

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD  
MUNICIPIUL BISTRIȚA  
CONSILIUL LOCAL



**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea acordării unui ajutor de minimis individual pentru Societatea Business Park Bistrița Sud S.R.L., administratorul Parcului Industrial Bistrița Sud, reprezentând scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri și a impozitului/taxei pe teren aferente clădirilor și terenurilor care fac parte din infrastructura parcului industrial situat pe raza administrativ-teritorială a municipiului Bistrița

Consiliul local al municipiului Bistrița, întrunit în ședința ordinară din data de 20.12.2017;

având în vedere:

Expunerea de motive nr.94.181/10.11.2017 a Primarului municipiului Bistrița

Raportul comun nr.94.178/10.11.2017 al Direcției Economice și al Direcției Administrație Publică, Juridic;

Analiza de oportunitate nr.94.047/10.11.2017 a Direcției Economice;

Raportul favorabil nr.94.178/19.12.2017 al Comisiei economice;

Adresele Primăriei municipiului Bistrița nr.94377/13.11.2017 înregistrată sub nr.IA24762/04.12.2017 la Instituția Prefectului – Județul Bistrița-Năsăud; și nr.94381/13.11.2017 înregistrată sub nr.22399/04.12.2017 la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, cu privire la informarea celor două autorități despre intenția Consiliului local al municipiului Bistrița de a institui ajutorul de minimis pentru Societatea Business Park Bistrița Sud S.R.L., administratorul Parcului Industrial Bistrița Sud;

Avizul favorabil al Consiliului Concurenței nr.DG-3932/7701/6578/2017 referitor la proiectul de hotărâre privind aprobarea acordării unui ajutor de minimis individual pentru Societatea Business Park Bistrița Sud S.R.L., administratorul Parcului Industrial Bistrița Sud, reprezentând scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri și a impozitului/taxei pe teren aferente clădirilor și terenurilor care fac parte din infrastructura parcului industrial situat pe raza administrativ-teritorială a municipiului Bistrița;

în conformitate cu:

prevederile art.456 alin.(1) lit.”i” și art.464 alin.(1) lit.”n” din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Hotărârii Guvernului României nr.1/2016 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015;

prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului României nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr.21/1996;

... ///..

prevederile Regulamentului Comisiei Europene nr.1407/2013 privind aplicarea art.107 și art.108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr.L352/1 din 24.12.2013;

în temeiul art.36 alin.(2) lit."b" și alin.(4) lit."c" și art.45 alin.(2) din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE :

**ART.1.** – Se aprobă ajutorul de minimis individual pentru Societatea Business Park Bistrița Sud S.R.L., administratorul Parcului Industrial Bistrița Sud, reprezentând scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri și a impozitului/taxei pe teren aferente clădirilor și terenurilor care fac parte din infrastructura parcului industrial situat pe raza administrativ-teritorială a municipiului Bistrița, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**ART.2.** – Primarul municipiului Bistrița, prin Direcția Economică-Venituri va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

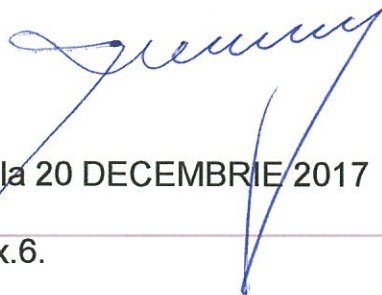
**ART.3.** – Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al municipiului Bistrița în ședința ordinară cu respectarea art.45 alin.(2) din Legea nr.215/2001, republicată, respectiv cu un număr de 17 voturi „pentru” din 19 consilieri prezenți. Doi consilieri nu au votat pentru evitarea conflictului de interese.

**ART.4.** – Secretarul municipiului prin Compartimentul pregătire documente, contencios va comunica prezenta hotărâre:

- Direcției Economice;
- Direcției Administrație Publică, Juridic;
- Societății Business Park Bistrița Sud SRL, cu sediul în municipiul Bistrița, str.Nicolae Titulescu, nr.6, jud.Bistrița-Năsăud;
- Consiliului Concurenței cu sediul în municipiul București, Sector 1, Piața Presei Libere, Nr.1;
- Primarului municipiului Bistrița;
- Instituției Prefectului – Județul Bistrița-Năsăud.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**BRIA DUMITRU ALEXANDRU**



Bistrița, la 20 DECEMBRIE 2017  
Nr. 189  
IE/SA.ex.6.



