

BIROUL RESURSE UMANE ȘI ORGANIZARE

Nr. 64270/27.07.2021

## ANUNȚ

Primăria municipiului Bistrița anunță organizarea, în data de 14 septembrie 2021, orele 10,00 (proba scrisă) și interviul (într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise) a concursului de recrutare pentru ocuparea a două funcții publice de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, 8 ore pe zi, respectiv, 40 ore pe săptămână, de **referent, clasa III, grad superior** la Compartimentul financiar, salarizare - Direcția economică.

Condițiile specifice de participare sunt cele prevazute la art. 386, lit. "c", art.468 alin (1) lit."c" din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv :

- să fie absolvent de studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat.

- să aibă minim 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.

Condițiile generale de participare sunt cele prevazute la art. 465 coroborat cu prevederile art. 613 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Concursul va consta în trei probe : selecția dosarelor, proba scrisă și interviu.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei municipiului Bistrița, str. Liviu Rebreanu nr. 18 – Centrul Comunitar pentru Tineret.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la Primăria municipiului Bistrita, Biroul resurse umane și organizare în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului de organizare a concursului, respectiv începând cu data de 13 august 2021 până la data de 01 septembrie 2021, inclusiv, între orele 8,30-16,00 de luni până joi și, respectiv, vineri între orele 8,30-13,30.

Anunțul, bibliografia și tematica pentru concurs, precum și fișa postului se afișează la sediul instituției și pe site-ul <https://www.primariabistrita.ro/primaria/structura-si-organizare/concursuri/recrutare-personal/concursuri-de-recrutare/aparatul-primariei>, începând cu data de 13 august 2021. Relații suplimentare se pot obține de la Biroul resurse umane și organizare din cadrul Primăriei Bistrița, Piața Centrală nr. 6, camera nr.8, telefon: 0263224706,int.118, e-mail [bruo@primariabistrita.ro](mailto:bruo@primariabistrita.ro), persoană de contact Bor Raluca-Otilia, consilier superior.

PRIMAR,  
Ioan Turc

