



## DIRECȚIA SERVICII PUBLICE BISTRIȚA

STR. LIVIU REBREANU NR. 2-4,  
BISTRIȚA, 420008  
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSAUD  
Cod fiscal: 25503261  
Telefon: 0263/216202; 0263/236445  
Fax: 0263/234392  
E-mail: dspb@primariabistrita.ro



SERVICIUL TEHNIC-MARKETING  
NR. 71053 / 17.08.2021

**DE LA :** DIRECȚIA SERVICII PUBLICE BISTRIȚA  
str. Liviu Rebreanu, nr.2-4, loc. Bistrița,  
telefon / fax 0263-216202; 234392

**OBIECT:** Solicitare de ofertă

**NR FILE:** 3+36

În vederea achiziționării de: ” Echipamente pentru spatii de joaca- pentru obiectivul de investiții, ”Spațiu de joacă strada Sucevei bl.1, bl. 2”, Direcția Servicii Publice Bistrița, în calitate de autoritate contractantă, lansează prezenta solicitare de ofertă. În cazul în care sunteți interesat să prezentați oferta pentru furnizarea echipamentelor mai sus-menționate, așteptăm oferta Dumneavoastră, până în data de 30.08.2021, ora 15:00. Oferta trebuie întocmită în conformitate cu cerințele din prezenta solicitare și cu specificațiile din documentația de atribuire anexată.

### I. Precizări privind depunerea ofertei:

- a) Valoarea estimată totală a achiziției este de 58.100 lei fără TVA;
- b) Termenul limită de depunere a ofertei: 30.08.2021, ora 15:00.
- c) Ofertele se trimit în plic la sediul DSP Bistrița , str. Liviu Rebreanu, nr. 2-4 sub denumirea: ” Echipamente pentru spatii de joaca- pentru obiectivul de investiții, ”Spațiu de joacă strada Sucevei bl.1, bl. 2” cu mențiunea ”A nu se deschide înainte de 30.08.2021”, până la data limită de depunere a ofertelor. Ofertele primite după data limită de depunere nu vor fi luate în considerare.
- d) Oferta trebuie întocmită în conformitate cu documentele atașate prezentei solicitări;
- e) Codul de clasificare – CPV 43325000-7 ”Echipament pentru parcuri si terenuri de joaca (Rev.2)”
- f) Prețul ofertat trebuie să fie exprimat în LEI, fără TVA;
- g) Criteriul de atribuire a achiziției : În mod exclusiv, prețul cel mai scăzut , în lei fără TVA, pentru furnizarea și montajul echipamentelor solicitate. **Prețul ofertei este ferm și nu se actualizează .**
- h) Ofertantul câștigător va posta oferta și în catalogul electronic (SEAP, pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) ) , cod CPV 43325000-7 sub denumirea: ”Echipament pentru spații de joaca”;
- i) Termenul de valabilitate a ofertei: –până la data de 31.12.2021;

În conformitate cu prevederile art.7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, achiziția se va face prin procedura achiziției directe.

## **II. CONDITII DE PARTICIPARE**

### **2.1. Motive de excludere**

#### **Cerința nr. 1.**

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Completare Formular nr.3.

#### **Cerința nr. 2.**

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.165 coroborat cu art.166 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Completare Formular nr.4.

#### **Cerința nr. 3.**

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Completare Formular nr.5.

#### **Cerința nr.4.**

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Completare Formular nr.6.

Declarația va fi prezentată de către ofertant unic, lider asociere, asociat, terț susținător, subcontractant (după caz).

#### **Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante:**

1.Turc Ioan – Primar, 2.Hangan Sorin- viceprimar, 3.Stan Călin- viceprimar, 4.Gaftone Floare–Secretar; 5. Scurtu Nicolae–Director executiv; 6. Crețiu Ioan-director executiv; 7. Sărmășan Lucian Dan- dir ex.adjunct economic; 8. Andreieș Cristina – consilier juridic, 9. Precup Adriana- consilier superior,10. Ruști Macedon-consilier achiziții publice, 11.Virlan Mirela- consilier achiziții publice, 12. Bondane Dionisie – șef serviciu, 13. Doboș Camelia- consilier superior e, 14. Rus Cătălin Florin- inspector specialitate.

### **2.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare).**

2.1. Ofertantul va prezenta, certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie să aibe corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ORC. Acesta va fi depus în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

2.2. Pentru echipamentele furnizate , activitățile de montare , reparare , întreținere, revizie prevăzute la art. 8 din Legea nr. 64/2008 se realizează numai de către persoane juridice autorizate de către ISCIR în condițiile stabilite de prescripția tehnica PT CR 4-2009.

**Ofertantul va prezenta autorizație ISCIR( dacă ofertantul nu are și calitatea de producător), sau contract pentru montare și punere în funcție a echipamentelor, cu un operator economic autorizat ISCIR pentru aceste operațiuni(montare și punere în funcție echipamente pentru spații de joacă).**

### **2.3. Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

#### **a) Experiența similară.**

Autoritatea contractantă solicită pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară, o listă a contractelor de furnizare și montaj prestate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de elaborare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Ofertantul trebuie să facă dovada ca a furnizat servicii similare, prin prezentarea cel puțin a unui contract similar cu obiectul contractului ce urmează a fi atribuit de valoare egală sau mai mare cu **58.108 lei fără TVA**(livrare și montare echipamente pentru spații de joacă) .

Completare Formular nr.7.

Documentele prin care se confirmă prestarea serviciilor similare:

- informații edificatoare din contractul sau contractele de furnizare;
- certificări de bună execuție din partea beneficiarului pentru contractul sau contractele aduse ca experiență similară;
- proces verbal de recepție a produselor sau alte documente care să confirme furnizarea și montajul echipamentelor;

### III. PREZENTAREA OFERTEI

#### **3.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Ofertanții au obligația de a face dovada conformității produselor cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

În acest scop, pentru fiecare lot propunerea tehnică va conține următoarele:

- un comentariu propriu al specificațiilor tehnice conținute în caietul de sarcini;
- descriere detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru furnizarea și montajul echipamentelor.

Neprezentarea condițiilor de mai sus, atrage după sine declararea ofertei ca fiind necorespunzătoare.

#### **3.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Propunerea financiară se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la valoarea ofertată și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Propunerea financiară va conține Formularul de oferta (model formular nr. 2), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și care va cuprinde prețul total al serviciilor descrise în Caietul de sarcini.

Ofertanții vor prezenta și formularul, Centralizator valoare ofertă ( Anexa 1 la Formular 2 )

Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii financiare, proiectul de contract personalizat (date de identificare, contul de trezorerie prin care se vor derula plățile, modalitatea de constituire a garanției de bună execuție, etc.) semnat și ștampilat. Se pot prezenta eventuale amendamente numai în legătură cu clauzele specifice ale contractului.

În concluzie, propunerea financiară va cuprinde, în mod obligatoriu, următoarele documente:

1. Formularul de oferta ( Formular 2 );
2. Centralizator valoare oferta (Anexa 1 la Formular 2);
3. Modelul de contract de servicii personalizat, semnat și ștampilat.

#### **3.3. Modul de prezentare a ofertei:**

Se va prezenta 1 exemplar al ofertei în original. **Ofertantul trebuie să îndeosebie, să semneze, să numeroteze și să ștampileze toate paginile.** De asemenea, ofertantul trebuie să anexeze un opis al documentelor.

Documentele ofertei trebuie să fie tipărite și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

Toate documentele care alcătuiesc oferta, vor fi introduse într-un plic închis și sigilat cu specificația pe plic a conținutului acestuia iar în interior va avea anexat un opis al documentelor depuse.