**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETARUL MUNICIPIULUI,**  
**GAFTONE FLOARE**





la Hotărârea nr.189/ 20 DECEMBRIE 2017  
a Consiliului local al municipiului Bistrița

### **AJUTOR DE MINIMIS INDIVIDUAL**

pentru S.C. Business Park Bistrița Sud S.R.L., administratorul Parcului Industrial Bistrița Sud, reprezentând scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri și a impozitului/ taxei pe teren aferente clădirilor și terenurilor care fac parte din infrastructura parcului industrial situat pe raza administrativ-teritorială a municipiului Bistrița

#### **I. DISPOZIȚII GENERALE:**

##### **Art. 1.**

(1) Prezenta procedură instituie un ajutor *de minimis* individual în beneficiul S.C. Business Park Bistrița Sud S.R.L., C.U.I. 3073590, J06/624/2012, cu sediul în mun. Bistrița, Str. Nicolae Titulescu, Nr. 6.

(2) Acordarea ajutorului *de minimis* se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul *de minimis* stipulate în *Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013.

(3) Prezenta procedură nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile *Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013.

(4) Ajutorul individual *de minimis* se acordă beneficiarului pentru clădirile și terenurile care fac parte din infrastructura Parcului Industrial Bistrița Sud situat pe raza administrativ-teritorială a municipiului Bistrița.

#### **II. SCOPUL ȘI OBIECTIVUL**

**Art. 2.** Acordarea ajutorului are ca scop stimularea dezvoltării economiei locale a municipiului Bistrița prin susținerea dezvoltării Parcului Industrial Bistrița Sud.

**Art. 3.** Obiectivul principal al ajutorului de minimis individual este acordarea unui ajutor de operare în beneficiul S.C. Business Park Bistrița Sud S.R.L pentru asigurarea funcționării în condiții de eficiență economică și rentabilitate a activității desfășurate de societatea comercială, prin acordarea de facilități fiscale pentru clădirile și terenurile care fac parte din infrastructura parcului industrial, respectiv scutire de la plata impozitului/taxei pe clădiri și a impozitului/taxei pe teren datorate bugetului local al municipiului Bistrița.

#### **III. BAZA LEGALĂ:**

**Art. 4.** Prezenta procedură este elaborată în conformitate cu prevederile:

(a) Art. 456, alin. (1), lit. i) și art. 464, alin. (1), lit. n) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

(b) H.G. nr. 1/2016 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015;

(c) OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996;

(d) Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



la Hotărârea nr.189/ 20 DECEMBRIE 2017  
a Consiliului local al municipiului Bistrița

(e) Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 352/1 din 24.12.2013;

#### IV. DOMENIUL DE APLICARE:

**Art. 5.** (1) Prezentul ajutor de minimis individual se adresează întreprinderii S.C. Business Park Bistrița Sud S.R.L, C.U.I. 3073590, J06/624/2012, cu sediul în mun. Bistrița, Str. Nicolae Titulescu, Nr. 6, al cărui obiect unic de activitate este „*administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract*”, cod CAEN 6832;

(2) Ajutoarele *de minimis* nu se acordă:

a) întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, astfel cum sunt reglementate de *Regulamentul (UE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 104/2000 al Consiliului*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013 ;

b) întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;

c) întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;

(ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari.

d) pentru finanțarea activităților legate de export către țări terțe sau către alte State Membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

e) pentru facilitarea utilizării preferențiale a produselor naționale față de produsele importate;

(3) Ajutoarele *de minimis* acordate unei întreprinderi unice care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost nu pot fi utilizate pentru achiziționarea de vehicule pentru transport rutier de mărfuri.

#### V. DEFINIȚII:

**Art. 6.** În sensul prezentei proceduri următorii termeni se definesc astfel:

a) **administratorul parcului industrial**- persoană juridică de drept privat, română și/sau străină, înființată în condițiile legii de către fondatori cu scopul de a constitui un parc industrial, de a dobândi și deține titlul de parc industrial, respectiv de a gestiona și administra parcul industrial;

b) **produse agricole** - produsele enumerate în Anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în *Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013;



ANEXA

la Hotărârea nr.189/ 20 DECEMBRIE 2017  
a Consiliului local al municipiului Bistrița

c) **prelucrarea produselor agricole** - orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațiile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

d) **comercializarea produselor agricole** - deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;

e) **rata de actualizare** - este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene* și pe pagina de web [www.ajutordestat.ro](http://www.ajutordestat.ro);

f) **întreprindere** - orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul juridic, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia; din această categorie fac parte și lucrătorii care desfășoară o activitate independentă, întreprinderile familiale, precum și parteneriatele sau asociațiile care desfășoară, în mod regulat, o activitate economică;

g) **activitate economică** - orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;

h) **întreprindere unică** - conceptul include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

