

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Nr.43727/24.05.2021

În vederea achiziționării de servicii având ca obiect asigurarea facultativă a locuințelor sociale aflate în proprietatea publică a Municipiului Bistrița și în administrarea Consiliului local al municipiului Bistrița (1012 de locuinte conform anexelor), Municipiul Bistrița, în calitate de autoritate contractantă, lansează prezenta solicitare de oferte. În cazul în care sunteți interesați, așteptăm oferta Dumneavoastră, până în data de 03.06.2021. Oferta trebuie întocmită în conformitate cu cerințele din prezenta solicitare și cu specificațiile din documentația de atribuire anexată.

I. Precizări pentru cei interesați să depună ofertă:

- a) Termenul limită de depunere oferte: **03.06.2021 , ora 14:00;**
- b) Ofertele se vor depune la sediul Primăriei municipiului Bistrița (Registratură), Bistrița, strada Gh. Șincai, nr.2.
- c) Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul Primăriei municipiului Bistrița, strada Gh. Șincai, nr.2, Serviciul Achiziții publice, in data de 03.06.2021 ora 15:00;
- d) Oferta trebuie întocmită în conformitate cu toate documentele atașate prezentei solicitări;
- e) Codul de clasificare (CPV) 66513200-1 Servicii de asigurare a construcțiilor împotriva tuturor riscurilor;
- f) Prețul ofertat trebuie să fie exprimat în LEI, fără TVA;
- g) Termenul de valabilitate a ofertei – minim 30 zile de la data limită de depunere a ofertei;
- h) Criteriul de atribuire a contractului: prețul cel mai scăzut. Va fi desemnată ofertă câștigătoare, oferta care indeplinește cerințele solicitate de autoritatea contractantă și care are prețul cel mai scăzut. In situatia in care, ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor;
- i) Valoarea estimată a achiziției: 65.780,00 lei fără TVA;

II. CONDITII DE PARTICIPARE

2.1. Motive de excludere

Cerinta nr. 1.

Declarație privind neincadarea in prevederile art.164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Completare Formular nr.3.

Cerinta nr. 2.

Declarație privind neincadarea in prevederile art.165 coroborat cu art.166 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Completare Formular nr.4.

Cerinta nr. 3.

Declarație privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Completare Formular nr.5.

Cerinta nr.4.

Declarație privind neincadarea in prevederile art.60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Completare Formular nr.6.

2.2. Capacitatea tehnică și/sau profesională

Ofertantul va prezenta copie conform cu originalul a certificatului de atestare în domeniul asigurărilor.

III. PREZENTAREA OFERTEI

3.1. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va prezenta:

- Formularul de oferta (Formular nr. 2 și anexa) care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și cuprinde prețul total oferit pentru 12 luni (suma primelor de asigurare pentru toate locuințele). Valoarea asigurată pentru fiecare locuință în parte este de 20.000 EURO. Franșiza=0 pentru toate riscurile acoperite (în total sunt 1012 locuințe).
- Prețul ofertei va fi exprimat în lei fără TVA.

Va fi desemnată ofertă câștigătoare, oferta care îndeplinește cerințele solicitate de autoritatea contractantă (în Caietul de sarcini) și care are prețul cel mai scăzut.

În cazul în care două sau mai multe oferte clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita în scris ofertanților respectivi, reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

3.2. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantul trebuie să prezinte 1 exemplar al ofertei în original și 1 exemplar în copie. Ofertantul trebuie să indosarieze, să semneze, să numeroteze și să stampileze toate paginile. De asemenea, ofertantul trebuie să anexeze un opis al documentelor.

Originalul și copia ofertei trebuie să fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Toate documentele care alcătuiesc oferta, vor fi introduse într-un plic închis și sigilat cu specificatia pe plic a conținutului acestuia iar în interior va avea anexat un opis al documentelor depuse.

Plicurile cu documentele originale și copiile vor fi separate și marcate corespunzător cu "ORIGINAL" și respectiv respectiv "COPIE". Plicurile astfel pregătite vor fi puse într-un plic închis corespunzător și netransparent, care va fi marcat cu adresa autorității contractante și cu următoarele mențiuni:

Denumire obiect achiziție: Asigurarea facultativă a locuințelor sociale aflate în proprietatea publică a Municipiului Bistrița

Cu mențiunea : "A nu se deschide înainte de data 03.06.2021 ora 15:00".

La ședința de deschidere a ofertelor pot participa ofertanții sau reprezentanții împuterniciți ai acestora. Plicul care conține oferta va fi netransparent, închis corespunzător și va fi însoțit de următoarele documente:

1. Scrisoarea de înaintare. Completare Formular nr.1;
2. Împuternicire în original, copie act de identitate a reprezentantului ofertantului împuternicit să participe la ședința de deschidere;

Mentionam ca locuințele care vor fi asigurate (1012 de locuinte conform fisierelor anexate) sunt în proprietatea publică a Municipiului Bistrița. De asemenea mentionam ca locuințele sunt asigurate pentru cele trei riscuri obligatorii prevăzute de Legea nr.260/2008, republicată, respectiv alunecări de teren, inundații și cutremure.

Prin polițe de asigurare facultativă solicităm asigurarea pentru cel puțin 16 riscuri, conform cerințelor din Caietul de sarcini.

Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați în scris autorității contractante prin telefon 0756122099 sau la adresa de e-mail achizitii publice@primariabistrita.ro, persoană de contact Silasi Dorin.

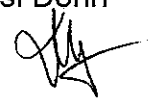
În vederea întocmirii ofertei atașăm prezentei următoarele documente:

- Formulare;
- Listele cuprinzând locuințele sociale situate în municipiul Bistrița pentru care se fac Asigurările;
- Caietul de sarcini în format PDF.

Șef serviciu,
Filipoi Leontin



Întocmit,
Silasi Dorin



Nr.exemplare: 1.