Plicul cu documentele care alcătuiesc oferta va fi închis corespunzător și netransparent, marcat cu adresa autorității contractante și cu mențiunea:

**” Echipamente pentru spații de joacă- pentru obiectivul de investiții, ”Spațiu de joacă strada Sucevei bl.1, bl. 2”.**

Plicul care conține oferta va fi însoțit de Scrisoarea de înaintare. Completare Formular nr.1;

#### **Documente atașate prezentei solicitări:**

1. Documentație tehnică(caietul de sarcini);
2. Formulare;
3. Model de contract.

Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați în scris autorității contractante la adresa de e-mail: [dspb@primariabistrita.ro](mailto:dspb@primariabistrita.ro). Persoana de contact: Bondane Dionisie, tel.0263-216202.

În speranța unei colaborări, vă mulțumim.

Cu considerație,

DIRECTOR EXECUTIV  
Ioan Crețiu



ȘEF SERVICIU,  
Bondane Dionisie

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Dionisie", written over a horizontal line.

## **Caiet de sarcini**

**pentru achiziția de echipamente de joacă pentru realizarea obiectivului „Spațiu de joacă strada Sucevei bl.1-bl.2,,**

### **1. Introducere**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Direcția Serviciilor Publice Bistrita îndeplinește rolul de Autoritate contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se considera de către ofertant ca aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului

### **2. Contextul realizării acestei achiziții de produse**

#### **2.1 Informații despre Autoritatea contractantă**

Autoritatea Contractantă, denumită în continuare "Autoritate contractantă", este:

**DIRECȚIA SERVICIILOR PUBLICE BISTRIȚA, cu sediul în municipiul Bistrița, str.Liviu Rebreanu, nr.2-4, cod unic de înregistrare fiscală 25503261, județul Bistrița -Nasaud**

Telefon : 0263 – 216202 ; fax: 0263 – 234392

#### **2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor**

Achiziția este necesară pentru realizarea obiectivului de investiții „Spațiu de joacă strada Sucevei bl.1-bl.2,,

#### **2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă**

Prin această achiziție de echipamente autoritatea contractantă intenționează să realizeze obiectivul de investiții „Spațiu de joacă strada Sucevei bl.1-bl.2,, , în cursul anului 2021, conform specificațiilor tehnice din proiectul de execuție nr.148/11.11.2019.

Terenul ce urmează a fi amenajat are o suprafață totală de 360mp, iar locul de joacă urmează să aibă o suprafață de 180mp.

- se vor amplasa echipamente în funcție de cerințele actuale de recreere și relaxare,
- spațiile amenajate pentru copii și adulți din parcuri sunt o sursă de divertisment, mișcare în aer liber și relaxare,
- copiii învață să interacționeze unii cu alții,
- se dezvoltă diferite abilități în timpul jocului,
- îmbunătățirea stării de sănătate a populației,

- creșterea numărului de activități sportiv – recreative pe care localitatea le poate oferi atât locuitorilor săi cât și turiștilor,
- impact pozitiv asupra mediului,
- realizarea unui spațiu urban unitar, care să corespundă exigențelor cetățenilor civilizați ai comunei, loc prielnic pentru odihnă, contemplare dar și alte activități oferite de locul ce urmează a fi amenajat,
- finisajele alese, mobilierul urban și aparatele de joacă oferă o ambianță plăcută plimbării, odihnei și recreerii.

#### **2.4 Factori interesați și rolul acestora.**

Nu este cazul.

### **3. Descrierea produsului solicitat**

Fiind vorba de spațiile de joacă, toate aparatele vor fi din gama profesional

#### **3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante**

În prezent, pe terenul situat în municipiul Bistrița, pe Strada Sucevei bl.1-bl.2 unde se propune amenajarea unui loc de joacă nu este amenajat nimic, terenul prezentând denivelări, fără activități legate de parc. Terenul are o suprafață totală de 360mp, investiția realizându-se pe o suprafață de 180mp (10 x 18m). Perimetru terenului este de 56ml.

#### **3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produsului**

Realizarea investiției are drept scop îmbunătățirea calității mediului, crearea unui loc de joacă este pentru copii, un mediu propice pentru stimularea imaginației, sociabilității, dezvoltării fizice și a abilităților de coordonare motorie. De asemenea, strategia de dezvoltare și amenajare a spațiilor verzi impune acordarea unei atenții deosebite înființării de noi parcuri și locuri de joacă. Degradarea continuă a spațiilor verzi, a locurilor de joacă reprezintă semnale de alarmă pentru viitor. Protejarea mediului este o necesitate imperioasă generată de certitudinea că oamenii sunt parte integrantă din natură și nicidecum superiori acesteia. Copiii sunt martori oculari la deteriorarea mediului din zona în care locuiesc, de aceea dorința lor de a se implica în rezolvarea problemelor de mediu este pe deplin justificată. Pentru pregătirea în sprijinul ocrotirii naturii începe de la vârsta copilăriei, protecția mediului fiind una dintre datorii sfinte ale omului, considerăm că este momentul să acordăm o importanță deosebită și educației ecologice a copiilor, educație care poate fi realizată prin practică.

Pentru punerea în operă a principiilor enumerate mai sus, trebuie avute în vedere următoarele etape: crearea și menținerea spațiului verde conform principiilor dezvoltării durabile, determinarea unui număr cât mai mare de copii și adulți să participe activ și responsabil în activitățile de recondiționare și refacere a spațiilor verzi, schimbarea atitudinii copiilor cât și a adulților în ceea ce privește participarea și afirmarea în acțiuni de grup, găsirea unor soluții comune în ceea ce privește ocrotirea mediului.

#### **3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produsului**

Prin aceasta achiziție de echipamente autoritatea contractanta intentioneaza sa realizeze obiectivul de investiții „Spațiu de joacă strada Sucevei bl.1-bl.2,, , in cursul anului 2021, conform specificațiilor tehnice din proiectul de execuție nr.148/11.11.2019.

#### **3.4 Produsul solicitat**

##### **1. Ansamblu complex de joacă multifunctional, de dimensiuni mari cu turnuri, tobogane,labirint. - 1 buc**

Ansamblul de joacă conține :

- 3 turnuri metalice confectionate din teava cu diametrul 76 mm .Doua dintre turnuri sunt prevazute cu acoperis din fibra de sticla in forma de con cu diametrul bazei de 1.30m si ornamente din lemn in forma de coroana si un turn cu acoperis din fibra de sticla in forma de semisfera cu diametrul bazei de 1.30m si ornamente din lemn in forma de coroana. Turnurile vor fi prevazute cu podet din tabla ambutisata cu proeminente semisferice antiderapante si garduțuri cu mana curenta metalica de inaltime 75 cm
- O platforma metalica confectionata din teava cu diametrul de 76mm, fara acoperis. Tobogan tubular 3.6m cu diametrul 750 mm din fibra de sticla( inaltime de cadere 1.70m
- Tobogan elicoidal 3m din fibra de sticla ( inaltime de cadere 1.65m)
- Tobogan tubular 2.5m cu diametrul de 750mm din fibra de sticla (inaltime de cadere 1,0 m)

- Tobogan drept 2m din fibra de sticla (inaltime de cadere 0.8m )
- Tobogan 3.5m prevazut cu bucla de relansare la jumatatea acestuia din fibra de sticla (inaltime de cadere 1.65m 0.
- Cataratoare cu pietre confectionata integral din PAFS cu forme de diverse pietre de cataramare iesite in relief, prevazuta la capatul superior cu labirint de trecere care permite accesul in interiorul complexului de joaca (cu diametrul de 75cm) din fibra de sticla.
- 2 buc scari de trecere intre turnuri cu trepte din tabla ambutisata antiderapanta .
- Cataratoare metalica in forma de scara confectionata din teava 48x3mm
- Scara de urcare metalica cu 4 trepte confectionate din tabla ambutisata antiderapanta.
- Scara de urcare metalica cu 10 trepte confectionate din tabla ambutisata antiderapanta
- 1 buc leagan cu 2 locuri metalice cu sezuturi din antiderapant din fibra de sticla care vor fi prinse in lateralele ansamblului de joaca pe doua dintre turnurile complexului de joaca.

