	denumirea modificata
1	Incheiere din 26.10.2017 (33644/299/2017) a Jud. Sector 1 Bucuresti	FUNDAȚIA "THE INSTITUTE"
2	Incheiere din 12.11.2020 (34699/299/2020) a Jud. Sector 1 Bucuresti	FUNDAȚIA "THE INSTITUTE/INSTITUTUL"
3		
4		
5		
6		
7		

4. Sediul :

judetul	BUCURESTI
localitatea	BUCURESTI
adresa	STR. PICTOR THEODOR AMAN NR. 14, PARTER, AP. 2, SECTOR 1.
telefon	
fax	
e-mail	

Modificari ale sediului :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud (referinta la sectiunea 15, dupa caz)	judet sediu modificat	localitate sediu modificat	adresa modificata
1	Incheiere din 04.12.2013 (45201/299/2013) a Jud. Sector 1 Bucuresti	BUCURESTI	BUCURESTI	STR. GHEORGHE LAZAR NR. 21, CORP A, ET. 1, AP. 3, BIROUL NR. 4, SECTOR 1
2	Incheiere din 24.09.2020 (27157/299/2020) a Jud. Sector 1 Bucuresti	BUCURESTI	BUCURESTI	STR. GRIGORE COBALCESCU NR. 50, SUBSOL, AP. 1, SECTOR 1
3				
4				
5				
6				
7				

-- Ca urmare a schimbarii sediului organizatia trece in circumscriptia altei instante si aceasta pozitie se inchide

5. Durata de functionare :

Durata de functionare : NELIMITATĂ

Modificari ale duratei de functionare :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15, dupa caz)	durata de functionare modificata
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

6. Patrimoniu :

Patrimoniu initial 60 000 LEI

Modificari ale patrimoniului :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15, dupa caz)	patrimoniu modificat
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

7. Fondatori :

Lista initiala :GAVRILĂ-BORTUN ANDREI

Modificari ale listei de asociati / fondatori :

nr crt	numar, data si instanta care a pronuntat hotararea jud. (referinta la sectiunea 15, dupa caz)	lista de asociati / fondatori modificata
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

8. Scopul :

Scopul initial : - organizarea unor activități si implementarea unor proiecte de susținere și reprezentare a societății civile prin promovarea proiectelor propuse de către organismele non-guvernamentale și private în diferitele zone de interes unde activează acestea (social, cultural, infrastructură, educație, sănătate, dezvoltare socială, protecția mediului, participare publică, apărarea drepturilor cetățenești, etc.).

Modificari ale scopului :

nr crt	numar, data si instanta care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15, dupa caz)	modificari aduse scopului (doar completari sau eliminari din scopul initial)
1	Incheiere din 04.12.2013 (45201/299/2013) a Jud. Sector 1 Bucuresti	Se modifică astfel: - organizarea unor activități si implementarea unor proiecte de susținere și reprezentare a societății civile și a sectorului asociativ precum și organizarea unor activități și implementarea unor proiecte în domeniul comunicării și cel cultural cu toate ariile tematice cuprinse de cele două domenii, pentru promovarea culturii, creativității și industriilor creative.
2	Incheiere din 24.09.2020 (27157/299/2020) a Jud. Sector 1 Bucuresti	- organizarea unor activitati si implementarea unor proiecte de sustinere si reprezentare a societatii civile, a sectorului asociativ si de sustinere si promovare a protectiei mediului, a valorilor si principiilor ecologice precum si organizarea unor activitati si implementarea unor proiecte in domeniul comunicării, cel cultural, in domeniul ecologiei si protectiei mediului, cu toate ariile tematice cuprinse de aceste domenii, pentru promovarea culturii, creativitatii, industriilor creative, valorilor si principiilor ecologiei si protectiei mediului.
3		
4		
5		
6		

7		
---	--	--

9. Obiective :

Obiectiv : (1) Susținerea activității de voluntariat în rândul societății civile și implicarea voluntară a cetățenilor în viața asociativă;
 (2) Conștientizarea efectelor benefice ale activităților desfășurate de organisme non-guvernamentale în diferitele zone de interes ale societății;
 (3) Promovarea și premierea proiectelor dezvoltate de către organizațiile non-guvernamentale sau private;
 (4) Susținerea inițiativelor responsabile și exemplele de succes ale tuturor sectoarelor societății civile și promovarea implicării sociale;
 (5) Dezvoltarea unei identități comune a sectorului non-profit, încurajarea cooperării dintre organisme non-guvernamentale și a parteneriatului și transferului de know-how între sectorul privat și cel asociativ.