(i) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;

(ii) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

(iii) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

(iv) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la punctele (i) - (iv), sunt considerate "întreprinderi unice".

i) **domeniu de activitate** - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificărilor activităților din economia națională (codului CAEN); relevantă pentru scopurile prezentei proceduri este activitatea pentru care se acordă finanțarea;

j) **furnizorul/administratorul ajutorului de minimis** - este municipiul Bistrița, prin Consiliul local al Municipiului Bistrița;

k) **facilitate fiscală** - reprezintă scutirea de la plata taxei pe clădiri/terenuri acordată în baza prezentului ajutor de minimis;

l) **intensitatea ajutorului** - valoarea brută a ajutorului exprimată ca procent din costurile eligibile, înainte de deducerea impozitelor sau a altor taxe.

## VI. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE:

**Art. 7.** Pentru a beneficia de facilitățile prevăzute în prezenta procedură, beneficiarul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:



ANEXA

la Hotărârea nr.189/ 20 DECEMBRIE 2017  
a Consiliului local al municipiului Bistrița

- a) să nu deruleze activități în domeniile exceptate de la finanțare în condițiile prezentei proceduri. În cazul în care beneficiarul își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la art. 5, alin.(2), literele a), b) sau c), cât și în unul sau mai multe sectoare de activitate incluse în domeniul de aplicare a prezentei proceduri, aceasta se aplică ajutoarelor acordate pentru domeniile de activitate eligibile, cu condiția ca beneficiarul să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al măsurii nu beneficiază de ajutoare *de minimis*.
- b) să nu fi fost subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau *de minimis*, emise de Comisia Europeană, Consiliul Concurenței sau de un furnizor de ajutor de stat / *de minimis* sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- c) valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderii unice pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei proceduri, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 de euro (100.000 de euro în cazul întreprinderilor care activează în sectorul transporturilor de mărfuri în contul terților sau contra cost);
- d) atunci când o întreprindere care efectuează transport rutier de mărfuri în numele terților sau contra cost desfășoară și alte activități, pentru care se aplică plafonul de 200.000 de euro, în cazul întreprinderii respective se aplică plafonul de 200.000 de euro, echivalent în lei, cu condiția prezentării documentelor contabile care atestă separarea evidenței acestor activități sau distincția între costuri, pentru a dovedi că suma de care beneficiază activitatea de transport rutier de mărfuri nu depășește echivalentul în lei a 100.000 de euro și că ajutoarele *de minimis* nu se folosesc pentru achiziționarea de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri.
- e) plafoanele *de minimis* se aplică indiferent de forma ajutorului *de minimis* sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul acordat este finanțat în totalitate sau parțial din resurse comunitare.
- f) deține în proprietate, administrare, folosință sau închiriere clădiri sau terenuri în Parcul Industrial Bistrița Sud de pe raza administrativ-teritorială a municipiului Bistrița.

## VII. ACORDAREA AJUTORULUI DE MINIMIS:

### Art. 8.

(1) Ajutorul de minimis constă în scutirea de la plata obligațiilor fiscale datorate bugetului local al municipiului Bistrița, respectiv impozitul/ taxa pe clădiri și impozitul/taxa pe teren pentru clădirile și terenurile care fac parte din infrastructura Parcului Industrial Bistrița Sud.

(2) Ajutorul *de minimis* se acordă beneficiarului pentru anul fiscal în curs dacă acesta depune cererea până la data de 31 martie inclusiv.

(3) Ajutorul *de minimis* se consideră acordat în momentul în care dreptul legal de a beneficia de acesta este conferit întreprinderii, în temeiul legislației naționale aplicabile, indiferent de data la care ajutorul de minimis este plătit.

(4) Ajutorul se acordă beneficiarului în limita sumei reprezentată de pragul *de minimis*, astfel: valoarea brută totală a ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderii unice din care face parte beneficiarul nu poate depăși echivalentul în lei a 200.000 de euro, pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi, indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale sau comunitare.

(5) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderii unice pe o perioadă de trei ani consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei proceduri, depășește pragul de 200.000 de euro echivalent în lei, solicitantul nu poate beneficia de prevederile prezentei proceduri, nici chiar pentru acea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.



la Hotărârea nr.189/ 20 DECEMBRIE 2017  
a Consiliului local al municipiului Bistrița

(6) Ajutorul *de minimis* acordat în conformitate cu prevederile prezentei proceduri pot fi cumulate cu ajutoarele *de minimis* acordate în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 360/2012 în limita plafonului stabilit în respectivul regulament. Acestea pot fi cumulate cu ajutoare *de minimis* acordate în conformitate cu alte regulamente *de minimis* în limita plafonului de 200.000 de euro echivalent în lei.