Cadrul metalic al echipamentului de joaca este tratat anticoroziv prin grunduire si vopsire in camp electrostatic in culori vii. Elementele din lemn sunt bine finisate si tratate cu grunduri bauri si lacuri foarte rezistente la intemperii . Componentele din fibra de sticla( tobogane, acoperisuri etc, ) sunt foarte bine finisate vopsite in culori vii, cu suprafete lucioase foarte rezistente la abraziune si raze UV. La partea inferioara ansamblul de joaca este prevazut cu placute metalice gaurite pentru prinderea armaturilor metalice de fixare a ansamblului de joaca in fundatiile de beton

Grupa de varsta 4-14 ani. Spatiul ocupat de produs: L=11m, l=8m. Spatiul de Securitate 155mp. Inaltime max de cadere 1.70m

## **2. Balansoar cu figurine 3D pe arcuri 3m -1buc**

Ansamblul de joaca este compus din:

- traversa oscilanta cu lungime de 3m confectionata din teava rotunda cu diametrul de 60x2mm indoita in forma convexa dublata la mijloc pe o portiune de 1m cu teava de aceeaasi dimensiune cu ajutorul unor gusee metalice . Traversa oscilanta va fi prevazuta la capete cu cate o figurina 3D ursulet prevazuta cu manere de sustinere si suport pentru picioare. Traversa va avea la cele 2 capete tampoane antisoc din cauciuc.
- Suport de sustinere pentru traversa oscilanta format din doua arcade indoite continuu, fara sudura, constituite din teava rotunda cu diametrul de 60mm, curbata sub forma de semicerc cu extremitatile drepte perpendiculare pe sol. Suportul va fi prevazut cu sistem de balansare pe rulmenti si 2 arcuri elicoidale capsulate pe capete dispuse in forma oblica.

Cadrul metalic al echipamentului de joaca este tratat anticoroziv prin zincare si vopsire in camp electrostatic in culori vii. Componentele din fibra de sticla( sezuturi, ) sunt foarte bine finisate vopsite in culori vii, cu suprafete lucioase foarte rezistente la abraziune si raze UV. La partea inferioara ansamblul de joaca este prevazut cu placute metalice gaurite pentru prinderea armaturilor metalice de fixare a ansamblului de joaca in fundatiile de beton

Grupa de varsta 2-8 ani. Spatiul ocupat de produs: L=3.5; l=0.7. Spatiul de Securitate 15mp. Inaltime max de cadere 0.80m

## **3. Balansoar cu figurina 3D(ursulet, elefant )pentru o persoana - 2buc**

Ansamblul de joaca este compus din:

- Sistem de balansare pe bara de torsiune

- Suport susținere utilizator constituit din 2 cercuri cu diametrul de 500 mm confecționate din teava cu diametrul de 21 x2mm dispuse paralel la distanța de 10cm prinse între ele cu gusee din teava cu același diametru .La partea superioară suportul pentru susținere utilizator va avea o figurină 3D (ursuleț, elefantel) prevăzută cu manere de susținere și suport pentru picioare. Cadrul metalic al echipamentului de joacă este tratat anticoroziv prin zincare și vopsire în câmp electrostatic în culori vii. Componentele din fibră de sticlă( sezuturi, ) sunt foarte bine finisate vopsite în culori vii, cu suprafețe lucii oase foarte rezistente la abraziune și raze UV. La partea inferioară ansamblul de joacă este prevăzut cu placute metalice găurite pentru prinderea armaturilor metalice de fixare a ansamblului de joacă în fundațiile de beton

Grupa de vârstă 2-8 ani. Spațiul ocupat de produs: L=1 m, l=0.6m. Spațiul de Securitate 3mp.  
Înălțime max de cadere 0.60m

#### **4. Cataratoare cu plasa pe cadru metalic semirotund - 1 buc**

Cataratoarea va fi confecționată din cadru metalic din teava rotundă cu diametrul de 76mm și 48 mm constituit din 3 stalpi de susținere verticali dispusi în formă de triunghi echilateral ,unul dintre cei 3 stalpi fiind confecționat în formă de cataratoare tip scara verticală . Cei 3 stalpi vor susține o cataratoare tip scară din metal în formă de arcadă ,dispusă în plan orizontal care la partea interioară va fi prevăzută cu sisteme de prindere pentru plasa de catarare . Plasa de catarare va fi dispusă în plan oblic , fiind prinsă la partea superioară pe arcada metalică iar la partea inferioară va fi ancorată cu armături metalice și fundație de beton. Cadrul metalic al echipamentului de joacă este tratat anticoroziv prin vopsire în câmp electrostatic. La partea inferioară ansamblul de joacă este prevăzut cu placute metalice găurite pentru prinderea armaturilor metalice de fixare a ansamblului de joacă în fundațiile de beton

Grupa de vârstă 5-12 ani. Spațiul ocupat de produs: L=3.5m, l=3.5m. Spațiul de siguranță 20mp.  
Înălțime de cadere 2.2m

Cadrul metalic al produselor va fi tratat anticoroziv prin grunduire și vopsire în câmp electrostatic în culori vii. Elementele de lemn vor fi bine finisate și tratate cu grunduri, baițuri și lacuri foarte rezistente la intemperii. Componentele din poliesteri armați cu fibră de sticlă vor fi bine finisate și vopsite în culori vii, cu suprafețe lucioase foarte rezistente la abraziune și raze UV.

La partea inferioară echipamentele vor fi prevăzute cu placuțe metalice găurite pentru prinderea armaturilor metalice de fixare a fundațiilor în beton.

Produsele vor respecta standardele HG435/20 1 O, SR EN 1176-1 :2008 și SR EN 1176-3 :2008.

Fundațiile vor fi recomandate de producător/furnizor și vor fi fixate în beton, minim C 12/15. La partea de montaj se vor respecta întocmai instrucțiunile producătorului/furnizorului.

#### **CARACTERISTICILE TEHNICE ALE PRODUSELOR**

Echipamentele trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- sa fie noi, nu se accepta produse second-hand
- sa fie de exterior
- sa fie constructiv realizate astfel încât fixarea acestora sa se facă în beton
- sa aibă sisteme antivandalism
- sa reziste la intemperii
- rezistență la factorii climatici : căldură ,îngheț, dezgheț
- rezistență la acțiunea substanțelor chimice
- rezistență la rupere, spargere
- permeabilitate : 0
- piesele principale sa fie confecționate din materiale metalice rezistente la deteriorări, degradări si intemperii, elementele echipamentului sa fie vopsite în câmp electrostatic / protecție anticoroziva.
- elementele componente ale echipamentelor care vin în contact cu organismul uman, vor fi confecționate din materiale cu rezistență ridicată la uzură și deteriorări si vor avea forme

ergonomice care să prevină accidentele în timpul utilizării echipamentelor, vor fi netede, fără defecte, estetice

- capetele elementelor componente sa ofere siguranță in exploatare, evitându-se astfel producerea de accidente
- fiecare echipament va fi prevăzut cu o plăcuță conținând instrucțiuni de securitate și de utilizare, instrucțiunile clare și ușor de înțeles, conform specificațiilor tehnice si medicale, plăcute montate pentru post de lucru individual .
- conform HG nr. 435/2010 privind regimul de introducere pe piață si de exploatare a echipamentelor pentru agrement, fiecare echipament va fi inscripționat (în limba română) lizibil, durabil si vizibil, cu denumirea echipamentului, codul de identificare al echipamentului, seria, datele de identificare ale producătorului/importatorului, anul de fabricație al echipamentului, caracteristici tehnice ale echipamentului si numărul certificatului de conformitate (daca este cazul).

