

1. Educație Turism
2. Economice
3. P.J. + C.p.d. D. pe Căminet

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
MUNICIPIUL BISTRIȚA
CONSILIUL LOCAL



02/08 Secutar
general
P. Rău

NR. 128/11.08.2021



HOTĂRÂRE

privind aprobarea metodologiei de acordare a granturilor unităților școlare preuniversitare din municipiul Bistrița și localitățile componente

Consiliul local al municipiului Bistrița, întrunit în ședință în data de _____;

având în vedere:

- Referatul de aprobare al inițiatorilor înregistrat sub nr.....
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului nr.....
- Avizul comisiilor de specialitate reunite ale Consiliului local al Municipiului Bistrița nr.....
- Dispozițiile art. 129 alin. 7 lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
- Dispozițiile art. 103 alin. 2, art. 105 alin. 2 lit h din Legea 1/2011 modificată și completată

În baza art. 136 alin 1 din OUG privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

ART.1. – Se aprobă Metodologia de acordare a granturilor unităților școlare preuniversitare din municipiul Bistrița și localitățile componente potrivit anexei.

ART.2. – Se aprobă pentru anul școlar 2021-2022 valoarea grantului de 150.000 lei.

ART.3. – Se aprobă valoarea maximă a unui proiect în cuantum de 15.000 lei.

ART.4. – Se aprobă constituirea comisiei de analiză a proiectelor cu următoarea componență:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

ART. 5. Primarul municipiului Bistrița va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

ART.6. – Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al municipiului Bistrița în ședință, cu un număr de ____ voturi „pentru”, ____ voturi „împotrivă” și ____ „abțineri”.

ART.7. – Secretarul general al municipiului, prin Compartimentul Pregătire Documente, Contencios va comunica prezenta hotărâre:

- Primarului municipiului Bistrița;
- Instituției Prefectului – Județul Bistrița-Năsăud.

PROIECT DE HOTĂRÂRE INIȚIAT DE CONSILIERII PARTIDULUI SOCIAL DEMOCRAT:

BRIA DUMITRU ALEXANDRU

SĂSĂRMAN LUCIA AUGUSTA

ELISEI RADU

BURDUHOS IONEL

**AVIZ DE LEGALITATE
p. SECRETAR GENERAL,
DIRECTOR EXECUTIV,
DUMITRU – MATEI CINCEA**

METODOLOGIA

de acordare a granturilor unităților școlare preuniversitare din municipiul Bistrița

Art. 1 DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

Grant – suma de bani acordată drept finanțare nerambursabilă unității școlare preuniversitare situată pe raza municipiului Bistrița sau în localitățile componente pentru îndeplinirea obiectivelor proiectului propus spre finanțare și care se circumscriu obiectivelor generale ale finanțării

CA – Consiliul de Administrație al unității școlare care aplică pentru finanțare;

CL – Consiliul local al municipiului Bistrița;

UIP – unitatea de implementare a proiectului de finanțare, constituită din personalul de specialitate și cu atribuții specifice din cadrul Primăriei Municipiului Bistrița, desemnat prin decizia ordonatorului principal de credite

EP – echipa de proiect din cadrul unității școlare preuniversitare care participă la derularea proiectului și analizează rezultatele proiectului finanțat la nivelul unității școlare beneficiare

Art. 2 SCOPUL FINANȚĂRII

Prin această competiție se urmărește susținerea activităților didactice altele decât cele obligatorii care pot fi desfășurate la nivelul unității școlare preuniversitare și care au ca finalitate **reducerea abandonului școlar sau obținerea unor rezultate deosebite la concursurile naționale sau internaționale de cercetare și inovare**

Art. 3 OBIECTIVE:

Obiectivele sunt următoarele:

- a) Susținerea și promovarea cercetărilor originale și creșterea capacității de cercetare a elevilor cu implicații favorabile asupra rezultatelor la diverse competiții naționale și internaționale
- b) Creșterea capacității de învățare cu efect asupra reducerii abandonului școlar

Art. 4 ETAPELE FINANȚĂRII

(1) Lansarea competiției

Lansarea competiției va fi anunțată pe site-ul Primăriei Municipiului Bistrița. Calendarul competiției va cuprinde: valoarea grantului, valoarea maxima ce poate fi acordată pentru un proiect, perioada în care pot fi depuse cererile de finanțare, publicarea rezultatelor privind eligibilitatea, perioada de depunere a contestațiilor privind eligibilitatea, publicarea rezultatelor finale privind eligibilitatea, semnarea contractului de finanțare

(2) Derularea contractului

UIP poate solicita orice date despre stadiul proiectului, precum și cuantificarea rezultatelor obținute la finalizarea proiectului.