(7) Ajutorul *de minimis* acordat în cadrul prezentei proceduri nu se va cumula cu alte ajutoare de stat în sensul art. 107 (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, acordate pentru aceleași costuri eligibile (legate de același proiect de investiții) sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc, dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament privind exceptările în bloc sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană. Ajutoarele *de minimis* care nu se acordă sau nu sunt legate de costuri eligibile specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie.

#### **Art. 9.**

(1) Pentru a beneficia de ajutorul de minimis conform prezentei proceduri atât pentru acordarea facilității cât și pentru menținerea acesteia pe toată durata de aplicare, beneficiarul va depune anual, la Registratura Direcției Economice-Venituri din cadrul Primăriei municipiului Bistrița până la data de 31 martie o cerere prin care solicită acordarea scutirii de la plata impozitului/taxei pe clădiri / terenuri, însoțită de următoarele documente:

a) certificat constatator, în original, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul întreprinderea solicitantă, în care să se menționeze următoarele informații:

- datele de identificare;
- codul unic de înregistrare;
- asociați și reprezentanți legali ai întreprinderii;
- domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate ale întreprinderii;
- punctele de lucru ale întreprinderii;
- data ultimei mențiuni înscrise în Registru și obiectul acesteia;
- dacă sunt sau nu în stare de faliment, reorganizare judiciară sau alte situații de lichidare a activității prevăzute de lege.

b) o copie a cărții de identitate a persoanei împuternicite să semneze cererea;

c) declarații pe proprie răspundere privind:

- ajutoarele *de minimis* primite de întreprinderea unică în acel an fiscal și în ultimii doi ani fiscali (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare);
- structura întreprinderii unice din care face parte beneficiarul;
- eventualele alte ajutoare de stat primite anterior pentru aceleași costuri eligibile ca cele finanțate de prezenta procedură;
- faptul că nu a fost subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau *de minimis*, emise de Comisia Europeană, Consiliul Concurenței sau de un furnizor de ajutor de stat / *de minimis* sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- faptul că nu derulează activități exceptate de la finanțare în condițiile prezentei proceduri;
- faptul că nu a fost constatată o faptă ce constituie infracțiune de evaziune fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă.

Aspectele anterior menționate pot fi incluse într-o unică declarație, asumată de către beneficiar, pe propria răspundere a acestuia.

(2) Administratorul ajutorului va verifica respectarea tuturor condițiilor de eligibilitate specificate în prezenta procedură.



**ANEXA**  
la Hotărârea nr.189/ 20 DECEMBRIE 2017  
a Consiliului local al municipiului Bistrița

(3) Administratorul ajutorului va verifica dacă solicitantul a mai beneficiat de alte ajutoare de stat sau *de minimis* pentru aceleași cheltuieli eligibile.

(4) Administratorul ajutorului va acorda ajutorul *de minimis* după ce va verifica faptul că suma totală a ajutoarelor *de minimis* primite de întreprinderea unică pe parcursul unei perioade de trei ani fiscali, inclusiv anul fiscal în curs, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, nu depășește pragul de 200.000 de euro, echivalent în lei.

**Art. 10.**

(1) Cererea beneficiarului va fi analizată în termen de 10 zile de la data înregistrării de către personalul de specialitate din cadrul Direcției Economice-Venituri. În urma analizei efectuate se va întocmi un referat care va fi verificat de către directorul executiv și directorul executiv adjunct din cadrul Direcției Economice, și supus spre aprobare Primarului municipiului Bistrița.

(2) Operarea efectivă a facilităților acordate se va efectua în baza referatului aprobat de către Primarul municipiului Bistrița, beneficiarul fiind înștiințat în scris despre acest lucru.

(3) În cazul în care întreprinderea nu este eligibilă să primească o alocare specifică în cadrul prezentului ajutor de minimis, administratorul ajutorului de minimis îi comunică în scris acest lucru.

**VIII. DURATA MĂSURII:**

**Art. 11.**

(1) Perioada de valabilitate a măsurii de ajutor de minimis este de la data aprobării până la data de **31.12.2020**.

(2) Facilitățile fiscale se aplică impozitului/taxei pe clădiri și impozitului/taxei pe teren pentru clădirile și terenurile care fac parte din infrastructura Parcului Industrial Bistrița Sud datorate de către beneficiarul ajutorului de minimis în anii fiscali de referință 2018-2020.