### **Condițiile tehnice de calitate pe care trebuie să le îndeplinească produsele:**

Materialele din care vor fi confecționate trebuie să corespundă domeniului de utilizare conform destinației produselor, să fie stabilite prin standardele de produs sau normele tehnice de ramură privind materiile prime, materialele și să fie autorizate pentru astfel de utilizări.

Condițiile tehnice de calitate pe care trebuie să le îndeplinească produsele, vizează:

- tipodimensiuni- dimensionarea produselor și forma acestora trebuie să permită utilizarea lor facilă și în condiții de siguranță, să fie proiectate pentru o greutate declarată, să confere stabilitate și să aibă aspect plăcut;
- calitatea materialelor utilizate – conform standarde, avându-se în vedere ca trebuie să asigure rezistență, siguranță în exploatare, durabilitate, să nu prezinte porțiuni tăioase, iar îmbinările să fie conform stas-urilor în materie;

Condițiile tehnice de calitate pentru reperatele din metal sau alte materiale utilizate:

- cadrul echipamentului va fi obligatoriu metalic
  - suprafețele din plastic, fibră de sticlă (alte materiale) să fie plane și curate, să nu prezinte zgârieturi, ondulări, lipsă de material, fisuri; să reziste la acțiunea agenților corozivi, prin structura lor;
  - suprafețele de poliesteri armați trebuie să fie fără denivelări, colorații neuniforme, urme de matriță, zgârieturi și contrageri de material;
  - prelucrările metalice trebuie astfel executate, încât reperatele vizibile prelucrate să nu prezinte asperități; sudurile vizibile trebuie să fie netede și fără rugozități;
  - accesoriile metalice și șuruburile trebuie să fie protejate anticorosiv, iar la fixarea acestora pe suprafețele vizibile trebuie să fie acoperite sau îngropate, atât pentru siguranța utilizatorului cât și în scop decorativ;
  - finisarea – suprafețele vizibile ale echipamentelor trebuie acoperite cu o peliculă de protecție și decorativă (lac, vopsea, folii); peliculele de protecție și decorative pot fi transparente sau opace, cu grad înalt de luciu sau semiluciu, mat sau semimat.
  - Condițiile tehnice de calitate pentru coloranți, lacuri, vopsele, adezivi sunt cele prevăzute de standardele de produs; alegerea adezivilor se va face ținând cont de destinația mobilierului și mediul în care trebuie să fie utilizat – mediu extern; lacurile și emailurile trebuie să asigure un strat acoperitor rezistent la umiditate, aer, variații de temperatură, stabilitate la lumină și agenți chimici.
- Asamblarea componentelor echipamentelor trebuie realizată corespunzător pentru a nu prezenta zgomote și pericol de accidente în timpul exploatării.
- Fiecare echipament va fi montat în teren prin betonare, asigurând montarea/demontarea echipamentului prin șuruburi cu piulițe.

### **Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul**

Nu este cazul

## **3.5. Garanții**

### **3.5.1 Garanția produsului**

Perioada de garanție pentru echipamente spatii de joaca va începe de la data punerii în funcțiune de către Ofertant, conform condițiilor de livrare și după efectuarea probelor de funcționare si va avea durata de minim 24 luni calendaristice

În perioada de garanție toate costurile aferente defecțiunilor și asigurarea pieselor de schimb vor fi suportate de către ofertantul câștigător, inclusiv cheltuielile cu deplasare in vederea remedierii defecțiunilor.



Pe durata perioadei de garanție, Ofertantul se obliga să asigure cu titlu gratuit asistență tehnică la cerere și remedierea/repararea oricăror defecțiuni care nu sunt generate din culpa Achizitorului.

### 3.5.2 Garanția de bună execuție

Cuquantumul garanției de bună execuție reprezintă **10% din prețul contractului** (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 40 alin. (1) și alin. (2) din Anexa la H.G. nr. 395/2016. Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termenul stabilit la art.39 alin.(3) din HG 395/2016. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de garanție a produselor

### 3.6 Livrare și transport

Termenul de livrare și montaj este de maxim 45 zile de la semnarea contractului. Produsele vor fi livrate cu mijloacele de transport ale furnizorului și vor fi însoțite la livrare de următoarele documente :

- certificate de calitate;
- certificate de garanție;
- documentația tehnică privind instalarea echipamentelor fitness pentru spațiu deschis
- autorizarea de la producător pentru furnizarea echipamentelor, în original sau în copie semnata și stampilată.
- aviz de însoțire a mărfii
- carte tehnică/manual de utilizare în limba română ;
- declarația de conformitate – performanță
- catalog pentru piere de schimb în limba română

Furnizorul are obligația de a asigura complet produsul furnizat împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

### 3.7 Instalare, punere în funcțiune, testare

Instalarea și punerea în funcțiune este de maxim 10 zile (inclusă în termenul de 45 zile pentru livrare și montaj) de la sosirea echipamentelor la locul de montaj.

**Ofertantul trebuie să asigure în mod gratuit montajul și punerea în funcțiune cu ajutorul unor tehnicieni specializați.** În cazul în care montajul echipamentelor de joacă nu se face de către producător, ci de către un alt agent economic, acesta trebuie să fie autorizat ISCIR-INSPECT.

Montajul echipamentului se realizează prin fixarea în fundație prin intermediul unor ancore metalice.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a inspecta și/sau testa produsul pentru a verifica conformitatea lui cu specificațiile, propunerea tehnică și documentele de certificare a calității care însoțesc produsul la livrare.

Porivit dispozițiilor Art. I, pct.20, nr.crt13, al Legii nr. 49/2019, echipamente pentru spațiile de joacă reprezintă o categorie de instalații/echipamente care fac obiectul acestora, verificările tehnice în utilizare efectându-se de către persoane fizice și juridice autorizate ISCIR.

Pentru echipamentele invocate mai sus, activitățile de montare, reparare, întreținere, revizie prevăzute la art. 8 din Legea nr. 64/2008 se realizează numai de către persoane juridice autorizate de către ISCIR în condițiile stabilite de prescripția tehnică PT CR 4-2009.

### 3.8 Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Mentenanța preventivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiilor de întreținere și reparație ale unui echipament/produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a echipamentului/produsului, pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare.

În perioada de garanție toate costurile aferente defecțiunilor acoperite de garanție (transport, manipulare, verificări, constatări, deplasări ale personalului autorizat să constate/remedieze defecțiuni), inclusiv asigurarea de piese de schimb originale – dacă este cazul, vor fi suportate de către ofertantul câștigător.

Ofertantul este responsabil pentru realizarea operațiunilor de mentenanță preventivă în conformitate cu cerințele stabilite de către producătorul echipamentului

Înainte de efectuarea operațiunilor de mentenanță preventivă, Ofertantul comunică Autorității contractante lista operațiunilor mentenanță care trebuie efectuate. În funcție de disponibilitatea locației unde este instalat produsul, este posibil ca mentenanță preventivă să trebuiască a fi realizată în afara orelor normale de lucru sau la sfârșit de săptămână sau în sărbători legale. Orele de lucru normale ale Autorității contractante sunt de luni până vineri, între orele 7 și 15,30, în afara sărbătorilor legale .

Operațiunile de mentenanță preventivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează mentenanță și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

Ofertantul va prezenta Certificatul de Conformitate la furnizarea pieselor de schimb și a consumabilelor în perioada de garanție .