(3) Durata contractului este de 12 luni, cu posibilitatea prelungirii termenului de îndeplinire a obiectivelor în funcție de complexitatea proiectului.

Art. 5. Criterii de eligibilitate

- ☐ coordonatorul proiectului propus spre finanțare este cadru didactic în cadrul unității școlare care aplică
- ☐ există acordul Consiliului de Administrație al unității școlare care aplică
- ☐ activitățile din proiectul propus nu sunt finanțate din alte surse
- ☐ o unitate școlară poate participa la o competiție de granturi cu o singură propunere de proiect în cadrul unei sesiuni de deschidere a competiției;
- ☐ coordonatorul proiectului confirmă legalitatea și corectitudinea informațiilor completate în platforma de depunere (declarație pe proprie răspundere);
- ☐ proiectul se va înscrie în sfera de aplicare a dispozițiilor art. 103 alin 2 din Legea 1/2011

Art. 5 Buget

Valoarea grantului va fi stabilită prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Bistrița.

Valoarea maximă ce poate fi solicitată în baza unui proiect se va stabili prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Bistrița.

Art. 6 Alocarea granturilor

Alocarea granturilor se realizează pentru aplicanții eligibili, în ordinea depunerii proiectelor, după verificarea eligibilității proiectelor, până la epuizarea sumei prevăzute potrivit art. 5.

Art. 7. Cheltuieli eligibile

Sunt eligibile cheltuieli necesare pentru atingerea obiectivelor stabilite, în concordanță cu dispozițiile art. 103 alin. 2 din Legea 1/2011.

Art. 8. Criteriul minim de performanță

Criteriul minim de performanță este reprezentat de rezultatele grupului țintă vizat de proiect, din perspectiva rezultatelor școlare sau din perspectiva rezultatelor la concursurile de cercetare și inovare.

Art. 9 Comisia de analiză a eligibilității

Comisia de analiză a eligibilității este constituită din 5 membri desemnați prin hotărâre de CL. Din comisie pot face parte inclusiv consilieri locali. Din comisie nu pot face parte membri UIP.

Art. 10 Dispoziții finale

UIP va elabora toate documentele necesare punerii în aplicare a prezentei metodologii: formularele privitoare la îndeplinirea criteriilor de eligibilitate, regulamentul de analiză a eligibilității proiectelor, procedura de contestare și soluționarea contestațiilor, precum și raportul final al sesiunii de granturi din perspectiva criteriului de performanță prevăzut la art. 8.

UIP va răspunde tuturor solicitărilor formulate cu titlu de clarificări în procedura de depunere a proiectelor.

Orice neînțelegeri dintre semnatarii contractului de finanțare se vor soluționa pe cale amiabilă.

Legea aplicabilă întregii proceduri și contractelor este Legea 554/2004.

Referat de aprobare

a Proiectului de HOTĂRÂRE de acordare a granturilor unităților școlare preuniversitare din municipiul Bistrița și localitățile componente

Subsemnații Bria Alexandru, Săsărman Lucia Augusta, Elisei Radu și Burduhos Ionel, în calitate de consilieri locali, după o analiză a efectelor pe care fenomenul pandemic le-a avut asupra procesului de învățământ și în urma discuțiilor cu directori și membri ai consiliilor de administrație din unitățile școlare de învățământ am considerat că procesul de învățământ din unitățile școlare trebuie susținut financiar pentru a îndeplini **două dintre obiectivele majore**:

- **reducerea abandonului școlar;**
- **susținerea unui înalt nivel de performanță.**

Varianta pentru care am optat este **grantul**, astfel încât fiecare unitate școlară să poată aplica pentru susținerea proiectelor care urmăresc atingerea unuia sau a altuia dintre obiective. Se asigură astfel posibilitatea unităților școlare de a-și derula programe de pregătire proprii, adaptate cerințelor individuale ale elevilor, de a-și achiziționa materialele necesare pentru atingerea obiectivelor vizate de proiectul de hotărâre.

Legea 1/2011 permite ca administrațiile locale să susțină procesul de învățământ. Proiectul de hotărâre este în acord cu Raportului de audit al performanței privind finanțarea învățământului preuniversitar realizat de Curtea de Conturi a României în care s-au rețenit următoarele:

„În acest sens, sunt necesare demersuri pentru îmbunătățirea performanței educaționale în vederea satisfacerii cerințelor unei economii bazate pe cunoaștere, a creșterii calității proceselor de predare și învățare și a eficienței sistemului de învățământ. Totodată, trebuie respectat și susținut principiul egalității de șanse în educație, indiferent de caracteristicile individuale”.

Inițiatori

Gurupul consilierilor PSD:

BRIA DUMITRU ALEXANDRU

SĂSĂRMAN LUCIA AUGUSTA

ELISEI RADU

BURDUHOS IONEL