



POLITIA LOCALA A MUNICIPIULUI BISTRITA

420040 – Bistrita, Piata Centrala, nr. 2, jud. Bistrita-Nasaud
Telefonul cetateanului: 0800 0800 33; Telefon: 0263 – 239 376; fax : 0263 – 233 050
Serviciul Control: 0263 – 224 706 – int.127; E-mail: politia.locala@primariabistrita.ro

Serviciul Control
Achiziții publice

Nr. 42282/19.05.2021

Obiect: Adresă solicitare ofertă

În vederea achiziționării de Servicii de medicina muncii pentru angajatii Politiei Locale a municipiului Bistrița, în calitate de autoritate contractantă, lansează prezenta solicitare de ofertă.

I. Precizări pentru cei interesați să depună ofertă:

- a) Termenul limită de depunere oferte : 26.05.2021, ora 13:00 ;
- b) Ofertele se vor trimite la adresa de e-mail : politia.locala@primariabistrita.ro sau la adresa Municipiul Bistrita, Piata Centrala nr. 2, Registratura- Politia Locala, cu mențiunea pentru Politia Locala a mun. Bistrița, până la data limită de depunere a ofertelor.
- c) Oferta trebuie întocmită în conformitate cu toate documentele atașate prezentei solicitări;
- d) Codul de clasificare 85147000-1 , Servicii de medicina muncii
- e) Termenul de valabilitate a ofertei – minim 30 zile de la data limită de depunere a ofertei;
- f) Criteriul de atribuire a contractului: prețul cel mai scăzut. Va fi desemnată ofertă câștigătoare, oferta care îndeplinește cerințele solicitate de autoritatea contractantă și care are prețul cel mai scăzut. In situatia in care, ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor;
- g) Valoarea estimată a achiziției: 8000 lei pentru anul 2021
- h) Contractul se va încheia cu posibilitatea prelungirii lui cu încă 4 luni, pentru ianuarie-aprilie 2022, in funcție de banii alocați pentru aceste servicii.

II. CONDITII DE PARTICIPARE

2.1. Motive de excludere

Situatia personala a ofertantului

Cerinta nr. 1.

Declarație privind neincadarea in prevederile art.164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Completare Formular nr.4

Cerinta nr. 2.

Declarație privind neincadarea in prevederile art.165 coroborat cu art.166 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Completare Formular nr.5.

Cerinta nr. 3.

Declarație privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Completare Formular nr.6.

Cerinta nr.4.

Declaratie privind neincadarea in prevederile art.60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Completare Formular nr.7.

2.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare).

Cerința 1.

Ofertantul va prezenta în original sau copie lizibilă, cu mențiunea „conform cu originalul”, certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie să aibe corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ORC.

Cerinta 2.

Certificat de înregistrare ca și cabinet medical cu specialitatea de medicina muncii , documentul va fi prezentat copie legalizata sau copie cu mențiunea conform cu originalul

2.3. Capacitatea tehnica si/sau profesională

Cerința 1.

Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune de personal calificat:

- minim un angajat medic specialist medicina muncii;
- minim un psiholog care efectueaza testele psihologice si elibereaza avizul psihologic
- prezentare documente ce atesta raporturile juridice dintre personalul specializat

(medic, psiholog etc) si ofertant.

- prezentare Certificat de membru eliberat de Colegiul Medicilor din România, vizat la zi.
- prezentare Certificat de membru eliberat de Colegiul Psihologilor din România, vizat la

zi. Precum și alte documente care să ateste că dispun de personal calificat, documentele vor fi prezentate în original/copie legalizată/copie cu mențiunea conform cu originalul

Cerinta 2.

Ofertantii vor face dovada că dispun de aparatură necesară efectuării investigațiilor. Pentru a face dovada , ofertanții vor depune documente din care să rezulte că dețin, în proprietate sau sub formă de chirie aceasta aparatură.

Ofertantul va prezenta de asemenea toate documentele solicitate in caietul de sarcini la pct. 3.

Cerinta 3

Standarde de asigurarea calității

Certificarea sistemului de management al calitatii ISO 9001 sau echivalent.

Se va depune în copie lizibila conform cu originalul certificatul prin care se atesta ca ofertantul are implementat si mentine un sistem de management al calitatii conform conditiilor din standardul ISO 9001 sau echivalent in termen de valabilitate mentionat de emitent.

III. PREZENTAREA OFERTEI

3.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertanții au obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în documentația tehnică atașată.

În acest scop, propunerea tehnică va conține următoarele:

- un comentariu propriu al specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini ;
- precizare documente cu caracter confidențial (daca este cazul);

Lipsa propunerii tehnice echivalează cu lipsa ofertei.

3.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va prezenta Formularul de ofertă (Formular nr.2), care cuprinde prețul total aferent anului 2021.

Pretul ofertei va fi exprimat in lei.

Propunerea financiară se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la preț și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în documentația tehnică.

Pretul ofertei cuprins in formularul de oferta, va cuprinde cheltuielile totale pe care ofertantul le-a estimat la intocmirea ofertei pentru anul 2021.

Se va prezenta Centralizatorul de prețuri (Formular nr.3.), in care se va detalia pretul ofertat .

Plata se va efectua cu ordin de plata prin Trezoreria Bistrita.

Ofertantul va prezenta alături de propunerea financiară, proiectul de contract personalizat, semnat și ștampilat.

Lipsa propunerii financiare echivalează cu lipsa ofertei.

3.3. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantul trebuie sa semneze si sa stampileze toate paginile. De asemenea, ofertantul trebuie sa anexeze un opis al documentelor. Pentru a se evita aparitia de erori pe parcursul analizarii si verificarii documentelor prezentate de ofertanti se solicita acestora sa procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei si din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea sa poata fi identificate în mod facil.

Documente atașate prezentei solicitări:

1. Caiet de sarcini;
2. Modele de formulare
3. Proiect de contract.

Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați in scris autorității contractante la adresa de e-mail politia.locala@primariabistrita.ro, persoană de contact Vaida Maria Irina.

În speranța unei colaborări, vă mulțumim.

Cu considerație,

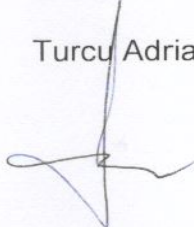
Director executiv

Frandes Florin Nicolae



Șef serviciu,

Turcu Adrian



Responsabil achiziție,

Vaida Maria Irina