### **3.9. Mentenanța corectivă în perioada post-garanție, după caz**

Mentenanța corectivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de intervenție la un echipament/produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, ca urmare a unor defecțiuni sau funcționării în afara parametrilor optimi cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare optimă a echipamentului/produsului.

Ofertantul trebuie să efectueze mentenanța corectivă a echipamentului pentru o perioadă de 10 ani după expirarea perioadei de garanție. Mentenanța corectivă include localizarea, diagnosticarea defectelor, inclusiv intervenția pentru restabilirea bunei funcționări și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale produsului, cu excepția consumabilelor atunci când Autoritatea contractantă semnalează un incident.

Mentenanța corectivă trebuie să acopere toate costurile aferente intervenției, inclusiv forța de muncă și altele asemenea, exclusiv piese de schimb. Operațiunile de mentenanță corectivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează mentenanță și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

Serviciile de mentenanță corectivă vor începe după expirarea perioadei de garanție și trebuie asigurate la locația unde este instalat echipamentul. După fiecare intervenție corectivă, Ofertantul trebuie să efectueze teste de funcționare și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate, inclusiv piesele de schimb utilizate.

Cheltuielile cu Serviciile de mentenanță corectivă vor fi suportate de Autoritatea contractantă.

### **3.10. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției**

Ofertantul trebuie să fie în măsură să asigure piese de schimb și orice alte materiale consumabile pentru o perioadă de minim 10 ani.

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică:

- a) recomandări cu privire la piesele de schimb care trebuie să existe în mod curent pentru a facilita efectuarea în cel mai scurt timp a operațiunilor de mentenanță corectivă;
- b) timpul de livrare pentru piesele de schimb recomandate;
- c) modalitatea de asigurare a pieselor de schimb în perioada post garanție;
- d) alte informații relevante.

Toate piesele de schimb/materiale consumabile asigurate de Ofertant trebuie să respecte cerințele tehnice și de calitate ale producătorului echipamentului.

### **3.11. Mediul în care este operat produsul**

**Să fie de exterior**

## 4. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

### 4.1 Atribuțiile Ofertantului

Ofertantul are obligația de a livra echipamente pentru spații de joacă, conform specificațiilor din caietul de sarcini, la locația și în condițiile solicitate și să emită factura pentru echipamente pentru spații de joacă livrată către achizitor .

### 4.2. Atribuțiile achizitorului

- să achite integral valoarea aparatelor livrate și facturate
- să stabilească o persoană de contact pentru relația cu Ofertantul
- să asigure mentenanța conform manualului de întreținere și utilizare
- să respecte instrucțiunile de ordin tehnic privind exploatarea aparatelor

## 5. Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsul

Ofertantul trebuie să întocmească propunerea tehnică în conformitate cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini.

### Ofertantul trebuie să transmită:

- dovada cel puțin a unui contract de valoare egală sau mai mare cu **58 108 lei fără TVA**(livrare și montare echipamente pentru spații de joacă), finalizat în ultimii 3 ani;
- dovada certificării de către producător a dreptului de comercializare a echipamentelor pentru spații de joacă de acest tip pe teritoriul României;
- fișa tehnică a produsului sau orice alt document care cuprinde informații referitoare la caracteristicile produsului, precum și la calitatea și conformitatea acestuia
- o lista cu service – urilor autorizate(agenti economici autorizați ISCIR ) din România să efectueze reparații la produsul oferat
- declarație privind asigurarea pieselor de schimb originale pe toată durata garanției oferite
- autorizație ISCIR( dacă ofertantul nu are și calitatea de producător), sau contract pentru montare și punere în funcție a echipamentelor, cu un operator economic autorizat ISCIR pentru aceste operațiuni(montare și punere în funcție echipamente pentru spații de joacă);

**NOTĂ: Toate documentele redactate în limbi străine , vor fi traduse în limba română, în caz contrar, nu vor fi luate în considerare.**

## 6. Recepția produsului

Recepția produselor (livrare+montare) se va face de către achizitor, în prezența furnizorului, și numai la prezentarea de către furnizor a documentelor care însoțesc setul de produse:

- documente de certificare a calității produselor care să ateste inclusiv faptul ca echipamentele sunt destinate folosirii in spatii deschise ;
- certificat de garanție ;
- autorizarea de la producător pentru furnizarea echipamentelor, în original sau in copie semnata si stampilata.
- carte tehnica/manual de utilizare in limba romana ;

Nu se vor recepționa produse care sunt incomplete, fără accesorii, deteriorate ori degradate sau second-hand . Nu se va efectua recepția în cazul în care locația pe care s-a amplasat echipamentul nu este adusă în starea solicitată de beneficiar.

Verificarea calității și a conformității cu oferta tehnică, garanția, se va face pentru setul livrat, verificând bucată cu bucată produsele ce urmează să fie recepționate. Se vor recepționa numai produsele corespunzătoare din punct de vedere calitativ, care respectă atât cerințele exprimate, cât și cele implicite pentru un produs de calitate.

Conform prevederilor legale, furnizorul este obligat față de beneficiar, pentru produsele reclamate în cadrul termenului de garanție, să asigure și să suporte toate cheltuielile pentru punerea în funcțiune, întreținerea, repararea sau înlocuirea acestora, precum și cheltuielile de manipulare, expertizare, montare, ambalare și transport aferente. De asemenea furnizorul este obligat față de beneficiar ca în perioada de garanție să efectueze pe cheltuiala sa cel puțin o inspecție tehnică/an a fiecărui echipament furnizat.

De asemenea, furnizorul este obligat să asigure repararea sau înlocuirea gratuită a produselor după expirarea termenului de garanție, în cazul în care defecțiunea se datorează unor vicii ascunse constatate pe durata medie de utilizare și care nu permit folosirea produsului de către beneficiari.

## **7. Modalități și condiții de plată**

Ofertantul va emite factura pentru produsul livrat. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadența ale facturii respective. Factura va fi trimisă în original la adresa specificată de Autoritatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune.

Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție a produsului;
- d) procesul verbal de recepție cantitativă;

Plata facturii se va face cu OP în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii fiscale în original la sediul Autorității Contractante.

Prețurile oferite vor fi exprimate în LEI (fără TVA) și vor rămâne neschimbate pe toată durata de derulare a contractului.

## **8. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Ofertant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)**

În cazul în care intervin schimbări legislative, Ofertantul are obligația de a informa Autoritatea contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Autorității contractante în legătură cu schimbările legislative. În cazul în care o astfel de situație este aplicabilă trebuie precizat în Contract mecanismul de soluționare a unor astfel de situații.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv :

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);

- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);
- xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]

**9. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul**

Autoritatea contractanta va desemna o persoană de contact ce va colabora cu Ofertantul (contractantul) în vederea îndeplinirii obiectivelor contractului (livrare la timp, livrarea produsului de calitate solicitat fără defecte ). **Durata contractului va fi de maxim 45 zile de la data semnării contractului de către ambele părți, durata punerii în funcțiune va fi de maxim 10 zile de la primirea ordinului de începere a lucrărilor de montaj emis de către achizitor.**

**10. Criteriul de atribuire a contractului de achiziție**

Criteriul de atribuire a contractului de achiziție este **prețul cel mai scăzut** .

Întocmit ,  
Dionisie Bondane



## FORMULARE

<b>Formular nr.1</b>	Scrisoare de înaintare;
<b>Formular nr.2</b>	Formularul de ofertă;
<b>Anexa 1 la Formular nr.2</b>	Anexa la formularul de oferta – Centralizator valoare oferta;
<b>Formular nr.3</b>	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr.98/2016;
<b>Formular nr.4</b>	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 coroborat cu art.166 din Legea nr.98/2016;
<b>Formular nr.5</b>	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016;
<b>Formular nr.6</b>	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr.98/2016;
<b>Formular nr.7</b>	Declarație privind lista furnizorilor de echipamente prestate în ultimii 3 ani.