Modificari obiective :

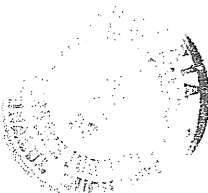
nr crt	numar, data si instanta care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15, dupa caz)	modificari aduse obiectivelor (doar completari sau eliminari din obiectivele initiale)
1	Incheiere din 24.09.2020 (27157/299/2020) a Jud. Sector 1 Bucuresti	Se completeaza cu: -protectia mediului inconjurator si promovarea de solutii ecologice la problemele de mediu cu care se confrunta societatea in prezent; - dezvoltarea infrastructurii de mediu si promovarea principiilor economiei circulare; - sustinerea activitatii de voluntariat si implicarea voluntara a cetatenilor in activitati si proiecte privind protectia mediului, ecologia, dezvoltarea durabila; - constientizarea, formarea, informarea, educarea si sustinerea cercetarii in domeniul protectiei mediului, ecologiei, dezvoltarii durabile si economiei circulare; - sustinerea initiativelor, proiectelor si organizatiilor care activeaza in domeniul protectiei mediului, responsabilitatii sociale, dezvoltarii durabile.
2		
3		
4		
5		
6		
7		

10. Conducere, reprezentanti :

Reprezentant : GAVRILA-BORTUN ANDREI
 Consiliul director (componenta nominala) : presedinte - GAVRILA-BORTUN ANDREI, FLORENTINA LOLOIU, OANA-SILVIA FLOARES.
 Organul de control (componenta nominala) :

Modificari ale sectiunii :

nr crt	numar, data si instanta care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15)	reprezentant modificat	modificari in consiliul director, organul de conducere, organul de administrare sau organul de control
1	Incheiere din 11.05.2017 (13413/299/2017) a Jud. Sector 1 Bucuresti	SCPA TRIPSA SI NEGRU	Se numeste membru in Consiliul Director MARCEL BORTUN (urmare incetarii calitatii de membru al Consiliului a dnei Oana-Silvia Floares), componenta fiind: GAVRILA-BORTUN ANDREI, FLORENTINA LOLOIU, MARCEL BORTUN.



2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

11. Mențiuni cu privire la filiale :

Sediul :

Patrimoniul inițial :

Radiere :

Modificări ale secțiunii :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15)	sediul modificat	patrimoniu modificat	modificari privind radierea
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

12. Mențiuni privind apartenența la o federație :

Denumirea :

Sediul :

Radiere :

Modificări ale secțiunii :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15)	denumire federatie modificata	sediul federatie modificat	modificari privind radiere.
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

13. Mențiuni privind afilierea la organizații internaționale

Denumirea organizației internaționale :

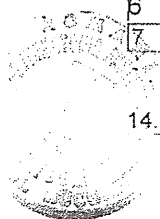
Sediul :

Alte organizații afiliate :

Modificări ale secțiunii :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15)	denumire organizatie internationala modificata	sediul organizatie internationala modificat	modificari in li
1				
2				
3				
4				

5				
6				
7				



14. Mențiuni privind statutul juridic de utilitate publică :

- Recunoaștere : Hotărârea Guvernului nr. din data de publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. din data
- Publicarea rapoartelor de activitate și a bilanțurilor anuale : Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. din data de
- Retragere : Hotărârea Guvernului nr. din data de publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. din data de

15. Modificări ale actului constitutiv și/sau statutului :

M¹

- Data înscrierii modificării : Încheiere din 04.12.2013 (45201/299/2013) a Jud. Sector 1 București
- Temeiul : Hotărârea din data de 07.11.2013 a Consiliului Director.
- Obiectul modificării : Act constitutiv și statut.

M²

- Data înscrierii modificării : Încheiere din 11.05.2017 (13413/299/2017) a Jud. Sector 1 București
- Temeiul : Decizia din 14.03.2017 a Fondatorului, Hotărârea din 14.03.2017 a Consiliului Director.
- Obiectul modificării : Componenta Consiliului Director, actualizarea datelor de identificare ale membrilor Consiliului Director, prelungirea valabilității sediului central până la data de 01.02.2019.

M³

- Data înscrierii modificării : Încheiere din 26.10.2017 (33644/299/2017) a Jud. Sector 1 București
- Temeiul : Hotărârea din 05.10.2017 a Consiliului Director.
- Obiectul modificării : Denumire.