**IX. BUGETUL ACTULUI DE ACORDARE A AJUTORULUI DE MINIMIS:**

**Art. 12.** Valoarea estimată maximă totală a ajutorului *de minimis* care va fi acordat în cadrul prezentei proceduri pe toată durata de aplicare a acestuia, respectiv 2018-2020 este de aproximativ 400.000 lei, respectiv 86.393 euro, la cursul valutar al BNR de 4.63 lei (valoarea aproximativă a cursului de schimb practicat de BNR în perioada elaborării prezentei proceduri), defalcat după cum urmează:

| AN   | 2018    | 2019    | 2020    | Total   |
|------|---------|---------|---------|---------|
| LEI  | 100.000 | 130.000 | 170.000 | 400.000 |
| EURO | 21.598  | 28.078  | 36.717  | 86.393  |

**X. REGULI PRIVIND TRANSPARENȚA**

**Art. 13.** Prezenta procedură de ajutor *de minimis* va fi publicată integral pe site-ul furnizorului [www.primariabistrita.ro](http://www.primariabistrita.ro).

**XI. REGULI PRIVIND MONITORIZAREA ȘI RAPORTAREA AJUTORULUI DE MINIMIS:**

**Art. 14.** Raportarea și monitorizarea ajutorului *de minimis* acordat în baza prezentei proceduri se face în conformitate cu prevederile *Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/2006*, respectiv ale *Regulamentului privind procedurile de monitorizare a*





la Hotărârea nr.189/ 20 DECEMBRIE 2017  
a Consiliului local al municipiului Bistrița

*ajutoarelor de stat*, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007, sau al oricărei reglementări care le modifică / completează.

**Art. 15.**

(1) Furnizorul de ajutor *de minimis* păstrează, pentru o perioadă de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

(2) Beneficiarul ajutorului *de minimis* trebuie să păstreze, pentru o perioadă de minim 10 ani fiscali de la data acordării ultimei alocări specifice, toate documentele referitoare la ajutorul *de minimis* primit în cadrul prezentei proceduri și să transmită furnizorului / administratorului acesteia sau Consiliului Concurenței, în termenele stabilite de aceștia, toate informațiile necesare pentru derularea procedurilor naționale și comunitare în domeniul ajutorului de stat.

**Art. 16.**

(1) Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutorul *de minimis* acordat, aflat în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta procedură sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

(2) Furnizorul de ajutor *de minimis* dispune recuperarea ajutorului în cazul în care condițiile de acordare a ajutorului nu au fost respectate de beneficiar.

(3) Ajutorul *de minimis* care trebuie rambursat sau recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății acestuia până la data recuperării sau a rambursării integrale.

(4) Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor *Regulamentului (UE) nr. 1589/2015 al Comisiei de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene*.

(5) Deciziile furnizorului de recuperare a ajutorului *de minimis* se transmit Consiliului Concurenței, spre informare, în termen de 5 zile de la data adoptării.

**Art. 17.** Pe baza unei cereri scrise, furnizorul va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei proceduri de ajutor *de minimis*.

**Art. 18**

(1) Furnizorul are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de *Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat*<sup>1</sup>, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor *de minimis* la nivel național.

(2) În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului *de minimis*, acesta va transmite valori estimative.

<sup>1</sup> Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007.



**ANEXA**  
la Hotărârea nr.189/ 20 DECEMBRIE 2017  
a Consiliului local al municipiului Bistrița

(3) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.

(4) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să deruleze o acțiune de control la beneficiarul ajutorului *de minimis*. Echipa de control a Consiliului Concurenței va fi însoțită de reprezentanții furnizorului.

(5) În cazul în care furnizorul nu implementează măsurile ce se impun pentru respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, Consiliul Concurenței emite decizii de stopare sau recuperare a ajutoarelor *de minimis*. Deciziile emise de Consiliul Concurenței reprezintă titlu executoriu.

**Art. 19.** Furnizorul va transmite, spre informare, Consiliului Concurenței prezenta procedură în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 al *O.U.G nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996*, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 20.**

(1) Furnizorul sau, după caz, administratorul ajutorului *de minimis* are obligația, conform prevederilor art. 29 din *Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat*, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, de a încărca în Registrul electronic al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) datele și informațiile referitoare la prezenta procedură *de minimis* într-un termen de maxim 5 (cinci) zile de la data intrării în vigoare a acesteia.

(2) Contractul de finanțare/ referatul de acordare a ajutorului, obligațiile de recuperare a ajutorului și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei proceduri, se vor încărca în RegAS în termen de maxim 7 (șapte) zile de la data semnării actului sau a publicării acestora în Monitorul Oficial al României, după caz, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare sau a rambursării efective a respectivelor obligații.

oooOOOooo