<i>Denumire operator economic</i>	<b>Formularul nr 1</b>
<i>Adresa si datele de identificare</i>	

## SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: Direcția Servicii Publice Bistrița

..... (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de .....(se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), cod CPV..... la data de ..... (zi/lună/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), vă transmitem alăturat următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

	<i>Numele si prenumele persoanei care este imputernicita sa semneze oferta</i>
<i>Data completării:</i> ___/___/___	Semnatura și ștampila

Denumire operator economic	Formularul nr 2
Adresa și datele de identificare	

## FORMULAR DE OFERTĂ

Către DIRECTIA SERVICIILOR PUBLICE  
BISTRIȚA, STR LIVIU REBREANU, nr. 2-4

Domnilor,

1. Examinând solicitarea Dvs. nr....., subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentele solicitării, să furnizăm \_\_\_\_\_, pentru suma de \_\_\_\_\_ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția produsului, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de \_\_\_\_\_ (suma în litere și în cifre.)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm \_\_\_\_\_

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu precizările din solicitarea de oferta (dacă este cazul);

7. Înțelegem că Autoritatea contractantă

- a. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
- b. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.



8. Datele de identificare financiara sunt urmatoarele:

TITULAR CONT (Nume si adresa): \_\_\_\_\_

Reprezentant (Nume, prenume, date de contact): \_\_\_\_\_

BANCA: TREZORERIA: \_\_\_\_\_ cont Trezorerie: \_\_\_\_\_

12. Declarăm că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data \_\_\_\_\_ Reprezentant legal Ofertant

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

<i>Denumire operator economic</i>	<b>Anexa 1 la Formularul de ofertă nr 2</b>
<i>Adresa si datele de identificare</i>	

Centralizator valoare ofertată

Oferta financiară Echipamente pentru spatii de joaca cu montaj inclus

Nr. crt.	Denumire produs	Cantitate buc	Preț unitar $P_u$ Lei/buc	Valoare * (lei fără TVA)
0	1	2	3	4
1	Ansamblu complex de joaca multifunctional, de dimensiuni mari cu turnuri, tobogane, labirint.	1		
2	Balansoar cu figurine 3D pe arcuri 3m	1		
3	Balansoar cu figurina 3D(ursulet, elefant )pentru o persoana	2		
4	Cataratoare cu plasa pe cadru metalic semirotund	1		
	TOTAL			* $V_t =$

\*- valoarea va fi cea înscrisă în formularul de ofertă

	<i>Numele si prenumele persoanei care este imputernicita sa semneze oferta</i>
<i>Data completării:</i> ___/___/___	Semnatura și ștampila

Denumire operator economic	Formularul nr. 3
Adresa si datele de identificare	

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164**  
**din Legea nr.98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

**a)** constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr.286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**b)** infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**c)** infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> - 18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**d)** acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**e)** spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr.286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

.....  
(semnătură autorizată ofertant)

Denumire operator economic	Formularul nr. 4
Adresa si datele de identificare	

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 coroborat cu art.166**  
**din Legea nr.98/2016**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ (se inserează numele operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului, la achiziția direct privind atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect: ” **Echipamente pentru spatii de joaca- pentru obiectivul de investiții, ”Spațiu de joacă strada Sucevei bl.1, bl. 2”**, Municipiul Bistrița la data de \_\_\_\_\_ (se inserează data), organizată de Municipiul Bistrița, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art.165 coroborat cu art.166 din Legea nr.98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

.....

(semnătură autorizată ofertant)

Denumire operator economic	Formularul nr. 5
Adresa si datele de identificare	

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167**  
**din Legea nr.98/2016**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ (se inserează numele operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului, la achiziția directă privind atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect” **Echipamente pentru spatii de joaca- pentru obiectivul de investiții, ”Spațiu de joacă strada Sucevei bl.1, bl. 2”**, Municipiul Bistrița, la data de \_\_\_\_\_ (se inserează data), organizată de Municipiul Bistrița, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

.....  
(semnătură autorizată ofertant)

<i>Denumire operator economic</i>	<b>Formularul nr. 6</b>
<i>Adresa si datele de identificare</i>	

## DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de la art. 59 si art. 60**

**din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ (se înserează numele operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de \_\_\_\_\_ (se menționează procedura) pentru achiziția de \_\_\_\_\_ (se înserează, după caz, denumirea produsului, serviciul sau lucrării și codul CPV), la data de \_\_\_\_\_ (se înserează data), organizată de \_\_\_\_\_ (se înserează numele autorității contractante), declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea să fiu exclus din procedura de atribuire.

**Persoane cu functii de decizie:** 1.Turc Ioan – Primar, 2.Hangan Sorin- viceprimar, 3.Stan Călin-viceprimar, 4.Gaftone Floare–Secretar; 5. Scurtu Nicolae–Director executiv; 6. Crețiu Ioan-director executiv; 7. Sărmășan Lucian Dan- dir ex.adjunct economic; 8. Andreieș Cristina – consilier juridic, 9. Precup Adriana- consilier superior,10. Ruști Macedon-consilier achiziții publice, 11.Virlan Mirela-consilier achiziții publice, 12. Bondane Dionisie – șef serviciu, 13. Doboș Camelia- consilier superior e, 14. Rus Cătălin Florin- inspector specialitate.

	<i>Numele si prenumele persoanei care este imputernicita sa semneze oferta</i>
<i>Data completării:</i> ____/____/____	_____ Semnatura și ștampila

Denumire operator economic	Formularul nr. 7
Adresa si datele de identificare	

## DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LIVRARI ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Municipiului Bistrița cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Procent îndeplinit de prestator (%)

B - Cantitatea (U.M.)

C - Perioada de derulare a contractului\*\*)

Nr. crt	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/clientului	Calitatea prestatorului	Prețul total al contractului	A	B	C	Adresa

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.

Data completării.....

.....  
(semnătură autorizată ofertant)



**Model de Contract**  
**furnizare "Echipamente pentru spații de joacă "**

Nr. \_\_\_\_\_ din data [zz/ll/aaaa]

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile art.7 alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia încheiat în data de [zz/ll/aaaa],

între:

**DIRECȚIA SERVICIILOR PUBLICE BISTRIȚA**, cu sediul în municipiul Bistrița, str. Liviu Rebreanu, nr.2-4, telefon/fax 0263 216202; 234392, e-mail: dspb@primariabistrita.ro, cod unic de înregistrare 25503261, cont nr. RO08TREZ24A840303200200X deschis la Trezoreria municipiului Bistrița, reprezentată prin DIRECTOR EXECUTIV, Crețiu Ioan și DIRECTOR EXEC. ADJ. ECONOMIC, Sărmășan Dan și denumită în continuare „Autoritatea contractantă”, pe de o parte

și

[Contractantul], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], în calitate de și denumită în continuare „Contractant”, pe de altă parte,

denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care,

având în vedere că:

- Autoritatea contractantă a derulat procedura de achiziție având ca obiect achiziția: ” **Echipamente pentru spații de joacă- pentru obiectivul de investiții, ”Spațiu de joacă strada Sucevei bl.1, bl. 2”**, inițiată prin Solicitarea de oferte nr.
- Prin Procesul verbal nr. [nr. Raportului procedurii] din data de [zz/ll/an] Autoritatea contractantă a declarat câștigătoare Oferta Contractantului, [se va completa cu denumirea Contractantului]

au convenit încheierea prezentului Contract.