M⁴

- Data înscrierii modificării : Încheiere din 24.09.2020 (27157/299/2020) a Jud. Sector 1 București
- Temeiul : Hotărârea din 07.08.2020 a Consiliului Director.
- Obiectul modificării : Sediul, scop, principii, obiective, activități

M⁵

- Data înscrierii modificării : Încheiere din 12.11.2020 (34699/299/2020) a Jud. Sector 1 București
- Temeiul : Hotărârea din 27.10.2020 a Consiliului Director.
- Obiectul modificării : Denumirea

M⁶

- Data înscrierii modificării :
- Temeiul :
- Obiectul modificării :

M⁷

- Data înscrierii modificării :
- Temeiul :
- Obiectul modificării :

M⁸

- Data înscrierii modificării :
- Temeiul :
- Obiectul modificării :

M⁹

- Data înscrierii modificării :
- Temeiul :
- Obiectul modificării :

M¹⁰ :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M¹¹ :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M¹² :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M¹³ :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M¹⁴ :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M¹⁵ :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M¹⁶ :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M¹⁷ :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

Modificari inregistrate inainte de adoptarea acestui formular :

16. Mentiuni privind reorganizarea :

Modalitatea :
Actul doveditor :

Modificari ale sectiunii :

17. Mentiuni cu privire la dizolvare :

Modul de dizolvare :
Actul de dizolvare :
Organul emitent :

Modificari ale sectiunii :

18. Mentiuni cu privire la lichidare :

Lichidatori :
Operatiuni de lichidare :
Contestatii la bilantul lichidatorilor :

Modificari ale sectiunii :

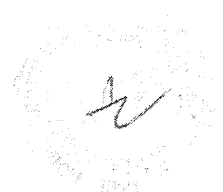
19. Alte mentiuni :

20. Data radierii :

21. Asociatie religioasa :

DA

Ad, 10.12.2020



ANDREEA
CRISTINA VRABIE

Digitally signed by ANDREEA
CRISTINA VRABIE
Date: 2021.06.23 12:55:10
+03'00'



ROMÂNIA

JUDECĂTORIA SECTORULUI 1 BUCUREȘTI

Operator de date cu caracter personal nr. 4904
București, str. Gheorghe Danielopol, nr. 2 - 4, sector 4. Tel. : 021.318.77.01.
Fax : 021.313.21.73. e-mail: jud-sector1@just.ro



CĂTRE,

SCA TRIPȘA ȘI NEGRU

București, sector 3, str. Nerva Traian
nr. 3, Tronson Nord, et. 9, biroul 19

DOSAR NR. 34699/299/2020

DATA: 10.12.2020

Urmare cererii dvs. vă comunicăm un extras din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.
privind FUNDAȚIA THE INSTITUTE/INSTITUTUL.

GREFIER DELEGAT,

Florica ȚOCROPOC





MINISTERUL EDUCAȚIEI

INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN BISTRITA-NĂSAUD

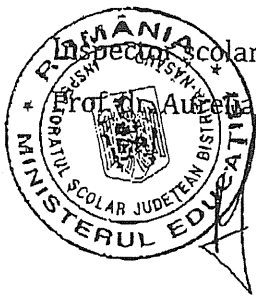
Nr. 7660 / 12.10.2021

Către: DIRECȚIA INTEGRARE EUROPEANĂ

În atenția, doamnei Zorica MORAR

Stimate domnule primar Ioan TURC,

Având în vedere adresa nr 52827/07.10.2021, vă aducem la cunoștință faptul că am luat act de propunerea Primăriei Municipiului Bistrița și a Fundației „The Institute” privind colaborarea în vederea implementării și operaționalizării programului național ASAP de colectare selectivă a deșeurilor, în vederea reciclării, în școlile din Municipiul Bistrița și răspundem afirmativ solicitării dumeavoastră privind încheierea unui parteneriat de colaborare între Primăria Municipiului Bistrița, Fundația „The Institute” și Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud.

Inspector școlar general,
Prof. Dr. Aurelia DANInspector școlar educație permanentă,
Prof. Violeta Gabriela ROGOZANInspector școlar de educație fizică și sport
Prof. Rodica DRĂGUȘPRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRITA
SERVICIUL RELAȚII PUBLICE

INTRARE 5

13. OCT. 2021

Număr înregistrare

Nr file