

Nr. 90031 din 18.10.2021

SE APROBA
Director Executiv
Frănđeș Florin Nicolae

CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZIȚIE PUBLICĂ



Servicii de vopsitorie

Cap. I. AUTORITATE CONTRACTANTĂ:

1.1. POLIȚIA LOCALĂ A MUNICIPIULUI BISTRIȚA, Piața Centrală nr.2, CF 28037158, cont RO91TREZ1015010XXX007381 deschis la Trezoreria Municipiului Bistrița, e-mail : politia.locala@primariabistrita.ro, tel. 0263-239376, fax: 0263-233050

Cap. II OBIECTUL ACHIZIȚIEI PUBLICE :

2.1. Servicii de vopsitorie pentru un număr de 2 autovehicule din dotarea instituției.

a) Achiziția acestor servicii are scopul de a asigura vopsirea autovehiculelor din dotarea Poliției Locale a municipiului Bistrița, Dacia Logan Sedan (1 buc.), Peugeot Partner Expert (1 buc.), în conformitate cu normele tehnice și prevederile legale în vigoare.

Cap. III CONDITII TEHNICE

3.1. Propunerea tehnică a agentului economic va conține obligatoriu următoarele documente, anexate în copie:

-autorizație tehnică emisă de RAR, vizată la zi, din care să rezulte că agentul economic este autorizat pentru efectuarea serviciilor de vopsitorie auto;

-perioada de garanție acordată serviciilor de vopsitorie, dar nu mai puțin de un an.

Prestatorul de servicii va deține un punct de lucru în municipiul Bistrița sau localitățile componente, dotat cu atelier de vopsitorie și tinichigerie, cuptor pentru uscarea autovehiculelor vopsite și echipamente de lucru adecvate prestării serviciilor de vopsire a autovehiculelor la standardele impuse de normele în vigoare; aceste aspecte se vor consemna într-un document denumit „propunere tehnică”, care face parte din oferta prestatorului, înaintată beneficiarului în termenul stabilit.

Pentru edificare și evaluare, autovehiculele care urmează a fi vopsite pot fi inspectate de ofertanți înainte de depunerea ofertei, la sediul autorității contractante.

După executarea serviciilor de vopsire, autovehiculul trebuie să corespundă normelor impuse de legislația și specificațiile tehnice în materie. Orice neconformități privitoare la vopsire, constatate de către angajații Registrului Auto Român, cad în sarcina de remediere a prestatorului, pe cheltuielă proprie.

RECEPȚIA, INSPECȚII ȘI TESTE

Achizitorul, prin reprezentanții săi desemnați, are dreptul de a inspecta și de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile tehnice.

Recepția poate fi precedată de efectuarea, pe parcursul prestării serviciilor, de inspecții și teste, de către reprezentanții părților.

Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, să:

-înlocuiască produsele refuzate;

-să facă toate demersurile necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice.

Dreptul beneficiarului de a inspecta, de a testa și, dacă este necesar, de a respinge utilizarea materialelor neconforme, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, anterior livrării acestora la destinația finală.

Cap. IV. VALOAREA ACHIZIȚIEI PUBLICE

4.1. Valoarea maximă estimată a achiziției este de 21.848 lei fara TVA .

Cap. V. PERIOADA DE DERULARE A CONTRACTULUI

5.1. Contractul se va derula începând cu data semnării și încetează de drept la 31.12.2021.

Cap. VI. CRITERII TEHNICE

6.1. MATERIALE

Se vor utiliza numai produse certificate/omologate, corespunzătoare autovehiculelor care urmează a fi vopsite. Vopseaua va fi **albă**. Suprafețele vor fi pregătite corespunzător înainte de vopsirea, iar eventualele pete/zona de rugină vor fi îndepărtate/înlocuite.

Ulterior vopsirii, autovehiculele vor fi inscripționate față, spate și lateral, cu caractere de culoare neagră, „POLIȚIA LOCALĂ BISTRIȚA“. Lateral și în spate, deasupra inscripției, precum și la marginea inferioară a capotei, se va aplica o bandă adezivă, de culoare alb/roșu, fosforescent-reflectorizantă, rezistentă la intemperii, cu înălțimea de 50 mm.

Inscripțiile „POLIȚIA LOCALĂ BISTRIȚA “ se aplică cu caractere de culoare neagră având înălțimea de 90-100 mm și grosimea de 18-20 mm, lateral stânga-dreapta. În fața (pe capotă) și spatele autovehiculului caracterele vor avea dimensiunea corespunzătoare pentru ca inscripția să se încadreze în spațiul disponibil. Pe capotă se va aplica centrat, stema municipiului Bistrița, care nu va ocupa un spațiu mai mare de 250x250 mm. Toate cheltuielile se vor include în prețul total oferit pentru un autovehicul.

6.2. PERIOADA DE GARANȚIE

Prestatorul are obligația de a garanta că produsele utilizate sunt noi, în termenul de valabilitate, nu sunt învechite și încorporează toate îmbunătățirile recente.

Perioada de garanție acordată lucrărilor de către executant este cea declarată în propunerea tehnică. Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției.

Achizitorul are dreptul de a notifica prestatorul în scris pentru orice neconformitate apărută în perioada de garanție.

La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a remedia defecțiunea în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru beneficiar.

Cap. VII. MODALITĂȚI DE FURNIZARE A SERVICIILOR

7.1 Serviciile de vopsire vor fi prestate de către operatorul economic cu respectarea normelor legale în vigoare și a specificațiilor tehnice impuse de producătorul autovehiculului.

Prestarea serviciilor va fi asigurată numai cu personal specializat, iar materialele folosite vor fi noi, certificate/omologate, agreate de producătorul autovehiculelor.

Prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, se va efectua în centre specializate de pe raza municipiului Bistrița și se vor finaliza în termen de 30 de zile de la data semnării contractului.

7.2. Prestatorul va face dovada ca are punct de lucru în municipiul Bistrita sau localitățile componente, prin depunerea Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului.

Cap. VIII. CONDIȚII ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

8.1. După finalizarea vopsirii, prestatorul va emite factură cu costul operațiunii, conform ofertei. Factura va fi însoțită de fișa/devizul de intervenție pentru serviciul de vopsitorie prestat.

8.2. Pentru a evalua și compara cât mai corect ofertele depuse, persoana juridică achizitoare a serviciului de reparatii poate cere ofertantului clarificari la oferta sa. Atât cererea de clarificare cât și răspunsurile vor fi formulate în scris, fără a fi admise modificări ale prețului sau conținutului ofertei, cu excepția cazurilor în care se solicită corecția erorilor de calcul sau a greșelilor materiale descoperite de Comisia de evaluare în cursul examinării ofertelor. Oferta evaluată ca neconformă este respinsă de către persoana juridică achizitoare a serviciului.

Pretul cel mai scăzut constituie criteriul de adjudecare a ofertei.

8.3 Plata se va efectua cu ordin de plată, în termen de 30 de zile de la primirea facturii.

Director executiv adj.

Gabrian Ovidiu