## **Art 1. DEFINIȚII**

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

(a) Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;

(b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;

(c) Caiet de Sarcini – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității contractante;

(d) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

(e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;

(f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de

asemenea, aplicabile oricărui Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, în cazul în care este aplicabil;

(g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică/sectorială de produse care are ca obiect furnizarea [se precizează denumirea produselor ce vor fi achiziționate] (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.

(h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;

(i) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

(j) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, și a normelor de aplicare a acesteia;

(k) Documentele Autorității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;

(l) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care furnizarea Produselor este suspendată sau prelungită. Durata de furnizare a Produselor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.

(m) Contractul este considerat finalizat atunci când contractantul:

- i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,
- ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Autoritatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

(n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocate, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

(o) Întârziere - orice eșec al Contractantului sau al Autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

(p) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

(q) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);

(r) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;

(s) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract;

(t) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de Produse și cuprinde Propunerea

Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

(u) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

(v) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;

(w) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

(x) Prejudiciu – paguba produsă Autorității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

(y) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;

(z) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;

(aa) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

(bb) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

(cc) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;

(dd) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale Contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

(ee) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

(ff) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

## **Art 2. Interpretare**

**2.1.** În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

**2.2.** În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

## **Art 3. Obiectul Contractului**

**3.1.** Obiectul prezentului Contract îl reprezintă furnizarea de:

"Echipamente pentru spații de joacă- pentru obiectivul de investiții, "Spațiu de joacă strada Sucevei bl.1, bl. 2" denumite în continuare Produse, pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 – Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

#### **Art 4. Prețul Contractului**

4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică a Produselor, în sumă de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), la care se adaugă TVA în valoare de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), conform prevederilor legale.

4.2. Prețul Contractului este ferm..

#### **Art 5. Durata Contractului**

5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.

5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.3. Furnizarea și montajul produselor aferente contractului va fi finalizată în termen de maxim 45 zile după semnarea contractului de către ambele părți și constituirea garanției de bună execuție.

#### **Art 6. Documentele Contractului**

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- (i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 1;
- (ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;
- (iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;
- (iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul – anexa nr. ....;
- (v) Acordul de asociere, dacă este cazul – anexa nr. ....;
- (vi) Contractul de subcontractare, dacă este cazul – anexa nr.....

#### **Art 7. Ordinea de precedență**

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

#### **Art 8. Comunicarea între Părți**

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru Autoritatea contractantă:	Pentru Contractant:
<b>Direcția Servicii Publice</b>	
Adresă: Bistrița, str. Liviu Rebreanu nr.2-4	Adresă:
Telefon/Fax: 0263 216202/234392	Telefon/Fax:
E-mail: dspb@primariabistrita.ro	E-mail:
Persoana de contact: Bondane Dionisie	Persoana de contact:

8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.

8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

**8.8.** Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

**8.9.** În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

**8.10.** Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

## **Art 9. Garanția de bună execuție a contractului**

**9.1.** Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **10%** din prețul contractului fără TVA, adică ..... lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 40 alin. (1) și alin. (2) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

**9.2.** Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016, respectiv art. 47 din H.G. nr. 394/2016.

**9.3.** Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă Autoritatea/entitatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

## **Art 10. -**

### **Art 11. Începere, Întârzieri, Sistare**

**11.1.** Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3. din prezentul contract.

**11.2.** În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Contractant, îndreptățesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare a Produselor, atunci Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

**11.3.** În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

## **Art 12. Derularea și monitorizarea contractului**

**12.1.** Raportarea în cadrul Contractului de achiziție publică de Produse

- (i) Dacă este cazul, Contractantul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini și cu respectarea termenului de furnizare acceptat de către Autoritatea contractantă.
- (ii) Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de furnizare a Produselor, toate Rapoartele și documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini.
- (iii) Aprobarea de către Autoritatea contractantă a rapoartelor și documentelor realizate și furnizate de către Contractant, va fi făcută astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.

**12.2.** Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.

## **Art 13. Modificarea Contractului, Clauze de revizuire**

**13.1.** Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

**13.2.** Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

13.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

13.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

13.5. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

13.6. Clauzele de modificare a contractului se pot referi, fără a se limita la:

- (i) Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial (în contract) și cele real prestate, fără modificarea caietului de sarcini);
- (ii) Necesitatea extinderii duratei de furnizare a produselor.

#### **Art 14. Evaluarea Modificărilor Contractului și a circumstanțelor acestora.**

14.1. Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul Duratei de Execuție a Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. – Comunicarea între Părți din prezentul Contract, ca urmare a:

14.2. identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului și obiectivelor urmărite de Autoritatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini și/sau

14.3. concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Contractantului în cadrul Contractului. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra Termenului/Termenelor de livrare și/sau asupra prețului Contractului și/sau asupra Produselor, astfel cum fac acestea obiectul Contractului. Efectele soluțiilor, cuantificate devin Modificări Contractuale, putând conta în:

14.4. prelungirea Termenului/Termenelor de livrare și/sau

14.5. suplimentarea prețului Contractului, ca urmare a cheltuielilor suplimentare realizate de Contractant și a profitului rezonabil stabilit de Părți ca necesar a fi asociat cheltuielilor suplimentare.

14.6. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica livrarea Produselor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

14.7. Autoritatea contractantă poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 18 - Obligații ale Autorității contractante, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

14.8. În cazul în care Contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Autorității contractante și Contractantul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Contra

#### **Art 15. Subcontractarea, dacă este cazul**

15.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

15.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

15.3. Contractantul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

**15.4.** Autoritatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

**15.5.** Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

**15.6.** Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

**15.7.** În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

**15.8.** Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

**15.9.** Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezoluțiune/reziliere a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

**15.10.** În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului Contract.

**15.11.** În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.

**15.12.** În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- (i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;
- (ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:
  - partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
  - modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității contractante,
  - partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
  - stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
  - precizează contul bancar al Subcontractantului.

## **Art 16. Cesiunea**

**16.1.** În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Autorității contractante și în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016.

**16.2.** Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Autorității contractante.

**16.3.** Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

**16.4.** Contractantul este obligat să notifice Autoritatea contractantă, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest Contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

**16.5.** În cazul în care drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Autorității contractante. În astfel de cazuri, Contractantul trebuie să furnizeze Autorității contractante informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesionează drepturile.

**16.6.** Orice drept sau obligație cesionat de către Contractant fără o autorizare prealabilă din partea Autorității contractante nu este executoriu împotriva Autorității contractante.

**16.7.** În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Contractant, Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (ii) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 240 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 99/2016, pentru:

- (i) Operatorul Economic ce preia drepturile și obligațiile Contractantului din acest Contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul Contract,
- (ii) prezentul Contract, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului,
- (iii) Autoritatea contractantă, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016, respectiv Legea nr. 99/2016.

**16.8.** În cazul încetării anticipate a Contractului, Contractantul principal cesionează Autorității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

**16.9.** În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Autoritatea contractantă.

#### **Art 17. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal**

**17.1.** Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

**17.2.** Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

#### **Art 18. Obligațiile principale ale Autorității contractante**

**18.1.** Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

**18.2.** Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

**18.3.** Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile. Documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

**18.4.** Autoritatea contractantă va colabora, atâta cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

**18.5.** Autoritatea contractantă are obligația să desemneze la semnarea contractului, persoana de contact.

**18.6.** Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

**18.7.** Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.

**18.8.** Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

**18.9.** Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 30 de zile de la recepția calitativă a produselor, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune și primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.

**18.10.** Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.



## **Art 19. Asocierea de operatori economici, (dacă este cazul)**

**19.1.** Fiecare asociație este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

**19.2.** Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

**19.3.** Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

**19.4.** Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității contractante.

## **Art 20. Obligațiile principale ale Contractantului**

**20.1.** Contractantul va furniza și instala Produsele după semnarea contractului de către ambele părți în termen de maxim 90 zile și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

**20.2.** Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

**20.3.** Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

**20.4.** În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

**20.5.** Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

**20.6.** Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

**20.7.** Contractantul are obligația de a desemna, la semnarea contractului, persoana de contact.

**20.8.** Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului. Contractantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.

