



DIRECȚIA SERVICIILOR PUBLICE BISTRITĂ

STR. LIVIU REBREANU NR. 2-4, BISTRITĂ, 420008
JUDEȚUL BISTRITĂ-NĂȘĂUD

Cod fiscal: 25503261
Telefon: 0263/216202; 0263/236445
Fax: 0263/234392
E-mail: dsob@primariabistrita.ro



SERVICIUL TEHNIC-MARKETING
NR. 37444 / 05.05.2021

DE LA: DIRECȚIA SERVICIILOR PUBLICE BISTRITĂ
str. Liviu Rebreanu, nr.2-4, loc.Bistrița,
telefon / fax 0263-216202; 234392

OBIECT: Cerere de oferta

NR FILE: 1+1

Prin prezenta, vă rugăm să ne transmiteți oferta dumneavoastră de preț, fără TVA, pentru „**Servicii de mentenanța camera tehnica Strand municipal**” conform caietului de sarcini. Caietul de sarcini, în copie, este anexat prezentei cereri.

Valoarea estimată a achiziției este de : 27.000,00 lei fara TVA

Termenul de valabilitate a ofertei va fi până la: **31.12.2021**.
Data limită de depunere a ofertei este de **13.05.2021, ora 15,00**

În conformitate cu prevederile art.7 alin.(5) din Legea nr. 98/2016, achiziția se va face prin achiziție directă.

Ofertele se vor transmite în plic la sediul Direcției Serviciilor Publice Bistrița, str. Liviu Rebreanu nr.2-4, sub denumirea „**Servicii de mentenanța camera tehnica Strand municipal**» cu mențiunea « **A nu se deschide înainte de 13.05.2021** ».

Ofertantul castigator va posta și în catalogul electronic (SEAP, pe situ-ul www.e-licitatie.ro), cod CPV: **79993100-2** sub denumirea „**Servicii de mentenanța camera tehnica Strand municipal**”

Criteriul de atribuire a achiziției : În mod exclusiv **prețul cel mai scăzut, în lei fara TVA**, pentru lucrarea solicitată. Prețul ofertei este ferm, și nu se actualizează .

Ofertanții vor posta oferta financiară, oferta tehnică și documentele prevăzute în caietul de sarcini în plic la sediul DSP Bistrița, până la data limită de depunere a ofertei. Oferta trebuie întocmită în conformitate cu toate documentele atașate prezentei solicitări.

Propunerea financiară se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la preț și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și cererea de ofertă.

Ofertele primite după data limită de depunere nu vor fi luate în considerare.

Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați în scris autorității contractante la adresa de e-mail, dsob@primariabistrita.ro, persoana de contact : Camelia Dobos.

În speranța unei colaborări reciproc avantajoase, așteptăm oferta d-voastră.
Vă mulțumim, cu multă considerație.

DIRECTOR EXECUTIV
Ioan Crețiu



ȘEF SERVICIU,
Dionisie Bondane

CAIET DE SARCINI

pentru achiziționarea de *Servicii de mentenanță camera tehnică Ștrand Municipal*

1. Contextul realizării achiziției

Serviciile care fac obiectul achiziției din prezentul Caiet de sarcini, respectiv *Servicii de mentenanță camera tehnică Ștrand Municipal*, sunt cuprinse în Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2021 al Direcției Servicii Publice Bistrița cu codul CPV 79993100-2 și sunt destinate menținerii în funcțiune a instalațiilor de filtrare și recirculare a apei din bazine, precum și menținerii calității apei de îmbăiere.

Ștrandul Municipal cuprinde un bazin de înot pentru adulți cu dimensiunile de 50,00 x 22,00 x 1,50-2,10 m și două bazine de înot pentru copii, unul cu dimensiunile de 17,00 x 6,30 x 0,95 m iar celălalt de formă octogonală cu latura de 2 m și adâncimea de 0,65 m. Cele trei bazine totalizează un volum de 2095 mc apă care este recirculată și filtrată cu ajutorul instalațiilor de pompare și filtrare montate în camera tehnică. Totodată, apa din bazine este tratată cu produse chimice, alimentate prin dozatoare dedicate.

2. Descrierea serviciilor solicitate

Serviciile necesare întreținerii acestor instalații constau în următoarele:

- verificarea bunei funcționări a pompelor de recirculare și a pompelor de dozare – zilnic ✓
- spălarea filtrelor – zilnic ✓
- verificarea coșurilor pompelor – săptămânal ✓
- verificarea panourilor de căldură și a schimbătoarelor de căldură – săptămânal ✓
- verificarea nivelului de nisip – lunar ✓
- dozarea și administrarea produselor chimice pentru întreținerea apei – zilnic, în funcție de consum, din rezervoarele dedicate

3. Rezultate așteptate în urma prestării serviciilor

Funcționarea în condiții optime a instalațiilor de filtrare și recirculare a apei, în vederea asigurării unei ape de îmbăiere la parametri conformi cerințelor actelor normative.

4. Cerințe privind timpul de răspuns

În cazul defecțiunilor semnalate, este necesară asigurarea timpului de răspuns de 30 minute, cu personal instruit în domeniul instalațiilor de apă.

5. Durata desfășurării serviciilor

Serviciile vor fi asigurate pe perioada funcționării Ștrandului Municipal în sezonul estival, timp de maximum 4 luni, în intervalul 01.06.2021 – 30.09.2021, în funcție de condițiile meteorologice.

6. Condiții generale de ofertare, atribuire și plată

Prețul va cuprinde valoarea lunară a acestor servicii, va fi exprimat în lei fără TVA, va fi ferm, nu se va majora ulterior și va fi valabil până la terminarea integrală a contractului.

Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut fără TVA.

Plata se face în termen de maximum 30 de zile de la data facturării serviciilor prestate.

Șef serviciu,
Liana Popescu