**20.9.** Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

**20.10.** Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**20.11.** Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

**20.12.** Contractantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsul achiziționat, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

**20.13.** În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor precizate în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini;

## **Art 21. Conflictul de interese**

**21.1.** Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictul de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

**21.2.** Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității

contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

**21.3.** Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluției/rezilierii contractului.

## **Art 22. Conduita Contractantului**

**22.1.** Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

**22.2.** În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

**22.3.** Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

## **Art 23. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere**

**23.1.** Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

- (i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau
- (ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

**23.2.** Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- (i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
- (ii) Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- (iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

**23.3.** În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2<sup>1</sup> din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

**23.4.** Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității contractante;
- c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

**23.5.** În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 30.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități

contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plata.

**23.6.** Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

**23.7.** În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 30.3, Contractantul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele convenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

#### **Art 24. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Contractant**

**24.1.** Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

#### **Art 25. Drepturi de proprietate intelectuală**

**25.1.** Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

**25.2.** Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

#### **Art 26. Obligații în legătură cu calitatea Produselor**

**26.1.** Contractantul garantează Autorității contractante că acesta operează un sistem de management al calității pentru Produsele furnizate în cadrul Contractului și că va aplica acest sistem, pe toată perioada derulării Contractului. Contractantul va corecta, pe cheltuiala sa, orice Neconformitate, astfel încât să demonstreze, în orice moment, Autorității contractante, că remedierea acestor Neconformități, se realizează conform Planului de management al calității.

**26.2.** Autoritatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea contractantă cu privire la Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității contractante cu privire la orice Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea contractantă.

#### **Art 27. Recepție, inspecții și teste**

**27.1.** Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsul pentru a verifica conformitatea lui cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

**27.2.** (1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse produsul, cat și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în caietul de sarcini ,anexa la prezentul contract.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

**27.3.** Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produsului.

**27.4.** Dacă produsul inspectat sau testat nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsul refuzat, sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsul să corespundă specificațiilor lor tehnice.

Întârzierile la livrarea produsului refuzat și returnat se consideră întârzieri la livrare, întârzierea fiind sancționată cu coeficientul de penalizare corespunzător, ce este evidențiat în contract la art. 23.

**27.5.** Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsul au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală. Responsabilitatea integrității produsului pe timpul transportului revine furnizorului.

## **Art 28. LIVRAREA PRODUSULUI SI DOCUMENTELE CARE ÎNSOŢESC PRODUSUL**

- 28.1.** Livrarea și instalarea produselor se va efectua după semnarea contractului de către ambele părți în termen de maxim 90 zile;
- 28.2.** Transportul intră în sarcina furnizorului;
- 28.3.** La livrare furnizorul va prezenta obligatoriu toate documentele solicitate prin Caietul de sarcini, respectiv:
- Factura fiscală și avizul de de însoțire a mărfii;
  - Certificatul de calitate și declarația de conformitate CE;
  - Certificat de garanție;
  - documentația tehnică privind instalarea echipamentelor fitness pentru spațiu deschis
  - autorizarea de la producător pentru furnizarea echipamentelor, în original sau în copie semnata și stampilată;
  - carte tehnică/manual de utilizare în limba română ;
  - declarația de conformitate – performanță
  - catalog pentru piese de schimb în limba română

## **Art 29. Garanții și Asigurări**

### **29.1. Garanția produsului**

Perioada de garanție pentru echipamente spații de joacă și echipamente fitness va începe de la data punerii în funcțiune de către Ofertant, conform condițiilor de livrare și după efectuarea probelor de funcționare și va avea durata de minim 24 luni calendaristice

În perioada de garanție toate costurile aferente defecțiunilor și asigurarea pieselor de schimb vor fi suportate de către ofertantul câștigător, inclusiv cheltuielile cu deplasare în vederea remedierii defecțiunilor.

Pe durata perioadei de garanție, Ofertantul se obliga să asigure cu titlu gratuit asistență tehnică la cerere și remedierea/repararea oricăror defecțiuni care nu sunt generate din culpa Achizitorului.

### **29.2. Asigurări**

Furnizorul are obligația de a asigura complet produsul furnizat prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

## **Art 30. Facturare și plăți în cadrul Contractului**

**30.1.** Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea Contractantă a produselor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

**30.2.** Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

**30.3.** Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul Autorității contractante în condițiile stabilite mai sus.

**30.4.** Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

**30.5.** Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

**30.6.** Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

**30.7.** Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

**30.8.** Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

## **Art 31. Suspendarea Contractului**

**31.1.** În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

**31.2.** În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

31.3. În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

### **Art 32. Forța majoră**

32.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

32.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

32.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

32.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

32.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

32.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **Art 33.Încetarea Contractului**

33.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

33.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- (i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- (ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;
- (iii) Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității contractante;
- (iv) Contractantul înlocuiește personalul/experti nominalizați fără acordul Autorității Contractante;
- (v) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- (vi) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- (vii) Contractantul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
- (viii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;
- (ix) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- (x) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- (xi) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;
- (xii) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;
- (xiii) Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

33.3. Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- (i) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.
- (ii) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor prestate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

33.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 33.2 și pct. 33.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

33.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

**33.6.** În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

**33.7.** În cazul în care Contractantul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată, contractul este rezoluționat/reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Autoritatea contractantă.

**33.8.** Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

#### **Art 34. Insolvență și faliment**

**34.1.** În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

**34.2.** Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

**34.3.** În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 19. – Așocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 34.1 și 34.2 din prezentul Contract.

**34.4.** În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 34.1, 34.2 și 34.3 din prezentul Contract.

**34.5.** Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 34.2, 34.3 și 34.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

#### **Art 35. Limba Contractului**

**35.1.** Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

#### **Art 36. Obligații contractuale/clauze contractuale utilizate ca referință pentru emiterea documentelor constatatoare și pentru evaluarea performanței contractantului:**

**36.1.** Contractantul înțelege că îndeplinirea sau neîndeplinirea obligațiilor contractuale, care au impact asupra progresului livrării produselor, în conformitate cu prevederile Contractului, reprezintă informații necesare completării Documentului Constatator de către Achizitor.

**36.2.** Autoritatea contractantă are obligația de a emite Documentului Constatator:

- i. în termen de 14 (paisprezece) zile de la data la care ar fi trebuit semnat Contractul dacă ofertantul declarat câștigător refuză semnarea acestuia.
- ii. în termen de 14 (paisprezece) zile de la data la care fost reziliat Contractul.
- iii. în termen de 14 zile de la data finalizării livrării și montajului produselor care fac obiectul contractului și suplimentar, în termen de 14 zile de la data expirării perioadei de garanție tehnică a produselor în cauză.

#### **Art 37. Legea aplicabilă**

**37.1.** Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

#### **Art 38. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor**

**38.1.** Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

**38.2.** Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

**38.3.** Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 5(cinci) zile la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, *[data încheierii Contractului]*, în *[localitatea]*, în 3(*trei*) exemplare originale, 2(două) pentru Autoritatea contractantă și 1(unul) pentru Contractant.

**AUTORITATEA CONTRACTANTA,**

**CONTRACTANT ,**

**Direcția Servicii Publice Bistrița**

DIRECTOR EXECUTIV,  
IOAN CREȚIU

DIRECTOR EXEC. ADJ. EC.,  
DAN SĂRMĂȘAN

VIZAT JURIDIC,

**Direcția Servicii Publice Bistrița**

Nr. înregistrare \_\_\_\_\_

Nr. înregistrare \_\_\_\_\_